

Aika 13.10.2021 klo 16:00 - 19:00

Paikka Kuntala, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
29	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	53
30	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	54
31	Kokouksen työjärjestys	55
32	Rakennuslautakunnan kokousten aika ja paikka	56
33	Rakennuslautakunnan kokousten koollekutsumistapa	57
34	Rakennuslautakunnan pöytäkirjojen tarkistamistapa ja nähtävilläpito	58
35	Maisematyölupahakemus, Sahila 291-406-1-46	59
36	Talousarvioehdotus ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2022 sekä taloussuunnitelma vuosille 2023-2024	60
37	Yksityisteiden kunnossapidon avustukset vuonna 2021	61
38	Ilmoitus jätteen ammattimaisesta keräystoiminnasta (Jätelaki 100 §)	63
39	Eräiden ympäristönsuojelun toimialaan kuuluvien tehtävien toimivallan siirtäminen viranhaltijalle	65
40	Haukkasalon lossin avustus 2021	68
41	Kuhmoisten kunnanhallituksen lausuntopyyntö Kuhmoisten vapaa-ajanasukkaat ry:n aloiteasiaan	69
42	Siistimiskehotus R:No 1:85	71
43	Tiedoksiantoasiat	73

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Sarvala Silmu	puheenjohtaja	
	Leppänen Tapio	jäsen	
	Manninen Susanna	jäsen	
	Taponen Keijo	jäsen	
	Väyrynen Valtteri	kunnanjohtaja	
	Säynätjoki Ilkka	kunnanhallituksen edustaja	saapui klo 18.00 § 38
	Enqvist Timo	vs.rakennustarkastaja,	poistui klo 17.30
	Sirén Pirkka	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Luomi Juhani	ympäristösihteeri, esittelijä	
Poissa		varajäsen	
	Hjelm Markku	jäsen	
	Paajanen Kari	kunnanhallituksen puheenjohtaja	

Käsitellyt asiat§ 29 - 43

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuusTodettiin.

AllekirjoituksetSilmu Sarvala
puheenjohtajaPirkka Sirén
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuhmoisissa 18.10.2021

Tapio Leppänen
pöytäkirjan tarkastajaSusanna Manninen
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

21.10.2021 kunnan internetsivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Rakltk § 29

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Rakltk § 30

Ehdotus: Rakennuslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Markku Hjelmin ja Tapio Leppäsen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Manninen ja Tapio Leppänen.

Kokouksen työjärjestys

Rakltk § 31

Hallintosäännön 16 luvun 15 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Hallintosäännön 16 luvun 16 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Rakennustarkastajan ehdotus: Rakennuslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Rakennuslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Rakennuslautakunnan kokousten aika ja paikka

Rakltk § 32

Valmistelija: vs. rakennustarkastaja, puh. 0400 246 453

Hallintosäännön 16 luvun 5 §:ssä todetaan:

*"Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.**Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.**Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen."*Vs. Rakennustarkastajan ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että lautakunta kokoontuu tarvittaessa, yleensä kuukauden neljäntenä torstaina, klo 16.00 Kuntalassa.Päätös: Rakennuslautakunta päättää, että lautakunta kokoontuu tarvittaessa, yleensä kuukauden neljäntenä keskiviikkona, klo 16.30 Kuntalassa.

Rakennuslautakunnan kokousten koollekutsumistapa

Rakltk § 33

Valmistelija: vs. rakennustarkastaja, puh. 0400 246 453

Hallintosäännön 16 luvun 6 §:ssä todetaan:

*"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.**Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.**Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.**Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla."*

Hallintosäännön 16 luvun 10 §:ssä todetaan:

*"Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.**Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle."*

Vs. rakennustarkastajan ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että kokouskutsu ja esityslista lähetetään rakennuslautakunnan jäsenille ja varajäsenille sähköisesti vähintään 4 päivää ennen varsinaista kokousta. Rakennuslautakunta päättää, että jäsenet huolehtivat varajäsenen kutsumisesta kokoukseen ollessaan estyneitä saapumaan kokoukseen. Varajäsenille ilmoitetaan, kun esityslista on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennuslautakunnan pöytäkirjojen tarkistamistapa ja nähtävilläpito

Rakltk § 34

Valmistelija: vs. rakennustarkastaja, puh. 0400 246 453

Kuntalain 140 §:ssä todetaan päätöksen tiedoksiannosta kunnan jäsenelle mm. seuraavaa:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kunnan muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Vs. rakennustarkastajan ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti kahden kullakin kerralla erikseen valitun pöytäkirjan tarkastajan toimesta.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan internetsivuilla aina kokouspäivää seuraavan viikon torstaina tai jos se on pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä.

Päätös: Rakennuslautakunta päättää, että pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti kahden kullakin kerralla erikseen valitun pöytäkirjan tarkastajan toimesta.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan internetsivuilla kuntalain 140 § edellytetyllä tavalla.

Maisematyölupahakemus, Sahila 291-406-1-46

Rakltk § 35

Valmistelija: Vs. rakennustarkastaja, puh. 0400 246 453

Kiinteistön 291-406-1-46 omistajat hakevat maankäyttö- ja rakennuslain 128§:n mukaista maisematyölupaa puiden kaatamiseen. Lupa on tarpeen koska toimenpiteet suoritetaan ranta-asemakaava-alueella (Närvän rantakaava). Kiinteistö sijaitsee Hevoslahden tien varrella Päijänteen Sahiniemessä.

Lupaa haetaan n. 3 hehtaarin alueelle harvennushakkuulle. Suunniteltu hakkuukertymä on yhteensä 265m³. Hakkuut sijoittuvat ranta-asemakaavan maa- ja metsätalousalueelle ja osin lomarakennuspaikoille. Hakkuusuunnitelman on laatinut metsätalousinsinööri Jukka Heinonen. Hakemusta on perusteltu seuraavasti: *Puuston elinvoimaisuuden säilyttäminen antamalla kasvutilaa harvennushakkuulla.*

Hakemuksen johdosta on kuultu naapurit eikä heillä ole huomauttamista hakemuksen johdosta.

Kuhmoisten kunnan hallintosäännön mukaan maisematyöluvista päättää rakennuslautakunta.

Vs. rakennustarkastajan ehdotus: Rakennuslautakunta myöntää maisematyöluvan harvennushakkuille kiinteistöllä 291-406-1-46 hakemuksen mukaisesti.

Perustelut:

Harvennushakkuut eivät turmele maisemakuvaa eivätkä vaikeuta alueen käyttämistä kaavassa varattuun tarkoitukseen.

Lupa annetaan julkipanon jälkeen ja se on voimassa kolme vuotta päätöksen lainvoimaiseksi tulosta. Töiden valmistumisesta tulee ilmoittaa rakennustarkastajalle.

Esityslistan liitteenä suunnitelmakartta ja leimausseloste.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Maisematyölupa Sahila, kartta ja leimausseloste

Jakelu

Järvinen, Timo Tapani

Talousarvioehdotus ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2022 sekä taloussuunnitelma vuosille 2023-2024

Rakltk § 36

Valmistelija: vs. rakennustarkastaja, puh. 0400 246 453

Kunnanhallitus on antanut 30.8.2021 vuoden 2022 talousarvioraamin ja vuoteen 2024 ulottuvan taloussuunnitelman laadintaohjeet. Lautakuntien hyväksymät talousarvioesitykset on toimitettava hallintojohtajalle viimeistään 22.10.2021 mennessä

Rakennuslautakunnan vuoden 2022 talousarvion laadinnassa henkilöstökulut lasketaan vuonna 2021 maksettavista palkkasummista. Käyttötalouden menojen suunnittelussa toimialojen tulee noudattaa 0 %:n kasvua vuoden 2021 talousarvion tasosta, pois lukien henkilöstömenojen ns. pakollinen nousu.

Talousarvioehdotus on erillisenä liitteenä

Vs. rakennustarkastajan ehdotus: Rakennuslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle liitteenä olevan talousarvioehdotuksen ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2022 sekä taloussuunnitelman vuosille 2023 ja 2024

Rakennustarkastaja muuttaa ehdotustaan käyttötalouden osalta. Palveluiden oston menoihin lisätään Lupapiste.fi palvelulle tarvittava käyttöönottomaksu 40 000€. Lupapiste.fi palvelun käyttöönotosta on päätös vuodelta 2016.

Päätös: Rakennuslautakunta päättää hyväksyä esityksen muutoksi-neen.

Liitteet

Erillinen liite

Rakennuslautakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet 2022

Rakennuslautakunta
Rakennuslautakunta

§ 27
§ 37

16.06.2021
13.10.2021

Yksityisteiden kunnossapidon avustukset vuonna 2021

Rakltk § 27

Valmistelija: ympäristösihteeri, puh. 040 554 0887

Talousarviossa yksityisteiden kunnossapidon avustamiseen on varattu 50 000 euron määräraha. Hakemus liitteineen oli toimitettava rakennuslautakunnalle viimeistään 30.4.2021. Määräaikaan mennessä 74 tiekuntaa jättivät hakemuksensa.

Tiekunnat olivat käyttäneet vuonna 2020 tienpitoon yhteensä 272 760,16 euroa.

Rakennuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 24.2. 2021 §:ssä 9 yksityistieavustusten jakoperusteet. Tieavustusta päätettiin maksaa hakijatiekuntien hyväksytyjen kunnossapitomenojen suhteessa hyväksytyihin kaikkien tiekuntien kokonaismenoihin, kuitenkin niin, että alle 75 euron avustuksia ei makseta ja maksimiavustus/tiekunta on 2 500 euroa.

Uuden yksityistielain (560/2018) §:n 84 mukaan kunnan avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä (Digiroad) on ajantasaiset tiedot.

2 500 euron enimmäismäärällä laskettuna kokonaisavustusmääräksi kaikille tiekunnille tulee yhteensä n. 49 000 euroa.

Liitteenä 2 on ehdotus yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakamiseksi.

Ympäristösihteerin ehdotus: Rakennuslautakunta hyväksyy yksityisteiden kunnossapitoavustukset jaettavaksi liitteen 2 mukaisesti.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Pykälän ajan puheenjohtajana toimi Markku Hjelm. Ulla Salmi, Markku Liehu ja Timo Enqvist poistuivat pykälän ajaksi jääviyden vuoksi.

Rakltk § 37

Rakennuslautakunta päätti kokouksessaan 16.6.2021 hyväksyä yksityisteiden kunnossapitoavustukset liitteenä olleen jakotaulukon mukaisina.

Liehuntien osalta laskennassa oli virheellisesti huomioitu avustusmäärää laskettaessa koko tien osuus 9,4 km. Liehentie sijaitsee kuitenkin kolmen kunnan alueella, joten myönnettävä avustusmäärä koskee Kuhmoisten kunnan osalta 1,58 km.

Ympäristösihteerin ehdotus: Rakennuslautakunta päättää muuttaa

Rakennuslautakunta

§ 27

16.06.2021

Rakennuslautakunta

§ 37

13.10.2021

myöntämänsä yksityistieavustuksen määrän Liehuntien osalta vastaamaan Kuhmoisten kunnan alueella sijaitsevaa tieosuutta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin Liehuntien avustuksen osalta. Lisäksi rakennuslautakunta päätti tarkastella jo myönnettyt avustukset uudelleen sen varmistamiseksi, että avustusta on myönnetty vain Kuhmoisten kunnan osalle teistä.

Liitteet

Liite 1 Yksityistieavustukset 2020

Jakelu

Lahtinen Hannu

Ilmoitus jätteen ammattimaisesta keräystoiminnasta (Jätelaki 100 §)

56/11/2020

Rakltk § 38

Valmistelija: ympäristösihteeri, puh. 040 554 0887

Ilmoituksen tekijä

Kuhmoisten kunta
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen

Yhteyshenkilö: Hanna Järvinen

Y-tunnus: 0176357-9

Toiminta ja sen sijainti

Kyseessä on olemassa oleva toiminta. Toiminta on alkanut kunnan järjestämänä 1.1.2021. Kyseessä on jatkuvaluonteinen, kunnan järjestämä keräys. Vastaanottoaikoissa kerätään sekä kunnan vastuulla olevaa jätettä, että tuottajan vastuulla olevaa jätettä. Ilmoituksen mukaan toiminnanharjoittajalla on yksi vastaanottopiste

Keräyspaikan osoite

Orivedentie 367,
17800 Kuhmoinen

Jätteen tunnusnumero (VNA 179/2012, liite 4)	Jätelajin kuvaus	Arvio kerättävästä määrästä (t/v)	Jätteen luonne K= kunta T= tuottajavastuu M= muu
17 09 04 20 03 01	Sekalainen rakennus- ja purkujäte, yhdyskuntajätteen pienerät	70	K
17 02 01 20 01 38	Puujäte	30	K
20 01 40	Metalliromu	30	K
20 01 01	Keräyspaperi, pahvi ja kartonki	2	T
20 01 02 15 01 07	Keräyslasi	1	T
20 01 23* 20 01 35* 20 01 36*	Sähkö- ja elektroniikkaromu	10	T
20 01 33*	Akut ja paristot	5	T
13 02 05-06*	Käytetty voiteluöljy	3	K
20 01 27*	Maalijätteet ja vastaava kiinteä vaarallinen jäte	3	K
20 01 19*	Torjunta-aineet	1	K
20 01 37*	Kyllästetty puu	5	K
16 01 03	Renkaat	1	T
useita numeroita	Kotitalouksien vaa-	2	K

Pöytäkirjan tarkastajat:

Rakennuslautakunta

§ 38

13.10.2021

	rallisten jätteiden pienerät		
--	---------------------------------	--	--

Keräys toteutetaan Vna 179/2012 10 § mukaisesti. Jätteen keräyksestä vastaa sopimuskumppani, jonka kunta valitsee tarjouskilpailun perusteella.

Ilmoitusvelvollisuus

Jätelain (646/2011) 100 §:n mukaan sen, joka aikoo harjoittaa jätteen ammattimaista keräystä, on tehtävä ilmoitus jätelain 142 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettuun jätehuoltorekisteriin sen kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle, jonka alueella keräystä harjoitetaan. Ilmoitus on tehtävä hyvissä ajoin ennen keräyksen aloittamista.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on ilmoitettava jätehuoltorekisteriin merkitsemisestä ilmoituksen tekijälle.

Ilmoituksen vireille tulo

Ilmoitus Kuhmoisten kunnassa tapahtuvasta jätteen ammattimaisesta keräystoiminnasta on tehty jätehuoltorekisteriin merkitsemistä varten Kuhmoisten ympäristönsuojeluviranomaiselle 29.3.2021

Käsittelymaksu ja sen määräytyminen

Asian käsittelystä peritään Kuhmoisten kunnanvaltuuston 12.12.2016 hyväksymän Kuhmoisten kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen maksutaksan mukainen 95 €:n maksu.

Sovelletut oikeusohjeet

Jätelaki (646/2011)100, 142 §

Ympäristösihteerin ehdotus: Rakennuslautakunta päättää, että ilmoituksen mukainen keräystoiminta merkitään jätehuoltorekisteriin jätelain 100 §:n ja 142 §:n mukaisesti.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 2
Liite 3

Jäteaseman rekisteröinti-ilmoitus
Suostumus jäteaseman portin sijoittamisesta tilalle
Pajusto 3.6.1992

Eräiden ympäristönsuojelun toimialaan kuuluvien tehtävien toimivallan siirtäminen viranhaltijalle

Rakltk § 39

Ympäristönsuojelulain (527/2014) 22 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi siirtää tässä laissa tarkoitettua toimivaltaansa siten kuin kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain (64/1986) 7 §:ssä säädetään.

Jätelain (646/2011) 24 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi siirtää tässä laissa tarkoitettua toimivaltaansa viranhaltijalle siten kuin kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetussa laissa säädetään.

Vesilain (587/2011) 14 luvun 3 §:n mukaan viranhaltijalle voidaan delegoida oikeus saada tietoja viranomaisilta ja toiminnanharjoittajilta, kulkea toisen alueella, tehdä tarkastuksia ja tutkimuksia, suorittaa mittauksia ja ottaa näytteitä, päästä paikkaan, jossa toimintaa harjoitetaan sekä tarkkailla toiminnan vaikutuksia.

Viranhaltijaan sovelletaan, mitä näitä tehtäviä muutoin hoitavasta viranomaisesta ja muutoksen-hausta sen päätöksiin säädetään. Toimivaltaa ei kuitenkaan voida siirtää viranhaltijalle asiassa, joka sisältää hallintopakon käyttöä.

Kuhmoisten kunnan hallintosäännön I osan 6. luvun 5 §:n mukaan lautakunta voi siirtää toimivaltaansa lautakunnan alaiselle viranhaltijalle, ellei lainsäädännöstä muuta johdu.

Laajamittainen delegointi jouduttaa asioiden käsittelyä ja mahdollistaa joustavan kokousaikataulusta riippumattoman työskentelyn.

Ympäristösihteerin ehdotus:

Rakennuslautakunta päättää siirtää sille kuuluvaa toimivaltaansa ympäristösihteerille seuraavasti:

1. päätös lupa-asian siirtämisestä (ympäristönsuojelulaki 36 §, maa-aineslaki 13 a §);
2. ilmoitusten käsittely toiminnan rekisteröintiä varten ja päätöksen teko ilmoituksesta (ympäristönsuojelulaki 116 §);
3. viranomaisen ilmoituksen teko rekisteröinnistä (ympäristönsuojelulaki 117 §);
4. Ympäristönsuojelulain 118 §, 119 §, 120 § ja 122 § perusteella tehdystä ilmoituksesta tehtävä päätös;
5. määräysten antaminen poikkeuksellisessa tilanteessa (ympäristönsuojelulaki 123 §);

6. poikkeuksen myöntäminen talousjätevesien käsittelyvaatimuksista (ympäristönsuojelulaki 156 b § ja valtioneuvoston asetus talousjätevesien käsittelystä viemäriverkostojen ulkopuoli-silla alueilla);
7. tiedonsaantioikeus (ympäristönsuojelulaki 172 §, jätelaki 122 §) ja tarkastusoikeus (ympäristönsuojelulaki 172 §, jätelaki 123 §);
8. määräyksen antaminen pilaantumisen ehkäisemiseksi (ympäristönsuojelulaki 180 §);
9. kiireellisessä tilanteessa 175 §:n mukaisen kiellon tai määräyksen antaminen sekä 181 §:n mukaista toiminnan keskeyttämistä koskeva päätös (ympäristönsuojelulaki 182 §);
10. tutkintapyyntö rikosasiassa (vesilaki 14 luku 2 §, maa-aineslaki 18§, jätelaki 136§ ja ympäristönsuojelulaki 188§);
11. maksun määrääminen (ympäristönsuojelulaki 205 §);
12. tietojen tallentaminen ja toimintojen rekisteröinti ympäristönsuojelun tietojärjestelmään (ympäristönsuojelulaki 223 §);
13. siivoamisesta määrääminen (jätelaki 75 §);
14. ympäristönsuojeluviranomaisena toimiminen koskien keräystoiminnan ilmoittamista jätehuoltorekisteriin (jätelaki 100 §);
15. valvontaviranomaisena toimiminen tarkastuksissa (jätelaki 124 §);
16. ympäristönsuojeluviranomaisena toimiminen yksittäisen määräyksen antamisessa (jätelaki 125 §);
17. valvontaviranomaisena toimiminen rikkomuksen ja laiminlyönnin oikaisemisessa (jätelaki 126 §);
18. rikkomuksen ja laiminlyönnin oikaisu (vesihuoltolaki 29 §);
19. luvan myöntäminen kilpailuihin tai harjoituksiin (maastoliikennelaki 30 § ja vesiliikennelaki 21 §);
20. valvontaviranomainen, jolla on tiedonsaanti ja tarkastusoikeus (vesilaki 14 luku 3 §);
21. valvontaviranomainen toiminnan keskeyttämisessä (vesilaki 14 luku 11 §);
22. valvontaviranomainen tarkastuksissa (maa-aineslaki 14 §);

23. valvontaviranomainen ottamisen keskeyttämisessä (maa-aineslaki 15 §);

24. valvontaviranomainen tarkastusmenettelyssä (Maa-ainesasetus 7 §);

25. huvivenesataman jätehuoltosuunnitelman hyväksyminen (Merenkulun ympäristönsuojelulaki 9 luku 4 §);

26. leirintäalueita koskevien määräysten ja säännösten valvonta (Ulkoilulaki 23 § 1 momentti);

27. huomautuksen antaminen (Ulkoilulaki 24 § 1 momentti);

28. tilapäistä leirintäaluetta koskevien määräysten antaminen (Ulkoilulaki 25§);

29. lupaviranomainen ilmoitusvelvollisten toimintojen lupa-asioissa (Ympäristönsuojelulaki 115 a §)

30. ulkoilulain 21 § :n mukainen leirintäviranomainen sekä

31. ilmansuojelulain 18 ja 19 §:n mukainen tarkkailuviranomainen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan yksimielisesti.

Haukkasalon lossin avustus 2021

55/10/2020

Rakltk § 40

Valmistelija: ympäristösihteeri, puh. 040 554 0887

Haukkasalon yksityistien hoitokunta on jättänyt 14.4.2021 avustushakemuksen koskien vuoden 2020 kustannuksia.

Tiekunnan avustushakemuksessa on pyydetty kuntaa avustamaan lossin käyttökustannuksista 20 prosenttia. Vuoden 2020 kustannukset ilman poistoja olivat 120 993,48 euroa. Vuonna 2021 avustuspyyntö on 17 734 euroa.

Hakemuksen perusteluissa todetaan mm. että kunta saa saaristo-osakuntana ns. saaristolisää valtiolta. Haukkasalon asukkaiden työ-matka- ja asiointiliikkuminen edellyttää lossin riittävää toimintaa ja palvelutasoa. Palveluja ei saada, ellei lossia ole. Saaren matkailun ja kesämökkeilyn lisääminen ja pitkäjänteinen kehittäminen edellyttää varmuutta lossista. Saaristolain mukaisen saaristolisän tavoitteena on osaltaan mahdollistaa kunnan tuki toimille, joilla turvataan saariston kiinteä asutus luomalla väestölle mm. riittävät mahdollisuudet toimeentuloon ja liikkumiseen sekä saariston elinvoiman kehittämiseen ml. matkailuun.

Valtioneuvosto on 8.12.2016 antanut asetuksen (1089/2016) saaristokunnista ja muiden kuntien saaristo-osista. Kuhmoisista saaristo-osaan kuuluu Päijänteen ranta-alue Jämsän rajalta lähelle kirkonkylää. Kunta saa saaristo-osakuntana valtiolta ns. saaristolisää vuonna 2021 169 vakituisen asukkaan perusteella 290,44 euroa per henkilö. Haukkasalossa on vakituisia asukkaita väestötietojen mukaan 7 kpl.

Haukkasalon yksityistie saa lauttapaikan kunnossapitoon valtionavusta 80 prosenttia hyväksytyistä kustannuksista.

Ympäristösihteerin ehdotus: Rakennuslautakunta päättää avustaa Haukkasalon yksityistien hoitokuntaa vuoden 2021 osalta 2 033 euroa, joka vastaa kunnan saaristo-osakuntana saamaa ns. saaristolisää Haukkasalon osalta.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Hakemus Haukkasalon lossin kustannusten korvaamiseksi 2021

Jakelu

Myllymäki Sakari

Kuhmoisten kunnanhallituksen lausuntopyyntö Kuhmoisten vapaa-ajanasukkaat ry:n aloiteasiaan

Rakltk § 41

Valmistelija: ympäristösihteeri, puh. 040 554 0887

Kuhmoisten vapaa-ajan asukkaat ry on tehnyt Kuhmoisten kunnanhallitukselle seuraavan aloitteen:

"Kuhmoisten kunta joutui korottamaan vuodelle 2020 kiinteistöveroja kaikissa kiinteistöveroryhmissä 0,1 %. Valtuuston päätöksen 28.10.2019 mukaan korotus on tarkoitettu tilapäiseksi ja sen syynä ovat yhtenäiskoulurakennuksen aiheuttamat tilapäiset investointimenot.

Kausiasukkaiden osuus kiinteistöverotuloista on entisillä verotusperusteilla noin 700 000 euroa eli keskimäärin 280 euroa loma-asuntoa kohti. Valtuuston esityslistan 28.10.2019 mukaan vapaa-ajan asuntojen kiinteistöveron korotus tuo lisää verotuloja 46 000 euroa vuodessa. Esityslistasta ei selviä, onko tässä mukana myös maapohjan kiinteistöveron nousu. Tätä vastaavaa palvelujen lisäystä ei tapahdu kausiasukkaille, koska kunnan lisäverotulot kohdentuvat vakinaisia asukkaita palvelemaan yhtenäiskouluun.

Kuhmoisten laajan alueen tieverkosto on keskeinen infrastruktuuri-palvelu, jota kausiasukkaat tarvitsevat. Kunnan rooli tieverkostossa koskee kaavateitä ja tiekuntien ylläpitämien yksityisteiden avustamista. Nykyisten avustusperusteiden mukaan kunnan avustusta voidaan myöntää vain sellaisille yksityisteille, joiden vaikutuspiirissä asuu vähintään yksi kuhmoislainen osakas. Vakinaisen asutuksen vähetessä haja-asutusalueella tällaista rajoitusta ei voi nykyoloissa pitää tarkoituksenmukaisena, kun kyläkuntien asumisväestön enemmistö alkaa melkein kokonaan koostua kausiasukkaista.

Kuhmoisten vapaa-ajan asukkaat ry ehdottaa kunnalle, että kausiasukkaiden lisääntyvän asumisajan ja taloudellisen merkityksen huomioon ottaen, että myös sellaisille yksityisteille, joiden vaikutuspiirissä on merkittävän laajaa kausiasutusta voitaisiin myöntää kunnan avustusta, vaikka tien vaikutuspiirissä ei asuisi kuhmoislaisia osakkaita. Edelleen yhdistys ehdottaa, että tästä syystä yksityistieavustusmäärärahaa korotetaan kunnan vuoden 2022 talousarviossa."

Kuhmoisten kunnanhallitus on kokouksessaan 17.5.2021 päättänyt pyytää Rakennuslautakunnan lausuntoa aloiteasiaan.

Ympäristösihteerin ehdotus: Rakennuslautakunta toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin

kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin Yksityistielain (560/2018) 50 §:ssä edellytetään.

Tämän lisäksi Kuhmoisten kunta edellyttää, että avustettavan tien vaikutuspiirissä (varrella) on oltava vähintään yksi pysyvästi asuva kuhmoislainen osakas. Kunnossapitoavustus määräytyy edellisen vuoden kunnossapitokustannusten perusteella, mutta avustuskelpoisena kunnossapitokustannuksena ei huomioida perusparannuskustannuksia eikä tiekunnan hallinnollisia kuluja. Avustusta maksetaan samassa suhteessa mitä tiekunnan hyväksytyt menot ovat kaikkien hakija-tiekuntien hyväksytyistä kokonaismenoista ja tietä avustetaan Kuhmoisten kunnan alueella kulkevalta osalta.

Vakituisen asutuksen edellyttäminen yksityistien varrella on perusteltua, koska tällöin tien käyttö on ympärivuotista. Ympärivuotinen tienkäyttö asettaa tielle erilaisia vaatimuksia, kuten raskaan liikenteen kulkeminen mm. jätteenkuljetuksen osalta. Tie jonka varrella on vakituista asutusta, on ympärivuotisesti liikennöitävässä kunnossa.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Siistimiskehotus R:No 1:85

Rakltk § 42

Valmistelija: ympäristösihteeri, puh. 040 554 0887

Kuhmoisten kunnan ympäristönsuojeluun on toukokuussa 2021 ilmoitettu epäsiististä kiinteistöstä Kuhmoisten Kokonniemessä. Kuhmoisten rakennuslautakunta on katselmuksellaan 16.6.2021 todennut kiinteistöllä (R:No 1:85) olevan mm. akkuja, autonrenkaita, purkujätettä sekä oletettuja hirvenluita avoimessa muovilaatikossa. Rakennuslautakunta on katselmuksella todennut, että kiinteistönomistajalle tulee lähettää siistimiskehotus.

Ympäristösihteeri on kehottanut kirjeitse 23.6.2021 kiinteistönomistajaa siistimään kiinteistön piha-alueen 31.7.2021 mennessä. Ympäristösihteeri on 2.7.2021 käynyt paikalla ja todennut, että pihaa ei oltu siistitty lainkaan. Ympäristösihteeri on käynyt kiinteistöllä myös 5.10.2021 ja todennut pihan olevan edelleen siistimättä.

Muistio rakennuslautakunnan katselmuksesta valokuvineen on kokousmateriaalin liitteenä.

Ympäristösihteerin ehdotus: Rakennuslautakunta päättää määrätä kiinteistönomistajan siivoamaan omistamansa kiinteistön piha-alueen, sillä uhalla, että siivoaminen teetetään kiinteistönomistajan kustannuksella, 30 vuorokauden kuluessa tämän päätöksen tiedoksi-saannista.

Koska kehotusta ei oltu noudatettu määräajassa, varataan asianosaiselle tilaisuus tulla kuulluksi ennen mahdollisen teettämisen asettamista.

Päätöksen perustelut

Jätteellä tarkoitetaan ainetta tai esinettä, jonka sen haltija on poistanut tai aikoo poistaa käytöstä taikka on velvollinen poistamaan käytöstä.

Jätelain 72 §:n mukaan ympäristöön ei saa jättää jätettä, hylätä konetta, laitetta, ajoneuvoa, alusta tai muuta esinettä eikä päästää ainetta siten, että siitä voi aiheutua epäsiisteyttä, maiseman rumentumista, viihtyisyyden vähentymistä, ihmisen tai eläimen loukkaantumisen vaaraa tai muuta niihin rinnastettavaa vaaraa tai haittaa (roskaamiskielto).

Edelleen jätelain 73 §:n mukaan roskaajan on poistettava roskaava esine tai aine ympäristöstä ja muutoinkin siivottava roskaantunut alue.

Jätelain 75 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi määrätä siivoamisvelvollisen täyttämään velvollisuutensa.

Jätelain 122 §:n mukaan valvontaviranomaisen on tehostettava, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta, jätelain nojalla antamaansa kieltoa tai määräystä uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella tai toiminta keskeytetään tai kielletään.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Muistio rakennuslautakunta 16.6.2021

Jakelu

Ahola Jussi

Tiedoksiantoasiat

Rakltk § 43

Valmistelija: ympäristösihteeri, puh. 040 554 0887

Ruoppausilmoituksia 2 kpl
Ilmoitukset oheismateriaalinaELY-keskuksen lausunto maaperän pilaantuneisuuden perustutkimuksesta ja maaperän puhdistustarpeesta, JASKA-hankkeen kohden numero 17800-12-82118
Lausunto oheismateriaalinaELY-keskuksen lausunto vesilain mukaisen luvan tarpeesta, Kukasjärven luonnonhoitohanke, suoelinympäristöjen ennallistaminen sekä metsätalouden vesiensuojelun tehostaminen.
Lausunto oheismateriaalinaJätevedenpuhdistamon velvoitetarkkailu 2020
Raportti oheismateriaalinaMuistio rakennuslautakunnan katselmukselta 16.6.2021
Muistio oheismateriaalinaYmpäristösihteerin ehdotus: Rakennuslautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.Päätös: Rakennuslautakunta merkitsi asiat tiedokseen.

Oheismateriaali

Kuhmoisten jvp+vesistö_vuosiyhteenveto 2020
Lausunto öljysuojarahastolle_
Lausunto_pirely_15883_2021_Kukasjärven_luonnonhoitohanke_Kuhmoinen
Muistio rakennuslautakunta 16.6.2021
Ruoppausilmoitus 291-408-3-98
Ruoppausilmoitus 291-410-20-19

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 29 - 34, 36, 38, 41, 43

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 37, 39 - 40

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Kuhmoisten rakennuslautakunta
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin 020 638 3100
sähköposti kirjaamo@kuhmoinen.fi

Pykälät: 37, 39 - 40

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13110 HÄMEENLINNA
puhelin 029 564 2200 (vaihe)
telekopio 029 564 2269

Pöytäkirjan tarkastajat:

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus
Hallintovalitus

pykälät:
pykälät: 35 ja 42

valitusaika 30 pv
valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.