

Aika 19.09.2022 klo 18:00 - 18:25

Paikka Kuntala, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	67
36	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	68
37	Talouskatsaus 30.6.2022	69
38	Vuoden 2022 talousarvion määrärahamuutokset	70
39	Kuhmoisten kunnan strategian päivittäminen	72
40	Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportti 2021	74
41	Kuhmoisten kunnan ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2022 - 2025	75
42	Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2022	76
43	Kuhmoisten Verkkopalvelut Oy:n osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2022	77
44	Ilmoitusasiat	78
45	Valtuustoaloite Teams-kokousten aloittamisesta	79
46	Valtuustoaloite kunnanvaltuuston kokousten aikatauluttamisesta	80

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Aittolahti Lea Hattunen Kati Heinonen Eija Hellstén Henna Kankkunen Martti Launonen Tuire Lehtonen Ville Leppänen Tapio Liehu Markku Malin Päivi Ojala Risto Paajanen Kari Puukila Osmo Rantala Jarmo Salmi Ulla Sarvala Silmu Simola Juha Säynätjoki Ilkka Vesikallio Tarja Väyrynen Valtteri Luukkanen Sanna	valtuutettu kunnanjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä varavaltuutettu varavaltutettu	puheenjohtaja
Poissa	Korppila Minna Pitkäranta Pekka	puheenjohtaja valtuutettu	
Muu	Terho Pertti Saartoala Hemmo	sivistystoimenjohtaja tekninen johtaja	

Käsitellyt asiat

§ 35 - 46

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

AllekirjoituksetMartti Kankkunen
puheenjohtajaSanna Luukkanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuhmoisissa ____ / ____ 2022

Juha Simola
pöytäkirjantarkastaja

Ilkka Säynätjoki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

26.9.2022 kunnan internetsivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt § 35

Kuntalain 94 §:n sekä hallintosäännön 13 luvun 3 §:n mukaisesti on kutsu valtuuston kokoukseen lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille sekä kunnanjohtajalle 13.9.2022. Hallintosäännön 13 luvun 4 §:n mukaisesti tämä esityslista liitteineen on lähetetty 13.9.2022.

Ilmoitus kokouksen ajasta, paikasta ja kokouksesta laadittavan pöytäkirjan yleisestä nähtävänäpidosta on julkaistu Kuhmoisten Sanomissa 14.9.2022.

Läsnäolevien lukumäärä todetaan suoritettavassa nimenhuudossa.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kvalt § 36

Kuntalain 140 §:ssä todetaan päätöksen tiedoksiannosta kunnan jäsenelle mm. seuraavaa:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu."

Hallintosäännön 13 luvun 25 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään aakkosjärjestyksessä valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Valtuustoryhmät huolehtivat siitä, etteivät valitut tarkastajat ole esteellisiä. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan internetsivuilla valtuuston kokousta seuraavana viidentenä työpäivänä.

Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä maanantaina 26.9.2022, jota ennen se on allekirjoitettava ja tarkastettava.

Ehdotus: Kunnanvaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Juha Simolan ja Ilkka Säynätjoen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 179	12.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 37	19.09.2022

Talouskatsaus 30.6.2022

Khall § 179

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 30.6.2022 on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee talouskatsauksen tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 37

Kuhmoisten kunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 30.6.2022 on liitteenä 1.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Talouskatsaus 1.1. - 30.6.2022

Kunnanhallitus	§ 180	12.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 38	19.09.2022

Vuoden 2022 talousarvion määrärahamuutokset

Khall § 180

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Toimialoja on ohjeistettu kesäkuussa määrärahamuutosesitysten laatimiseksi. Toimialojen esitykset vuoden 2022 talousarvion määrärahamuutoksiksi tuli toimittaa hallintotoimistoon viimeistään 26.8.2022 mennessä.

Toimialojen määrärahamuutosten jälkeen tilikauden tulos on yhteensä 431.000 euroa. Alkuperäisessä vuoden 2022 talousarviossa tilikauden tulokseksi on arvioitu 305.000 euroa. Käyttötalouteen on tehty seuraavat muutokset:

Sivistystoimen tulosalueen menomäärärahalisäykset:

- varhaiskasvatus/päiväkotit: palkkamenot 36.000 euroa, kalusto 4.000 euroa
- yhtenäiskoulu/perusopetus: koulukuljetukset 20.000 euroa, koneiden ja laitteiden vuokrat 4.500 euroa

Sivistystoimen tulosalueen tulomäärärahalisäykset:

- varhaiskasvatus/päiväkotit: valtionavustusta 44.000 euroa
- yhtenäiskoulu/perusopetus: valtionavustus 20.000 euroa
- elämänlaatu- ja kirjastopalvelut: valtionavustus 6.500 euroa

Teknisen toimen tulosalueen menomäärärahavähennykset:

- kiinteistötoimi/opetus- ja kulttuuritoimen kiinteistöt: menomäärärahoihin tehtävä vähennys 550.000 euroa (koulunpurkukustannukset)

Yleishallinnon tulosalueen tulomäärärahavähennys:

- elinkeinotoimi/maa- ja metsätilat: puunmyyntituloja vähennetään 180.000 euroa (puunmyynnistä saatavia tuloja siirretään vuodelle 2023)

Tuloslaskelma määrärahamuutosten jälkeen on erillisenä liitteenä. Investointiluettelo määrärahamuutosesityksineen on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2022 määrärahamuutokset esitetyn mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 38

Tuloslaskelma määrärahamuutosten jälkeen on liitteenä 2. Investointiluettelo määrärahamuutosesityksineen on liitteenä 3.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kunnanhallitus	§ 180	12.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 38	19.09.2022

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet	Liite 2	Tuloslaskelma määrärahamuutoksineen 2022
	Liite 3	Investointiluettelo määrärahaesityksineen 2022

Kunnanhallitus	§ 181	12.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 39	19.09.2022

Kuhmoisten kunnan strategian päivittäminen

Khall § 181

Valmistelija: kunnanjohtaja, puh. 040 718 5959

Kuhmoisten kunnanvaltuusto hyväksyi 12.2.2018 § 8 strategia-asia-
kirjan. Valtuustokauden vaihtuminen edellyttää asiakirjan päivittä-
mistä.

Kuntalain 37 §:ssä kuntastrategiasta todetaan seuraavaa:

*"Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan
toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa
tulee ottaa huomioon:*

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;*
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;*
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;*
- 4) omistajapolitiikka;*
- 5) henkilöstöpolitiikka;*
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;*
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.*

*Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä
tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kun-
nan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä
myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.*

*Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja
-suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia
tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa."*

Asiakirjan valmistelu on aloitettu 10.11.2021 valtuuston kanssa ta-
lousarvioseminaarin yhteydessä yhdessä BDO Oy:n kanssa. Strate-
giatyötä on jatkettu järjestämällä kaksi valtuustoseminaria
24.2.2022 ja 26.4.2022 sekä iltakoulu 30.5.2022. Kuntalaistilaisuus
on pidetty kunnanjohtajakahvien yhteydessä 28.4.2022.

Strategiaa on valmisteltu myös luottamushenkilöiden välitehtävässä,
kuntalaisille järjestetyssä tulevaisuuskyselyssä, johtoryhmän ja hen-
kilöstön työpajoissa sekä puheenjohtajiston työpajassa.

Kunnanhallitus	§ 181	12.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 39	19.09.2022

Kuhmoisten kunta on pyytänyt strategialuonnoksesta lausunnot 19.8.2022 mennessä kunnan henkilöstöltä, Kuhmoisten Vapaa-ajan asukas ry:ltä, nuorisovaltuustolta sekä vanhusneuvostolta. Strategia on ollut nähtävillä myös kunnan nettisivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui Kuhmoisten Vapaa-ajan asukkaat ry:n lausunto, joka on lähetetty kunnanhallitukselle tiedoksi sähköpostilla 1.9.2022.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy erillisenä liitteenä olevan Kuhmoisten kunnan strategia-asiakirjan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 39

Kuhmoisten kunnan strategia-asiakirja on liitteenä 4.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 4 Kuhmoisten kunnan strategia 2022 - 2035

Kunnanhallitus	§ 148	15.08.2022
Kunnanvaltuusto	§ 40	19.09.2022

Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportti 2021

Khall § 148

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kunnalla on lainsäädäntöön (Kuntalaki § 1, Terveystoimilaki § 12) perustuva velvollisuus edistää ja tukea kuntalaisten hyvinvointia ja seurata palveluissaan toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain.

Valtuuston vuonna 2019 hyväksymä laaja hyvinvointikertomus (kvalt § 24/2019) sisältää katsauksen hyvinvoinnin tilaan Kuhmoisten kunnassa, Kuhmoisten kunnan vahvuudet ja tehdyt toimenpiteet hyvinvoinnin edistämiseksi sekä suunnitelman hyvinvoinnin edistämiseksi kuluneella valtuustokaudella 2017 - 2021. Suunnitelmassa on tarkasteltu hyvinvointia kunnan strategisten painopisteiden ja niille asetettujen toimenpiteiden ja mittareiden näkökulmasta.

Liitteenä 1 olevassa Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportissa 2021 kuvataan päättyneen valtuustokauden hyvinvointisuunnitelmassa mainittujen toimenpiteiden ja tavoitteiden toteutuminen vuonna 2021. Hyvinvointiraportti 2021 on käsitelty ja hyväksytty Kuhmoisten kunnan hyvinvointityön ja ehkäisevän päihdetyön moniammatillisen ryhmässä 2.6.2022.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee liitteen 1 mukaisen Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportin 2021 tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 40

Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportti 2021 on liitteenä 5.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 5 Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportti 2021

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 149
§ 41

15.08.2022
19.09.2022

Kuhmoisten kunnan ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2022 - 2025

Khall § 149

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (523/2015) tuli voimaan vuonna 2015. Lain 1 §:n perusteella ehkäisevään päihdetyöhön kuuluu alkoholin, tupakan, huumausaineiden ja muiden päihtymiseen käytettävien aineiden sekä rahapelaamisen aiheuttamien haittojen ehkäisy yhteistyössä yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Ehkäisevällä päihdetyöllä tarkoitetaan lain 2 §:n toisen momentin mukaan toimintaa, jolla vähennetään päihteiden käyttöä ja päihteiden käytöstä aiheutuvia terveydellisiä, sosiaalisia ja yhteiskunnallisia haittoja.

Kunta huolehtii ehkäisevän päihdetyön tarpeen mukaisesta organisoinnista alueellaan ja nimeää ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavan toimielimen. Kunnanhallitus on perustanut ja päättänyt Kuhmoisten kunnan hyvinvointityön ja ehkäisevän päihdetyön moniammatillisen ryhmän toiminnasta 20.12.2021.

Liitteenä 2 oleva Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2022 - 2025 on käsitelty ja hyväksytty ko. ryhmässä 2.6.2022.

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelmassa kuvataan toimielimen tehtävät, valtakunnalliset tavoitteet ja suositukset sekä suunnitelman mukaiset toimenpiteet, tavoitteet ja menetelmät Kuhmoisten kunnassa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 2 mukaisen suunnitelman Kuhmoisten kunnan ehkäisevän päihdetyön suunnitelmaksi 2022 - 2025 ja antaa suunnitelman edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 41

Kuhmoisten kunnan ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2022 - 2025 on liitteenä 6.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 6 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2022 - 2025

Kunnanhallitus	§ 155	15.08.2022
Kunnanvaltuusto	§ 42	19.09.2022

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2022

Khall § 155 Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 22.5.2017 § 30 hyväksynyt Kuhmoisten kunnan konserniohjeen. Kohdan 7.3 mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (kuntalaki 410/2015).

Osavuosikatsaus annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi vähintään kolme kertaa vuodessa.

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 30.6.2022 on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus antaa Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsauksen ajalta 1.1. - 30.6.2022 valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 42 Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 30.6.2022 on liitteenä 7.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet Liite 7 Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2022

Kunnanhallitus	§ 173	05.09.2022
Kunnanvaltuusto	§ 43	19.09.2022

Kuhmoisten Verkkopalvelut Oy:n osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2022

Khall § 173

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 22.5.2017 § 30 hyväksynyt Kuhmoisten kunnan konserniohjeen. Kohdan 7.3 mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (kuntalaki 410/2015).

Osavuosikatsaus annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle vähintään kolme kertaa vuodessa.

Kuhmoisten Verkkopalvelut Oy:n osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 30.6.2022 on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus antaa Kuhmoisten Verkkopalvelut Oy:n osavuosikatsauksen ajalta 1.1. - 30.6.2022 valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 43

Kuhmoisten Verkkopalvelut Oy:n osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 30.6.2022 on liitteenä 8.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 8 Kuhmoisten Verkkopalvelut Oy:n osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2022

Ilmoitusasiat

Kvalt § 44

Todettiin, että ilmoitusasioita ei ollut.

Valtuustoaloite Teams-kokousten aloittamisesta

Kvalt § 45

Valtuutettu Osmo Puukila teki aloitteen Teams-kokousten aloittamiseksi. Aloite on pöytäkirjan liitteenä 9.

Liitteet

Liite 9 Aloite / Osmo Puukila

Valtuustoaloite kunnanvaltuuston kokousten aikatauluttamisesta

Kvalt § 46

Valtuutettu Osmo Puukila teki aloitteen kunnanvaltuuston kokousten aikatauluttamiseksi. Aloite on pöytäkirjan liitteenä 10.

Liitteet

Liite 10 Aloite / Osmo Puukila

Valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 35 - 37, 40 - 46

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
puhelin 029 564 2200 (vaihde)
telekopio 029 564 2269
sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus	pykälät: 38 - 39	valitusaika 30 pv
Hallintovalitus	pykälät:	valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät	valitusaika	päivää
---------	-------------	--------

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.