

YHTEISTYÖSOPIMUS TYÖLLISTYMISTÄ EDISTÄVÄSTÄ MONIALAISESTA YHTEISPALVELUSTA (TYP), ETELÄ-PIRKANMAA

1. Sopimuksen tarkoitus

Tämä sopimus on työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) annetun lain (1369/2014) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014) mukainen sopimus työttömille tarjottavan monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille heidän palvelutarpeensa mukaisia julkisia työvoimapalveluja sekä sosiaali- terveys- ja kuntoutuspalveluja (laista).

Tässä sopimuksessa sovitaan yhteisistä toimipisteistä ja muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottavasta yhteispalvelusta, yhteispalveluun osoitettavasta henkilöstöstä, työttömille tarjottavista palveluista ja kustannusten jaosta.

2. Sopijapuolet

1. Akaan kaupunki, Kuhmoisten kunta, Pälkäneen kunta, Urjalan kunta ja Valkeakosken kaupunki
2. Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä Pirkanmaan TE-toimisto)
3. Kansaneläkelaitos, Keskinen vakuutuspiiri (jäljempänä Kela)

3. Toimialue

Akaan kaupunki, Kuhmoisten kunta, Pälkäneen kunta, Urjalan kunta ja Valkeakosken kaupunki

4. Yhteiset toimipisteet ja muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottava monialainen yhteispalvelu

Akaassa, Pälkäneellä, Valkeakoskella ja Kuhmoisissa monialaista yhteispalvelua tuotetaan kunnan, Kelan ja TE-toimiston/kuntakokeilun palvelujen osalta monikanavaisesti. Akaassa ja Valkeakoskella on lisäksi yhteispalvelupisteet. Tarkemmat tiedot toimipisteistä ja palvelujen tuottamisesta määritellään tämän sopimuksen liitteissä (liitteet 1 ja 2).

5. Henkilöstö

Sopijapuolet osoittavat monialaiseen yhteispalveluun henkilöstöä asiakkaan palvelutarpeen mukaisesti riittävän määrän. Henkilöstörakenne on kuvattu sopimuksen liitteessä (liite 1).

6. TYP -toimintamallilla tarjottavat palvelut

Asiakkaat asioivat ajanvarauksella, monikanavaisia palveluja hyödyntäen. Monialaisen palvelutarvearvion pohjalta tarjolla ovat seuraavat palvelut:

- Kunta: palvelua ja palveluohjausta sosiaali- ja terveydenhuollon palveluihin sekä ohjaus kunnan järjestämiin työllistymistä edistäviin palveluihin
- TE-toimisto/kuntakokeilu: palvelua ja palveluohjausta julkisiin työvoima- ja yrityspalveluihin
- Kela: palvelua ja palveluohjausta työ- ja toimintakykyä edistäviin kuntoutuspalveluihin; Kela antaa tarvittaessa myös muuta etuuksia koskevaa neuvontaa (liite 2).

7. TYP:n johtoryhmä ja johtaja

TYP:n toimintaa johtaa TYP-lain ja -asetuksen mukainen johtoryhmä. TE-toimisto asettaa työllistymistä edistävälle monialaiselle yhteispalvelulle johtoryhmän. Johtoryhmän voimassa oleva asettamispäätös päivitetään aina mahdollisten henkilömuutosten myötä. (TYP-laki 7 § ja TYP-asetuksen 2 § ja 3 §)

Johtoryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa. Johtoryhmän kokoukset järjestetään pääsääntöisesti videoneuvotteluina. Yhteispalvelun johtaja toimii johtoryhmän kokousten esittelijänä. Kokouksen asialista toimitetaan johtoryhmälle viikkoa ennen kokousta. Varsinainen jäsen ilmoittaa mahdollisesta esteestä viipymättä varajäsenelleen.

Johtoryhmä sopii yhteisistä tavoitteista ja seuraa niiden toteutumista. Lisäksi se ohjaa ja seuraa palveluiden kohdentumista ja toteutumista. Johtoryhmä määrittelee mahdolliset yhteiset kustannukset.

Monialaisen yhteispalvelun johtoryhmään kuuluvat kunnat nimeävät monialaisen yhteispalvelun järjestämistä johtavan henkilön ja tämän varahenkilön enintään johtoryhmän toimikaudeksi. Johtoryhmän tulee hyväksyä johtava henkilö ja tämän varahenkilö ennen nimeämistä (Valtioneuvoston asetus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteistyöstä, 1377/2014).

Johtajan tehtävänä on johtoryhmän asettamissa puitteissa vastata johtoryhmässä asetettujen tavoitteiden toteutumisesta ja seurannasta. Johtajan tehtävänä on

yhteispalvelun yhteistyökäytäntöjen ja asiakasprosessien kehittäminen yhteistyössä kunnissa toimivien moniammatillisten tiimien kanssa.

Tämän sopimuksen liitteet päivitetään johtoryhmätyöskentelyn puitteissa. Liitteiden päivittämisestä vastaa TYP:in johtaja.

8. TYP-toiminnasta aiheutuvat yhteiset kustannukset

Jokainen sopijaosapuoli järjestää moniammatillista yhteispalvelua ja vastaa itse kustannuksista tältä osin. Yhteisistä kustannuksista sovitaan erikseen johtoryhmässä. Monialaisen yhteispalvelun kunnat vastaavat monialaisen yhteispalvelun johtajan kustannuksista liitteen 3 mukaisesti. Jakoperusteena on kuntien asukasluku.

9. Henkilörekisteri

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus ylläpitää monialaisen yhteispalvelun toteuttamiseksi julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 13 luvun 1 §:ssä tarkoitettua monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteriä, TYPPI-rekisteriä. TYPPI-rekisteri on TE-toimiston URA-asiakastietojärjestelmän henkilöasiakasrekisterin osarekisteri. Monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteriä käytetään tässä laissa työ- ja elinkeinotoimistolle, kunnalle ja Kansaneläkelaitokselle säädettyjen tehtävien hoitamiseen.

Työ- ja elinkeinotoimiston, kunnan ja Kansaneläkelaitoksen on talletettava työtöntä koskevat asiakastiedot monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteriin. Työttömän tietoja saa tallettaa asiakasrekisteriin sen jälkeen, kun monialainen yhteispalvelu on alkanut. Sopijaosapuolet sitoutuvat asiakastyössä käyttämään TYPPI-tietojärjestelmää.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus voi myöntää käyttöoikeuden monialaisen yhteispalvelun asiakasrekisteriin työ- ja elinkeinotoimiston, kunnan tai Kansaneläkelaitoksen hakemuksesta. TYPPI-tietojärjestelmän käyttöoikeuden hakijat (kunnat, Kela, TE-toimisto) huolehtivat kukin osaltaan, että TYPPI-tietojärjestelmän käyttöoikeudet ovat ajan tasalla ja esimerkiksi henkilömuutosten myötä päättyvät oikeudet poistetaan välittömästi.

10. Asiakirjat

Toimijoiden asiakasprosessiin liittyvät asiakirjat arkistoidaan Arkistolain (831/1994) edellyttämällä tavalla kunkin toimijatahon organisaatiossa. TYP:n johtaja vastaa yhteisten asiakirjojen arkistoinnista. Johtoryhmän työskentelystä syntyvät paperiasiakirjat arkistoidaan Valkeakosken kaupungin toimesta.

11. Sopimuksen voimassaoloaika

Tämä sopimus tulee voimaan, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus on voimassa 1.1.2022 alkaen toistaiseksi, ellei lakimuutoksista muuta johdu. Hyvinvointialueen osalta neuvotellaan uudesta sopimuksesta hyvissä ajoin ennen hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa. Sopimuksen liitteiden ajantasaisuus tarkistetaan ja päivitetään vähintään vuosittain. Liitteiden ajantasaisuudesta vastaa TYP:in johtaja.

Tämän sopimuksen voimassaolo päättyy, mikäli laki työllistymistä edistävästä monialisesta yhteispalvelusta (1369/2014) ja lain nojalla annettu asetus (1377/2014) kumotaan.

12. Sopimuksen muuttaminen

Sopimusta tarkistetaan aina jonkun sopijapuolen sitä vaatiessa. Johtoryhmä käsittelee ja tekee muutosesitykset ja käynnistää tarvittaessa sopimusneuvottelut. Yksilöidyt muutosesitykset tulee toimittaa johtoryhmälle kirjallisesti viimeistään kolme (3) kuukautta ennen kuin muutos halutaan voimaan. Sopimuksen liitteet tarkistetaan yhteispalvelun johtoryhmässä vuosittain. Yhteispalvelun johtaja vastaa liitteiden ylläpidosta ja päivittämisestä.

13. Riitojen ratkaisu

Sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisin neuvotteluin.

Allekirjoitukset ja päiväys

Tätä sopimusta on tehty (sopijapuolten määrä) saman sanaista kappaletta, yksi kullekin sopijapuolelle.

Paikka ja aika

Akaan kaupunki

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Paikka ja aika

Kuhmoisten kunta

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Paikka ja aika

Pälkäneen kunta

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Paikka ja aika

Urjalan kunta

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Paikka ja aika

Valkeakosken kaupunki

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema, nimenselvennys

Paikka ja aika

Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimisto

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema ja nimenselvennys

Paikka ja aika

Kansaneläkelaitos

Nimenkirjoitusoikeuden omaavan allekirjoitus, virka-asema ja nimenselvennys

YHTEISTYÖSOPIMUKSEN LIITTEET

- 1) Monilaiseen yhteispalveluun osoitettu henkilöstöresurssi
- 2) Toimipisteet ja niissä tarjottavat palvelut
- 3) Monialaisen yhteispalvelun johtajan kustannusten jakautuminen kunnille
- 4) TYP-toiminta kuntakokeilun aikana

LIITE 1 MONIALAISEEN YHTEISPALVELUUN OSOITETTU HENKILÖSTÖRESURSSI

Taustaorganisaatio	Tehtävänimike	Työaika (arvio)
TYP-verkosto Etelä-Pirkanmaa (Valkeakosken kaupunki)	Johtaja	15 %
Valkeakosken kaupunki	Sosiaalityöntekijä Sosiaaliohjaaja (x3) Palveluneuvoja Terveystenhoitaja Lisäksi työllisyydenhoidon muu henkilöstö	5 % 30 % 50 % 10 %
Akaan kaupunki	Sosiaalityöntekijä Sosiaaliohjaaja Palveluneuvoja Lisäksi työllisyydenhoidon muu henkilöstö	20 % 50 % 50 %
Urjalan kunta	Asiakkaan tarvitsemat sosiaalipalveluiden ja työllisyydenhoidon asiantuntijat	20 %
Pälkäne	Sosiaalityöntekijä (Kangasalan kunta) Terveystenhoitaja (Kangasalan kunta) Muut asiakkaan tarvitsemat työllisyydenhoidon asiantuntijat	10 % 10 %
Kuhmoinen	Asiakkaan tarvitsemat sosiaalipalveluiden ja työllisyydenhoidon asiantuntijat	20 %
TE-toimisto	Asiantuntijat, psykologi	Palvelutarpeen mukaan
Kela	TYP - työkykyneuvoja	Palvelutarpeen mukaan

LIITE 2 TOIMIPISTEET JA NIISSÄ TARJOTTAVAT PALVELUT

Toimipisteet

Valkeakosken yhteispalvelupiste (yhteinen toimipiste)		Valtakatu 9-11, 3. krs, 37630 VLK
Valkeakosken kaupunki	Lakisääteiset sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut sekä työllisyyspalvelut Yhteispalvelukeskus Terveyspalvelut (työttömien terveystarkastus) Työllisyydenhoitopalvelut (kuntouttava työtoiminta, palkkatukityöllistäminen, työhönvalmennus, velvoitetyöllistäminen, pajatoiminta, Valkeakosken kaupungin työllisyydenhoito, kesätyöt)	Valtakatu 9-11, 3. krs, 37600 Valkeakoski Valkeakosken sosiaali- ja terveyskeskus, Särpimäentie 27, 37000 Valkeakoski Sääksmäentie 2 C 37600 Valkeakoski
TE-toimisto	Ajanvarauksella monikanavaisesti. Monialaiseen yhteispalveluun liittyvät julkiset työvoimapalvelut.	Valtakatu 9-11, 3. krs. 37600 Valkeakoski
Kela	Kela tarjoaa ja järjestää toimipisteessä työ- ja toimintakykyä edistäviä kuntoutuspalveluja. Kela antaa tarvittaessa myös kaikkia etuuksia koskevaa neuvontaa.	
Akaan yhteispalvelupiste (yhteinen toimipiste)		Kirkkotori 10, 37800 Akaa
Akaan kaupunki	Lakisääteiset sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut sekä työllisyyspalvelut Yhteispalvelukeskus (aikuissosiaalityö ja sosiaalinen kuntoutus) Terveyspalvelut (työttömien terveystarkastus) Työllisyydenhoitopalvelut (kuntouttava työtoiminta, palkkatukityöllistäminen, työhönvalmennus, velvoitetyöllistäminen, pajatoiminta)	Kirkkotori 10, 37800 Akaa Työpaja Horisontti ja Ykspaja, Meijerintie 1, 37800 Akaa
TE-toimisto	Ajanvarauksella monikanavaisesti. Monialaiseen yhteispalveluun liittyvät julkiset työvoimapalvelut.	Kirkkotori 10, 37800 Akaa

Kela	Kela tarjoaa ja järjestää toimipisteessä työ- ja toimintakykyä edistäviä kuntoutuspalveluja. Kela antaa tarvittaessa myös kaikkia etuuksia koskevaa neuvontaa.	
Muut toimipisteet		
Urijalan kunta	Lakisääteiset sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut sekä työllisyyspalvelut Toimeentulotuki ja aikuissosiaalityö. Työllisyydenhoitopalvelut (kuntouttava työtoiminta, palkkatukityöllistäminen)	Tampereentie 6, 31761 Urijala Työpaja, Ritarintie Kuntouttavan työtoiminnan yksiköt Tampereentie 6, 31761 Urijala
Pälkäneen kunta	Lakisääteiset sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut sekä työllisyyspalvelut Pälkäneen kunnan osalta typ-toimintaan liittyvät palvelut järjestetään pääsääntöisesti Kostiakeskuksen tiloissa. Typ-toiminta toteutetaan asiakaslähtöisesti tarvittavilla henkilöstöresursseilla. Terveyspalvelut (työttömien terveystarkastus) Työllisyydenhoitopalvelut (kuntouttava työtoiminta, palkkatukityöllistäminen)	Onkkaalantie 76, 36600 Pälkäne Pälkäneen terveysasema, Keskustie 3, 36600 Pälkäne Luopioisten terveysasema, Pereentie 3, 36760 Luopioinen Onkkaalantie 76, 36600 Pälkäne
Kuhmoinen	Lakisääteiset sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut sekä työllisyyspalvelut Työllisyydenhoitopalvelut (kuntouttava työtoiminta ja palkkatukityöllistäminen) Typ-toimintaan liittyvät palvelut järjestetään kunnanvirastolla asiakaslähtöisesti. Toimeentulotuki ja aikuissosiaalityö (sosiaalityöntekijöiden vastaanotto kunnanvirastolla n. 2 kertaa kuukaudessa)	Kunnanvirasto Toritie 34 A, 17800 Kuhmoinen

LIITE 3 MONIALAISEN YHTEISPALVELUN JOHTAJAN KUSTANNUSTEN JAKAUTUMINEN KUNNILLE

Monialaisen yhteispalvelun johtaja työskentelee TYP-verkoston johtajana 15% htv:n osuuden työajastaan.

Toimialueen kunnat vastaavat seuraavista johtajan kustannuksista: palkka ja sivukulut muut henkilöstökustannukset 10 % palkkauskustannuksista (sis. hallintokulut, laite- puhelin- ja tietoliikennekulut, matkat, tilaisuudet) Yhteensä vuosittain 8805 € väestöluvun suhteessa.

	Asukasluku (2020)	%	Kustannusosuus
Akaa	16 391	32,5 %	2 861,62
Kuhmoinen	2 161	4 %	352,20
Pälkäne	6 415	13 %	1 144,65
Urkala	4 644	9 %	792,45
Valkeakoski	20 765	41,5 %	3 654,07
Yhteensä	50 376	100 %	8 805

LIITE 4 TYP-TOIMINTA KUNTAKOKEILUN AIKANA

TYP-sopimuksen liite 4 määrittelee Etelä-Pirkanmaan työllistymistä edistävää monialaista yhteispalvelua (TYP) Pirkanmaan työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa ajalla 1.3.2021-31.12.2023.

Pirkanmaan työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa ajalla 1.3.2021-30.6.2023 Etelä-Pirkanmaan kunnista Akaa, Pälkäne, Urjala ja Valkeakoski vastaavat kokeilun kohderyhmään kuuluvien työnhakijoiden palvelusta kokeiluhenkilöstön toimesta (kunnan ja TE-hallinnon siirtyvät asiantuntijat) yhdessä Kelan kanssa. Tämän kohderyhmän osalta työ- ja elinkeinotoimisto (TE-toimisto) ei näin ollen osallistu TYP-asiakkaiden palveluprosessiin kokeilun aikana, vaan kunnat vastaavat monialaisesta yhteispalvelusta myös työvoima- ja elinkeinopalvelujen osalta työllisyyden edistämisen kuntakokeilulain mukaisesti.

Kuhmoisten kunta on mukana Etelä-Pirkanmaan TYP-sopimuksessa ajalla 1.3.2021-31.12.2023, mutta koska Kuhmoinen ei ole mukana työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa, tämä liite ei koske Kuhmoisten toimintamallia.

7 b § Kokeilualueen kunnan suunnitelmia koskevat tehtävät

Kokeilualueen kunta hoitaa asiakkaidensa osalta työ- ja elinkeinotoimiston tehtävät, joista säädetään:

- 1) julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa ja sen 2 luvun 7 §:n nojalla annetuissa säännöksissä asiakkaan työllistymissuunnitelman laatimiseksi;*
- 2) työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetussa laissa (1369/2014) monialaisen työllistymissuunnitelman laatimiseksi;*
- 3) kuntouttavasta työtoiminnasta annetussa laissa aktivointisuunnitelman laatimiseksi;*
- 4) kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa työttömälle työnhakijalle laaditun kotoutumissuunnitelman laatimiseksi.*

Kokeilualueen kunnan ja sen asiakkaan suunnitelmaan sovelletaan, mitä 1 momentissa mainituissa laeissa säädetään työ- ja elinkeinotoimiston ja sen asiakkaan laatimasta suunnitelmasta ja suunnitelman toteuttamisesta. Jos muussa laissa tai sen nojalla annetuissa säännöksissä viitataan 1 momentissa mainitussa laissa tarkoitettuun suunnitelmaan, lakia ja säännöksiä sovelletaan kokeilualueen kunnan ja kunnan asiakkaan laatimaan 1 momentissa tarkoitettuun suunnitelmaan.

Ajalla 1.3.2021-31.12.2023 ei sovelleta Etelä-Pirkanmaan TYPstä voimassa olevaa sopimusta TE-toimiston osalta kokeilun kohderyhmään kuuluvien asiakkaiden kohdalla. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun ajaksi TE-toimiston asiakaspalveluhenkilöstöä on siirtynyt kokeilukuntien työnjohdon alle työllisyyden edistämisen kuntakokeilua koskevan sopimuksen mukaisesti. Kokeilun kohderyhmän TYP-palvelut resursoidaan kuntien toimesta kokeilusuunnitelman mukaisesti.

Kukin kokeiluun kuuluva kunta nimeää kokeiluun kuulumattomien ansioturva saavien työttömien työllistymistä edistävään monialaiseen yhteispalveluun (TYP) yhdyshenkilön ja hänelle varahenkilön ja TE-toimisto asiantuntijan. Alueelliseen kokeiluun kuulumattomien TYP-asiakkaiden palvelut hoidetaan TYP-lain mukaisesti monialaisena yhteispalveluna hyödyntäen

mahdollisimman tehokkaasti eri palvelukanavia. Palvelulupauksen toteuttamiseksi on molempien toimijoiden osoitettava riittävä resursointi. Monialaista palvelua tarvitsevien asiakkaiden laadukkaan ja tehokkaan palvelun turvaamiseksi sekä TE-toimiston että kunnan asiantuntijoiden resursointia tulee tarkastella uudelleen, mikäli asiakasmäärä nousee merkittävästi (tavoiteasiakasmäärä n.150 - 200 asiakasta/ asiantuntija). Mahdollisista resurssimuutoksista sovitaan lakisääteisen yhteistyöelimen kokousten puitteissa. TYP-asiakkaila tulee olla käytettävissä palvelutarpeen mukaiset palvelut kohtuullisen ajan kuluessa palvelutarpeen toteutamisesta. Kelan osuuteen TYP-sopimuksessa ja työllistymistä edistävässä yhteispalvelussa ei Pirkanmaan työllisyyden edistämisen kuntakokeilulla ole vaikutusta.