

Aika 12.09.2022 klo 17:00 - 19:05

Paikka Kuntala, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
176	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	291
177	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	292
178	Kokouksen työjärjestys	293
179	Taloustarkastus 30.6.2022	294
180	Vuoden 2022 talousarvion määrärahamuutokset	295
181	Kuhmoisten kunnan strategian päivittäminen	296
182	Vuoden 2023 talousarvion ja vuoteen 2025 ulottuvan taloussuunnitelman laadintaohjeet	298
183	Kuhmoisten kunnan ja Jyväskylän koulutuskuntayhtymän Gradian kumppanuussopimus	299
184	Metsästysvuokrasopimuksen uusiminen / Velisjärven Metsästäjät ry	301
185	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	302
186	Muut asiat	303

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paajanen Kari Aittolahti Lea Liehu Markku Salmi Ulla Sarvala Silmu Säynätjoki Ilkka Vesikallio Tarja Kankkunen Martti Hattunen Kati Väyrynen Valtteri	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kvalt:n I vpj kvalt:n II vpj kunnanjohtaja, esittelijä	poistui klo 18.00
	Luukkanen Sanna	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Korppila Minna	kvalt:n pj	
Muu	Peltonen Alli	Kuhmoisten vuokra- kiinteistöt Oy:n tj	klo 17.00 - 17.20

Käsitellyt asiat

§ 176 - 186

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

AllekirjoituksetKari Paajanen
puheenjohtajaSanna Luukkanen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**

Kuhmoisissa ____ / ____ 2022

Ulla Salmi
pöytäkirjan tarkastajaSilmu Sarvala
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

22.9.2022 kunnan internetsivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall § 176

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Khall § 177

Ehdotus: Kunnanhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Ulla Salmen ja Silmu Sarvalan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokouksen työjärjestys

Khall § 178

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n toimitusjohtaja Alli Peltonen oli kutsuttu kokoukseen kertomaan yhtiön ajankohtaisista asioista.

Talouskatsaus 30.6.2022

Khall § 179

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 30.6.2022 on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee talouskatsauksen tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2022 talousarvion määrärahamuutokset

Khall § 180

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Toimialoja on ohjeistettu kesäkuussa määrärahamuutosesitysten laatimiseksi. Toimialojen esitykset vuoden 2022 talousarvion määrärahamuutoksiksi tuli toimittaa hallintotoimistoon viimeistään 26.8.2022 mennessä.

Toimialojen määrärahamuutosten jälkeen tilikauden tulos on yhteensä 431.000 euroa. Alkuperäisessä vuoden 2022 talousarviossa tilikauden tulokseksi on arvioitu 305.000 euroa. Käyttötalouteen on tehty seuraavat muutokset:

Sivistystoimen tulosalueen menomäärärahalisäykset:

- varhaiskasvatus/päiväkotitoiminta: palkkamenot 36.000 euroa, kalusto 4.000 euroa
- yhtenäiskoulu/perusopetus: koulukuljetukset 20.000 euroa, koneiden ja laitteiden vuokrat 4.500 euroa

Sivistystoimen tulosalueen tulomäärärahalisäykset:

- varhaiskasvatus/päiväkotitoiminta: valtionavustusta 44.000 euroa
- yhtenäiskoulu/perusopetus: valtionavustus 20.000 euroa
- elämänlaatupalvelut/kirjastopalvelut: valtionavustus 6.500 euroa

Teknisen toimen tulosalueen menomäärärahavähennykset:

- kiinteistötoiminta/opetus- ja kulttuuritoimen kiinteistöt: menomäärärahoihin tehtävä vähennys 550.000 euroa (koulunpurkukustannukset)

Yleishallinnon tulosalueen tulomäärärahavähennys:

- elinkeinotoiminta/maa- ja metsätilat: puunmyyntituloja vähennetään 180.000 euroa (puunmyynnistä saatavia tuloja siirretään vuodelle 2023)

Tuloslaskelma määrärahamuutosten jälkeen on erillisenä liitteenä. Investointiluettelo määrärahamuutosesityksineen on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2022 määrärahamuutokset esitetyn mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuhmoisten kunnan strategian päivittäminen

Khall § 181

Valmistelija: kunnanjohtaja, puh. 040 718 5959

Kuhmoisten kunnanvaltuusto hyväksyi 12.2.2018 § 8 strategia-asia-
kirjan. Valtuustokauden vaihtuminen edellyttää asiakirjan päivittä-
mistä.

Kuntalain 37 §:ssä kuntastrategiasta todetaan seuraavaa:

*"Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan
toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa
tulee ottaa huomioon:*

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;*
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;*
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;*
- 4) omistajapolitiikka;*
- 5) henkilöstöpolitiikka;*
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;*
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.*

*Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä
tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kun-
nan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä
myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.*

*Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja
-suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia
tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa."*

Asiakirjan valmistelu on aloitettu 10.11.2021 valtuuston kanssa ta-
lousarvioseminaarin yhteydessä yhdessä BDO Oy:n kanssa. Strate-
giatyötä on jatkettu järjestämällä kaksi valtuustoseminaaria
24.2.2022 ja 26.4.2022 sekä iltakoulu 30.5.2022. Kuntalaistilaisuus
on pidetty kunnanjohtajakahvien yhteydessä 28.4.2022.

Strategiaa on valmisteltu myös luottamushenkilöiden välitehtävässä,
kuntalaisille järjestetyssä tulevaisuuskyselyssä, johtoryhmän ja hen-
kilöstön työpajoissa sekä puheenjohtajiston työpajassa.

Kuhmoisten kunta on pyytänyt strategialuonnoksesta lausunnot 19.8.2022 mennessä kunnan henkilöstöltä, Kuhmoisten Vapaa-ajan asukas ry:ltä, nuorisovaltuustolta sekä vanhusneuvostolta. Strategia on ollut nähtävillä myös kunnan nettisivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui Kuhmoisten Vapaa-ajan asukkaat ry:n lausunto, joka on lähetetty kunnanhallitukselle tiedoksi sähköpostilla 1.9.2022.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy erillisenä liitteenä olevan Kuhmoisten kunnan strategia-asiakirjan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2023 talousarvion ja vuoteen 2025 ulottuvan taloussuunnitelman laadintaohjeet

Khall § 182

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuntalain 110 §:n mukaan "Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnittelukausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen enintään neljän vuoden pituisena suunnittelukautena, jos talousarvion laatimisvuoden taseeseen ei arvioida kertyvän ylijäämää. Jos taseen alijäämää ei saada katetuksi suunnittelukautena, taloussuunnitelman yhteydessä on päätettävä yksilöidyistä toimenpiteistä (toimenpideohjelma), joilla kattamaton alijäämä katetaan valtuuston erikseen päättämänä kattamiskautena (alijäämän kattamisvelvollisuus) kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve kateetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Valtuusto päättää kunnan vuoden 2023 tulovero- ja kiinteistöveroprosenteista kokouksessaan myöhemmin syksyllä.

Tavoitetalousarvio vuodelle 2023 sekä suunnitteluohjeet talousarvion ja taloussuunnitelman laatimista varten ovat liitteinä 1 ja 2.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää antaa toimialoille liitteenä 1 olevan tavoitetalousarvion ja liitteenä 2 olevan laadintaohjeen vuoden 2023 talousarvion ja vuoteen 2025 ulottuvan taloussuunnitelman laatimista varten.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Liite 1 Tavoitetalousarvio 2023
- Liite 2 Vuoden 2023 talousarvion ja vuoteen 2025 ulottuvan taloussuunnitelman laadintaohjeet

Kuhmoisten kunnan ja Jyväskylän koulutuskuntayhtymän Gradian kumppanuussopimus

Khall § 183

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kuhmoisten kunta on Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian omistajakunta (1,2671 %). Siten kunnalla on omistajuutensa perusteella kuntayhtymän perussopimuksen ja hallintosäännön mukaisesti paitsi omistajuutta myös ääni- ja toimivaltaa koulutuskuntayhtymä Gradiassa.

Gradia on 12 kunnan omistama toisen asteen koulutuksen sekä aikuisten perusopetuksen ja taiteen perusopetuksen järjestäjä. Gradian ammattioppilaitokset sijaitsevat Jyväskylässä, Jämsässä ja Laukaalla, kuhmoislaiset opiskelevat näistä oppilaitoksista pääasiassa Jämsässä. Gradia järjestää myös Jyväskylän kaupungin lukiokoulutuksen.

Kuhmoisten kunnan ja Gradian kumppanuussopimuksen tarkoituksena on lisätä keskinäistä vuorovaikutusta sekä kunnan, kuntalaisten ja kunnassa toimivan työ- ja yritys-elämän tietoisuutta ja aktiivisuutta Gradian palvelutarjonnan hyödyntämisessä, osaamisen ja elinvoiman edistämisen tarpeissa.

Gradian hankkeet tarjoavat kuhmoislaisille yrityksille mahdollisuuksia paitsi osaamisen myös kilpailukyvyyn kehittämässä. Kehittämiskohteita voivat olla mm. digitalisaatio, kone- ja metallialan vetovoima sekä nuorten työnhaun edistäminen. Tarvittaessa Gradia konsultoi työelämä- ja yrityspalveluihin liittyvissä asioissa ja nimeää sitä varten Kuhmoisille yhteyshenkilön.

Gradia järjestää kerran valtuustokaudessa omistajakuntatapaamisen. Kuhmoisten yhteistyötapaaminen oli 10.5.2022 ja siihen osallistuivat Valtteri Väyrynen, Pertti Terho ja Pekka Pitkäranta kunnan edustajina sekä Gradian edustajat Anssi Tuominen, Pirjo Kauhanen, Petteri Järvinen, Krista Hanski ja Anu Tokila. Asialistalla oli mm. lukioyhteistyön kehittäminen osana Jämsän seudun toisen asteen joutoryhmää, Gradian yhteyshenkilön nimeäminen ja kumppanuussopimuksen päivitys.

Gradian yhteyshenkilöksi nimettiin Krista Hanski, joka viestii kunnalle ja yrityksille osaamisen kehittämisen sekä rahoituksen mahdollisuuksista. Kumppanuussopimus on liitteenä 3.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä 3 olevan Kuhmoisten kunnan ja Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian kumppanuussopimuksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 183

12.09.2022

Liitteet

Liite 3 Kumppanuussopimus / Gradia

Jakelu

Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia

Metsästysvuokrasopimuksen uusiminen / Velisjärven Metsästäjät ry

Khall § 184

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Velisjärven Metsästäjät ry:n johtokunta on 2.9.2022 päivätyllä kirjeellä esittänyt seuraavaa: *"Ystävällisesti pyytäisimme oheisten Kuhmoisten kunnan ja Velisjärven Metsästäjät ry:n välisten metsästysvuokrasopimusten uusimista."*

Vuokrasopimus koskee seuraavia tiloja:

Rekola	2:205	Lästilä	n. 55 ha
Niemelä	11:106	Tapiala	" 42 "
Silta-Teppola	9:123	Tapiala	" 50 "
Suvantola	9:133	Tapiala	" 30 "
Kalliolahti	9:141	Tapiala	" 95 "
Kaukola	8:43	Kaukola	" 67 "
Karkjärvi II	6:78	Kaukola	" 11 "
Nuutinrinne II	42:14	Päijälä	" 12 "
Riihimäki	42:16	Päijälä	" 2 "
Veikari	24:38	Päijälä	" 12 "

Edellisen vuokrasopimuksen tiloihin on lisätty Veikari 24:38, jonka kunta osti 24.9.2018. Velisjärven Metsästäjät ry:llä on ollut metsästysvuokrasopimus edellisen omistajan kanssa 18.2.2004 alkaen.

Metsästysvuokrasopimus koskee hirvieläinten, petoeläinten ja villisikojen metsästystä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää Velisjärven Metsästäjät ry:lle metsästysoikeuden toistaiseksi em. tiloille ilman erillistä vuokraa edellyttäen, että metsästäjät ilmoittavat kunnan omistamilla mailla olevista tuulenkaatopuista. Vuokrasopimuksen noudattamista tarkastellaan kunnanhallituskausittain.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Velisjärven Metsästäjät ry

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Khall § 185

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa tiedoksisaamisesta. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa seuraavia asioita:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita eikä
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen-, terveydenhuollon tai sosiaali-toimen asioita.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- tekninen lautakunta 31.8.2022
- viranhaltijapäätökset: kunnanjohtaja 10

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muut asiat

Khall § 186

Todettiin, että muita asioita ei ollut.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 176 - 182, 185 - 186

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 183 - 184

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Kuhmoisten kunnanhallitus
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin 020 638 3100
sähköposti kirjaamo@kuhmoinen.fi

Pykälät: 183 - 184

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13110 HÄMEENLINNA
puhelin 029 564 2200 (vaihe)
telekopio 029 564 2269

Pöytäkirjan tarkastajat:

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus
Hallintovalitus

pykälät:
pykälät:

valitusaika 30 pv
valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.