



Kuhmoisten yhtenäiskoulu
Lukuvuosisuunnitelma
2021—2022

esiopetus
perusopetus
lukio



SISÄLLYS

YHTEYSTIEDOT	3
HENKILÖSTÖ JA YHTEISTYÖKUMPPANIT	3
OPETUSSUUNNITELMAT	5
OPETUKSEN ARVOPERUSTA	5
TAVOITTEET JA PAINOPISTEALUEET	6
EHEYTTÄMINEN JA MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET	9
PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO LUKUVUONNA 2021—2022	10
LUKIOSSA TARJOTTAVAT OPINTOJAKSOT JA KURSSIT LUKUVUONNA 2021—2022	11
KOULUSSA JA KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS	11
Oppitunnit	12
Välitunnit	13
Valvonnat	13
Ruokailu ja välipala	13
Tapahtumakalenteri	13
Työelämään tutustuminen	15
Muu toiminta koulussa	15
Lukiolaisten itsenäiset ja etäsuoritukset	16
Yhteistyö muiden koulutuksen ja palveluiden järjestäjien kanssa	16
KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ	16
Kotiväenillat	16
Henkilökohtaiset huoltajatapaamiset	17
OPPILASMÄÄRÄT 31.8.2021	17
ERITYISOPETUS	17
TUKIOPETUS JA LÄKSYPARKKI	17
LIIKUNNAN OPETUS	18
OPPILASHUOLTO	18
Oppilashuollon toimijat	19
Kouluruokailu	20
Koulukuljetukset	20
Tapaturmat ja sairastuminen	20
OPPILAAN MUU TUKEMINEN	20
Koululainen liikenteessä	20
Oppilaiden tuominen ja hakeminen	21
Tavaroiden nimeäminen	21
POISSAOLOT	21
Tehtävien suorittaminen ylimääräisten lomien aikana	21
WILMA	22
OPPIKIRJAT	22
LUKION OPISKELIJOIDEN TIETOKONEET	23
OPPILASKUNTA JA TUKIOPPILAAT	24
KERHOTOIMINTA	24
VESOT JA YHTEISSUUNNITTELUAJAN (YS) KÄYTTÖ	24
Suunnitelma YS-ajan käytöstä	24
HANKKEET	25

YHTEYSTIEDOT

Kuhmoisten yhtenäiskoulu
Länkipohjantie 64
17800 Kuhmoinen

Kotisivu: peda.net/kuhmoinen/yhtenaiskoulu

Sähköposti: yhtenaiskoulu@kuhmoinen.fi, lukio@kuhmoinen.fi ja keittio.koulu@kuhmoinen.fi

Henkilöstön sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@kuhmoinen.fi, poikkeukset on mainittu erikseen.

HENKILÖSTÖ JA YHTEISTYÖKUMPPANIT

Rehtori	Juha Nupponen	040 561 8210
Apulaisrehtori, erityisopetus	Tuula Harju	040 589 4021
Koulusihteeri	Tiina Hämäläinen työvapaalla 17.12.21 asti, sijaisena Minna Korppila	040 534 1661
Koulukuraattori (koululla ma—ke)	Teija Mäkelä	040 143 9342
Kouluterveydenhoitaja (koululla ma ja ke)	Maarit Koskela maarit.koskela@jamsa.fi	040 712 2597
Koulupsykologi (koululla ti)	Seija Leinonen seija.leinonen@pihlajalinna.fi	044 466 3371
Vastaava kuraattori	Miia Kaihlavirta-Häikiö	040 547 4274
Opettajat		
esiopetus, kuvataide, musiikki	Leena Aalto-Heikkilä	044 326 3164
1. lk, oppilaskunnan ohjaus	Terhi Unnaslahti	040 572 5874
2.—3. lk	Sanna Myllyniemi	040 186 9824
2A, 9C, erityisopetus	Tanja Lång	040 595 0476
4. lk, biologia, maantieto	Terhi Sollamo	050 514 5489
5. lk	Tuure Lindén	040 487 3142
6. lk, biologia, maantieto	Anne Haarala-Kuosmanen virkavapaalla 31.7.22 asti, sijaisena Hanna-Leena Koli	040 356 3059
7. lk, matematiikka, fysiikka	Jarmo Penttilä	040 482 8901
8. lk, käsityö, kuvataide	Mariella Rauhala	040 589 4701
9A, liikunta, terveystieto	Tea Savio virkavapaalla 31.1.22 asti, sijaisena Teea Mäkinen	040 712 2545
9B, biologia, kemia, maantieto	Nella Merilaita	040 183 9026
L21, historia, psykologia, yhteiskuntaoppi, ev.lut. uskonto, filosofia, ort. uskonto	Miila Pitkäranta	050 339 7945
L20, englantia, yhteiskuntaoppi	Anne Enberg	040 635 8193

L19, L18, suomen kieli ja kirjallisuus, suomi toisena kielenä ja kirjallisuus

	Hanna Kaakko	045 136 5418
ruotsi, englantia	Kari Anttila	050 336 0497
resurssiopetus, musiikki	Pasi Hämäläinen	040 614 8605
hevosenhoito ja ratsastus	Meija Lahtinen meija.lahtinen@salpaus.fi	040 775 4842
hevosenhoito ja ratsastus	Miia Lahtinen miia.lahtinen@saunalahti.fi	040 526 8837
matematiikka, fysiikka, kemia	Vesa Lahtinen	0440 974 756
saksa, venäjä, filosofia, historia, ev.lut. uskonto	Erno Mäkinen	044 973 5592
erityisopetus	Heidi Roikonen	040 712 2658
käsityö, oppilaanohjaus, opinto-ohjaus, tietotekniikka	Jari Räsänen	040 359 4546
kotitalous	Jaana Salonen	0400 128 166
englanti, ruotsi, venäjä	Kaisa Urpunen	050 555 5175
tutor-/resurssiopetus, tietotekniikka, englanti, ev.lut. uskonto	Katja Visanen	040 614 7045
Koulunkäynninohjaajat	Satu Hattunen	040 485 6860
	Vera Kilpinen	040 359 4544
	Auriina Lehtonen	040 485 6860
	Minna Nurmiranta	040 712 2657
	Minna Nuuttila	040 712 2657
	Asta Olkkonen	040 570 9451
va. sivistystoimenjohtaja	Pertti Terho	040 182 2402
Siivoustyön vastuuhenkilö	Anne Niemelä	040 835 3640
Siistijät	Eila Hölttä Arja Laakso Anne Niemelä	
Ruokapalveluesimies	Jaana Salonen	0400 128 166
Ruokapalvelutyöntekijät	Annika Ruuska Essi Vähäylkkä	040 712 2659 040 712 2659
Iltapäivätoiminnan vastuuohjaajat	Satu Hattunen Auriina Lehtonen	040 485 6860 040 485 6860
Kiinteistöhoitaja	Reijo Koivisto	040 835 3653
Nuoriso-ohjaaja	Satu Forsberg	040 541 0334
Liikuntapaikkahoitajat	Harri Pihkala Janne Kotajärvi	040 712 2547 050 529 3891

Liikunnanohjaaja	Pipsa Suominen	0400 344 582
Seurakunnan nuorisotyönohjaaja	Tiina Ampuja-Töyry	040 749 2281
Kasvatus- ja opetusjaosto	Aittolahti Lea puheenjohtaja (varajäsen Aittolahti Jari) Östman Henri varapuheenjohtaja (Lindsten Sara) Lindström Mimmi (Hattunen Kati) Nummelin Olli (Poikonen Reetta) Rantala Jarmo (Hauskanen Tuomo) Lahnahti Satu (Liehu Markku) sivistyslautakunnan valitsema edustaja Terho Pertti va. sivistystoimenjohtaja Unnaslahti Lotta oppilaskunnan edustaja Nupponen Juha esittelijä Oksanen Tiina sihteeri	

OPETUSSUUNNITELMAT

Opetussuunnitelmat löytyvät Pedanetistä:

peda.net/opetussuunnitelma/ksops/kuhmainen-esiops

peda.net/opetussuunnitelma/ksops/kuhmainen-ops

peda.net/opetussuunnitelma/ops-2016-lukio/kklo/kuhmainen-lops/lop2

eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/opetussuunnitelma/12913164/lukio/tiedot.

OPETUKSEN ARVOPERUSTA

Kuhmoisten kunnan esiopetussuunnitelmassa todetaan mm. seuraavasti: Esiopetuksen arvoperustana ovat lapsen yksilöllisyyden ja ainutkertaisuuden vaaliminen, elämyksien ja yhteisten positiivisten kokemusten kerryttäminen, sekä myönteisen asenteen herättäminen koulunkäyntiä ja uuden oppimista kohtaan.

Perusopetuksen opetussuunnitelmaan on kirjattu, että koulun lukuvuosisuunnitelmassa määritellään seuraavista arvoista vuosittain painotettavat kokonaisuudet: 1) Oppilaan ainutlaatuisuus ja oikeus hyvään opetukseen; 2) Ihmisyys, sivistys, tasa-arvo ja demokratia; 3) Kulttuurinen moninaisuus rikkautena sekä 4) Kestävän elämäntavan välttämättömyys.

Lukuvuonna 2021—2022 painotettavaksi kokonaisuudeksi on valittu **Kulttuurinen moninaisuus rikkautena**:

- Koulussa opetetaan kulttuuritaitoja ja pyritään järjestämään erilaisia teemapäiviä ja –viikkoja yhteistyössä eri järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa.
- Koulua kannustetaan osallistumaan kansainvälisiin projekteihin.

Pienelle lukiolle ominaista yhteisöllisyyttä korostetaan koko lukion ajan. Lukiomme perinteisiin kuuluvat erilaiset juhlalliset juhlat, kuten Wanhojen tanssit, penkkarit sekä muut yhtenäiskoulun yhteiset tilaisuudet, jotka lisäävät työyhteisön sekä opiskelijoiden yhteenkuuluvuutta. Teema- ja juhlakokonaisuudet edellyttävät

opettajien yhteistyötä ja -suunnittelua. Opiskelijoita kannustetaan yhdessä suunnittelemaan ja osallistumaan koulun tapahtumien järjestämiseen. Jokaisesta ikäluokasta pyritään saamaan jäsen opiskelijakunnan hallitukseen, jonka kannanottoa tulee pyytää aina, kun se on tarkoituksenmukaista.

Lukuvuoden painopistealueita pyritään nostamaan esille sekä perusopetuksen että lukion arjessa useilla eri tavoilla, mm.

- jokainen opettaja tuo kulttuurista moninaisuutta (mm. saamelaisuus, romanikulttuuri, kansainvälisyys) esille omista oppiaineistaan aina, kun se luontevasti sopii tilanteeseen
- opettajat pyrkivät pääsemään osallisiksi kansainvälisistä projekteista ja eTwinningistä sekä saamaan koululle vierailijoita, esim. vaihto-opiskelijoita
- osa luokista hankkii itselleen kummiluokan ulkomailta
- ruokalistalla voidaan huomioida kansainvälisyys esim. teemaviikkona.

TAVOITTEET JA PAINOPISTEALUEET

Kuhmoisten yhtenäiskoulussa oppilaita (jolla tarkoitetaan niin esikoululaisia, perusopetuksen oppilaita kuin lukion opiskelijoitakin) kannustetaan oppimiseen ja pitkäjänteiseen työntekoon. Heitä ohjataan siihen, että työhön pitää syventyä, oppimisessa tarvitaan ponnistelua ja työt tehdään loppuun. Yhdessä pyritään luomaan ilmapiiri, jossa oppilas rohkaistuu yrittämään ja oppimaan myös virheistä. Oppilaat kohdataan yksilöinä ja heille räätälöidään tarvittaessa yksilöllisiä oppimissuunnitelmia.

Koulussa käydään vuoropuhelua henkilökunnan, oppilaiden, huoltajien ja muiden tahojen kanssa. Omaa osaamista jaetaan muille ja vastaavasti muilta opitaan. Yhteisopettajuuden työtapoja hyödynnetään yhteisen oppimispolun rakentamisessa. Koulun toimintakulttuuria rakennetaan yhdessä ja yhteistyössä. Oppilaat osallistuvat oman luokkansa ja kouluyhteisön päätöksiin kehitystasonsa mukaisesti. Koulun oppilaskuntaa osallistetaan yhteisiä päätöksiä tehdessä. Oppilaskunta voi myös koota oppilaiden ajatuksia ja toiveita ennen päätöksen tekoa. Opettajat ja muu henkilöstö suunnittelevat koulutyötä ja etenkin monialaisia oppimiskokonaisuuksia oppilaiden kanssa yhdessä.

Uusi koulurakennus valmistunee vuodenvaihteen 2021/2022 tienoilla. Rakennukseen tulevat tilat oppilaille 5.-luokkalaisista alkaen. Ruokalan, kotitalous- ja luonnontieteiden luokkien sekä hallinnon ja oppilashuollon tilojen lisäksi saamme monitoimitilan, jota voimme käyttää yhteisiin tilaisuuksiin silloin, kun tilantarvetta isolle väkimäärälle ei ole. Tilojen suunnittelussa käyttäjiä on kuultu, ja lukuvuonna 2021—2022 oppilaat ja henkilöstö pääsevät edelleen vaikuttamaan uuden koulutalon asioihin.

Koulussa oppilaita rohkaistaan tunnistamaan omat vahvuudet ja mahdollisuudet. Korostetaan, että samanarvoisuus ei merkitse samanlaisuutta. Oppilaita rohkaistaan kohtaamaan maailman moninaisuus avoimesti ja uteliaasti.

Uusien opetussuunnitelmien mukaan opiskelevat kaikki esi- ja perusopetuksen oppilaat. Yhtenä johtavana ajatuksena näissä OPSeissa on toimintatapa: oppilas vastaa entistä enemmän omasta oppimisestaan, ja opettaja toimii työskentelyn ohjaajana ja tukijana. Oppisisältöjen lisäksi painotamme taitoja ja vuorovaikutteista työskentelyä. Lukion aloittavat opiskelijat (juniorit) opiskelevat uuden opetussuunnitelman LOPS2021 mukaan, seniorit ja abit jatkavat vuoden 2016 LOPSin mukaista opiskelua. Näkyvimpänä erona vanhassa ja uudessa LOPSissa on se, että juniorit eivät enää opiskele kursseja vaan moduuleista rakennet-

tuja opintojaksoja, joiden laajuuksia mitataan opintopisteinä. Samalla siirrymme kaikkien lukiolaisten kohdalla 75 minuutin oppitunteihin. Koulupäivän aikataulu muuttuu aikaisemmasta, jotta perusopetuksen 45 ja lukion 75 minuutin oppitunnit saadaan limitettyä toisiinsa.

Perusopetuksen opetussuunnitelmassa korostuu oppiaineiden opetuksessa laaja-alainen osaaminen, joka rakentuu eri näkökulmista. Vastaavat asiat löytyvät esiopetuksen ja lukion opetussuunnitelmista. Opiskelu, työelämä sekä aktiivinen kansalaisuus edellyttävät eri tiedon- ja taidonalojen hallintaa ja myös niitä yhdistävää osaamista. Jokainen oppiaine edistää osaltaan laaja-alaisen osaamisen taitoja.

Oppimisen arvioinnin tehtävänä on edistää oppimista. Lähtökohtana on, että oppilaat ymmärtävät, mitä heidän on tarkoitus oppia ja miten oppimista arvioidaan. Arvioinnilla oppilasta kannustetaan omien tavoitteiden asettamiseen ja tarkoituksenmukaisten työskentelytapojen valintaan. Opintojen aikainen arviointi ja palautteen antaminen ovat osa oppilaan ja opettajan välistä vuorovaikutusta. Palaute sekä itse- ja vertaisarviointi ohjaavat oppilasta tarkentamaan asetettuja tavoitteita ja kehittämään työskentelyään tavoitteiden suuntaisesti. Perusopetuksen opetussuunnitelman arviointia koskeva luku on nyt kokonaan uudistettu, ja sivistyslautakunta on hyväksynyt sen käyttöönotettavaksi 1.8.2021 alkaen. Suurin muutos tässä yhteydessä on uudet päättöarvioinnin kriteerit, joita noudatetaan ensi keväästä alkaen.

Lukuvuoden 2021—2022 kehittämistavoitteet:

Edeltävän lukuvuoden toiminnan arvioinnin perustella kehittämiskohteiksi lukuvuodelle 2021—2022 on valittu seuraavat:

1. Sujuva kouluarki
 - yhteiset toimintatavat ja niihin sitoutuminen
2. Tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittäminen
 - sisältää mm. kiusaamisen ehkäisemisen
3. Lisäksi
 - alaluokilla oppilaiden vaikutusmahdollisuuksien kehittäminen
 - yläluokilla ja lukiossa oppilaiden yksilöllisten tarpeiden huomioiminen ja tasapuolinen kohtelu.

Kouluarjen sujuvuutta selvitetään oppilaskyselyn avulla, ja tuloksia hyödynnetään kehittämistyössä. Erityisesti uuteen koulurakennukseen sekä B- ja C-rakennusten välillä toimimiseen pyritään löytämään toimivia arjen ratkaisuja. Lukion kurssilla/opintojaksolla tehdään aiheeseen liittyvä interaktiivinen projekti. Ulko-omaisten kontaktien avulla pyritään kiinnittämään huomiota erilaisiin tapoihin ja toimintakulttuureihin. Muualla hyväksi todettuja käytänteitä voidaan ottaa käyttöön yhtenäiskoulussa.

Tunne- ja vuorovaikutustaitoihin pyritään vaikuttamaan opiskeluhuollon huolellisella suunnittelulla ja mm. luokanopettajan, -valvojan tai ryhmänohjaajan kanssa toteutettavilla luokittaisilla teematunneilla. Opettajat voivat hyödyntää mm. draaman ja musiikin käyttöä opetuksessaan. Verso-toimintaa jatketaan, ja kiusaamisen ehkäisyssä panostetaan välittömään puuttumiseen, jos nousee pienikin epäily epäasiallisesta käytöksestä. Tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittämisessä koulun aikuisten oma esimerkki on keskeistä. Henkilökunta voi halutessaan hyödyntää ns. Rovaniemen mallia tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittämisessä.

Alaluokilla jokainen luokka pitää säännöllisesti kokouksia sovitusta aiheesta, ja luokissa päätetyt tai muut esille tulleet asiat viedään eteenpäin oppilaskunnan kokoukseen, henkilöstökokoukseen tai muulle vastaavalle taholle. Oppilaat harjoittelevat yhteisistä asioista päättämistä ja kokouskäytänteitä.

Yläluokilla ja lukiossa panostetaan aiempaa enemmän eriyttämiseen, yksilöllisiin tukitoimiin ja tutoropettajan hyödyntämiseen. Opettajat ja koulunkäynninohjaajat tekevät yhteistyötä ja huomioivat toistensa näkemykset ja arviot, mikä lisää oppilaantuntemusta.

Jämsän seudun opiskeluhuollon ohjausryhmän lukuvuoden 2021—2022 kärkiteemat ovat päihteettömyys, poissaolot ja sosiaaliset suhteet. Näiden asioiden kehittymistä positiiviseen suuntaan pyritään edistämään mm. edellä mainituilla keinoilla. Poissaolojen seuranta ja luvattomiin poissaoloihin reagoiminen auttavat monen muun asian kehittymistä oikeaan suuntaan. Poissaolojen seurannassa käytetään mallia, joka on kuvattu mm. koulun kotisivulla peda.net/kuhmainen/yhtenaiskoulu > *Oppilaalle ja huoltajalle* > *Toimintamalli huolen herätessä*. Koulun yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä seuraa kärkiteemojen kehittymistä ja suunnittelee tarvittaessa toimia asioiden edistämiseksi.

Koulussa on mm. hankerahoituksin resursoitu henkilökuntaa oppilaiden tueksi, ja aikuiset tekevät tiivistä yhteistyötä keskenään, jotta jokainen oppilas voidaan huomioida yksilöllisesti ja tukea tätä tarvittaessa. Oppiaineissa harjoitellaan tavoitteiden asettamista ja niiden saavuttamisen arvioimista esim. jakson vaihtuessa. Oppiaineissa tutustutaan erilaisiin tapoihin oppia ja kehoitetaan oppilaita käyttämään itselleen sopivaa tapaa. Luokkien välillä pyritään tekemään yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan. Kuraattori pitää mahdollisuuksien mukaan ns. kaveritunteja, jotka kohottavat luokkahenkeä. Koulun, oman luokan ja pihan viihtyisyydestä opetellaan ottamaan vastuuta esim. siivoamalla omat jäljet ja huolehtimalla tavarat omille paikoilleen. Perusajatuksena on, että kun oppilas voi hyvin, hän pystyy ottamaan huomioon myös muut ihmiset ja huolehtimaan ympäristöstään.

Etenkin yläkoulun osalta hyvinvointiin liittyy olennaisesti myös sosiaaliset suhteet — mitä on hyvä kaveruus, miten omalla toiminnalla voi auttaa siinä, että koulussa on kiva kaikkien tehdä töitä. Edellisenä lukuvuotena aloitetun VERSO- (vertaissovittelu)toiminnan toivotaan palvelevan koulun arkea. Luokassa hyvän ryhmähengen luominen on tärkeää. Mahdollisuuksien mukaan käydään pieniä epävirallisia keskusteluja kasvatusten oppilaan kanssa kahden siitä, miten opinnot sujuvat, miten kaveriasiat ovat jne. Välkkäritoiminnan jatkaminen lisää oppilaiden osallistamista ja hyvinvointia. Itsearviointia ja vertaisarviointia pyritään lisäämään yläkoulussa.

Opiskelijaa on autettava tunnistamaan omat tapansa oppia, heitä on opastettava asettamaan tavoitteita ja arvioimaan niiden saavuttamista. Itsearvioinnin merkitystä on entistä enemmän korostettava ja siitä on tehtävä olennainen osa lukio-opintoja. Lukiolaisten liikuntatutorkoulutus lisää omalta osaltaan yhteistä hyvinvointia, kasvattaa opiskelijoiden voimavaroja, lisää yhteistä tekemistä ja myötävaikuttaa viihtyisän ja toimivan oppimisympäristön syntyyn.

Haasteenamme ovat vielä jonkin aikaa vanhan koulurakennuksen tilat. A-rakennuksen sisäilmaa on pyritty parantamaan monin keinoin, ja rakennuksen ne luokkatilat, joissa koulussa päivittäin opiskelevat ja työskentelevät ovat oireilleet eniten, eivät ole opetuskäytössä (50 % luokista, lisäksi opon ja terveydenhoitajan tilat). B-, C- ja D-rakennuksiin on siirretty opetusta niin paljon kuin mahdollista. Tiloja käytetään luovasti, joustavasti ja monipuolisesti. Henkilökunta pyrkii löytämään tilaratkaisuja, jotka tukevat yksilöllistä ja yhteisöllistä tiedon muodostamista.

Lukuvuonna 2021—2022 koronapandemia vaikuttaa vielä koulun arkeen. Aiemmin on opeteltu uusia käytänteitä, joita tarvittaessa hiotaan ja pyritään löytämään turvalliset ja terveelliset toimintatavat kaikille koulussa päivittäin opiskeleville ja työskenteleville. Yhtenäiskoululle on laadittu varautumissuunnitelma mm. etäopetukseen siirtymistä varten. Suunnitelmaa päivitetään aina tarpeen tullen.

Tieto- ja viestintäteknologia on olennainen osa monipuolisia oppimisympäristöjä. Uusia tieto- ja viestintäteknologian pedagogisia ratkaisuja pyritään ottamaan käyttöön oppimisen edistämiseksi ja tukemiseksi. Opettajien osaamista ylläpidetään ja kehitetään mm. tutoropettajuuden avulla.

Koulun pihaa käytetään eri oppiaineissa toiminnallista opetusta. Piha on tauoilla rentoutumisen, palautumisen ja liikkumisen paikka. Pihavälineitä hankitaan resurssien mukaan lisää oppilaiden toiveiden mukaan edistämään välituntiliikkumista.

Opettajat ja oppilaat hyödyntävät koulun lähiympäristöä oppimisessa kuhunkin ikäkauteen sopivasti. Isomat oppilaat liikkuvat pyöräillen. Mahdollisuuksien mukaan hyödynnetään myös ulkopuolisia asiantuntijoita ja oppimisympäristöjä.

Jatkamme Liikkuva koulu ja Liikkuva opiskelu –mallien mukaista toimintaa tavoitteena mm. aktiivisempi ja viihtyisämpi koulupäivä. Välituntiliikuntaa pyritään entisestään lisäämään, kiinnittämään huomiota ergonomiaan sekä toteuttamaan toiminnallisia oppitunteja.

Lukion aloitti syyslukukaudella 12 opiskelijaa, joista 5 ratsastuslinjalla. Lukion markkinointia tehdään edelleen aktiivisesti (sosiaalinen media, lehdet, julkaisut, tutustumiset, messut ym.), jotta taataan lukioon riittävä opiskelijamäärä tulevaisuudessakin.

Uuteen koulurakennukseen siirtyminen aiheuttaa muutoksia arjen käytänteisiin. Näistä tiedotetaan myöhemmin. Muuton jälkeen B-rakennuksessa opiskelevat näillä näkymin luokat esikoulusta neljänteen luokkaan. Musiikkiluokka siirtynee muuton yhteydessä takaisin C-rakennukseen.

EHEYTTÄMINEN JA MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET

Eheyttämisen tavoitteena on tehdä mahdolliseksi opiskeltavien asioiden välisten suhteiden ja keskinäisten riippuvuuksien ymmärtäminen. Eheyttäminen auttaa oppilaita yhdistämään eri oppiaineiden tietoja ja taitoja sekä jäsentämään niitä mielekkäiksi kokonaisuuksiksi vuorovaikutuksessa toisten kanssa. Tavoitteena on, että oppilaat hahmottavat opiskeltavien asioiden merkitystä oman elämän, yhteisön ja yhteiskunnan kannalta.

Opetus on pääsääntöisesti ainejakoista. Esi- ja alkuopetuksessa opetus on osittain eheytettyä. Yläkoulussa tehdään oppiainerajat ylittäviä projekteja. Eheyttämisessä huomioidaan oppilaiden tarpeet ja opetuksen tavoitteet. Näin ollen eheyttämisen tapa ja kesto voi vaihdella.

Eheyttämistä toteutetaan mm:

- rinnastamalla eli opiskelemalla samaa teemaa kahdessa tai useammassa oppiaineessa samanaikaisesti
- jaksottamalla eli järjestämällä samaan teemaan liittyvät asiat peräkkäin opiskeltaviksi
- toteuttamalla teemapäiviä, erilaisia tapahtumia, kampanjoita, opintokäyntejä ja leirikouluja
- suunnittelemalla monialaisia, pitempikestoisia oppimiskokonaisuuksia, joiden toteuttamiseen osallistuu useampia oppiaineita ja joihin voi sisältyä edellä mainittuja eheyttämistapoja
- muodostamalla oppiaineista integroitua kokonaisuuksia
- kokonaisopetuksena, jossa kaikki opetus toteutetaan eheyttynä (alkuopetus)
- opiskellaan erilaisissa ja eri-ikäisten oppilaiden ryhmissä ja työskennellään eri aikuisten kanssa. Aikuinen voi olla myös koulun ulkopuolinen asiantuntija.
- yhdistetään koulun ulkopuolinen oppiminen koulutyöhön.

Osa oppiaineista eheytetään lukuvuoden aikana monialaiseksi oppimiskokonaisuudeksi. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien MOKO-viikko toteutetaan kevätlukukaudella. Teema liittyy lukuvuoden painotettavaan kokonaisuuteen Kulttuurinen moninaisuus rikkautena. Teemaviikkoon osallistuvat esi- ja perusopetuksen oppilaat. Oppilaat osallistuvat myös viikon suunnitteluun. Lukion opiskelijoilla on kyseisen viikon aikana mahdollisuus osallistua korkeakoulujen kurkistuskursseille. Ne opiskelijat, jotka eivät näihin osallistu, suorittavat oman lukion opintojakson.

PERUSOPETUKSEN TUNTIJAKO LUKUVUONNA 2021—2022

aine/luokka-aste (viikkotunteja)	1	2	3	4	5	6	7	8	9
äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	5	4	3	4	3
englanti	1	1	2	2	2	2	2	2	3
ruotsi						2	1	1	1
matematiikka	3	3	4	4	4	4	3	4	4
ympäristöoppi	2	2	2	3	3	2			
biologia							1	1	1,5
maantieto							1	1	1,5
fysiikka							1	1,5	1
kemia							1	1,5	1
terveystieto							0,5	1,5	1
uskonto/elämänkatsomustieto	1	1	1	2	1	1	1	1	1
historia				1	1	1	2	2	
yhteiskuntaoppi					1	1			3
musiikki	1	1	1	2	1	1	2		
kuvataide	1	2	2	1	2	2	2		
käsityö	2	2	2	2	2	2	3	1	
liikunta	2	3	3	2	3	2	3	3	3
kotitalous							3	1	1
oppilaanohjaus							0,5	0,5	1
valinnaiset aineet						1		4	4
valinnainen kieli					2	2	2		
yhteensä viikkotunteja	20	22	22	24	25	25	30	30	30

LUKIOSSA TARJOTTAVAT OPINTOJAKSOT JA KURSSIT LUKUVUONNA 2021—2022

JUNIORIT L21					SENIORIT L20					ABIT L19				
1. periodi	2. periodi	3. periodi	4. periodi	5. periodi	1. periodi	2. periodi	3. periodi	4. periodi	5. periodi	1. periodi	2. periodi	3. periodi	4. periodi	5. periodi
ÄI01		ÄI02ÄI03	ÄI04		wÄI04/wS204	wÄI07*		wÄI05/wS205	wÄI06/wS206	wÄI08	wÄI07*	wÄI09		
EN09 1,5		RU01RU02			wBB03			wBB04	wBB05	wBB09				
EN01EN02		RU08		EN03		wEA04	wEA05	wEA06			wEA07	wEA10		
SA01SA02			SC02	SA03/SB01/SC03										
	SC01													
	VC01 2	VC01 1	VC02 1	VC02 2	wVB03 2	wVB03 1	wVB04 2	wVB04 1						
FC01 2	FC01 1	FC02 1	FC02 1	FC02 1						wMA12 2	wMA12 1			
MAY1	MAA2	MAA3	MAA4		wMA06	wMA07	wMA08	wMA09	wMA10	wMA11	wMA13	wMA14		
		MB02	MB03	MB06MB07/wMB06		wMB04	wMB07	wMB08	MB06MB07/wMB06					
		BI01	BI02BI03			wBI03			wBI04	wBI05				
	GE01	GE02			wGE04*		wGE03			wBI07				
		FY01FY02/wFY01*	FY03			wFY04	FY01FY02/wFY01*	wFY05		wGE04*				
	KE01KE02		KE03				wKE03		wKE04					
			FI01			wFF02	wFF04*					wFF04*		
PS01		PS02				wPS03			wPS04					
	HIO1			HIO2	wHIO4*		wHIO5*	wHIO3		wHIO4*		wHIO5*		
				YH01		wYH02	wYH03	wYH04		wYH05				
				UE01	wUE02					wTE04				
	TE01				wTE03* 2	wTE03* 1		wTE02		wTE03* 2	wTE03* 1			
	LI01 1	LI01 1	LI01 1		wLI02 2	wLI02 1	wLI04*					wLI04*		
MU01 2				MU01 1		wLI03* 2	wLI03* 1				wLI03* 2	wLI03* 1		
KU01 2		KU01 1	KU02/wKU02* 1	KU02/wKU02* 2		wLI05* 1	wLI05* 2	KU02/wKU02* 1	KU02/wKU02* 2		wLI05* 1	wLI05* 2		
OP01 1		OP01 1		OP01 1			wOP02 0,5		wOP02 1	wOP02 1		wOP02 0,5		
HR09/wHR09* 2	HR09/wHR09* 1	HRxx/wHRxx* 1	HRxx/wHRxx* 1	HRxx/wHRxx* 1	HR09/wHR09* 2	HR09/wHR09* 1	HRxx/wHRxx* 1	HRxx/wHRxx* 1	HRxx/wHRxx* 1					
AT01 1	AT01 1		AT01 1											

Mikäli opiskelijalla on tarve suorittaa muita opintojaksosia/kursseja esim. ylioppilaskirjoituksia varten, opintoja voidaan järjestää myös itsenäisinä tai verkko-opintoina. Lukuvuonna 2021—2022 mm. uskonnosta on tarjolla verkkokursseja.

KOULUSSA JA KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Yhtenäiskoulun esiopetuksessa annetaan opetussuunnitelman mukaista opetusta 20 tuntia viikossa ja perusopetuksessa yhteensä 228 tuntia viikossa. Valinnaisaineet sekä osa muista aineista opetetaan pienryhmäopetuksena, samanaikaisopetuksena tai joustavissa ryhmissä (pääasiassa matematiikassa, äidinkiessä, vieraassa kielessä ja käsityössä). Tämän lisäksi annetaan 72 tuntia viikossa erityisopetusta, joka toteutetaan pienryhmäopetuksena, henkilökohtaisena tukena sekä samanaikaisopetuksena eli kaksi opettajaa yhdessä opetusryhmässä. Tukiopetusta järjestetään tarpeen mukaan. Esi- ja perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2021—2022 on 425 vuosiviikkotuntia. Lukion tuntikehystä, joka on 140 vuosiviikkotuntia, käytetään opetukseen 93,5 tuntia viikossa.

Lukuvuotena 2021—2022 opetusta annetaan 188 päivänä. Koulu alkaa kello 8.00, perusopetuksen oppilailta sekä esiopetuksessa pääsääntöisesti kello 8.45 ja päättyy kello 15.00 mennessä, lukiossa kello 17.00 mennessä. Esiopetusta järjestetään viitenä päivänä viikossa neljä tuntia kerrallaan.

Oppitunnit

Perusopetusasetuksen mukaan opetukseen tulee käyttää tuntia kohti vähintään 45 minuuttia. Lukiossa oppitunnit ovat 75 minuutin mittaisia.

LUOKAT 0 - 6	LUOKAT 7 - 9	LUKIO
8.00 - 8.45	8.00 - 8.45	8.00 - 9.15
8.45 - 9.30	8.45 - 9.30	
9.45 - 10.30	9.45 - 10.30	9.30 - 10.45
ruokailu	10.45 - 11.30	10.45 - 12.00
11.15 - 12.00	ruokailu läksyparkki/välkkäritointa/kerho	ruokailu
12.30 - 13.15	12.30 - 13.15	13.00 - 14.15
13.15 - 14.00	13.15 - 14.00	
välipala	välipala	välipala
14.15 - 15.00	14.15 - 15.00	14.30 - 15.45
		15.45 - 17.00

Välitunnit

Välitunnit vietetään pääsääntöisesti ulkona välituntialueella, lukiolaisten on mahdollista olla sisällä. Välituntialueiden kuvat löytyvät rakennusten seinältä. Poistuminen koulualueelta välituntien aikana on ilman opettajan lupaa perusopetuksen oppilailta kielletty. Jos oppilaalla on hoidettavana omia tai perheen asioita esimerkiksi kylällä, on siitä tuotava kirjallinen lupapyyntö esimerkiksi Wilman välityksellä. Luvan antaa luokanvalvoja. Koulun alueelta poistumisesta tulee aina ilmoittaa valvojalle etukäteen. Pitkän välitunnin aikana järjestetään välkäritoimintaa, läksyparkkimahdollisuus sekä erilaista kerho- ja harrastetoimintaa.

Valvonnat

Opettajat vastaavat valvonnasta. Koulunkäynninohjaajat avustavat myös välituntivalvonnassa seuraamalla oppilaskuljetusten sujuvuutta ja huolehtimalla kuljetusta odottavista oppilaista pääasiassa luokilla 0–6. Ohjaajat valvovat myös läksyparkkia ja toimivat välituntivalvojina. Odotuksien aikana oppilaille osoitetaan koululta tila, jota he voivat käyttää.

Edellä olevilla järjestelyillä ja laadukkaalla perusopetuksella taataan oppilaille turvallinen kouluympäristö ja mahdollisuus menestykselliseen koulutyöhön.

Ruokailu ja välipala

Ruokailussa noudatetaan hyviä ruokailutapoja ja toivotaan, että syötäisiin kaikkia ruokia makutottumusten kasvattamiseksi. Erityisyyistä (esim. vaikea allergia) erityisruokavalio on mahdollinen, tällöin tulee olla yhteydessä kouluterveydenhoitajaan. Kaikki oppilaat osallistuvat ruokailuun, ja kaikille ruokailijoille on tarjolla vapaasti otettava kasvisruokavaihtoehto.

On tärkeää, että oppilas syö kotona ennen koulupäivän alkua riittävän aamupalan. Limsoja, energijuomia, sipsejä, makeisia yms. ei tuoda kouluun.

Koulun ruokalassa on normaalitilanteissa myynnissä välipala käyttäen välipalapassia kello 14.00 alkaen. Jos lukiolaisella on oppitunteja kello 14.30 jälkeen ja koko päivän oppituntien määrä on vähintään viisi, on opiskelija oikeutettu ilmaiseen välipalaan kello 14.15. Ruokalassa on nimilista, johon on merkitty viikoittain ilmaiseen välipalaan oikeutetut opiskelijat.

Opetuksen maksuttomuus

Esi- ja perusopetus ovat jo pitkään olleet maksuttomia. Oppivelvollisuuslaki muuttaa lukion käytänteitä junioreilla. Opetuksen edellyttämät oppimateriaalit sekä työvälineet, -asut ja -aineet ovat opiskelijalle maksuttomia. Maksuttomia eivät kuitenkaan ole erityistä harrastuneisuutta painottavissa koulutuksissa tarvittavat opiskelijan henkilökohtaiseen käyttöön tarkoitetut soittimet, urheiluvälineet tai muut vastaavat välineet ja tarvikkeet, joita opiskelija voi käyttää myös muutoin kuin opetuksen yhteydessä. Opintoja täydentävistä vapaaehtoisista opintoretkestä, vierailuista, tapahtumista ja muista vastaavista toiminnoista voidaan periä kohtuullisia maksuja. Opetuksen järjestäjän ei tarvitse järjestää koulukuljetusta, vaan yli 7 km koulumatkoista opiskelija voi anoa Kelalta koulumatkatukea. Maksuttomuus ei koske senioreita eikä abeja.

Tapahtumakalenteri

Vuosikelloon on kirjattu suunnitelmassa olevia tapahtumia. Näihin tietoihin voi tulla muutoksia, erityisesti koronatilanteesta johtuen. Tarkemmat ajankohdat ja päivitykset julkaistaan koulun [www-sivuilla](http://www.peda.net/kuhmoinen/yhtenaiskoulu) sekä Wilman tiedotteina ja viesteinä.

VUOSIKELLO 2021—2022

ELOKUU

ma 9.8. — ti 10.8. henkilökunnan suunnittelupäivät (veso)

ke 11.8. lukuvuosi alkaa

to 19.8. — pe 20.8. kuvataiteen opiskelijoiden vierailut Riihigalleriaan 7., 8.—9. lk ja L21

Suomen mallin harrastetoinnin käynnistäminen pitkillä välitunneilla

poistumisharjoitus elo—syyskuussa

Tulikettu-turvallisuuskoulu-
tus luokka-asteille 0, 2, 6 ja
8 lukuvuoden aikana

opintokäynti Pirkanmaan
käräjäoikeuteen 9. lk ja lukio
lukuvuoden aikana

SYYSKUU

to 2.9. — pe 3.9. lukiolais-
ten ryhmytyminen Velisjär-
vellä

ma 6.9. koulukuvaus

to 9.9. MaPa-kertauskoulu-
tus henkilöstölle

ma 13.9. yo-kokeet: *äidin-
kieli, lukutaito*, **ke 15.9.** *his-
toria, biologia*, **pe 17.9.** *A-
englanti*, **ma 20.9.** *B1-ruotsi*,
ti 21.9. *matematiikka*, **to**
23.9. *yhteiskuntaoppi, ke-
mia, terveystieto*, **pe 24.9.**
äidinkieli, kirjoitustaito

ti 14.9. kutsunnat koululla

ke 22.9. Verson ylläpito-
koulutus Verso-oppilaille ja
—aikuisille

Linnavuori-näyttelyyn tutus-
tuminen kirjastolla 4., 5., 6.
ja 7. lk

liikuntapäivä syys—loka-
kuussa

LOKAKUU

ma 4.10. 2. periodi alkaa

ma 18.10.—pe 22.10. syys-
loma

ma 25.10. — pe 29.10. työ-
elämään tutustuminen (TET)
9. lk

HOJKSien laadinta ja päivi-
tys lokakuun loppuun men-
nessä

MARRASKUU

ti 23.11. mennessä kevään
yo-kirjoitusten ilmoittautu-
miset (syksyllä kirjoittaneilla
päivä on **ma 1.12.**)

JOULUKUU

ke 1.12. 3. periodi alkaa

ma 6.12. itsenäisyyspäivä-
vapaa

ke 22.12. syyslukukausi
päätyy

eskarilaisten joulusauna Ko-
polassa joulukuussa

arviointikeskustelut 1., 3. ja
7. lk joululomaan mennessä
(ykkösillä tammikuun lop-
puun mennessä)

23.12.—7.1. joululoma

TAMMIKUU	HELMIKUU	MAALISKUU	HUHTIKUU	TOUKO—KESÄKUU
<p>ma 10.1. kevätlukukausi alkaa</p> <p>ma 24.1. — pe 28.1. työelämään tutustuminen (TET) 9. lk</p> <p>luokkaretki kotimaassa 6. lk kevätlukukaudella</p> <p>kuvataiteen vierailuja näyttelyihin ja työpajoihin (Tampere, Jyväskylä, Helsinki ym.) sekä vierailevien asiantuntijoiden harrastesessioita (myös viikonloppuina) kevätlukukaudella</p>	<p>ti 8.2. 4. periodi alkaa</p> <p>to 10.2. penkkarit</p> <p>pe 11.2. vanhojenpäivä</p> <p>ti 22.2. Taidetestaajat 8. lk</p> <p>ma 28.2. — pe 4.3. talviloma</p> <p>yhteishaku 9. lk helmi—maaliskuussa</p> <p>liikuntapäivä helmi—maaliskuussa</p>	<p>ti 15.3. yo-kokeet: äidin-kieli, lukutaito, to 17.3. B3-kieli, pe 18.3. äidinkieli, kirjoitustaito, ma 21.3. A-kieli, ke 23.3. matematiikka, pe 25.3. UE/UO/ET YH KE GE TE, ma 28.3. B1-ruotsi, ke 30.3. PS FF HI FY BI</p>	<p>to 7.4. 5. periodi alkaa</p> <p>pe 15.4. — ma 18.4. pääsiäisvapaa</p> <p>ma 25.4. — pe 29.4. teemaviikko</p> <p>työelämään tutustuminen (TET) 8. lk huhtikuussa</p> <p>abien opintomatka huhtikuussa</p> <p>HOJKSien arviointi huhtikuun loppuun mennessä, samoin 2.- ja 6.-luokkalaisten erityisen tuen oppilaiden ped. selvitykset</p> <p>wBI04-kurssin vierailu Jyväskylän yliopiston biologian laitokselle sekä wKE04-kurssin vierailu Hämeenlinnan SSAB:n tehtaalte huhti—toukokuussa</p> <p>Eduskunta- ja Studia-messuvierailu huhti—toukokuussa 9. lk ja lukio</p>	<p>pe 6.5. Taidetestaajat 8. lk</p> <p>to 26.5. helatorstaivapaa</p> <p>la 4.6. lukuvuosi päättyy</p> <p>su 5.6. mennessä syksyn yo-kirjoitusten ilmoittautumiset</p> <p>opintoretki eläinpuistoon 4.—6. lk toukokuussa</p> <p>luokkaretki kotimaassa 9. lk touko—kesäkuussa</p> <p>eskarilaisten talviturkinheittosauna Kopolassa touko—kesäkuussa</p>

Työelämään tutustuminen

- asiantuntijoiden vierailut koululla
- huoltajien työpaikkoihin tutustuminen
- muut yritys- ja työpaikkavierailut.

Muu toiminta koulussa

- luokittaiset liikunta- ja luontoretket lähiseudun metsiin, puistoihin ym. liikunta- ja virkistysalueille
- luokittaiset kulttuuriretket, -tapahtumat ja vierailut: teatteri, konsertit, museot, kirjasto, elokuvat
- vierailijat koulussa eri opetusryhmien oppitunneilla
- 9.-luokkalaisten koulutuskokeilut ja tutustumiskäynnit lähiseudun ammatillisiin oppilaitoksiin sekä työ- ja elinkeinotoimistoon
- osallistuminen valtakunnallisiin tutkimuksiin
- seurakunnan päivänavaukset ja muu yhteistyö
 - nuorisotyönohjaaja Tiina Ampuja-Töyry
- yhteistyö sosiaalitoimen kanssa
 - koulukuraattori Teija Mäkelä
- yhteistyö nuorisotoimen kanssa
 - nuoriso-ohjaaja Satu Forsberg
- yhteistyö paikallisten urheiluseurojen kanssa
 - liikunnanopettaja Teea Mäkinen
- yhteistyö Gradian kanssa
 - opo Jari Räsänen
- oppilaskunnan ja/tai tukioppilaiden järjestämät tapahtumat.

Lukiolaisten itsenäiset ja etäsuoritukset

Syventävät ja soveltavat kurssit sekä valinnaiset opintojaksot, joihin on ilmoittautunut 1—2 opiskelijaa, opiskellaan tarkoituksenmukaista harkintaa käyttäen joko puoliksi lähiopetuksessa ja puoliksi itsenäisesti/etäopiskeluna tai kokonaan itsenäisesti/etäopiskeluna. Opetus kursseilla ja opintojaksoilla, joihin ilmoitetaan vähän opiskelijoita, voidaan järjestää vuorovuosilukuna tai yhdysryhmiä muodostaen. Nämä on merkitty lukuvuoden jaksotussuunnitelmaan näkyviin.

Lukuvuonna 2021—2022 etä- tai itsenäisenä opiskeluna toteutetaan mm. osa uskonnon kursseista.

Yhteistyö muiden koulutuksen ja palveluiden järjestäjien kanssa

Jämsän ja Kuhmoisten koulutuspalveluilla on yhteinen perusopetuksen ja lukiokoulutuksen opetussuunnitelman uudistamistyötä ohjaava työryhmä sekä toisen asteen johtoryhmä. Kuhmoisten sivistystoimi ostaa Mäntänvuoren Terveydeltä koulupsykologin palvelut. Lisäksi Jämsän ja Kuhmoisten sivistystoimilla on voimassa oleva sopimus vaativan erityisen tuen oppilaiden opetuksen järjestämisestä Jämsänjoen yhtenäiskoululla.

Lukiolaisten itsenäistä tai etäopiskelua varten ovat yhtenäiskoulun yhteistyökumppaneina mm. Otavia, Tutorhouse ja SnellmannEDU.

Lukion opetussuunnitelmatyössä yhteistyökumppanina on ollut Pälkäneen lukio. Toivomme, että yhteistyö tuohon suuntaan jatkuisi edelleen.

Pirkanmaan maakunnallinen yhteistyö: Yhtenäiskoulu osallistuu yhdessä kolmen Ylä-Pirkanmaan kunnan kanssa Oikeus oppia –verkostoon, joka perustuu Opetus- ja kulttuuriministeriön kehittämisohjelmaan vuosina 2020—2022. Opinto-ohjauksen kehittämisohjelma toteutetaan tiiviissä yhteydessä ko. ohjelmaan, ja maakunnallinen opinto-ohjauksen kehittäminen toteutetaan Tampereen kaupungin johdolla.

Kuhmoisten kunnan kulttuurikasvatussuunnitelma laaditaan lukuvuoden 2021—2022 aikana myös maakunnallisena yhteistyönä.

KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

Kuhmoisten yhtenäiskoulussa tehdään yhteistyötä huoltajien ja ympäröivän yhteiskunnan kanssa. Vuorovaikutuksessa korostuu avoimuus ja dialogisuus.

Kotiväenillat

- eskarit 30.8.
- 1. lk 19.8.
- 2.—3. lk 2.9.
- 4. lk 2.9.
- 5. lk 15.9.
- 6. lk 30.8.
- 7. lk 14.9.
- 8. lk kevät
- 9. lk tammikuu (yhteishaku), tarvittaessa huhti—toukokuu (leirikoulu)
- juniorit 7.9.
- seniorit huhtikuu
- abit -

Henkilökohtaiset huoltajatapaamiset

- HOJKS (tavoite- ja arviointikeskustelut)
- arviointikeskustelut 1., 3. ja 7. luokan oppilaan ja huoltajien kanssa
- keskustelutilaisuudet (ns. kotiväenvartit) esikoululaisten, 5.- ja 9.-luokkalaisten, junioreiden sekä uusien oppilaiden huoltajien kanssa
- oppilashuollolliset tapaamiset.

OPPILASMÄÄRÄT 31.8.2021

luokka	oppilaita/ opiskelijoita
esi	14
1. lk	12
2.—3. lk	4 + 8
2A	2
4. lk	13
5. lk	15
6. lk	15
7. lk	15
8. lk	9
9A	10
9B	8
9C	1
L21	12
L20	15
L19 L18	4
yhteensä	157

Yhtenäiskoulussa on oppilaita/opiskelijoita yhteensä 157, joista esiluokalla 14, perusopetuksessa 112 ja lukiossa 31.

ERITYISOPETUS

Erityisopetus auttaa lasta tai nuorta, jolla on joko tilapäisiä tai pysyviä oppimisvaikeuksia. Erityisopettaja antaa myös puheopetusta. Erityisopettaja voi työskennellä tarvittaessa yhdessä luokan- tai aineenopettajan kanssa samanaikaisesti luokassa opettaen.

Tavallisimmin opettaja huomaa vaikeudet koulutyössä, mutta myös kotiväen olisi hyvä kertoa opettajalle, jos arvelee lapsellansa olevan oppimisvaikeuksia.

TUKIOPETUS JA LÄKSYPARKKI

Oppilaalla, joka on tilapäisesti jäänyt jälkeen opinnoissaan tai muutoin tarvitsee oppimisessaan lyhytaikaista tukea, on oikeus saada tukiovetusta. Aloitteen tukiovetuksen antamisesta oppilaalle tekee ensisijaisesti opettaja, mutta myös oppilas ja kotiväki voi pyytää tukiovetusta.

Koululla toimii päivittäin kello 8.00—8.45 ja 12.00—12.30 valvottu läksyparkki, poikkeuksena tiistai, jolloin ei ole aamulla läksyparkkia. Oppilas voi tulla läksyparkkiin suorittamaan tehtäviään omasta aloitteestaan, opettajan ohjaamana/määräämänä tai huoltajan pyynnöstä.

LIKUNNAN OPETUS

Oppilaiden liikuntatunnit järjestetään opetussuunnitelman mukaan vuodenajat huomioiden. Oppilailla tulee olla asianmukainen vaatetus liikuntatunneilla. Myös kotona kannattaa muistuttaa peseytymisen tärkeydestä liikuntatuntien jälkeen. Koululla on lainattavissa liikuntavälineitä.

Liikunnanopetuksessa järjestetään myös uimaopetusta uimahallissa. Oppilaat osallistuvat liikunnanopettajan näkemyksen mukaisesti erilaisiin kilpailuihin ja liikuntatapahtumiin. Kuljetus hoidetaan linja-autolla tai henkilöautolla.

OPPILASHUOLTO

Koulukohtaista oppilashuoltotyötä tehdään yhteisöllisessä oppilashuoltoryhmässä, jossa suunnitellaan koko koulun yhteistä toimintaa ja oppimisympäristön hyvinvointia. Työhön kuuluu koko yhteisön, yksittäisten luokkien ja ryhmien hyvinvoinnin kehittäminen, seuraaminen ja arviointi. Työssä pyritään edistämään oppimisympäristön terveellisuutta, turvallisuutta, sosiaalista vastuullisuutta ja esteettömyyttä. Yhteisöllisessä oppilashuollossa voidaan käsitellä esim. järjestysääntöjä, turvallisuuteen liittyviä asioita, oppilashuollon palveluista tiedottamista, oppilashuollon toimivuuden arviointia, hyvinvointiin liittyviä hankkeita ja teemapäiviä. Oppilashuoltoryhmä koordinoi yhteiseen hyvinvointiin liittyvää työtä, jota toteuttaa koko kouluyhteisö.

Yhteisöllisen oppilashuoltotyön tavoitteena on antaa kaikille — oppilaille, huoltajille, yhteistyötahoille ja henkilöstölle — mahdollisuus vaikuttaa oppilashuollolliseen toimintaan. Yleisiä asioita oppilashuoltoryhmän käsiteltäväksi voi tuoda koulun henkilökunta, oppilas tai hänen huoltajansa tai joku muu yhteistyötaho ottamalla yhteyttä oppilashuoltoryhmään kuuluvaan henkilöön. Oppilashuoltoryhmä kokoontuu 3—5 kertaa lukuvuodessa käsittelemään koulun yhteisiä asioita. Kokouksista laaditaan muistiot.

Kuhmoisten yhtenäiskoulun yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän ydinkokoonpanossa ovat rehtori, koulupsykologi, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja, koululääkäri, apulaisrehtori, opo, nuoriso-ohjaaja sekä oppilaskunnan ja huoltajien edustajat. Oppilashuoltoryhmän kokouksiin voidaan kutsua myös muita asiantuntijoita tai yhteistyötahoja. Yhteisöllistä oppilashuoltoa tehdään myös koulun tiimeissä. Ryhmän kokoonpano muuntuu joustavasti kulloisenkin tarpeen mukaan.

Yksilökohtaisen oppilashuollon perusajatuksena on huolehtia siitä, että oppilaan yksilölliset tarpeet oppimiseen, kasvuun ja kehitykseen liittyen tulevat koulussa huomioiduksi. Tavoitteena oppilashuollossa on yksilöllisten huolenaiheiden ja oppimisen esteiden ennaltaehkäisy sekä varhainen puuttuminen. Yksilölliseen oppilashuoltoon kuuluvat oppilaan käynnit terveydenhoitajan, kuraattorin tai koulupsykologin luona ja henkilökohtaiset keskustelut heidän kanssaan sekä yksittäisen oppilaan ympärille kootut oppilashuollolliset asiantuntijaryhmät.

Monialainen asiantuntijaryhmä kootaan yksittäisen oppilaan tai oppilasryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja oppilashuollon palvelujen järjestämiseksi. Ryhmän kokooa se opetushenkilöstön tai oppilashuol-

lon palveluiden edustaja, jolle asia työtehtävien perusteella kuuluu. Ryhmän monialainen kokoonpano perustuu tapauskohtaiseen harkintaan ja käsiteltävään asiaan. Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsitte-lystä asiantuntijaryhmässä laaditaan oppilashuoltokertomus.

Koulussa toimii oppilashuoltoryhmien ohella **oppilaiden oppimisen tuen tarvetta** pohtiva pedagoginen ryhmä, johon kuuluvat rehtori, erityisopettajat sekä tarvittaessa kouluterveydenhoitaja, koulupsykologi ja/tai koulukuraattori. Ryhmä koordinoi monialaisessa yhteistyössä oppilaiden pedagogista tuen tarvetta yleisellä tasolla ja se kokoontuu noin kerran kuukaudessa. Koulupsykologi, erityisopettaja ja rehtori käsittelevät pedagogiset asiakirjat.

Oppilashuollon toimijat

Peruskoululaisten **oppilaanohjaajana** ja lukiolaisten **opinto-ohjaajana** toimii Jari Räsänen. Opo tekee yhteistyötä kodin kanssa mm. seuraavissa asioissa: kurssi- ja ainevalintoihin liittyvät kysymykset, ammatinvalinta, työelämään tutustuminen (TET), henkilökohtaiset vaikeudet kotona ja koulussa, oppimisvaikeudet sekä yleensä asiat, jotka ovat vaikuttamassa koulunkäyntiin.

Koulupsykologi toimii koulun psykologisena asiantuntijana lasten ja nuorten koulutyötä suunniteltaessa ja kehitettäessä. Tarvittaessa koulupsykologi osallistuu yksittäisen lapsen tukitoimien tarpeen arviointiin ja suunnitteluun ja selvittelee kasvuun, kehitykseen ja koulunkäyntiin liittyviä pulmatilanteita yhteistyössä oppilaan, huoltajien ja koulun opetushenkilöstön kanssa. Koulupsykologina toimii Seija Leinonen, joka työskentelee koululla tiistaisin.

Kuraattori toimii koulussa oppilashuollon palveluna perusopetuksen oppilaille sekä lukion opiskelijoille. Hänen tehtävänä on edistää oppilaiden hyvinvointia sekä auttaa ja tukea oppilaita, huoltajia ja opettajia erilaisissa ongelmatilanteissa. Oppilaat voivat saada keskusteluapua tulemalla kuraattorin luo oma-aloitteisesti tai opettajien ohjaamana. Myös huoltajat voivat ottaa yhteyttä, jos jokin lapsen kasvatukseen, koulunkäyntiin, kaverisuhteisiin, perheoloihin tai vapaa-aikaan liittyvä asia mietityttää. Kuraattori Teija Mäkelä työskentelee koulussa kolmena päivänä viikossa, maanantaista keskiviikkoon.

Vastaava kuraattori Miia Kaihlavirta-Häikiö toimii pääosin sosiaalityön asiantuntijana neuvontatehtävissä. Hän kehittää yhtenäiskoulun oppilashuoltoa yhdessä henkilöstön kanssa.

Kouluterveydenhoitaja Maarit Koskela on koululla pääasiassa maanantaisin ja keskiviikkoisin. Terveystarkastus tehdään vuosittain kaikille oppilaille. Luokilla 1, 5 ja 8 tarkastukset ovat laajoja terveystarkastuksia (terveydenhoitajan tekemä tarkastus, lääkärintarkastus ja terveystarkastuksen avulla yhdessä huoltajien kanssa tehtävä lapsen hyvinvoinnin arviointi). Äkillisten tapaturmien ja sairauksien ensiapu kuuluu terveydenhoitajalle silloin kun on tavoitettavissa koululla.

Lääkärinhoitoa vaativat sairausasiat ja tapaturmat hoidetaan lääkärin ja hoitajien vastaanotolla tai kiirevastaanotolla. Sairasta lasta ei saa lähettää kouluun. Koulupäivän aikana sairastuneen oppilaan kuljetuksesta kotiin huolehtii huoltaja. **Koululääkärinä** toimii Sirpa Markkanen.

Mikäli oppilaalla on tarvetta erityisruokavalioon, huoltaja on yhteydessä terveydenhoitajaan. Yhteydenottojen tulisi tapahtua elokuun aikana. Kansallisen allergiaohjeistuksen mukaan erityisruokavalion tarve kar- toitetaan ja jos tarve todetaan, lääkäri/terveydenhoitaja tekee todistuksen ja toimittaa sen ruokapalve- luun.

Huoltajat informoivat opettajia itse, ja huoltajan tulee ilmoittaa ruokavalio muutoksista kouluterveydenhoi- tajalle mahdollisimman pian.

Kouluruokailu

Kouluruoka tarjoillaan aamupäivän aikana. Ruokailu on opetustilanne. Oppilaan tulisi osata käyttää haarukkaa ja veistä, joten taitoa on syytä harjoitella myös kotona. Oppilaan tarvitsemasta erityisruokavaliosta tulee ilmoittaa koulun keittiöön mahdollisesti jo ennen lukuvuoden alkua. Erityisruokavalioidissa koulu edellyttää lääkärin tai terveydenhoitajan lausunnon.

Koulun ruokalista löytyy koulun kotisivulta peda.net/kuhmainen/yhtenaiskoulu.

Koulukuljetukset

Koulukuljetus on maksuton perusopetuksen oppilaille, jos matka kouluun on yli 5 km. Koulukuljetus on maksuton myös, jos oppilaan terveydentila niin vaatii tai jos matka määritellään muutoin vaikeaksi tai vaaralliseksi. Koulukuljetukset järjestee koulusihteerin yhteistyössä hallintosihteerin kanssa. Päätökset kuljetuksista koskevista asioista tekee sivistystoimenjohtaja. Kuntaan on laadittu koulukuljetussäännöt, jotka löytyvät osoitteesta www.kuhmainen.fi > *Palvelut > Opetus > Lomakkeet ja ohjeet*.

Oppilaalle saattaa tulla odotustunteja. Kuljetusoppilaille jaetaan aikatauluista henkilökohtaiset laput, joista näkyvät myös oppilaan odotustunnit. Odotustuntilaisten valvonta tapahtuu iltapäivätoiminnan yhteydessä, koulunkäynninohjaajat valvovat, ja heidät tavoittaa iltapäivätoiminnan puhelimesta 040 485 6860.

Oppivelvollisuuslain myötä koulumatkat ovat lukiolaisille maksuttomia yli 7 km matkojen osalta. Kunnalla tai koululla ei kuitenkaan ole velvoitetta järjestää kuljetusta lukiolaisille. Lukion opiskelijat voivat kuitenkin anoa Kelasta koulumatkatukea.

Tapaturmat ja sairastuminen

Kuhmoisten kunta korvaa oppilaalle koulupäivän tai -matkan aikana sattuneesta tapaturmasta aiheutuneet kustannukset tietyin edellytyksin. Mikäli koulussa sattunut tapaturma tai sairastuminen vaatii terveyskeskävyn, siitä ilmoitetaan huoltajalle. Mikäli huoltaja on huolehtinut itse oppilaan terveyskeskukseen/ ensiapuun viennistä, on tästä aiheutuneista kustannuksista toimitettava seloste sekä tositteet sivistystoimeen (Toritie 34 A).

Luokanopettajalla/luokanvalvojalla/ryhmänohjaajalla tulee olla käytettävissään jokaisen oppilaan kohdalta puhelinnumero, josta huoltajan tavoittaa koulupäivän aikana.

Kuhmoisten oppimisen tuki -sivusto löytyy osoitteesta peda.net/kuhmainen/yhtenaiskoulu > *Oppimisen tuki*.

OPPILAAN MUU TUKEMINEN

Kuhmoisten kunnassa on hyväksytty 1.8.2016 alkaen perusopetuksen opetussuunnitelma, jossa määritellään tarkasti tukea tarvitsevien oppilaiden tukimuodot. Yhteistyö korostuu kodin ja koulun välillä suunniteltaessa oppilaalle hänen tarvitsemiaan tukimuotoja. Suunnittelussa sovelletaan kolmiportaisen tuen mallia. Tarkemmin asiaa selvitetään opetussuunnitelmassa. Linkit opetussuunnitelmiin löytyvät koulun Pedanet-sivuilta.

Koululainen liikenteessä

Turvallinen koulureitti on hyvä opetella yhdessä lapsen kanssa. Reitin varmistaminen ja kertaaminen useaan otteeseen ovat turvallisuustekijöitä pienen koululaisen koulumatkalla. Heijastimen ja pyöräilykypärän käyttöä on hyvä opettaa lapselle. Mikäli koulumatkalla sattuu oppilaalle tapaturma, siitä aiheutuneet kustannukset kunta tai esim. onnettomuuteen osallisena olleen ajoneuvon liikennevakuutus korvaa. Koulumatkan

kulkemiseen ekaluokkalaisten osalta suosittelemme syksyllä kävelyä, keväällä jokainen koti voi itse harkita, miten koulumatka kuljetaan. Koulumatkan ja hammaslääkärikäyntien valvonta kuuluu kodin vastuualueeseen.

Oppilaiden tuominen ja hakeminen

Koulun sisäpihan halki kulkeva liikenne on turvallisuussyistä kiellettyä. Alakoulun piha on erittäin ahdas, ja pieniä koululaisia kulkee pihassa jatkuvasti. Autoilua alakoulun pihaan tulee välttää. Oppilaat tuodaan ja noudetaan yläkoulun pihasta. Autot on pysäköitävä niille varatuille parkkipaikoille.

Tavaroiden nimeäminen

Oppilaiden henkilökohtaiset tavarat (esim. vaatteet, kengät, hanskat, luistimet, sukset ym.) on hyvä nimeä, jotta helpommin selvitämme koululle jääneiden tavaroiden oikeat omistajat. Vuosittain koululle jää muovikasseittain tavaraa, joille ei löydy omistajia. Koululle unohtuneita tavaroita laitetaan esille kotiväeniltojen ja muiden tapahtumien yhteydessä. Unohtuneita tavaroita voi kysellä myös koulun siistijöiltä ja arvoesineitä koulun kansliasta.

POISSAOLOT

On tärkeää, että koulutyöhön osallistutaan säännöllisesti. Mikäli jossain aineessa poissaoloja kertyy huomattavan paljon, voi kyseisen aineen suoritus johtaa hylättyyn arvosanaan, koska näyttöjä ei kerry. Lukion kursseilla/opintojaksoilla rajat ovat määritelty tarkasti (ks. lukion opinto-opas).

Huoltajat voivat seurata ja ilmoittaa lapsensa poissaoloja Wilman kautta. Toivottavaa olisi, että **oppilaan ollessa sairas huoltaja ilmoittaa ennen koulupäivän alkua oppilaan kyseisen päivän poissaolon**. Wilmalla voi ilmoittaa myös poissaolojen syyt. Tässä yhteydessä on hyvä muistuttaa EU:n tietosuojasetuksesta (GDPR). Se määrittelee, että oppilashallinnon ohjelmiin (Primus—Wilma) ei tule tallentaa mitään opetuksen järjestämisen kannalta epäoleellisia terveyteen liittyviä tietoja. Poissaoloja ja myöhästymisiä selvittäessä ei siis lisätietokenttään huoltajan ole syytä kirjoittaa arkaluonteisia terveydellisiä diagnooseja.

Perusopetuslain (26 § ja 45 §) mukaan oppilaalla on velvollisuus tulla kouluun ja hänen huoltajallaan velvollisuus huolehtia siitä, että hän näin tekee. **Jos huoltajalla on erityinen syy anoa lupaa lapsensa poissaololle, hänen tulee mahdollisimman hyvissä ajoin ennen poissaoloa selvittää, pitääkö opetuksen järjestäjä kyseistä syytä riittävänä poissaolon myöntämisperusteena. Tämä tarkoittaa siis sitä, että oppilaan poissaolo koulusta ei ole pelkkä ilmoitusasia muutoin kuin oppilaan sairastuessa äkillisesti.** Suuri osa poissaolojen syistä on sellaisia, että niihin lupa toki myönnetään, mutta siitä huolimatta kaikki etukäteen tiedetyt poissaolot tulee huoltajan anoa tunnin opettajalta (yksittäiset tunnit), luokanopettajalta/-valvojalta/ryhmänohjaajalta (1—5 koulupäivää) tai rehtorilta (yli 5 koulupäivää). Poissaolot anotaan täyttämällä Wilmassa *Hakemukset ja päätökset* -välilehdellä loma-anomus ja toimittamalla oppilaan opettajilta keräämät läksyt päätöksen tekijälle hakemuksen liitteenä. Mikäli tämä ei ole mahdollista, liitteen voi toimittaa paperilla tai lähettää puhelimitse (kysy puhelinumero ko. henkilöltä), mutta tekstin tulee olla luettavissa selkeästi. Päätös tulee näkyviin Wilmaan samaan paikkaan, jossa hakemukset tehdään. Läksyjen keräämistä varten voi lomakkeen tulostaa koulun kotisivulta peda.net/kuhmainen/yhtenaiskoulu > *Lomakkeet* tai noutaa koulun kansliasta. Täysi-ikäiset lukiolaiset käyttävät samoja lomakkeita.

Tehtävien suorittaminen ylimääräisten lomien aikana

Mikäli oppilas lähtee muutamaa päivää pidemmälle lomalle koulun työaikana, hän saa opettajaltaan vain summittaiset ohjeet. Opettajat eivät tarkasta tehtäviä jälkikäteen, eikä tukiopetustunteja pääsääntöisesti

käytetä loman johdosta syntyneiden aukkojen paikkailuun. Näin ollen huoltaja on velvollinen suorittamaan tehtävien tarkastuksen.

WILMA

Henkilökuntamme on helpoiten tavoitettavissa viestimällä Wilman välityksellä, huoltajien tunnukset on välitetty koteihin. **Wilma-tunnukset ovat henkilökohtaisia eikä niitä saa luovuttaa muille. Oppilaat ja opiskelijat käyttävät omia tunnuksiaan, huoltajat omiaan.** Wilma löytyy osoitteesta kuhmoinen.inschool.fi/.

Wilmasta näkee viimeisimmät opintosuoritukset ja työjärjestyksen. Myös oppilaalla on omilla tunnuksillaan mahdollisuus nähdä itseään koskevat tiedot. Wilmaa käytetään myös sähköisen viestinnän välineenä kodin ja koulun välillä. Huoltajat voivat lähettää viestejä opettajille sekä vastaanottaa niitä. Opettajat vastaavat viesteihin mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään viikon sisällä yhteydenotosta. **Toivomme huoltajan käyvän Wilmassa aktiivisesti, mielellään päivittäin.** Wilman puhelimiin ladattava sovellus sisältää vain pienen osan Wilman toiminnoista, selainversiolla pääsee tutkimaan laajemmin oppilaan asioita. Wilmassa on myös ominaisuus, jolla halutessaan saa omaan sähköpostiinsa ilmoituksen, kun Wilmaan on tullut huomiotavia asioita. Niiden huoltajien kanssa, joilla ei ole mahdollisuutta Internet-yhteyden käyttöön, merkintöjen selvittämisestä sovitaan erikseen.

Koulun yhteyshenkilönä Wilman asioissa toimii koulusihteeri.

OPPIKIRJAT

Osa oppikirjoista on kierrätettäviä. Oppilaat saavat ne lukuvuoden ajaksi käyttöönsä ja kirjat kerätään takaisin. Kirjoja tulee säilyttää huolella. Mikäli kirja katoaa tai se palautetaan tuhrittuna tai rikottuna, kirja tulee korvata.

Lukion opiskelija voi lainata tarvitsemansa oppikirjat lukion kirjastosta lukuun ottamatta joihinkin oppiaineisiin liittyviä työ- ja harjoituskirjoja, jotka senioreiden ja abien on hankittava itse, junioreille oppimateriaalit ovat maksuttomia. Oppikirjojen lainaamisesta peritään ennen elokuuta 2021 opintonsa aloittaneilta kahtena ensimmäisenä lukuvuotena maksu, joka on 50 €/vuosi eli koko lukioajalta 100 €.

Pääsääntöisesti oppikirjat palautetaan aina opintojakson/kurssin päättyessä kirjastoon takaisin. Kirjojen lainauksista yo-kirjoituksiin valmistautumista varten sovitaan kirjastonhoitajan (Hanna Kaakko) kanssa. Mahdollisesti turmeltuneista ja palauttamatta jääneistä kirjoista peritään kirjan hankintahinta. Kun kaikki kirjat on asianmukaisesti palautettu, opiskelija voi opintojen päättyessä hakea 60 euron palautuksen suoritusta maksusta.

Ennen elokuuta 2021 lukio-opinnot aloittaneiden lainausmaksu 50 € maksetaan Kuhmoisten yhtenäiskoulun lukion tilille ja kuitti esitetään elokuussa kirjastonhoitajalle. Opiskelija ei saa lainata yhtään kirjaa ennen kuin kyseinen lainausmaksu on suoritettu.

LUKION OPISKELIJOIDEN TIETOKONEET

Opetuksen edellyttämät oppimateriaalit ja työvälineet ovat oppivelvollisuuslain 17 §:n mukaan oppivelvolliselle opiskelijalle maksuttomia. Oppivelvollisuusudistuksen kustannuslaskelmissa on arvioitu, että opetukseen osallistumiseksi jokaiselle opiskelijalle tulisi antaa tietokone käyttöön opintojen ajaksi. Lähtökohteisesti opiskelijat voivat hyödyntää jo käytössään olevia nettiyhteyksiä. Jos opiskelijalla ei ole käytössään nettiyhteyttä ja opetukseen osallistuminen sitä edellyttää, tulee koulutuksen järjestäjän tarjota myös nettiyhteys. Kuhmoisten yhtenäiskoulun lukio tarjoaa nettiyhteyden opiskelijoiden käyttöön kaikissa koulurakennuksissa.

Laitte on tarkoitettu oppimisvälineeksi oppilaitokseen, opetukseen ja oppimiseen liittyvissä asioissa. Laitetta saa käyttää vain opiskeluun.

Laitteesta ei saa poistaa siinä olevia ohjelmistoja, sovelluksia tai tilejä. Laitteeseen saa ladata vain oppilaitoksen määrittämiä tai hyväksymiä ohjelmistoja ja sovelluksia. Opiskelija voi ehdottaa opettajalle oppimista edistäviä sovelluksia ja ohjelmistoja. Näistä on sovittava etukäteen.

Laitteelle ei saa ladata tekijänoikeuksien vastaista tai laitonta materiaalia. Laitetta, ohjelmistoja, sovelluksia ja tilejä ei saa käyttää lain, hyvien tapojen, näiden käyttösääntöjen eikä oppilaitoksen sääntöjen ja ohjeiden vastaisella tavalla. Materiaalia tuottaessa ja julkaistaessa tulee noudattaa lakeja ja asetuksia tietosuojaan ja yksityisyydensuojaan liittyen.

Laitetta tulee käsitellä huolellisuutta ja varovaisuutta noudattaen huolehtien myös sen puhtaudesta. Laitteeseen ei saa liimata tarroja. Laitetta tai käyttäjätunnuksia ei saa lainata tai antaa ulkopuolisten käyttöön. Laitteen katoamisesta, vahingoittumisesta tai toimivuuteen liittyvistä ongelmista on ilmoitettava viipymättä opettajalle.

Laitte tulee palauttaa laina-ajan päättyessä oppilaitokselle. Ennen laitteen palauttamista opiskelija ottaa talteen omat tiedot ja tiedostot, jotka hän haluaa säilyttää laitteen palauttamisen jälkeen.

Mikäli laite tai ohjelmisto häviää tai vahingoittuu käytössä, vahingonaiheuttaja voi joutua vastuuseen vahingosta vahingonkorvauslain säännösten mukaisesti. Vahingonkorvauslain mukaan myös alaikäinen on vahingonkorvausvelvollinen. Alaikäinen on kuitenkin velvollinen korvaamaan siitä määrän, joka on kohtuullinen ottaen huomioon esimerkiksi hänen ikänsä ja kehitystasonsa.

Ennen sitoumuksen laatimista huoltajaa on hyvä tiedottaa yleisesti, että opiskelijoille ollaan antamassa käyttöön laite.

Mikäli opiskelija keskeyttää opinnot Kuhmoisten yhtenäiskoulun lukiossa / kun opiskelija on päättänyt opiskelunsa, kone palautetaan oppilaitokselle heti (abivuonna viimeistään 30.4. mennessä) tai opiskelija voi lunastaa käyttämänsä koneen omakseen seuraavaan hintaan:

Opiskelut ovat kestäneet yhden lukuvuoden	80 % hankintahinnasta + alv
Opiskelut ovat kestäneet kaksi lukuvuotta	60 % hankintahinnasta + alv
Opiskelut ovat kestäneet kolme lukuvuotta	40 % hankintahinnasta + alv
Opiskelija on suorittanut yo-tutkinnon	20 % hankintahinnasta + alv

Palauttamattomasta / lunastamattomasta tietokoneesta peritään opiskelijalta maksu em. maksuperusteita noudattaen.

OPPILASKUNTA JA TUKIOPPILAAT

Oppilaskunnan ohjaavana opettajana toimii Terhi Unnaslahti. Oppilaskunnan hallitus muodostuu jokaiselta luokalta (3. luokasta alkaen) valitusta oppilasjäsenestä. Oppilaskunta ja tukioppilaat järjestävät kouluvuoden aikana tempauksia yhteishengen lujittamiseksi. Lisäksi tehtäviin kuuluu myös oppilaiden asioiden ajaminen ja koulun arjen mukavoittaminen. Oppilaskunnan hallituksen kautta oppilaat pääsevät vaikuttamaan opetussuunnitelman toteutukseen. Oppilaskunnan edustajia voidaan kutsua mukaan yhteisöllisiin oppilas-huoltokokouksiin.

Tukioppilaiden ohjaajana toimii Asta Olkkonen. Tukioppilaan tehtäviin kuuluu mm. tapahtumien ja teema-päivien järjestämistä sekä koulun viihtyvyyden ja ilmapiirin kehittämistä.

KERHOTOIMINTA

Koronatilanteen salliessa koulun kerhot aloittavat toimintansa pääasiassa elokuun lopulla ja syyskuun aikana. Kerhoista informoidaan oppilaita erikseen. Kerhotoimintaa järjestetään ns. pitkällä välitunnilla sekä koulupäivän jälkeen. Kerhokoordinaattoreina koululla toimivat koulunkäynninohjaaja Minna Nuuttila ja opettaja Erno Mäkinen.

VESOT JA YHTEISSUUNNITTELUAJAN (YS) KÄYTTÖ

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan toistaiseksi palveluksessa olevalla sekä määräaikaisella vähintään lukuvuoden työajaksi otetulla viranhaltijalla on velvollisuus varsinaisten koulupäivien ja muun työvelvollisuuden lisäksi osallistua opinto- ja suunnittelutyöhön kolmena päivänä lukuvuodessa. Kyseisistä päivistä yksi voidaan pitää erityisestä syystä työnantajan katsoessa sen tarkoituksenmukaiseksi kahtena yhteensä vähintään kuusi tuntia kestäväenä eri tilaisuutena. Lukuvuonna 2021—2022 päivistä kaksi on suunnittelupäiviä elokuussa ja kolmas päivä koostuu kahdesta kolmen tunnin jaksosta. Opettaja voi valita itselleen soveltuvan koulutuksen eri vaihtoehdoista. Edellytyksenä on, että rehtori hyväksyy koulutuksen vesokelpoiseksi. Uuden koulurakennuksen asioita suunnitellaan mm. yhteisinä iltapäivinä YS-ajalla.

Opettajalle määrättyjen viikoittaisten opetus- ja muiden tehtävien lisäksi opettajan tulee osallistua koulussa opetuksen yhteissuunnitteluun, aineryhmittäisiin ja asiaryhmittäisiin neuvonpitoihin, kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön sekä opetuksen suunnitteluun ja koulun toiminnan kehittämiseen liittyvien tehtävien tekemiseen. Yhteissuunnittelutyöajan kokonaismäärä lukuvuoden aikana on enintään 120 tuntia (lukiossa 101). Yhteissuunnittelutyöajan vuotuinen suunnittelu ei voi lisätä lukuvuoden opettajatöypäivien määrää.

Suunnitelma YS-ajan käytöstä

- Opetushenkilöstön yhteistyöpalavereille on varattu aika työjärjestyksessä tiistaisin kello 8.00—8.45
 - henkilöstökokoukset
 - tiimikokoukset
 - luokka-astekokoukset
 - oppiainekokoukset
 - muut suunnittelukokoukset
- ns. pitkällä välitunnilla on mahdollisuus pitää erilaisia palavereja, mikäli opettajilla ei ole välitunti-valvontaa

- muiden työryhmien ja työparien muu yhteistoiminnallinen suunnittelu päivittäin oppituntien ulkopuolella (esim. opettaja/ohjaaja)
- pedagogiset keskustelut ja koulutus
- kodin ja koulun yhteistyö sekä oppilashuollollinen työ tapahtuvat viikoittain yksilöllisin ajoituksin.

Opettajien käyttöön on hankittu työpuhelimet. Tämä ei kuitenkaan tarkoita sitä, että heidän tulee olla oppilaiden ja huoltajien tavoitettavissa iltaisin, viikonloppuisin tai loma-aikoina. Pääsääntöisesti opettajat vastaavat puhelimeen niinä päivinä, jolloin heillä on opetusta noin kello 8:n ja 16:n välisenä aikana, eivät kuitenkaan oppituntien aikaan. Opettaja voi myös ilmoittaa ajan, jolloin hänet parhaiten tavoittaa sekä sen, haluaako yhteydenotot ensisijaisesti Wilman vai puhelimen välityksellä.

HANKKEET

Opetus- ja kulttuuriministeriön erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2021—2022 on antanut mahdollisuuksia koulunkäynninohjaajan sekä resurssiopettajan palkkaamiseen. Tämä on mahdollistanut erityisen ja tehostetun tuen oppilaiden tukemisen mm. samanaikaisopettajuudella sekä ryhmien jakamisella.

Koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseen on saatu erityisavustusta. Tämä mahdollistaa mm. kevätlukukauden 2020 etäopetusjakson aikana syntyneiden oppimisvajeiden paikkaamisen tukiopetuksen yms. tukitoimien avulla. Koululle on hankittu välineistöä helpottamaan mm. mahdollisia uusia etäopetusjaksoja.

Opetushallituksen hanke koulujen kerhotoiminnan tukemiseksi vuosina 2021 ja 2022 antaa mahdollisuuden tarjota oppilaille harrastetoimintaa, jota pienellä paikkakunnalla ei muuten olisi mahdollista järjestää. Harrastetoiminnan Suomen malliin liittyvä hanke ”Kuhmoisissa Kuultua” mahdollistaa harrastetunnit ns. pitkällä välitunnilla, mikä helpottaa mm. kuljetusoppilaiden osallistumista. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt yhtenäiskoululle valtionavustusta lukio-opiskelijoiden liikunnallisuuden edistämiseen vuonna 2021. Koronatilan vuoksi hankerahan käyttöaika on jatkettu lukuvuoden loppuun asti. Opiskelijat ovat Liikkuva opiskelu -hankkeessa mukana kehittäjinä ja toimijoina.

Kuhmoinen on Juupajoen ja Ruoveden kuntien ohella Mänttä-Vilppulan kaupungin koordinoimassa hankkeessa, jossa pyritään kehittämään oppisen tukea ja inklusiota esi- ja perusopetuksessa vuosina 2021—2022.

Tämä lukuvuosisuunnitelma on hyväksytty sivistyslautakunnassa _____.____.2021.