

**Aika** 15.08.2022 klo 17:00 - 19:05

**Paikka** Kuntala, valtuustosali

**Käsitellyt asiat**

| §   | Otsikko                                                                         | Sivu |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|------|
| 145 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                        | 236  |
| 146 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta                                                | 237  |
| 147 | Kokouksen työjärjestys                                                          | 238  |
| 148 | Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportti 2021                                      | 239  |
| 149 | Kuhmoisten kunnan ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2022 - 2025                 | 240  |
| 150 | Päijänne biosfäärialueeksi -hanke                                               | 241  |
| 151 | Tilintarkastuspöytäkirja 2021                                                   | 243  |
| 152 | Jorma Fagerroosin oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätöksestä 27.6.2022 § 139 | 244  |
| 153 | Asunto Oy Hokkalankulman liikehuoneiston myyminen                               | 245  |
| 154 | Yhtenäiskoulun täyttölupa valmistavaan opetukseen                               | 246  |
| 155 | Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2022       | 248  |
| 156 | Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat                  | 249  |
| 157 | Muut asiat                                                                      | 250  |

**Osallistujat**

|       | Nimi                                                                                                                                                                                               | Tehtävä                                                                                                                                              | Lisätiedot        |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Läsnä | Paajanen Kari<br>Aittolahti Lea<br>Liehu Markku<br>Salmi Ulla<br>Sarvala Silmu<br>Säynätjoki Ilkka<br>Vesikallio Tarja<br>Korppila Minna<br>Kankkunen Martti<br>Hattunen Kati<br>Väyrynen Valtteri | puheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>kvalt:n pj<br>kvalt:n I vpj<br>kvalt:n II vpj<br>kunnanjohtaja,<br>esittelijä | saapui klo 17.05  |
|       | Luukkanen Sanna                                                                                                                                                                                    | hallintojohtaja,<br>pöytäkirjanpitäjä                                                                                                                |                   |
| Muu   | Saartoala Hemmo                                                                                                                                                                                    | tekninen johtaja                                                                                                                                     | klo 17.00 - 17.45 |

**Käsitellyt asiat**

§ 145 - 157

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todettiin.

**Allekirjoitukset**Kari Paajanen  
puheenjohtajaSanna Luukkanen  
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**

Kuhmoisissa \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2022

Ilkka Säynätjoki  
pöytäkirjan tarkastajaTarja Vesikallio  
pöytäkirjan tarkastaja**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

25.8.2022 kunnan internetsivuilla

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall § 145

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Khall § 146

Ehdotus: Kunnanhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Ilkka Säynätjoen ja Tarja Vesikallion.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kokouksen työjärjestys**

## Khall § 147

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen johtaja Hemmo Saartoala oli kutsuttu kokouksen alkuun esittäytymään kunnanhallituksen jäsenille ja kertomaan teknisen toimien ajankohtaisista asioista.

**Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportti 2021**

Khall § 148

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kunnalla on lainsäädäntöön (Kuntalaki § 1, Terveystieteidenhuoltolaki § 12) perustuva velvollisuus edistää ja tukea kuntalaisten hyvinvointia ja seurata palveluissaan toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain.

Valtuuston vuonna 2019 hyväksymä laaja hyvinvointikertomus (kvalt § 24/2019) sisältää katsauksen hyvinvoinnin tilaan Kuhmoisten kunnassa, Kuhmoisten kunnan vahvuudet ja tehdyt toimenpiteet hyvinvoinnin edistämiseksi sekä suunnitelman hyvinvoinnin edistämiseksi kuluneella valtuustokaudella 2017 - 2021. Suunnitelmassa on tarkasteltu hyvinvointia kunnan strategisten painopisteiden ja niille asetettujen toimenpiteiden ja mittareiden näkökulmasta.

Liitteenä 1 olevassa Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportissa 2021 kuvataan päättyneen valtuustokauden hyvinvointisuunnitelmassa mainittujen toimenpiteiden ja tavoitteiden toteutuminen vuonna 2021. Hyvinvointiraportti 2021 on käsitelty ja hyväksytty Kuhmoisten kunnan hyvinvointityön ja ehkäisevän päihdetyön moniammatillisen ryhmässä 2.6.2022.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee liitteen 1 mukaisen Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportin 2021 tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Kuhmoisten kunnan hyvinvointiraportti 2021

**Kuhmoisten kunnan ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2022 - 2025**

Khall § 149

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (523/2015) tuli voimaan vuonna 2015. Lain 1 §:n perusteella ehkäisevään päihdetyöhön kuuluu alkoholin, tupakan, huumausaineiden ja muiden päihtymiseen käytettävien aineiden sekä rahapelaamisen aiheuttamien haittojen ehkäisy yhteistyössä yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Ehkäisevällä päihdetyöllä tarkoitetaan lain 2 §:n toisen momentin mukaan toimintaa, jolla vähennetään päihteiden käyttöä ja päihteiden käytöstä aiheutuvia terveydellisiä, sosiaalisia ja yhteiskunnallisia haittoja.

Kunta huolehtii ehkäisevän päihdetyön tarpeen mukaisesta organisoinnista alueellaan ja nimeää ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavan toimielimen. Kunnanhallitus on perustanut ja päättänyt Kuhmoisten kunnan hyvinvointityön ja ehkäisevän päihdetyön moniammatillisen ryhmän toiminnasta 20.12.2021.

Liitteenä 2 oleva Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2022 - 2025 on käsitelty ja hyväksytty ko. ryhmässä 2.6.2022.

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelmassa kuvataan toimielimen tehtävät, valtakunnalliset tavoitteet ja suositukset sekä suunnitelman mukaiset toimenpiteet, tavoitteet ja menetelmät Kuhmoisten kunnassa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 2 mukaisen suunnitelman Kuhmoisten kunnan ehkäisevän päihdetyön suunnitelmaksi 2022 - 2025 ja antaa suunnitelman edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 2 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2022 - 2025

**Päijänne biosfäärialueeksi -hanke**

Khall § 150

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Päijänteen biosfäärialueen hakemusvalmistelua Unescolle koordinoi lokakuussa 2021 käynnistynyt Jyväskylän yliopiston Resurssiviisaus-yhteisö JYU.Wisdomin vetämä Päijänne Biosfääriksi -hanke.

Päijänteen biosfäärialueen perustamisesta on käyty keskustelua jo noin kahden vuosikymmenen ajan. Päijänne biosfääriksi -hankkeen projektipäällikkö Mika Määttä esitteli hanketta Teams-yhteydellä kunnanhallituksen kokouksessa 31.1.2022.

Projektipäällikkö Anu Kettunen on 21.6.2022 päivätyllä sähköpostilla tiedustellut kuntien sitoutumista Päijänteen biosfäärialueen hakemukseen:

*"Päijänteen biosfäärialueen hakemus lähetetään? Unescolle 30.9.2022 mennessä. Hakemukseen sisällytetään kuntien, maakuntaliittojen sekä ELY-keskusten kirjalliset sitoumukset hakemusprosessiin ja myöhemmin käynnistettävään biosfääritoimintaan osallistumisesta. Päijänne Biosfääriksi -hankkeessa on laadittu asiaa koskevan päätöksenteon tueksi hakemuksesta suomenkielinen tiivistelmä (liite 1), johon on koottu tietoa biosfäärialueen hakemuksen keskeisistä sisällöistä ja tavoitteista. Lisäksi aiheesta tuotetaan Power-Point-esitys, joka toimitetaan kunnille päätöksenteon taustamateriaaliksi viimeistään 1.8.2022. Unescon hyväksyessä hakemuksen, voidaan biosfäärialuetoiminta käynnistää täysipainoisesti vuoden 2024 alussa. Tämän toteutuminen edellyttää, että toimintaa valmistellaan aktiivisesti jo hakemuksen käsittelyn aikana vuonna 2023.*

*Hakemusvalmistelussa on ollut mukana kahdeksan Päijänteen alueen kuntaa. Kaikilla alueen kunnilla ja kaupungeilla on kuitenkin edelleen mahdollisuus sitoutua nyt jätettävään hakemukseen. Siksi lähestymme jälleen teitä kaikkia tällä asialla ja pyydämme teitä ottamaan kantaa seuraaviin kahteen asiaan 30.8.2022 mennessä:*

*1. Unescolle lähetettävään Päijänteen biosfäärialueen hakemukseen sekä myöhemmin käynnistettävään biosfäärialueen toimintaan (taustamateriaalina liite 1).*

*2. Päijänteen biosfäärialueen nivelvaiheen (v. 2023) rahoitussuunnitelmaan (liite 2)."*

Hakemustiivistelmä ja rahoitussuunnitelma ovat erillisinä liitteinä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kuhmoisten kunta ei sitoudu Päijänne biosfääriksi -hakemusprosessiin ja eikä myöhemmin mahdollisesti käynnistettävään biosfääritoimintaan.



Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Kettunen Anu

**Tilintarkastuspöytäkirja 2021**

Khall § 151

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Tilintarkastaja on antanut tilikaudelta 2021 kunnanhallitukselle huomiotavaksi ja toimenpiteitä varten kuntalain 123 §:n tarkoittaman tilintarkastuspöytäkirjan.

Tilintarkastuspöytäkirja on lähetetty kunnanhallitukselle tiedoksi sähköpostitse.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee tilintarkastajan antaman tilintarkastuspöytäkirjan tiedokseen ja huomioi päätöksenteossaan ja toiminnassaan pöytäkirjassa esitetyt asiat.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Jorma Fagerroosin oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätöksestä 27.6.2022 § 139**

Khall § 152

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Jorma Fagerroos on osoittanut 12.7.2022 Kuhmoisten kunnanhallitukselle oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen päätöksestä 27.6.2022 § 139. Oikaisuvaatimus on liitteenä 3.

Kuhmoisten kunnanhallitus toteaa seuraavaa oikaisuvaatimuksen johdosta:

Kunnanhallitus toteaa, että oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös on syntynyt laillisessa järjestyksessä. Kunnanhallitus on selvittänyt asiaa asian laatu, historia ja laajuus huomioon ottaen riittävässä määrin sitä harkintavaltaa käyttäen, joka kunnanhallitukselle asiassa kuuluu. Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia perusteita, joiden johdosta kunnanhallituksen aikaisempaa päätöstä tulisi laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteilla muuttaa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää hylätä Jorma Fagerroosin liitteessä 3 esittämän oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty perusteita, jotka osoittaisivat kunnanhallituksen päätöksen olevan lainvastainen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Kari Paajanen, hallituksen jäsenet Silmu Sarvala ja Ulla Salmi totesivat itsensä mahdollisesti osallisuuskäsitteiksi ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana asian käsittelyn ajan toimi kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja Markku Liehu.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Liitteet

Liite 3 Jorma Fagerroosin oikaisuvaatimus 12.7.2022

Jakelu

Jorma Fagerroos

**Asunto Oy Hokkalankulman liikehuoneiston myyminen**

Khall § 153

Valmistelija: elinkeinokoordinaattori, puh. 040 685 1932

Kuhmoisten kunta omistaa Asunto Oy Hokkalankulman talossa osoitteessa Toritie 32 B 72,5 m<sup>2</sup>:n kokoisen liikehuoneiston LH17, joka on ollut vuokrattuna. Vuokrasopimus päätty loppuvuonna 2022.

Aiemmin käytyjen keskustelujen perusteella on todettu, ettei kunnan ole tarkoituksenmukaista omistaa kyseistä huoneistoa ja se voidaan asettaa myyntiin.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää asettaa Asunto Oy Hokkalankulman 72,5 m<sup>2</sup>:n kokoisen liikehuoneiston LH17 myyntiin kunnan verkkosivuille. Yhteyshenkilönä myyntiprosessissa toimii kunnan elinkeinokoordinaattori.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Yhtenäiskoulun täyttölupa valmistavaan opetukseen**

Khall § 154

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kuhmoisten kuntaan muutti keväällä 2022 kahdeksan perusopetusikäistä maahanmuuttajaoppilasta. Kuntaan saapuvilla oppilailla on oikeus perusopetuslain mukaiseen opetukseen, oppilaanohjaukseen sekä riittävään oppimisen ja koulunkäynnin tukeen heti tuen tarpeen ilmetessä (sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätökset 23 §, 29 §, 35 § /2022).

Opetushallitus antoi keväällä ohjeet Suomeen saapuvien ukrainalaisten oppilaiden opetuksen järjestämisestä (webinaari 11.4.2022: Ukrainalaisten lasten ja nuorten opetuksen järjestelyt). Erityisesti niissä kunnissa, joilla ei vielä ole vakiintuneita käytänteitä maahanmuuttotustaisten oppilaiden opetuksessa ja oppimisen tukemisessa kuten Kuhmoisissa, oli tarpeen huomioida opetuksen järjestämisen ohella mm. tulkkauspalvelusta, koordinoivan opettajan nimittämisestä sekä mahdollisesta ukrainalaisen opettajan tai ohjaajan rekrytoimisesta (rehtorin viranhaltijapäätös 9/2022). Kevätkaudella 2022 maahanmuuttajaoppilaiden perusopetukseen valmistava opetus voitiin järjestää joustavasti Ukrainan opetusministeriön tarjoaman etäopetuksen rinnalla.

Opetuksen järjestäjän pitää hyväksyä perusopetukseen valmistavaa opetusta varten paikallinen opetussuunnitelma. Suunnitelma perustuu Opetushallituksen määräykseen 13.11.2015 perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteista. Lähtökohdan opetussuunnitelman laatimiselle muodostavat perusopetuslaki ja -asetus, valtioneuvoston asetuksessa (422/2012) määritellyt yleiset ja perusopetukseen valmistavaa opetusta koskevat valtakunnalliset tavoitteet. Sivistyslautakunta hyväksyi Kuhmoisten kunnan valmistavan opetuksen opetussuunnitelman kokouksessaan 8.6.2022.

Opetussuunnitelman mukaan perusopetukseen valmistavaa opetusta annetaan 6–10-vuotiaille vähintään 900 tuntia ja tätä vanhemmille vähintään 1000 tuntia lukuvuodessa (eli ka. n. 5 tuntia/pvä). Valmistavan opetuksen aikana oppilaita integroidaan esi- tai perusopetukseen, oppilaan ikätasoa vastaaviin suomen- tai ruotsinkielisiin opetusryhmiin oppilaan omassa opinto-ohjelmassa määritellyllä tavalla. Integroinnin tavoitteena on edistää kotoutumista, opiskeluvalmiuksien ja suomen tai ruotsin kielen taidon kehittymistä sekä laaja-alaisen osaamisen ja eri oppiaineiden sisältöjen omaksumista.

Perusopetukseen valmistavan opetuksen valtionosuusrahoitus määräytyy oppilaiden läsnäolokuukausien perusteella. Läsnäolokuukaudella tarkoitetaan perusopetukseen valmistavassa opetuksessa 30 kalenteripäivän pituista ajanjaksoa, jona oppilas on ollut opetuksen järjestäjän oppilaana. Valmistavan opetuksen valtionosuus

(1.339 e/2022) lisätään esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvauksen perusosaan (7.452 e/2022).

Maahanmuuttajaoppilaille tarkoitetun valmistavan opetuksen laajuus edellyttää valmistavan opettajan ja koulunkäynnin tuen tarpeiden vuoksi oppilaiden äidinkieltä hallitsevan ohjaajan rekrytoimista valmistavan opetuksen ryhmään; oppilaille on tarkoitus opettaa myös näiden omaa äidinkieltä kahdesta neljään tuntia viikossa. Oppilaiden äidinkielen opetukseen voi saada valtionavusta, kun oppilaita on vähintään neljä. Yhtenäiskoulun ryhmässä on 10.8.2022 neljä alaluokkien oppilasta ja kaksi yläkouluikäistä.

Edellä selostetusta johtuen yhtenäiskoulun rehtori hakee takautuvasti täyttölupaa valmistavan opetuksen tuntiopettajan ja osa-aikaisen koulunkäynnin ohjaajan palkkaamista varten lukuvuodelle 2022 - 2023. Valmistavan opetuksen tuntiopettajan opetustunnit tarkentuvat lukuvuoden kuluessa johtuen oppilaiden integroitumisen edistymisestä suomenkielisiin opetusryhmiin.

Sivistystoimenjohtaja esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan valmistavan opetuksen ryhmän tuntiopettajan ja oppilaiden äidinkielen taitoisen, osa-aikaisen koulunkäynnin ohjaajan rekrytoimista varten lukuvuodelle 2022 - 2023.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy sivistystoimenjohtajan esityksen.

Päätös: Kunnanjohtaja muutti keskustelun tuloksena päätösehdotustaan seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan valmistavan opetuksen ryhmän tuntiopettajan toimelle lukuvuodelle 2022 - 2023. Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan oppilaiden äidinkielen taitoisen, osa-aikaisen koulunkäynnin ohjaajan rekrytoimista varten syyslukukaudelle 2022. Tarve koulunkäynnin ohjaajan rekrytoimiseksi kevät-lukukaudelle 2023 tarkastellaan syyslukukauden kuluessa.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuuston puheenjohtaja Minna Korppila totesi itsensä yhteisöjääviksi ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Jakelu

Yhtenäiskoulun rehtori

**Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuositarkastus 1.1. - 30.6.2022**

Khall § 155

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 22.5.2017 § 30 hyväksynyt Kuhmoisten kunnan konserniohjeen. Kohdan 7.3 mukaan kunnan tytäryhteisön hallituksen tai sitä vastaavan toimielimen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot (kuntalaki 410/2015).

Osavuositarkastus annetaan kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi vähintään kolme kertaa vuodessa.

Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuositarkastus ajalta 1.1. - 30.6.2022 on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus antaa Kuhmoisten kunnan vuokrakiinteistöt Oy:n osavuositarkastuksen ajalta 1.1. - 30.6.2022 valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat**

Khall § 156

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa tiedoksisaamisesta. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa seuraavia asioita:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita eikä
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen-, terveydenhuollon tai sosiaali-toimen asioita.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- sivistyslautakunta 20.7.2022
- viranhaltijapäätökset: hallintojohtaja 5

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



**Muut asiat**

Khall § 157

Todettiin, että muita asioita ei ollut.

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 145 - 151, 155 - 157

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 153 - 154

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Kuhmoisten kunnanhallitus  
Toritie 34 A  
17800 Kuhmoinen  
puhelin 020 638 3100  
sähköposti kirjaamo@kuhmoinen.fi

Pykälät: 153 - 154

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13110 HÄMEENLINNA  
puhelin 029 564 2200 (vaihe)  
telekopio 029 564 2269

Pöytäkirjan tarkastajat:

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus  
Hallintovalitus

pykälät: 152  
pykälät:

valitusaika 30 pv  
valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite      Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite      Pykälät

### Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.