

SIVISTYSTOIMEN TOIMINNALLISET JA TALOUDELLISET TAVOITTEET 2021

SIVISTYSLAUTAKUNTA

Vastuhenkilö: Sivistystoimenjohtaja

Sivistystoimen toiminta-ajatus:

Sivistystoimi vastaa varhaiskasvatus-, opetus-, ruoka- ja elämänlaatupalvelujen järjestämisestä. Sivistystoimen toiminnan suuntaamiseen vaikuttavat palvelujen kysyntä, toimintaympäristö, toimintaa ohjaava lainsäädäntö sekä valtakunnalliset linjaukset. Sivistystoimen palvelut edistävät kuntalaisten hyvinvointia ja sosiaalisten verkostojen kehittymistä sekä tukevat elämänhallintaa elämän eri vaiheissa. Sivistyspalvelut vaikuttavat vetovoimatekijänä kunnan elinvoimaan.

Palvelusuunnitelman kuvaus:

Sivistyslautakunta kokoontui kuusi kertaa ja kokouksissa käsiteltiin 76 asiaa. Kunnan hyvinvointikoordinaattorin tehtävät sisällytettiin sivistystoimenjohtajan virkaan 7.6.2021 alkaen. Hyvinvointikoordinaattori huolehtii hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yhteistyöstä kunnan eri sektoreiden, muiden toimijoiden sekä alueellisten toimijoiden kanssa Pirkanmaan hyvinvointialueella, joka perustettiin 1.7.2021.

Varhaiskasvatus

Vastuhenkilö: Varhaiskasvatuksen esimies

Tehtävän toiminta-ajatus:

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatuksen tavoitteena on tukea lapsen kasvua, kehitystä ja oppimista sekä edistää hyvinvointia. Varhaiskasvatus tarjoaa lapselle turvallisen, kehitykselle ja oppimiselle suotuisan kasvuympäristön. Arvonamme on hyvinvoiva lapsi, jonka yksilöllisyys ja osallisuus ovat vahvasti läsnä arjessamme.

Palvelusuunnitelman kuvaus:

Varhaiskasvatuspalveluita tarjotaan kunnallisessa päiväkodissa, perhepäivähoidossa sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintana. Varhaiskasvatuspalveluihin kuuluvat myös vuoroahoito, varhaiserityiskasvatus, perheille maksettava kodinhoidontuki sekä kotihoidontuen kuntalisä. Kotihoidon tuen kuntalisää maksetaan perheelle, jonka kotona hoidetaan yhtä tai useampaa alle 3-vuotiasta lasta.

Varhaiskasvatusta ohjaavana asiakirjana toimivat varhaiskasvatustalaki 540/2018 ja Opetushallituksen laatima varhaiskasvatussuunnitelman perusteet, jonka pohjalta paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma on laadittu. Suunnitelma tukee esimiesten ja henkilöstön ammatillista ja pedagogisesti tietoista toimintaa. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma laaditaan varhaiskasvatustalain mukaisesti jokaiselle päiväkodissa ja perhepäivähoidossa olevalle lapselle yhdessä lapsen ja huoltajien kanssa.

Varhaiskasvatustalaki edellyttää riittävän henkilöstöresurssin varaamista suhteessa lasten lukumäärään – myös poikkeamien varalle. Talousarviovuonna 2021 päiväkodin varhaiskasvatuspaikat ovat olleet täynnä, n. 40 lasta kahdessa ryhmässä; ammattitaitoisen kasvatus- ja hoitohenkilöstön lainmukainen määrä varmistettiin määräaikaisten työntekijöiden palkkaamalla. Lisäksi lisääntyneen vuorohoidon tarpeen sekä ennakoitavissa olevien poikkeamien (vuosilomat, koulutukset, tasoittumisvapaat) varalle varattiin tarvittavat henkilöstöresurssit.

Varhaiskasvatuksen palvelutarpeen kysynnän lisääntyminen vaati määräaikaisten perhepäivähoitajien (2 kpl) palkkausta. Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen edellytti yhden osa-aikaisen lisätyöntekijän palkkaamisen. Varhaiskasvatuksen kuraattoripalveluihin varattiin 1 pv/vko. Erityisopettajan palvelut 1 pv/kk ostettiin alkuvuonna Kangasalan kunnalta, kunnes päiväkotiin saatiin rekrytoitua veo-kelpoisuuden omaava opettaja.

Yhteistyössä neuvolan, perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen kanssa valmistui toimintamalli, lapsen palvelupolku, jossa kuvataan miten eri toimijoiden välinen yhteistyö toteutuu lapsen asioissa.

Varhaiskasvatukseen myönnettiin useita hankerahoituksia vuodelle 2021. Hankerahaa on saatu mm. koronan haitallisten vaikutusten ehkäisyyn ja tasa-arvon edistämiseen. Saaduilla hankerahoilla on lisätty henkilöstöresurssia, hankittu koulutusta ja tehty välinehankintoja.

VALTUUSTON HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET

Strategiset tavoitteet

Kuhmoinen on virikkeellinen asuinpaikka, joka houkuttelee kuntaan uusia asukkaita hyvinvointia tukevien ja laadukkaiden palvelujen avulla			
Valtuustokauden tavoite 2017 - 2021	Tavoitetaso 2021	Mittari/arviointikriteeri	Toteutuminen
Pidämme huolta lapsiperheiden hyvinvointia edistävästä palveluista ja toimintaympäristöstä	Tarjoamme laadukasta ja turvallista varhaiskasvatusta kaikille lapsille ja perheille	Varhaiskasvatuksen käytöstä Asiakastytyväisyyskyselyt	Varhaiskasvatuspalvelut ovat tavoittaneet kattavasti alle kouluikäiset. Ikäryhmittäin varhaiskasvatuspalveluiden piirissä on 80-100% alle kouluikäisistä lapsista. Henkilöstöresurssi on pystytty pitämään suhdeluvun mukaisena. Asiakastytyväisyyskyselyt järjestettiin syksyllä 2021. Palveluohjaus ja asiointi vanhempien kanssa toimi kunnassa yksilöllisesti ja perheen tilanteet räätälöiden.
Vahvistamme työntantajakuvaamme ja palveluiden laatua panostamalla työntekijöidemme hyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen sekä vastuullisen toimintakulttuurin rakentamiseen.	Huolehdimme henkilöstön työhyvinvoinnista Henkilöstön pedagogisen osaamisen kehittäminen	Henkilöstön työtyytyväisyyskysely Koulutuspäivien määrä	Henkilöstön hyvinvoinnista on huolehdittu henkilökohtaisilla kehityskeskusteluilla, järjestetyllä hyvinvointi illalla, ergonomisella työvuorosunnittelulla. Palvelutarpeen lisääntyessä on huolehdittu riittävästä henkilöstö resurssista laakisääteisesti suhdelukua noudattaen. Sijaisia on ollut saatavilla riittävästi. Koulutukset ovat toteutuneet webinaareina. Etäkoulutuksiin osallistuminen on mahdollistunut, koska matka-aikaan ennen kulunut aika on jäänyt pois. Varhaiskasvatuksen opettajien määrä on lisätty kolmeen 1.8.2021 alkaen. Uudella varhaiskasvatuksen opettajalla on varhaiskasvatuksen erityisopettajan pätevyys. Erityisen tuen palvelut toteutetaan näin ollen oman kunnan palveluna. Vuoden 2021 aikana on neuvolan, opetuksen ja varhaiskasvatuksen yhteistyönä luotu varhaisen tuen palveluverkko, jonka tavoitteena on ollut luoda polkukaavio tuen palveluiden piiriin.

Yhtenäiskoulu

Vastuuhenkilö: Rehtori

Yhtenäiskoulun johtokunta

Uuden valtuustokauden ja hallintosääntöuudistuksen myötä yhtenäiskoulun johtokunnan toiminta päättyi ja kasvatus- ja opetusjaosto aloitti toimintansa.

Tehtävän toiminta-ajatus:

Esi- ja perusopetus on osa koulutuksen perusturvaa. Sillä on sekä kasvatus- että opetustehtävä. Sen tehtävänä on toisaalta tarjota yksilölle mahdollisuus hankkia yleissivistystä ja suorittaa oppivelvollisuus ja toisaalta antaa yhteiskunnalle väline kehittää sivistyksellistä pääomaa sekä lisätä yhteisöllisyyttä ja tasa-arvoa. Esi- ja perusopetus mahdollistaa monipuolisen kasvun, oppimisen ja terveen itsetunnon kehittymisen, jotta oppilas voi hankkia elämässä tarvitsemiaan tietoja ja taitoja. Perusopetus antaa valmiudet jatko-opintoihin ja valmiudet toimia osallistuvana kansalaisena demokraattisessa yhteiskunnassa. Opetus tukee jokaisen oppilaan kielellistä ja kulttuurista identiteettiä sekä äidinkielen kehitystä. Tavoitteena on myös herättää halu elinikäiseen oppimiseen.

Lukio jatkaa perusopetuksen opetus- ja kasvatustehtävää. Lukiokoulutuksen tehtävänä on antaa laaja-alainen yleissivistys, valmistaa opiskelijat ylioppilastutkintoon sekä antaa riittävät valmiudet lukion oppimäärään perustuviin jatko-opintoihin. Lukio antaa valmiuksia vastata yhteiskunnan ja ympäristön haasteisiin sekä taitoja tarkastella asioita eri näkökulmista

Yhtenäiskoulun (esi- ja perusopetus sekä lukiokoulutus) tehtävänä on tarjota monipuolinen, laadukas, virikkeen ja turvallinen oppimisympäristö pätevän henkilökunnan turvin, voimassa olevien opetussuunnitelmien mukaan kohtuullisen kokoisissa opetusryhmissä.

Palvelusuunnitelman kuvaus:

Yhtenäiskoulussa esi- ja perusopetuksessa noudatetaan vuoden 2016 opetussuunnitelmia. Lukion juniorit opiskelevat vuoden 2021 opetussuunnitelman sekä seniorit ja abit vuoden 2016 opetussuunnitelman mukaan. Opetussuunnitelmien lisäksi toimintaa ohjaa yhtenäiskoulun lukuvuosisuunnitelma, jossa henkilöstö asettaa painopistealueet lukuvuodelle. Oppisisältöjen ohella koulussa painotetaan taitojen oppimista ja vuorovaikutteista työskentelyä. Oppivelvollisuuden muutoksen myötä oppimateriaalien maksuttomuus on laajentunut koskemaan lukion junioreja.

Syyslukukauden tilastointipäivänä esi- ja perusopetuksessa oli 126 oppilasta ja lukiossa 31 opiskelijaa. Kevään abiturienteista ylioppilastutkinnon sekä lukion oppimäärän suoritti 12 opiskelijaa, syksyllä kaksi opiskelijaa. Kaikki 17 peruskoulun päättävää 9. luokan oppilasta saivat päättötodistuksen. Lukion ratsastuslinjalla aloitti viisi ja yleislinjalla seitsemän opiskelijaa.

Henkilöstöä yhtenäiskoulussa oli 28 opettajaa, 7 koulunkäynninohjaajaa, rehtori, koulusihteeri sekä opiskelu- huollon henkilöstö. Opiskeluhoito järjestetään monialaisena yhteistyönä Jämsän sosiaali- ja terveystoimen sekä Jämsän sivistystoimen kanssa. Koulupsykologipalvelut ostetaan Mäntänvuoren Terveydeltä.

Lukuvuoden 2020—2021 painotettavaksi kokonaisuudeksi oli valittu *Oppilaan ainutlaatuisuus ja oikeus hyvään opetukseen*. Teemaa huomioitiin lukuvuoden mittaan eri oppiaineissa sekä huhtikuussa toteutetuilla monialaisten oppimiskokonaisuuksien (MOKO) päivillä, jonka teemana oli *Tilasta taidetta*. Lukuvuoden 2021—2022 kehittämiskohteiksi valittiin kolme teemaa: sujuva kouluarki, tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittäminen sekä alaluokilla oppilaiden vaikutusmahdollisuuksien kehittäminen ja yläluokilla ja lukiossa oppilaiden yksilöllisten tarpeiden huomioiminen ja tasapuolinen kohtelu.

Koronapandemian mukanaan tuomiin muutoksiin mm. koulupäivien järjestelyissä pyrittiin vastamaan mahdollisimman hyvin huomioiden paikallinen tilanne. Koululle on laadittu varautumissuunnitelma, jota päivitetään tarvittaessa. Yhtenäiskoulussa todettiin muutama koronatartunta.

Oman lukion säilyttäminen osana yhtenäiskoulua on kunnalle vetovoimatekijä. Lukion uusi opetussuunnitelma, LOPS2021, korostaa opiskeltavien kokonaisuuksien laaja-alaisuutta, mikä näkyy esimerkiksi oppiaineiden yhteisinä opintojaksoina sekä yhteistyönä oppilaitosten ja korkeakoulujen välillä. Lukion markkinointia jatkettiin aktiivisesti mm. sosiaalisessa mediassa ja lehdistössä. Mainokset on uudistettu vastaamaan nykyistä tilannetta.

Uuden koulurakennuksen suunnittelu ja valmistuminen vuodenvaihteessa 2021/2022 on työllistänyt koulun henkilökuntaa suuresti. Myös oppilaat ja opiskelijat ovat osallistuneet suunnitteluun ja muuttoon. Pedagoginen kehittämistyö kohdistui etenkin oppimisen arviointiin ja lukion uuteen opetussuunnitelmaan.

Yhtenäiskoulu osallistuu yhdessä kolmen Ylä-Pirkanmaan kunnan kanssa Oikeus oppia –verkostoon, joka perustuu Opetus- ja kulttuuriministeriön kehittämissuunnitelmaan vuosina 2020–2022. Opinto-ohjauksen kehittämissuunnitelma toteutetaan tiiviissä yhteydessä ko. ohjelmaan, ja maakunnallinen opinto-ohjauksen kehittäminen toteutetaan Tampereen kaupungin johdolla.

Yhtenäiskoululle on myönnetty hankerahoituksia lukuvuodelle 2021—2022. Hankerahaa on saatu mm. koronan vaikutusten tasoittamiseen, tasa-arvon edistämiseen, lukiolaisten liikuttamiseen, kerhotoiminnan kehittämiseen ja harrastetoiminnan Suomen mallin toteuttamiseen. Saaduilla hankerahoilla on lisätty henkilöstöresursseja ja toteutettu harrastetoimintaa osana koulupäivää ns. pitkällä välitunnilla.

VALTUUSTON HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET

Strategiset tavoitteet

Kuhmoinen on virikkeellinen asuinpaikka, joka houkuttelee kuntaan uusia asukkaita hyvinvointia tukevien ja laadukkaiden palvelujen avulla			
Valtuustokauden tavoite 2017 - 2021	Tavoitetaso 2021	Mittari/arviointikriteeri	Toteutuminen
Pidämme huolta lapsiperheiden hyvinvointia edistävästä palveluista ja toimintaympäristöstä	Tarjoamme laadukasta ja turvallista opetusta kaikille lapsille ja nuorille	Oppilaiden ja opiskelijoiden tyytyväisyyskyselyt	Vuoden aikana oppilaat ja opiskelijat vastasivat useisiin kyselyihin, mm. Kouluterveyskyselyyn 2021, lukuvuositteeseen koulun toiminnan arviointiin sekä yhtenäiskoulun johtokunnan toimiksiannosta toteutettuun Hyvän mielen kyselyyn. Lisäksi toteutuivat 5. ja 8. luokan fyysisen toimintakyvyn Move!-mittaukset. Kyselyjen tulokset olivat positiivisia, mutta kehitettävää on toki edelleen. Lukuvuoden 2021—2022 kehittämistavoitteet on muodostettu saatujen tulosten perusteella. Henkilökunta pyrkii edelleen oppilaiden ja opiskelijoiden kanssa löytämään keinoja hyvinvoinnin lisäämiseen.
Vahvistamme työnantaja-kuvaamme ja palveluiden laatua panostamalla työntekijöidemme hyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen sekä vastuullisen toimintakulttuurin rakentamiseen.	Huolehdimme henkilöstön työhyvinvoinnista	Henkilöstön tyytyväisyyskysely	Vuoden aikana ei tehty kunnan yhteistä tyytyväisyyskyselyä. Hyvinvoinnista kuitenkin on huolehdittu mm. tyhy-aamupalojen ja yhteisten tapahtumien muodossa sekä reagoimalla kehityskeskusteluissa esille nousseisiin epäkohtiin.
	Henkilöstön pedagogisen	Koulutuspäivien määrä	Koronapandemian vuoksi koulutautuminen on ollut aiemmasta poikkeavaa,

	osaamisen kehittäminen		sillä verkkokoulutukset ovat helpottaneet osallistumista. Henkilöstön koulutuspäivien määrä on vaihdellut välillä 0—16,75. Keskimäärin jokainen on kehittänyt pedagogista osaamistaan 4,7 koulutuspäivän ajan. Koulutuspäivä on 6 h yhtäjaksoinen tai useammasta jaksosta koostuva koulutus.
--	------------------------	--	--

Elämänlaatu palvelut

Tulosalueen esimies: Sivistystoimenjohtaja, vastaava kirjastonhoitaja (kirjastot, kotiseutumuseo, Riihigalleria)

Tehtävän toiminta-ajatus:

Elämänlaatu palvelujen tehtävänä on tarjota mahdollisuudet elämysten ja virkistykseen kokemiseen sekä hyvinvoinnin ylläpitämiseen jokaiselle kuntalaiselle.

Kirjaston ydintehtävänä on kaikkien kuntalaisten lukutaitojen edistäminen tarjoamalla ajantasaista, uudistuvaa ja nykyaikaisia tiedontarpeita vastaavaa kirjasto- ja tietopalvelua kuntalaisille ja kunnassa asioiville asiakkaille. Kulttuuritoimen tehtävänä on tarjota kuntalaisille mahdollisuuksia virkistykseen ja elämyksiin järjestämällä erilaisia tapahtumia, elokuvia ja matkoja sekä ylläpitäen näyttely- ja museotoimintaa. Lisäksi toimiala tuottaa musiikki- ja työväenopistopalveluja ostopalveluna.

Liikuntatoimen tehtävänä on tarjota kuntalaisille mahdollisuuksia ylläpitää hyvinvointia ja lisätä fyysistä vireyttä monipuolisten palvelujen avulla. Liikuntatoimi vastaa liikuntapaikoista ja liikunnanohjauksesta. Nuorisotoimen tehtävänä on tukea nuorten kasvua sekä tarjota nuorille monipuolisia vapaa-ajan palveluja. Nuorisotoimi ylläpitää nuorisotiloja sekä järjestää tapahtumia ja leirejä.

Palvelusuunnitelman kuvaus:

Talousarviovuonna investoitiin edelleen liikuntapaikkojen ylläpitoon ja kehittämiseen. Senioripuisto valmistui keskuspuistoon loppukesästä 2021, ja liikunnallisen elämäntavan valtionavustuksella kohdistettiin matalankynnyksen ryhmätoimintaa niin lapsiin, nuoriin kuin aikuisiin kuntalaisiin. Lisäksi liikunnanohjaaja järjesti kaksi teemaviikkoa: pyöräilyviikko ja liikuntaviikko. OKM pyysi liikunnanohjaajalta esittelyn Kuhmoisten liikuntaneuvonnan toiminnasta "Liikuntaneuvonnan palveluketjut uusissa sote-rakenteissa" työryhmälle webinaariin 14.12.

Nuorisopalvelun toimintamuotoja kehitettiin vakiintuneen toiminnan ohella vastaamaan nuorten tarpeita erityisesti koulunuorisotyössä sekä verkossa ja somessa. Nuoriso-ohjaaja toimi tehtäviensä ohella nuorisovaltuuston ohjaustehtävässä. Etsivää nuorisotyötä järjestettiin yhteistyössä Työvalmennussäätiö Avituksen kanssa.

Vuonna 2019 voimaan tullut uusi laki kuntien kulttuuritoiminnasta ja kirjastolaki 2017 ohjaavat kirjasto- ja kulttuuripalvelujen kehitystä. Kirjaston palvelua tehostettiin avaamalla omatoimikirjasto 1.7. ja päivittämällä asiakaskoneita, myös asiakkain digineuvonta alkoi 1.7.

Kirjaston henkilökunnassa tapahtui muutoksia eläköitymisten vuoksi, ja kirjastoon rekrytoitiin uusia työntekijöitä. Kirjastonhoitajan nimike muutettiin kirjasto- ja kulttuuripalveluiden esimieheksi. Lisäksi tarjottiin harjoittelupaikkoja kuntouttavan työtoiminnan asiakkaille ja koululaisille.

Pandemiasta johtuen näyttelytoiminta päästiin aloittamaan vasta huhtikuussa ja erityisesti Kuhmoisten Linnanvuoren mysteeri –näyttely oli Kuhmoisten kotiseutuyhdistykseltä suurponnistus. Riihigalleriassa kesänäyttelyyn osallistui 18 pirkanmaalaista taiteilijaa. Syyskaudella elokuvia näytettiin kaikkiaan 12. Jämsänjokilaakson musiikki- ja työväenopistolta ostettiin opetustunteja lapsille, nuorille ja aikuisille.

Kulttuuritoimi koordinoi Operaatio Pirkanmaan –hanketta ja kulttuurihyvinvoinnin maakunnallista KUPPI-hanketta Kuhmoisten osalta. Kirjaston kokoustilaa hankittiin etäkokouslaitteisto ja älytaulu OKM:n demokratia-avustuksen turvin.

VALTUUSTON HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET

Strategiset tavoitteet

Kuhmoinen on virikkeellinen asuinpaikka, joka houkuttelee kuntaan uusia asukkaita hyvinvointia tukevien ja laadukkaiden palvelujen avulla			
Valtuustokauden tavoite 2017 - 2021	Tavoitetaso 2021	Mittari/arviointikriteeri	Toteutuminen
<p>Pidämme yllä monipuolisia harrastamispaikkoja ja autamme harrastusmahdollisuuksien koordinoinnissa ja markkinoinnissa. Keskitymme erityisesti liikuntaharrastusten kehittämiseen</p>	<p>Tarjoamme laadukkaita kirjasto- palveluita ja kehitämme kulttuuritoimintaa</p> <p>Tarjoamme monipuolisia liikunta- ja nuorisopalveluita sekä panostamme liikuntapaikkoihin</p>	<p>Asiakastytyväisyyskyselyt</p> <p>Asiakasmäärät</p>	<p>Epidemia-ajan rajoituksista johtuen suhteellisen tavanomainen asiakaspalvelutoiminta pääsi alkamaan syyskuusta alkaen, joten varsinaisia asiakastytyväisyyskyselyjä ei ole vuoden 2021 aikana tehty.</p> <p>Epidemia-ajan asiakasmääristä yhteenveto laajan toimintakertomuksen yhteydessä.</p> <p>Omatoimikirjasto ja digi-neuvonta avattiin 1.7.2021 ja niihin liittyen on järjestetty opastusta ja neuvontaa koronarajoitukset huomioiden. Kirjaston näyttelytoiminta avattiin uudelleen toukokuun alussa ja asiakasmäärät palautumassa ennalleen. Riihigallerian näyttely ”Helmiä Pirkanmaalta” keräsi n. 1500 kävijää, palaute oli pääosin myönteistä.</p> <p>Kulttuuritoiminnan kehittämiseksi on osallistuttu loppuvuoden 2021 aikana hankkeeseen Kulttuurihyvinvoinnin palveluohjaus Pirkanmaalla.</p> <p>Nuorisotila ja liikuntapalvelut toimivat alueellisten epidemiarajoitusten mukaisesti lapsille ja nuorille. Kuntosali avattiin rajoitetusti 3.5. alkaen.</p>
<p>Vahvistamme työntantajakuvaamme ja palveluiden laatua panostamalla työntekijöidemme hyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen sekä vastuullisen toimintakulttuurin rakentamiseen.</p>	<p>Huolehdimme henkilöstön työhyvinvoinnista</p> <p>Henkilöstön osaamisen kehittämisen</p>	<p>Henkilöstön tyytyväisyyskysely</p> <p>Koulutuspäivien määrä</p>	<p>Oman työn arvioinnin menetelmä on otettu käyttöön digi-neuvonnassa. Kirjaston työpäivä syyskuussa; liikunta- ja nuorisotoimi vietti työpäivän 25.10. Kauppi Sport Centerissä ja perehtyi myös HLU:n toimintaan.</p> <p>Ei toteudu v. 2021.</p> <p>Koulutukset ovat toteutuneet webinaareina. Kirjaston henkilöstö on osallistunut aktiivisesti etänä järjestettyihin alueellisiin koulutuksiin, samoin nuorisotoimi- ja liikunnanohjaaja: vihapuheesta dialogiin, haastavan käytöksen</p>

			kohtaaminen, Vaikuta!-teemapäivä, mielen-terveys voimaksi, turvallisesti verkossa ja nepsy-koulutus.
Kannustamme kuntalaisia osallistumaan ja vahvistamaan yhteisöllisyyttä	Nuorten kuuleminen	Osallistuminen toimielinten kokouksiin /aloitteet	Nuorisovaltuutettuja kuultiin yhtenäiskoulun johtokunnassa, sivistyslautakunnassa ja teknisessä lautakunnassa. Nuorisovaltuusto kokoontui kuusi kertaa.

Ruokapalvelut

Vastuuhenkilö: Ruokapalveluesimies

Tehtävän toiminta-ajatus:

Kunnallisten ruokapalvelujen tuottaminen on laeilla ja asetuksilla säädeltyä toimintaa. Ruokapalvelujen tehtävänä on palvella asiakkaitaan maukkailla ja terveellisillä aterioilla. Ruokapalveluilla on yksi jakelukeittiö ja kolme valmistuskeittiötä, jotka tuottavat palvelunsa taloudellisesti, tehokkaasti ja joustavasti. Ruokapalvelussa tällä hetkellä käytettävät elintarvikkeiden sopimustuotteet on kilpailutettu KuntaPro Oy:n toimesta. Tuoretuotteita ja lähiruokaa käytetään mahdollisuuksien mukaan.

Palvelusuunnitelman kuvaus:

Ruokapalvelu tuottaa Kuhmoisten toimipisteiden asiakkaiden ja henkilöstön ateriapalvelut.

- Kuhmoisten palvelutalon asiakkaiden ja henkilökunnan ateriat sekä kotiateriat
- Veljestuvan lounaat
- Terveysaseman potilaiden ja henkilöstön ateriat
- Toimintakeskuksen lounaan
- Asuntolan lounaan sekä päivällisen
- Päiväkodin ateriat
- Koululounaan ja välipalan

Keittiöt valmistavat ravitsemussuositusten mukaista ruokaa. Ruokalistasuunnittelu perustuu aina viimeisimpiin valtion ravitsemusneuvottelukunnan ravitsemussuosituksiin. Suositukset toteutuvat, mikäli kaikki aterian osat syödään. Ruokalistasuunnittelun lähtökohtana ovat Sosiaali- ja terveysministeriön hyväksymät ja Valtion ravitsemusneuvottelukunnan antamat suomalaiset ravitsemussuositukset, syödään yhdessä – ravitsemussuositus varhaiskasvatukseen, kouluruokailun ravitsemussuositukset, toisen asteen opiskelijaruokailusuositus, ikääntyneiden ravitsemussuositukset sekä ravitsemushoito-opas.

Ruokatutantoa ohjataan Jamix atk-ohjelmalla, joka ilmaisee tuotantoerälistat, ravintoarvot ja kustannukset. Koronasta johtuen ateriapalvelulaatikoiden toimitukset lisääntyivät merkittävästi.

Vakituista henkilökuntaa oli yhdeksän, joista yksi ruokapalveluesimies, kuusi kokkia ja kaksi ruokapalvelutyöntekijää sekä yksi määräaikainen. Henkilöstön työaikapankki otettiin käyttöön keväällä. Uuden koulun keittiösuunnitelma muokattiin alkuvuodesta ja kevään aikana kilpailutettiin keittiölaitteet.

VALTUUSTON HYVÄKSYMÄT TAVOITTEET

Strategiset tavoitteet

Valtuustokauden tavoite 2017 - 2021	Tavoitetaso 2021	Mittari/arviointikriteeri	Toteutuminen
<p>Pidämme huolta lapsiperheiden hyvinvointia edistävästä palveluista ja toimintaympäristöstä</p>	<p>Tarjoamme laadukasta ja maittavaa ruokaa</p>	<p>Päiväkodin ja yhtenäiskoulun tyytyväisyyskyselyt</p>	<p>Tyytyväisyyskyselyitä ei keritty syksyllä toteuttaa. Odottelemme webropol-ohjelmaa avuksi kyselyiden toteuttamiseen.</p>
<p>Vahvistamme työntantajakuvaamme ja palveluiden laatua panostamalla työntekijöidemme hyvinvointiin ja osaamisen kehittämiseen sekä vastuullisen toimintakulttuurin rakentamiseen.</p>	<p>Huolehdimme henkilöstön työhyvinvoinnista</p> <p>Ateriapalvelut tuotetaan ravitsemussuositusten mukaisesti</p> <p>Henkilöstön osaamisen kehittäminen</p>	<p>Henkilöstön tyytyväisyyskysely</p> <p>Oiva-raportit ja asiakas-tyytyväisyyskyselyt</p> <p>Koulutuspäivien määrä</p>	<p>Päiväkodin, koulun ja päiväkodin keittiöille terveystarkastaja suorittanut Oiva-tarkastuksen ja kaikkien keittiöiden toiminta oivallista.</p> <p>Tarjottava ruoan laatu noudattaa ruokasuosituksia kaikissa keittiöissä.</p> <p>Koronan aikana osallistuttu muutamaasiin teamsin välityksellä toteutettuihin koulutuksiin.</p>

TOIMIALA:	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio- muutosten jälkeen €	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama	Toteutuma %
Varhaiskasvatus						
Toimintatulot:						
Myyntitulot						
Maksutulot	69 500		69 500	56 448,94	13 051,06	81,2 %
Tuet ja avustukset		38 000	38 000	55 226,73		145,3 %
Vuokratulot						
Muut tulot						
tulot yhteensä	69 500	38 000	107 500	111 675,67	13 051,06	103,9 %
Toimintamenot:						
Henkilöstömenot	583 560	23 070	606 630	730 823,00	-124 193,00	120,5 %
Palvelujen ostot	26 570	9 000	35 570	32 931,32	2 638,68	92,6 %
Aineet, tarvikkeet, tavarat	6 950		6 950	10 969,55	-4 019,55	157,8 %
Avustukset	45 000		45 000	57 141,71	-12 141,71	127,0 %
Vuokramenot						
Muut menot				1 633,45		
menot yhteensä	662 080	32 070	694 150	833 499,03	-139 349,03	120,1 %
TOIMINTAKATE (netto)	-592 580	5 930	-586 650	-721 823,36	135 173,36	123,0 %
Laskennalliset- ja sisäiset erät:						
Poistot ja arvonalentumiset	11 420		11 420	11 416,44		100,0 %
Tulot	5 000		5 000			
Menot	262 480		262 480	232 140,38	30 339,62	88,4 %
KOKONAISTULOT	74 500	38 000	112 500	111 675,67	824,33	99,3 %
KOKONAISMENOT	935 980	32 070	968 050	1 077 055,85	-109 005,85	111,3 %
NETTO KUSTANNUS	-861 480	5 930	-855 550	-965 380,18	109 830,18	112,8 %
Vakituinen henkilöstö	8,68		10,40	7,73	-2,67	
Tilapäinen henkilöstö	1,14		2,84	9,23	6,39	

TOIMIALA:	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio- muutosten jälkeen €	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama	Toteutuma %
Yhtenäiskoulu						
Toimintatulot:						
Myyntitulot	21 810		21 810	21 542,58	267,42	98,8 %
Maksutulot	500		500	230,65	269,35	46,1 %
Tuet ja avustukset	22 500	30 000	52 500	125 550,14	-73 050,14	239,1 %
Vuokratulot					0,00	
Muut tulot						
tulot yhteensä	44 810	30 000	74 810	147 323,37	-72 513,37	196,9 %
Toimintamenot:						
Henkilöstömenot	1 771 300	-470	1 770 830	1 669 126,38	101 703,62	94,3 %
Palvelujen ostot	412 010		412 010	422 013,17	-10 003,17	102,4 %
Aineet, tarvikkeet, tavarat	82 420	15 000	97 420	101 673,57	-4 253,57	104,4 %
Avustukset				1 000,00		
Vuokramenot	33 000		33 000	34 952,94	-1 952,94	105,9 %
Muut menot	2 620		2 620	2 407,62	212,38	91,9 %
menot yhteensä	2 301 350	14 530	2 315 880	2 231 173,68	84 706,32	96,3 %
TOIMINTAKATE (netto)	-2 256 540	15 470	-2 241 070	-2 083 850,31	-157 219,69	93,0 %
Laskennalliset- ja sisäiset erät:						
Poistot ja arvonalentumiset						
Tulot						
Menot	609 630		609 630	594 667,89	14 962,11	97,5 %
KOKONAISTULOT	44 810	30 000	74 810	147 323,37	-72 513,37	196,9 %
KOKONAISMENOT	2 910 980	14 530	2 925 510	2 825 841,57	99 668,43	96,6 %
NETTO KUSTANNUS	-2 866 170	15 470	-2 850 700	-2 678 518,20	-172 181,80	94,0 %
Vakituisen henkilöstö	21,67	0,00	24,77	24,43	-0,34	
Tilapäinen henkilöstö	9,52		11,25	9,33	-1,92	

TOIMIALA:	Alkuperäinen talousarvio €	Talous- arvio- muutokset €	Talousarvio- muutosten jälkeen €	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama	Toteutuma %
Elämänlaatu palvelut						
Toimintatulot:						
Myyntitulot	11 000		11 000	14 421,56	-3 421,56	131,1 %
Maksutulot	15 350		15 350	6 052,30	9 297,70	39,4 %
Tuet ja avustukset	6 000	7 500	13 500	32 100,00	-18 600,00	237,8 %
Vuokratulot						
Muut tulot	6 450		6 450	105,40	6 344,60	
tulot yhteensä	38 800	7 500	46 300	52 679,26	-6 379,26	113,8 %
Toimintamenot:						
Henkilöstömenot	338 680	-2 600	336 080	359 929,25	-23 849,25	107,1 %
Palvelujen ostot	93 070		93 070	82 679,04	10 390,96	88,8 %
Aineet, tarvikkeet, tavarat	47 570		47 570	69 531,72	-21 961,72	146,2 %
Avustukset	6 500		6 500	3 036,28	3 463,72	46,7 %
Vuokramenot	4 800		4 800	4 525,51	274,49	94,3 %
Muut menot	580		580	-1 893,30	2 473,30	-326,4 %
menot yhteensä	491 200	-2 600	488 600	517 808,50	-29 208,50	106,0 %
TOIMINTAKATE (netto)	-452 400	10 100	-442 300	-465 129,24	22 829,24	105,2 %
Laskennalliset- ja sisäiset erät:						
Poistot ja arvonalentumiset	32 540	4 230	36 770	37 441,92	-671,92	101,8 %
Tulot						
Menot	73 110		73 110	70 478,47	2 631,53	96,4 %
KOKONAISTULOT	38 800	7 500	46 300	52 679,26	-6 379,26	113,8 %
KOKONAISMENOT	596 850	1 630	598 480	625 728,89	-27 248,89	104,6 %
NETTO KUSTANNUS	-558 050	5 870	-552 180	-573 049,63	20 869,63	103,8 %
Vakituinen henkilöstö	6,45	0,00	7,79	7,12	-0,67	
Tilapäinen henkilöstö	1,33		0,00	0,00	0,00	

TOIMIALA:	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio- muutosten jälkeen €	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama	Toteutuma %
Ruokapalvelut						
Toimintatulot:						
Myyntitulot	621 500		621 500	550 080,28	71 419,72	88,5 %
Maksutulot						
Tuet ja avustukset	2 000		2 000	2 636,77	-636,77	131,8 %
Vuokratulot						
Muut tulot						
tulot yhteensä	623 500	0	623 500	552 717,05	70 782,95	88,6 %
Toimintamenot:						
Henkilöstömenot	413 980		413 980	393 170,51	20 809,49	95,0 %
Palvelujen ostot	92 280		92 280	98 675,12	-6 395,12	106,9 %
Aineet, tarvikkeet, tavarat	242 100	4 000	246 100	276 902,34	-30 802,34	112,5 %
Avustukset						
Vuokramenot	1 000		1 000	1 110,04	-110,04	111,0 %
Muut menot	180		180	57,26	122,74	31,8 %
menot yhteensä	749 540	4 000	753 540	769 915,27	-16 375,27	102,2 %
TOIMINTAKATE (netto)	-126 040	-4 000	-130 040	-217 198,22	87 158,22	167,0 %
Laskennalliset- ja sisäiset erät:						
Poistot ja arvonalentumiset	9 320		9 320	5 783,18	3 536,82	62,1 %
Tulot	204 860		204 860	204 717,52	142,48	99,9 %
Menot	71 460		71 460	75 656,26	-4 196,26	105,9 %
KOKONAISTULOT	828 360	0	828 360	757 434,57	70 925,43	91,4 %
KOKONAISMENOT	830 320	4 000	834 320	851 354,71	-17 034,71	102,0 %
NETTO KUSTANNUS	-1 960	-4 000	-5 960	-93 920,14	87 960,14	1575,8 %
Vakituisen henkilöstö	10,10	0,00	8,12	9,13	1,01	
Tilapäinen henkilöstö	0,61		1,00	0,00	-1,00	

TOIMIALA:	Alkuperäinen talousarvio €	Talous- arvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen €	Toteutuma 31.12.2021	Poikkeama	Toteutuma %
SIVISTYSTOIMI YHTEENSÄ						
Toimintatulot:						
Myyntitulot	654 310	0	654 310	586 044,42	68 265,58	89,6 %
Maksutulot	85 350	0	85 350	62 731,89	22 618,11	73,5 %
Tuet ja avustukset	30 500	75 500	106 000	215 513,64	-109 513,64	203,3 %
Vuokratulot						
Muut tulot	6 450	0	6 450	105,40	6 344,60	
tulot yhteensä	776 610	75 500	852 110	864 395,35	-12 285,35	101,4 %
Toimintamenot:						
Henkilöstömenot	3 107 520	20 000	3 127 520	3 153 049,14	-25 529,14	100,8 %
Palvelujen ostot	623 930	9 000	632 930	636 298,65	-3 368,65	100,5 %
Aineet, tarvikkeet, tavarat	379 040	19 000	398 040	459 077,18	-61 037,18	115,3 %
Avustukset	51 500	0	51 500	61 177,99	-9 677,99	118,8 %
Vuokramenot	38 800	0	38 800	40 588,49	-1 788,49	104,6 %
Muut menot	3 380	0	3 380	2 205,03	1 174,97	65,2 %
menot yhteensä	4 204 170	48 000	4 252 170	4 352 396,48	-100 226,48	102,4 %
TOIMINTAKATE (netto)	-3 427 560	27 500	-3 400 060	-3 488 001,13	87 941,13	102,6 %
Laskennalliset- ja sisäiset erät:						
Poistot ja arvonalentumiset	53 280	4 230	57 510	54 641,54	2 868,46	95,0 %
Tulot	209 860	0	209 860	204 717,52	5 142,48	97,5 %
Menot	1 016 680	0	1 016 680	972 943,00	43 737,00	95,7 %
KOKONAISTULOT	986 470	75 500	1 061 970	1 069 112,87	-7 142,87	100,7 %
KOKONAISMENOT	5 274 130	52 230	5 326 360	5 379 981,02	-53 621,02	101,0 %
NETTO KUSTANNUS	-4 287 660	23 270	-4 264 390	-4 310 868,15	46 478,15	101,1 %
Vakituinen henkilöstö	51,08	0,00	51,08	48,41	-2,67	
Tilapäinen henkilöstö	15,09		15,09	18,56	3,47	

