

Aika 01.11.2021 klo 17:00 - 19:35

Paikka Kuntala, valtuustosali

Käsittellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
267	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	425
268	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	426
269	Kokouksen työjärjestys	427
270	Kunnanvaltuuston 25.10.2021 pitämän kokouksen päätösten laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteaminen	428
271	Pirkanmaan pelastustoimen palvelutasopäätöksen tarkistaminen 2022 - 2023	429
272	Aurinkorinteen asemakaava-alueen korttelista 467 tonttien 1 ja 2 myyminen (Kielo ja Haapa) / Tuulia Mäkinen Diallo ja Hamidou Diallo	432
273	Sahatien peruskorjausurakka	433
274	Talvikunnossapito 2021 - 2023	434
275	Valtuustoaloite kokousten videoinnista / Osmo Puukila	436
276	Terveysten ja hyvinvoinnin edistäminen Kuhmoisten kunnassa / Hyvinvointikoordinaattorin nimeäminen	437
277	Kunnan viestinnän koordinointi / Tehtävien sisällyttäminen hallintojohtajan tehtäväkuvaan	439
278	Projektitekniikan vakinaisen toimen perustaminen ja täyttölupa	440
279	Täyttöluvan myöntäminen Kuhmoisten kunnan rakennustarkastajan virkaan	442
280	Kunnan tilinkäyttöoikeuksien ja pankkikortin myöntäminen kunnanjohtaja Valtteri Väyryselle	444
281	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	445
282	Muut asiat	446

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paajanen Kari	puheenjohtaja	
	Aittolahti Lea	jäsen	
	Liehu Markku	jäsen	
	Salmi Ulla	jäsen	
	Sarvala Silmu	jäsen	
	Säynätjoki Ilkka	jäsen	
	Vesikallio Tarja	jäsen	
	Korppila Minna	kvalt:n pj	
	Kankkunen Martti	kvalt:n I vpj	
	Hattunen Kati	kvalt:n II vpj	
	Väyrynen Valtteri	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Luukkanen Sanna	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat

§ 267 - 282

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

AllekirjoituksetKari Paajanen
puheenjohtajaSanna Luukkanen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus**

Kuhmoisissa ____ / ____ 2021

Ulla Salmi
pöytäkirjan tarkastajaSilmu Sarvala
pöytäkirjan tarkastaja**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

11.11.2021 kunnan internetsivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall § 267

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Khall § 268

Ehdotus: Kunnanhallitus valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Ulla Salmen ja Silmu Sarvalan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kokouksen työjärjestys

Khall § 269

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuuston 25.10.2021 pitämän kokouksen päätösten laillisuuden ja täytäntöönpanokelpoisuuden toteaminen

Khall § 270

Kunnanhallitus huolehtii kuntalain 96 §:n mukaan valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta. Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksessa 25.10.2021 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lain ja asetuksen vastaisia.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pirkanmaan pelastustoimen palvelutasopäätöksen tarkistaminen 2022 - 2023

Khall § 271

Valmistelija: kunnanjohtaja, puh. 040 718 5959

Pirkanmaan pelastuslaitos on 15.10.2021 pyytänyt Pirkanmaan kunnilta (kunnanhallituksilta) lausuntoa pelastustoimen palvelutasopäätöksestä. Lausunnot on pyydetty 17.11.2021 mennessä.

Lausuntopyynnössä todetaan seuraavaa:

"Pelastuslain (379/2011) mukaan alueen pelastustoimi päättää palvelutasosta kuntia kuultuaan. Palvelutason tulee vastata paikallisia tarpeita ja onnettomuusuhkia. Palvelutasoa määritettäessä on otettava huomioon myös toiminta poikkeusoloissa.

Pelastustoimen palvelutasopäätöksen tulee kattaa pelastuslaissa määritetyt alueen pelastustoimen järjestämiseen kuuluvat tehtävät ja sen tulee perustua riskien ja uhkien sekä meneillään olevan palvelutasokauden arvioinnin pohjalta tehtyihin johtopäätöksiin. Palvelutasopäätökseen tulee myös sisältyä suunnitelma palvelutason kehittämisestä. Palvelutasopäätös on voimassa määräajan.

Pirkanmaan pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksen tarkistus 2022 - 2023 on valmisteltu Pirkanmaan pelastuslaitoksella virkamiestyönä vastuualueittain. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston pelastustoimen ja varautumisen vastuualueen edustajien kanssa on käyty yhteisneuvottelu palvelutasopäätöksen toteutumisesta, sisällöstä ja palvelujen kehittämisestä.

Palvelutasopäätöksen tarkistus on valmisteltu vuosille 2022 - 2023. Seuraava palvelutasopäätös valmistellaan uudelle Pirkanmaan hyvinvointialueen valtuustokaudelle vuosille 2024 - 2025. Pelastustoimen järjestämisestä annettu laki (613/2021) tulee voimaan 1. päivänä tammikuuta 2023. Voimaantulon mukaan hyvinvointialueen ensimmäiset palvelutasopäätökset tulee tehdä viimeistään 1. päivänä joulukuuta 2023. Ennen ensimmäisen palvelutasopäätöksen tekemistä noudatetaan pelastuslain (379/2011) nojalla tehtyjä kyseistä aluetta koskeneita alueen pelastustoimen palvelutasopäätöksiä.

Pirkanmaan pelastuslaitoksella on arvioitu riskien ja uhkien sekä toimintaympäristön muutoksia, voimassa olevan palvelutasopäätöksen toteutumista sekä niiden vaikutuksia pelastustoimen suunnitteluun.

Pelastustoimen palvelutason tarkistuksessa ei esitetä merkittäviä muutoksia varsinaiseen palvelutasopäätökseen, mutta kehittämissuunnitelmassa huomioidaan kaupunkiseudun toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset ja niiden edellyttämät kehittämistoimenpiteet kahden paloaseman rakentamiseksi Tampereen läntiselle ja eteläiselle alueelle toimintavalmiuden turvaamiseksi. Näiden lisäksi on

valmistumassa uusi paloasema Hämeenkyröön ja suunnittelu on käynnissä paloaseman uudelle sijoitukselle Urjalassa.

Toimintaympäristön nopeiden muutosten varalta poikkeusoloissa tai erityisen painavasta syystä on palvelutasopäätökseen kirjattu mahdollisuus poiketa palvelutasopäätöksestä kaupunginhallituksen päätöksellä ja myös pelastusjohtajan viranhaltijapäätöksellä. Korona-pandemiasta saatujen kokemusten perusteella palvelutuotannon muuttamiseen voi tulla nopeasti tarve tehtävien priorisoimiseksi ja toiminnan turvaamiseksi.

Tulevan palvelutasokauden aikana on painopisteenä myös hyvinvointialueelle siirtymiseen liittyvä valmistelutyö, jota tehdään useissa työryhmissä. Valmistelutyöllä varmistetaan palvelutuotannon sujuva siirtyminen Pirkanmaan hyvinvointialueelle ja alueellisen yhteistyön jatkuminen kuntiin tiiviinä myös uudessa organisaatiossa.

Pirkanmaan pelastuslaitoksen tavoitteena on ollut pelastustoimen kehittäminen valtakunnallisten linjausten mukaisesti siten, että Pirkanmaan pelastustoimi jatkossakin on koko maan kärkitasoa.

Ehdotus Pirkanmaan pelastustoimen palvelutasopäätöksen tarkistamisesta lähetetään tässä kunnille lausunolle. Lausuntopyynnön liitteenä lähetetään Pirkanmaan pelastustoimen palvelutasopäätöksen tarkistus 2022 - 2023, riskialuekartta ja tiivistetty ppt-esitys.

Lausunnot pyydetään toimittamaan 17.11.2021 mennessä ja lausuntojen perusteella tehdään mahdollisesti tarvittavat muutokset Pirkanmaan pelastustoimen palvelutasopäätöksen tarkistusehdotukseen."

Erillisenä liitteinä ovat Pirkanmaan pelastustoimen palvelutasopäätöksen tarkistus 2022 - 2023, riskialuekartta ja tiivistetty ppt-esitys.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus toteaa pelastustoimen palvelutasopäätöksestä lausuntonaan seuraavaa:

Nykyisestä palvelutasopäätöksestä on muodostunut hyvin Tampereen ja sen kehyskuntien palvelutasoa käsittelevä asiakirja. Palvelutasopäätöksestä pitäisi käydä ilmi myös reuna-alueille tuotetun palvelun palvelutaso. Palvelutaso pitäisi ilmoittaa myös yksityiskohtaisemmin, aivan kuntatasolla saakka. Tässä palvelutasopäätöksessä ei yksilöidä yksittäisiä kuntia ja käydä läpi kunnan saamaa palvelua. Palvelutasopäätöksessä tulisi käydä ilmi kunkin kunnan saaman palvelun taso ja määrä.

Palvelutasossa ei huomioida kausiasukkaita ollenkaan. Kuhmoisissa on yli kolmetuhatta vapaa-ajan asuntoa ja se on pienelle kunnalle suuri määrä. Kuhmoisten väkiluku jopa nelinkertaistuu kesällä ja

tällä on suora vaikutus pelastuspalvelun tarpeen kasvuun. Palvelutason määrittämisessä pitäisi ottaa kausiluonteisuus paremmin huomioon. Palvelutason pitäisi olla kesäaikaan korkeampi.

Kuhmoisista on vesistöä lähes puolet. Vesistöä on 276 neliökilometriä ja tästä vesialueesta suurin osa on Päijännettä. Päijänne on ainitlaatuinen luonto- ja virkistysarvoiltaan ja ihmisiä kulkee Päijänteellä hyvin paljon. Päijänne itsessään sekä sen luonto- ja virkistyskäyttö nostavat pelastuspalvelun varautumisen tarvetta huomattavasti. Palvelutasopäätöksessä tulisi ottaa huomioon Päijänteen kokonaisuuden tuomat palvelutason ja varautumisen vaatimukset.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Pirkanmaan pelastuslaitos

Aurinkorinteen asemakaava-alueen korttelista 467 tonttien 1 ja 2 myyminen (Kielo ja Haapa) / Tuulia Mäkinen Diallo ja Hamidou Diallo

Khall § 272

Valmistelija: elinkeinokoordinaattori, puh. 040 685 1932

Tuulia Mäkinen Diallo ja Hamidou Diallo ovat ilmaisseet 23.8.2021 lähettämällään tonttihakemuksella halunsa ostaa Kuhmoisten kunnalta kaksi omakotitalotonttia Aurinkorinteen asemakaava-alueelta nro 39. Tontit 1 ja 2 sijaitsevat korttelissa nro 467. Tontti nro 1 (Kielo) on pinta-alaltaan 1563 neliometriä ja nro 2 (Haapa) 1594 neliometriä. Tontit sijoittuvat Ahtelantie 3 -nimisen tilan (291-404-12-57) alueelle, joka on päätöksentekohetkellä vielä lohkoamaton. Tämän vuoksi tontit myydään määräaloina. Karttaote on liitteenä 1.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 18.6.2018 § 26 päättänyt, että kunnanhallituksella on oikeus päättää Aurinkorinteen ja Koskenparnaan asemakaavatonttien myynnistä valtuustossa tuolloin hyväksytyn kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin. Samalla kunnanjohtajalle on annettu oikeus päättää muiden kaava-alueiden tonttien myynnistä valtuuston hyväksymän kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 18.6.2018 § 26 päättänyt, että kunnan taajama-alueella sijaitsevat ko. tontit myydään 1.7.2018 alkaen seuraavin hinnoin:

Aurinkorinteen asemakaava-alue
- AO-tontit kortteli 460 ja 467

2,0 €/m²

Näin ollen päätöksen kohteena olevien kahden tontin yhteishinnaksi tulee 6 314,00 euroa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää myydä Tuulia Mäkinen Diallole ja Hamidou Diallole tontit numero 1 ja 2 Aurinkorinteen asemakaava-alueelta numero 39 korttelista 467 liitteenä 2 olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin. Kauppahinta on 6 314,00 euroa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Karttaote / Aurinkorinne

Liite 2 Kauppakirja / Tuulia Mäkinen Diallo ja Hamidou Diallo

Jakelu

Tuulia Mäkinen Diallo ja Hamidou Diallo

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 64
§ 273

19.10.2021
01.11.2021

Sahatien peruskorjausurakka

46/10.03.01/2020

Tela § 64

Valmistelija: vs. tekninen johtaja, puh. 040 049 0796

Kuhmoisten kunta pyysi kokonaishintaista tarjousta Sahatien ja siihen liittyvän kevyen liikenteen väylän sekä Vellahdentien peruskorjauksesta.

Tarjouspyyntö julkaistiin Kuhmoisten kunnan kotisivuilla ja lisäksi lähetettiin vähintään kolmelle (3) mahdolliselle tarjoajalle.

Määräaikaan 21.6.2021 klo 15.00 mennessä saapui kolme tarjousta:

- Sami Somiska, Terriniementie 44, 17800 Kuhmoinen
- Keuruun maanrakennus ja putkistosaneeraus Oy, Asunnantie 35, 42520 Asunta
- Jämsän Metalli ja Kuljetus Oy, Mäkirinne 1, 42300 Jämsänkoski.

Sami Somiska:

149 800 € (alv 0 %) 185 752 € (alv 24 %)

Keuruun Maanrakennus ja Putkistosaneeraus Oy:

207 359 € (alv 0 %) 257 125 € (alv 24 %)

Jämsän Metalli ja Kuljetus Oy:

297 085 € (alv 0 %) 368 386 € (alv 24 %)

Valintaperusteena on hinta.

Vs. teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Sahatien peruskorjauksen tekijäksi valitaan halvimman tarjouksen tehnyt Sami Somiska.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall § 273

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Tarjouksen jättäneet

Tekninen lautakunta	§ 56	16.09.2021
Kunnanhallitus	§ 238	20.09.2021
Kunnanhallitus	§ 274	01.11.2021

Talvikunnossapito 2021 - 2023

Tela § 56

Valmistelija: vs. tekninen johtaja, puh. 0400 490 796

Talvikunnossapitotöiden tarjouspyyntöasiakirjat vuosille 2021 - 2023 on laatinut Ramboll Oy.

Asemakaava-alue on jaettu 5:een osa-alueeseen.

A ja C alueeseen (Rekola ja Kokonniemi) tuli 2 tarjousta:

Tmi Vesa Arrenius 7148 €/kk.

Kuhmoisten Sora Oy 15300 €/kk.

E alueeseen (Toritie) tuli yksi tarjous:

Jouni Järvenpää 2980 €/kk.

B ja D alueeseen (Koulukeskus ja Satama) ei tullut tarjousta, mutta neuvottelun jälkeen

Tmi Vesa Arrenius jätti tarjouksen 15940 €/kk.

Vs. teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta esittää, että kunnanhallitus hyväksyy:

A ja C alueiden urakoitsijaksi Tmi Vesa Arreniuksen (7148 €/kk).

B ja D alueiden urakoitsijaksi Tmi Vesa Arreniuksen (15940 €/kk).

E alueen hoitajaksi Jouni Järvenpään (2940 €/kk).

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakohta tarkastettiin kokouksessa.

Khall § 238

Va. kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös: Va. kunnanjohtaja laati keskustelun tuloksena seuraavan päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus hyväksyy saapuneet tarjoukset alueiden A,C, E osalta. Alueiden B ja D osalta pyydetään tarjoukset uudelleen.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 56	16.09.2021
Kunnanhallitus	§ 238	20.09.2021
Kunnanhallitus	§ 274	01.11.2021

Khall § 274

Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 19.10.2021 § 65 seuraavasti:

Alueelle B (Päijälänraitin seutu ja Nuutinrinne) + D (Keskusta pohjoinen) pyydettiin kokonaishintaista tarjousta talvikunnossapitourakasta. Kartta alueesta on esityslistan liitteenä.

Toritien ja A (Rekola) + C (Keskusta etelä) alueet oli päätetty jo aiemmin.

Tarjouksensa määräaikaan mennessä jättivät:

- Kuhmoisten Sora Oy, Vanhatie 14, 17800 Kuhmoinen.
- Tmi Vesa Arrenius, Velisjärventie 91, 17800 Kuhmoinen.

Tarjousten vertailu:

Vesa Arrenius

12 989 €/kk

1 500 €/aurauskerta

Kuhmoisten Sora Oy

15 100 €/kk

1 660 €/aurauskerta

Valintaperusteena on hinta.

Vs. teknisen johtajan ehdotus: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että alueen B + D talvikunnossapitotyön tekijäksi kausille 2021 - 2023 valitaan halvimman tarjouksen tehnyt Vesa Arrenius.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Tarjouksen jättäneet

Valtuustoaloite kokousten videoinnista / Osmo Puukila

Khall § 275

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Valtuutettu Osmo Puukila on kunnanvaltuuston kokouksessa 27.9.2021 jättänyt valtuustoaloiteen kunnanvaltuuston kokousten videointien aloittamiseksi suorina lähetyksinä sekä verkossa videotallenteina kuntalaisten nähtäväksi. Aloite on liitteenä 3.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kokousten videointien aloittamisesta suorana lähetyksenä sekä videointitekniikkaan liittyvistä kustannuksista keskustellaan 10.11.2021 järjestettävän talousarvioseminaarin yhteydessä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 3 Aloite / Osmo Puukila

**Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen Kuhmoisten kunnassa /
Hyvinvointikoordinaattorin nimeäminen**

Khall § 276

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan keskeisimpiä tehtäviä ja työtä toteutetaan kunnan kaikilla palvelualueilla. Työ koostuu erilaisista tehtävistä, joiden tavoitteena on muun muassa kuntalaisten terveyden, hyvinvoinnin ja toimintakyvyn lisääminen, sairauksien ennaltaehkäisy ja osallisuuden vahvistaminen.

Lainsäädäntö ohjaa kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävää. Kuntalaki (2015/410) määrittelee kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä huolehtimisen kunnan keskeiseksi perustehtäväksi ja terveydenhuoltolain (1326/2010) luvussa kaksi määrittää laajasti kunnalle erilaisia tehtäviä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Osana kunnan lakisääteisiä tehtäviä kuntien tulee seurata asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin. Tämä tarkoittaa erilaisten terveyttä ja hyvinvointia kuvaavien tietojen tuottamista, jonka pohjalta asetetaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategisesti tavoitteet. Tavoitteet asetetaan paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin sopiviksi ja tämän jälkeen määritellään niitä tukevat toimenpiteet. Seurannasta ja toimenpiteistä raportoidaan kunnanvaltuustolle vuosittain.

Terveydenhuoltolain 4 §:n 1 mom:n mukaan: "Kunnan on osoitettava riittävästi voimavaroja kunnan peruspalvelujen valtionosuuden perusteena olevaan terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen sekä terveydenhuollon palveluihin." Vuonna 2021 kuntien peruspalveluihin osoitettavissa valtionosuuksissa laskennan perusteena oleva terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen osuus on arvioitu olevan 8 %.

Hyvinvointikoordinaattorin keskeiset tehtävät ovat:

- Koordinoi sekä strategisella että operatiivisella tasolla tapahtuvaa monialaista hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä kunnan eri toimialojen välillä ja tarkastelee sitä laajana kokonaisuutena. Koordinoi erilaisten terveyttä edistävien ryhmien toimintaa ja on mukana terveyden edistämiseen liittyvien hankkeiden käynnistämisessä.
- Kansallisten terveyden edistämisen ja hyvinvointiohjelmien toimenpanon tukeminen kunnassa.
- Osallistuu alueellisen ja valtakunnallisen hyvinvointikoordinaattoriverkoston yhteistyöhön ja tapaamisiin. Toimii hyvinvoinnin edistämisen yhdyshenkilönä maakunnallisiin ja valtakunnallisiin sidosryhmiin, kuten maakuntaliittoon, Pirkanmaan sairaanhoitopiiriin, aluehallintovirastoon ja terveyden ja hyvinvoinnin laitokseen.

- Kokooa kunta- ja aluekohtaista hyvinvointitietoa, kuten Terveystieteen edistämisen aktiivisuus -viisariin tarvittavia tietoja. Tukee hyvinvointi-indikaattoritiedon käyttöä kunnan toiminnan ja talouden suunnittelussa sekä päätöksenteossa.
- Koordinoi hyvinvointikertomusten ja vuosittaisten raporttien valmistelua, päivitystä ja toimeenpanoa kunnassa.
- Tukee hyvien käytäntöjen ja ennaltaehkäisevien toimintamallien kehittämistä, jalkauttamista, seurantaa ja arviointia yhdessä esimiesten kanssa.
- Välittää ja levittää hyvinvointitietoa kuntalaisille.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 24.6.2020 § 98 lisännyt hyvinvointikoordinaattorin tehtävät hallintojohtajan tehtävänkuvaan. Hallintojohtaja on työskennellyt va. kunnanjohtajana 7.6. - 10.10.2021 välisen ajan. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 17.5.2021 § 136 sisällyttää hyvinvointikoordinaattorin tehtävät väliaikaisesti sivistystoimenjohtajan tehtävään 7.6.2021 alkaen, kunnes hallintojohtaja on palannut takaisin virkaansa.

Kuhmoisten kunnassa on keväästä 2021 lukien ollut käynnissä organisaatiouudistushanke. Hankkeen valmistelun edetessä on noussut esille vahva ajatus siitä, että hallintojohtajalle kuuluvat hyvinvointikoordinaattorin tehtävät olisi luonnollista sisällyttää sivistystoimenjohtajan tehtävään, koska suurin osa kunnassa tehtävästä hyvinvointityöstä sijoittuu sivistystoimen toimialaan. Vastaavasti sivistystoimenjohtajan tehtäviin sisältyvä kunnan viestinnän koordinointi ja kehittäminen sekä verkkosivujen kehittäminen olisi luonnollista sisällyttää kunnan keskushallintoon, hallintojohtajan tehtävään. Kunnan viestinnän koordinaatio on sisältynyt aikanaan hallintojohtajan tehtävänkuvaan.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että esittelytekstissä mainitut hyvinvointikoordinaattorin tehtävät poistetaan hallintojohtajan tehtävänkuvasta ja lisätään sivistystoimenjohtajan tehtäviin. Hyvinvointikoordinaattorin tehtävät muodostavat 20 % osuuden sivistystoimenjohtajan tehtävistä. Muutos huomioidaan Kuhmoisten kunnan hallintosääntöä uudistettaessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnan viestinnän koordinointi / Tehtävien sisällyttäminen hallintojohtajan tehtävänkuvaan

Khall § 277

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Sivistystoimenjohtajan tehtäviin on kuulunut kunnan viestinnän koordinointi ja kehittäminen sekä kunnan verkkosivujen kehittäminen. Edellä mainittu tehtäväkokonaisuus on muodostanut 20 %:n osuuden sivistystoimenjohtajan tehtävistä.

Kuhmoisten kunnassa on kevästä 2021 lukien ollut käynnissä organisaatiouudistushanke. Hankkeen valmistelun edetessä on noussut esiin vahva ajatus siitä, että hallintojohtajalle kuuluvat hyvinvointikoordinaattorin tehtävät olisi luonnollista sisällyttää sivistystoimenjohtajan tehtävään, koska suurin osa kunnassa tehtävästä hyvinvointityöstä sijoittuu sivistystoimen toimialaan. Vastaavasti sivistystoimenjohtajan tehtäviin sisältyvä kunnan viestinnän koordinointi ja kehittäminen sekä verkkosivujen kehittäminen olisi luonnollista sisällyttää kunnan keskushallintoon, hallintojohtajan tehtävänkuvaan. Kunnan viestinnän koordinaatio ja verkkosivujen kehittäminen on sisältynyt aikanaan hallintojohtajan tehtävänkuvaan.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunnan viestinnän koordinaatio ja kehittäminen sekä verkkosivujen kehittämisen tehtävät poistetaan sivistystoimenjohtajan tehtävänkuvasta ja lisätään hallintojohtajan tehtäviin. Muutos huomioidaan Kuhmoisten kunnan hallintosääntöä uudistettaessa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Projektiteknikon vakinaisen toimen perustaminen ja täyttölupa

Khall § 278

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kunnanhallitus on kokouksessaan 4.11.2019 § 230 hyväksynyt projektiteknikon määräaikaisen toimen perustamisen ajalle 1.1.2020 - 31.12.2021 ja myöntänyt toimelle täyttöluvan.

Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 19.10.2021 § 67 ja todennut mm. seuraavaa:

"Teknisen toimen alaisuudessa on toiminut määräaikaisilla työsopimuksilla projektityönjohtaja/projektiteknikko. Projektiteknikon merkitys teknisen toimen laajassa tehtäväkentässä on erittäin merkittävä. Hän toimii myös linkkinä muihin kunnan organisaatioihin. Koska määräaikaisia työsopimuksia on paljon peräkkäin, työsuhde muuttuu jossain vaiheessa toistaiseksi voimassa olevaksi."

Teknisen toimen projektiteknikon toimi on ollut kokoaikainen. Pääasialliset työtehtävät ovat koostuneet tarjous- ja urakkasopimusten laatimisesta, kilpailutusten toteuttamisesta, pienhankintojen hoitamisesta, työmaiden päivittäisestä valvonnasta, kaavateiden kunnossapidon työnjohdosta ja työryhmien ja työmaakokousten sihteerin tehtävistä. Työtehtäviin on kuulunut toimiminen kunnan metsäasioiden yhdyshenkilönä. Lisäksi työtehtäviin on kuulunut teknisen toimen asiakirjahallintoa sekä laskujen asiatarkastusta ja momentointia.

Projektiteknikon toimeen valittavalta on edellytetty hyviä vuorovaikutus- ja neuvottelutaitoja, hankintalain ja tilaajavastuun tuntemista, itsenäistä työotetta, kykyä yhteistyöhön, laajaa kokemusta teknisistä asioista ja vähintään teknikon koulutusta. Lisäksi hakijalla tuli olla ajokortti ja oma auto käytettävissä. Eduksi katsottiin rakennusalan tuntemus, paikallistuntemus ja tulityö-, työturvallisuus-, tieturva- ja hätäensiapukortit. Palkka on ollut työ- ja virkaehtosopimuksen mukainen.

Toimen palkkakulut on jaettu seuraavasti: 65 % Kuhmoisten kunnan investoinneille sekä 35 % teknisen toimen muille tulosyksiköille.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle projektiteknikon toimen perustamista 1.1.2022 alkaen teknisen toimen alaisuuteen ja toimen auki julistamista välittömästi.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy projektiteknikon vakinaisen toimen perustamisen 1.1.2022 lukien ja hyväksyy toimen auki julistamisen välittömästi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Tekninen toimi

Täyttöluvan myöntäminen Kuhmoisten kunnan rakennustarkastajan virkaan

Khall § 279

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Padasjoen kunnalla ja Kuhmoisten kunnalla on ollut voimassa oleva sopimus rakennusvalvonnan järjestämisestä 1.1.2015 alkaen siten, että Padasjoen kunta on tuottanut rakennusvalvonnan palvelut Kuhmoisten kunnalle kaksi päivää viikossa.

Padasjoen rakennus- ja ympäristölautakunta on kokouksessaan 17.6.2021 § 33 irtisanonut sopimuksen päättymään 31.12.2021. Perusteena irtisanomiselle oli, että Padasjoen kunta tarvitsee rakennusvalvonnan resurssin itselleen täysimääräisenä.

Kunnanhallitus merkitsi sopimuksen irtisanomisen tiedokseen kokouksessaan 9.8.2021 § 197. Syksyn 2021 aikana Kuhmoisten naapurikunnilta on tiedusteltu mahdollisuutta tarjota rakennusvalvonnan palveluita Kuhmoisten kunnalle, mutta resurssia ei ole ollut saatavilla. Rakennusvalvonta tuotetaan Kuhmoisten kunnan omana palveluna 1.1.2022 lukien.

Ostopalvelusopimuksen kautta Kuhmoisten kunnalle tuotettu rakennusvalvonnan palvelu on ollut 2 työpäivää (40 %) viikossa. Vuonna 2022 kunnan rakennusvalvontaa digitalisoidaan ja otetaan käyttöön sähköinen Lupapiste-asiointipalvelu. Toteutuakseen uudistus tarvitsee riittävän resurssoinnin. Rakennustarkastajalle määriteltävä työpanos edellä mainittu uudistus huomioituna olisi 3 työpäivää (60 %) viikossa vuoden 2022 ajan.

Kuhmoisten kunnassa käynnissä olevan organisaatiouudistushankkeen keskeneräisyyden vuoksi ei tässä vaiheessa ole tarkoituksena mukaista tehdä pitkäkestoisia ratkaisua rakennusvalvonnan organisoinnin suhteen.

Kunnan voimassa olevan hallintosäännön 3 luvun 3 §:n mukaan toimialajohtajilla on oikeus määräämisen henkilöstön ottamiseen yhdeksi vuodeksi tehtäviin, joihin on myönnetty täyttölupa.

Kunnanhallitus on päättänyt (31.3.2014 § 75), että jokaiseen kunnan vapautuvaan virkaan ja toimeen tulee pyytää kunnanhallitukselta täyttölupa.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää kunnan rakennustarkastajan virkaan täyttöluvan vuoden 2022 ajaksi siten, että virka on osa-aikainen 60 %:n työajalla. Vuoden 2022 aikana Kuhmoisten kunta tekee ratkaisun rakennusvalvonnan organisointia koskien.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Tekninen toimi

Kunnan tilinkäyttöoikeuksien ja pankkikortin myöntäminen kunnanjohtaja Valtteri Väyryselle

Khall § 280

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten kunnan käyttötilit sijaitsevat Järvi-Hämeen Osuuspankissa sekä Nordea Oyj:ssä. Kunnanjohtajalla on ollut käytössään pankkikortti Järvi-Hämeen Osuuspankissa sijaitsevalle yritystilille. Yritystililtä on maksettu kunnanjohtajan tehtävien hoitoon liittyviä, työnantajan maksettaviksi kuuluvia kustannuksia. Kunnanjohtaja Valtteri Väyryselle tulee myöntää Kuhmoisten kunnan käyttötileille tilinkäyttöoikeudet ja Järvi-Hämeen Osuuspankissa sijaitsevan yritystilin käyttöön oikeuttava henkilökohtainen pankkikortti.

Puheenjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää kunnanjohtaja Valtteri Väyryselle Järvi-Hämeen Osuuspankissa ja Nordea Oyj:ssä sijaitseviin kunnan käyttötileihin tilinkäyttöoikeudet ja pankkikortin Järvi-Hämeen Osuuspankissa sijaitsevalle yritystilille.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanjohtaja Valtteri Väyrynen totesi itsensä osallisuusjääviksi ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi,

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Khall § 281

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava käsiteltäväksi 14 päivän kuluessa tiedoksisaamisesta. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa seuraavia asioita:

- lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita eikä
- yksilöön kohdistuvia opetustoimen-, terveydenhuollon tai sosiaali-toimen asioita.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat:

- sivistyslautakunta 12.10.2021
- rakennuslautakunta 13.10.2021
- tekninen lautakunta 19.10.2021
- viranhaltijapäätökset: kunnanjohtaja 25 - 26

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös: Kunnanjohtaja muutti keskustelun tuloksena päätösehdotustaan seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää merkitä päätökset tiedoksi ja toteaa, että otto-oikeutta ei käytetä sivistyslautakunnan päätöstä 12.10.2021 § 63 lukuun ottamatta. Kunnanhallitus päättää käyttää otto-oikeuden lautakunnan päätökseen 12.10.2021 § 63, kumoaa ko. päätöksen ja palauttaa asian sivistyslautakunnalle uudelleen valmisteluun mm. kustannusvaikutusten selvittämistä varten.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Sivistystoimi

Muut asiat

Khall § 282

Kuntien palveluksessa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutuotantoon liittyvissä tukipalvelutehtävissä työskentelevät henkilöt siirtyvät hyvinvointialueiden palvelukseen vuoden 2023 alusta lukien, jos henkilön tosiasiallisista työtehtävistä vähintään puolet on kunnan sosiaali- tai terveydenhuollon tukitehtäviä.

Todettiin, että Kuhmoisten kunnassa on aloitettu yhteistoimintamenettely siirtyvän henkilöstön tiedonsiirron osalta. Varsinainen yhteistoimintamenettely liikkeenluovutukseen liittyen tapahtuu tammi-helmikuussa vuonna 2022.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 267 - 271, 275, 281 - 282

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 272 - 274, 276 - 280

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Kuhmoisten kunnanhallitus	§:t 273, 274 vaihtoehtoisesti	Markkinaoikeus
Toritie 34 A		Radanrakentajantie 5
17800 Kuhmoinen		00520 Helsinki
puhelin 020 638 3100		p. 029 564 3300
sähköposti kirjaamo(at)kuhmoinen.fi		sp. markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Pykälät: 272 - 274, 276 - 280

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustuneen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13110 HÄMEENLINNA
puhelin 029 564 2200 (vaihe)
telekopio 029 564 2269

Pöytäkirjan tarkastajat:

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus
Hallintovalitus

pykälät:
pykälät:

valitusaika 30 pv
valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.