

**Aika** 09.06.2021 klo 17:00 - 20:00

**Paikka** Ravintola Sahanranta, kabinetti

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	56
29	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	57
30	Kokouksen työjärjestys	58
31	Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2021-2022	59
32	Varhaiskasvatuksen määräaikaiset täyttöluvat	60
33	Varhaiskasvatuksen valvontaohjelman toteuttaminen 2021 päiväkotiki- Saukontassussa	62
34	Kirjaston täyttöluvat	64
35	Sivistystoimen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen 1.1.–31.5.2021	66
36	Kuhmoisten kunnan perusopetuksen opetussuunnitelman muutos /päättöarvioinnin kriteerit ja tehostettu oppilaanohjaus	67
37	Kuhmoisten kunnan perusopetuksen opetussuunnitelman muutos / eräät uskonnot	69
38	Yhtenäiskoulun perusopetuksen ja lukion tuntikehys lukuvuodelle 2021-2022	70
39	Jämsän seudun toisen asteen koulutuksen yhteistoimintasopimus 2021-2025	72
40	Ilmoitusasiat	74
41	Muut asiat	75

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Säynätjoki Ilkka Korvenranta Arja Launonen Tuire Shkatyрева Irina Terho Pertti Paajanen Kari Sarvala Silmu Arrenius Helmi Oksanen Tiina Soininen Marjo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen esittelijä, pöytäkirjanpitäjä kh:n puheenjohtaja kh:n edustaja nuorisovaltuutettu varhaiskasvatuksen esimies vastaava kirjastonhoitaja	      saapui klo 17:20 § 31-33 käsittelyn ajan § 34 käsittelyn ajan
Poissa	Ojala Risto Sihto Reetta Heusala Anne Sarvala Maiju	jäsen nuorisovaltuutettu kunnanjohtaja vanhusneuvoston edustaja	

---

**Käsitellyt asiat**

§ 28 - 41

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todettiin.

---

**Allekirjoitukset**puheenjohtaja  
Ilkka Säynätjokipöytäkirjanpitäjä  
Pertti Terho

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Kuhmoisissa (pvm)

pöytäkirjan tarkastaja  
Arja Korvenrantapöytäkirjan tarkastaja  
Tuire launonen

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

17.6.2021 kunnan internetsivuilla

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivltk § 28

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Varhaiskasvatuksen esimies Tiina Oksanen ja vastaava kirjastonhoitaja Marjo Soininen oli kutsuttu kokoukseen toimialansa asioiden käsittelemiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sivltk § 29

Ehdotus: Sivistyslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arja Korvenranta ja Tuire Launonen.

**Kokouksen työjärjestys**

Sivltk § 30

Hallintosäännön 42 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

**Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 2021-2022**

Sivltk § 31

Valmistelija: varhaiskasvatuksen esimies, puh. 040 485 6453

Kuhmoisten kunta on järjestänyt perusopetuslain (POL 48§) mukais- ta aamu- ja iltapäivätoimintaa päiväkodilla aamuisin ja yhtenäiskou- lulla iltapäivisin. Toiminta on ollut tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä oppilaille, joilla on perusopetuslain mukainen päätös erityisen tuen tarpeesta. Jos ryhmässä on ollut tilaa, on voitu mu- kaan ottaa kolmasluokkalaisia.

Varhaiskasvatuksen esimiehen ehdotus 1. ja 2. luokkien sekä eri- tyisopetuksessa olevien oppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminnan toi- mintasuunnitelmaksi lukuvuodelle 2021-2022 on liitteenä 1.

Jatkossa Kuhmoisissa järjestettäisiin perusopetuslaissa mainittua aamupäivätoimintaa vain esioppilaille ja erityisen tuen piirissä olevil- le 1.-2. luokkalaisille. Iltapäivätoimintaan voivat osallistua esioppilaat ja 1.-2. luokan oppilaat.

Hallintosäännön 6 luvun 3 §:n mukaan sivistyslautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoimintaa koskevan toimintasuunnitelman.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteen 1 mukaisen aamu- ja iltapäivätoimintaa koskevan toiminta- suunnitelman lukuvuodeksi 2021–2022.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 1 ap/ip-toiminnan toimintasuunnitelma 2021-2022

**Varhaiskasvatuksen määräaikaiset täyttöluvat**

Sivltk § 32

Valmistelija: varhaiskasvatuksen esimies, puh. 040 4856453

Kuhmoisissa varhaiskasvatuksen tarve on tuplaantunut päiväkotitoiminnan aloituksen jälkeen. Toimintavuonna 2020-2021 Saukontassussa on ollut kirjoilla 41 lasta ja perhepäivähoidossa (kolmella perhepäivähoitajalla) 13 lasta. Esiopetusikäisiä ja koululaisia, jotka ovat tarvinneet hoitoa aamuisin, on ollut läsnä 10 lasta; aamuhoito on järjestetty päiväkodilla.

Tulevalla toimintakaudella 2021-2022 päiväkotitoiminnassa on kirjoilla 1.8.2021 alkaen 35 lasta, perhepäivähoidossa (kahdella perhepäivähoitajalla) 8 lasta, ja aamuhoitoa tarvitsevia esiopetusikäisiä on 8 lasta. Kotihoidossa olevista v. 2018-2020 syntyneistä lapsista ainakin osa tarvitsee varhaiskasvatuspaikkaa tulevan toimintakauden aikana.

Valtakunnallisesti varhaiskasvatuksessa on ollut nähtävissä, että ikäluokittain varhaiskasvatuksen tarve on ollut nousussa ja alla olevasta taulukosta todentuu myös sama asia Kuhmoisten varhaiskasvatuksessa. Huomattavaa on, että vuosien 2015-2018 ikäluokista varhaiskasvatuspalveluiden piirissä on jo nyt 80-100 %.

Kuhmoisissa kirjoilla olevat vuosina 2015-2020 syntyneet lapset:

Syntymävuosi	tyttöjä	poikia	yhteensä	kirj. vakassa
2015	7	6	13	14/93,9 %
2016	8	8	16	16/100 %
2017	3	4	7	7/100 %
2018	9	6	15	12/80 %
2019	2	4	6	4/66 %
2020	3	1	4	1/25 %
		yhteensä	61	54/88 %

Varhaiskasvatuslain (540/2018) 5 §:n mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Lain 4 §:n mukaan varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. Lapsen edun mukaista on huomioida hänen yksilölliset tarpeensa sekä kunnan mahdollisuudet vastata iän ja kehitystason vaatimuksiin monipuolisilla varhaiskasvatusratkaisulla, esim. laadukkaalla perhepäivähoidolla päiväkotitoiminnan rinnalla.

Ensi toimintakaudella 2021-2022 on tarpeen jatkaa kahden perhepäivähoitajan tehtävää, sekä osa-aikaisen iltapäivätoiminnan ohjaajan tehtävää, joka vastaa esiopetusikäisten varhaiskasvatuksesta ip-toiminnan yhteydessä. Iltapäivätoiminnan lapsiryhmän koko vaihtelee 10-25 lapsen välillä.

Perhepäivähoitajille kertyy pitkien päivien takia tasausvapaita, joten perhepäivähoidon varahoito järjestetään tulevalla toimintakaudella 2021-2022 päiväkotia Saukontassussa. Perhepäivähoidon varahoita- ja työskentelee päiväkodissa vastaten perhepäivähoidon varahoidosta ja esiopetusikäisten aamuhoidosta.

Lisäksi varhaiskasvatuksen esimies on pyytänyt täyttää seuraavat määräaikaiset toimet. Nämä tehtävät ovat olleet määräaikaisesti täytettyinä, ja hoitotarve jatkuu vielä toimintavuonna 2022-2023:

- Varhaiskasvatuksen opettajan toimi 1.8.2021-31.7.2023
- Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi 1.8.2021-31.7.2023

Tehtäviin on varattu määrärahat varhaiskasvatuksen talousarviossa sekä valtiolta saaduissa erityisavustuksissa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää seuraavat varhaiskasvatuksen määräaikaiset täyttöluvat:

- varhaiskasvatuksen opettajan ja lastenhoitajan toimi ajalle 1.8.2021-31.7.2023
- kahden perhepäivähoitajan tehtävä ja osa-aikaisen iltapäivätoiminnan ohjaajan tehtävä toimintavuodelle 2021-2022.

Päätös: Varhaiskasvatuksen opettajan ja lastenhoitajan toimet ajalle 1.8.2021-31.7.2023 on käsitelty lautakunnan 24.2. kokouksessa.

Esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää varhaiskasvatuksen määräaikaiset täyttöluvat

- kahden perhepäivähoitajan tehtävään ja
- osa-aikaisen iltapäivätoiminnan ohjaajan tehtävään toimintavuodelle 2021-2022.

Päätettiin muutetun ehdotuksen mukaan.



**Varhaiskasvatuksen valvontaohjelman toteuttaminen 2021 päiväkotiki Saunkontassussa**

Sivltk § 33

Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Varhaiskasvatuksen yleinen suunnittelu, ohjaus ja seuranta kuuluvat opetus- ja kulttuuriministeriölle. Alueellista suunnittelua, ohjausta ja valvontaa hoitaa aluehallintovirasto. Varhaiskasvatukseen liittyviä asiantuntijaviraston tehtäviä hoitaa Opetushallitus. Varhaiskasvatuksen laadullinen arviointi kuuluu kuntien itsearviointiin sekä Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen (Karvi) tehtäviin.

Valvira ja aluehallintovirastot toteuttavat suunnitelmallista valvontaa yhdessä laatimansa valtakunnallisen varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaisesti. Valvontaohjelman tavoitteena on yhdenmukaistaa varhaiskasvatuksen ohjausta ja valvontaa. Valvontaohjelmassa kuvataan varhaiskasvatuksen valvonnan periaatteet ja vuosittaiset painopisteet (liitteenä 2).

Valvontaohjelman mukainen valvonta aloitettiin 1.1.2020 alkaen. Vuosina 2020 ja 2021 valvonta kohdistuu varhaiskasvatuksen ryhmäkokoihin ja henkilöstömitoitukseen. Voimassa olevan lainsäädännön mukaan yhdessä päiväkodin ryhmässä saa olla korkeintaan kolme kasvattajaa vastaavaa määrää lapsia. Tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että

- alle 3-vuotiaiden ryhmässä voi olla korkeintaan 12 lasta (1 kasvattaja / 4 lasta)
- yli 3-vuotiaiden ryhmässä korkeintaan 21 (1 kasvattaja / 7 lasta)
- Yli 3-vuotiaiden osapäivähoidossa 1 kasvattaja / 13 lasta.

Ryhmäkokoa tarkastellaan päiväkodeittain ryhmäkohtaisesti. Ryhmien tiedot merkitään viikon ajalta. Tarkastelulla saadaan tietoa lapsiryhmien koosta lasten edun näkökulmasta. Vuoden 2021 käyttöön otettavalla lomakkeella seurataan myös päiväkodin henkilöstömitoitusta.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on lähettänyt 26.4.2021 Kuhmoisten kunnan varhaiskasvatukseen varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaisen selvityspyynnön LSSAVI/5862/2021. Selvityspyynnön mukaan Kuhmoisten kunnan tuli toimittaa tiedot päiväkodin lapsiryhmien määrästä sekä lasten ja henkilöstön määrästä ajalta 12.4.–18.4.2021 päiväkotiki Saunkontassusta.

Varhaiskasvatuksen esimies on toimittanut pyydetyn selvityksen Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle 11.5.2021. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston saaman selvityksen perusteella valvontaohjelman mukaisen valvonta-asian käsittely virastossa päättyy, eikä anna aihetta muihin toimenpiteisiin. Liitteenä 3 päätös LSSAVI/5862/2021.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi Varhaiskasvatuksen valtakunnallisen valvontaohjelman sekä aluehallintoviraston valvontapäätöksen LSSA-VI/5862/2021.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- Liite 2 VAKAN valtakunnallinen valvontaohjelma
- Liite 3 VAKA valvontaohjelman toteuttaminen 2021 päätös

**Kirjaston täyttöluvat**

Sivltk § 34

Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kuhmoisten kirjastossa on työskennellyt kaksi kokoaikaista kirjasto-virkailijaa, joista toinen on jäänyt osa-aikaiselle työvapaalle 1.2.2021 alkaen 60 % työajalla. Toinen virkailija on irtisanoutunut toimestaan 1.8.2021 alkaen.

Kirjaston toimintamalli muuttuu, kun omatoimikirjasto otetaan käyttöön. Organisaation muutosvaiheessa ei ole vielä tietoa omatoimikirjaston vaikutuksista asiakkaiden kirjaston käyttöön. Omatoimi aika voi myös lisätä virkailijoiden työmäärää tavoiteltavasta palvelutasosta riippuen. Järjestelytyöt, hyllytys ja aineistojen esillepano vaativat enemmän aikaa, ja osa asiakkaista tarvitsee edelleen henkilökohtaista palvelua. Digneuvonnan lisääntyminen vaatii henkilökunnalta jatkuvaa kouluttautumista Kirjaston henkilöstön osaamisen ja erilaisten tulevaisuudessa tarvittavien taitojen lisäämiseksi virkailijoiden nykyisiä työnkuvia on syytä muuttaa.

Lisäksi uudistettu kirjastolaki (29.12.2016/149) määrittelee uusia tavoitteita yleisille kirjastoille. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, moniarvoisuus ja kulttuurinen moninaisuus.

Kirjastolain tavoitteena on edistää:

- väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin;
- tiedon saatavuutta ja käyttöä;
- lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa;
- mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen;
- aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta.

Toimintamallin ja uusien toimintamuotojen kehittämiseksi on myös henkilöstön osalta syytä kokeilla erilaisia tehtäväkokonaisuuksia ennen virkailijoiden toimien vakinaistamista.

Vastaava kirjastonhoitaja pyytää täyttölupaa yhdelle määräaikaiselle kirjastosihteerille, jonka päätehtäviin kuuluvat toimistotyöt, aineistojen käyttökuntoon laittaminen sekä asiakaspalvelu. Osa-aikainen kirjastosihteerin työaika 50 %, paikkaa osa-aikaiselle työvapaalle jääneen virkailijan vajetta.

Lisäksi kirjastonhoitaja pyytää täyttölupaa kahdelle määräaikaiselle ja osa-aikaiselle kirjastovirkailijalle, jotka paikkaavat eläköityvän virkailijan työpanosta, molempien työaika 50 %. Toisen kirjastovirkailijan työtehtävissä painottuu asiakaspalvelun lisäksi viestintä, markkinointi ja matkailuinfo ja toisen asiakaspalvelun lisäksi tapahtumatuo- tanto ja erilaiset ohjaus- ja opetustehtävät.

Vastaavan kirjastonhoitajan esitys on liitteenä 4. Tehtävät sisältyvät kirjasto- ja kulttuuritoimen talousarviossa varattuihin henkilöstön määrärahojen raameihin.

Sivistystoimenjohtajan esitys: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää seuraavat kirjastotoimen määräaikaiset täyttöluvut:

- osa-aikaisen (50 %) kirjastosihteerin toimi ajalle 1.7.2021 – 31.10.2022, perusteena työn uudelleen organisointi
- kaksi osa-aikaisen (50 %) kirjastovirkailijan toimea ajalle 1.10.2021-30.9.2022, perusteena työn uudelleen organisointi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 4 Kirjaston täyttöluvut 21.4.2021

**Sivistystoimen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen  
1.1.–31.5.2021**

Sivltk § 35

Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien on annettava neljännesvuosittain kunnanhallitukselle selvitys alaistensa tulosalueiden taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Toiminta- ja talousraportin yhteydessä on annettava selvitys myös investointien toteutumisesta ja niiden määrärahojen käytöstä.

- Senioripuisto-investointi toteutuu heinäkuussa tarjoushintaan 48 000 euroa, toteuttaja Lappset Group Oy.

Sivistystoimen tulosaluetasoinen talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajalla 1.1.–31.5.2021 on liitteenä 5.

Ohjelmatoimittajasta johtuvista syistä, taloudellista toteutumaa ei ole mahdollista saada. Taulukot toimitetaan mahdollisuuksien mukaan kokoukseen esiteltäviksi.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää merkitä raportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Koska taulukoita ei saatu vielä kokoukseenkaan esiteltäviksi, päätettiin että ne toimitetaan lautakunnan jäsenille sähköpostilla heti kuin mahdollista.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 5 Sivistystoimen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet 2021

**Kuhmoisten kunnan perusopetuksen opetussuunnitelman muutos /päättöarvioinnin kriteerit ja tehostettu oppilaanohjaus**

Sivltk § 36

Valmistelija: yhtenäiskoulun rehtori, puh. 040 561 8210

Nykyinen perusopetuksen opetussuunnitelma on otettu käyttöön vuodesta 2016 alkaen portaittain.

16.12.2020 Muutosmääräys OPH-5042-2020

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset lukuun 15 Vuosiluokat 7-9:

*Opetushallitus on tänään päättänyt muuttaa ja täydentää Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 luvun 15 Vuosiluokat 7 -9 alalukua 15.4 Oppiaineet vuosiluokilla 7-9 ja liitteitä 1-3 Perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerit -liitteen mukaisesti.*

*Tämän määräyksen mukaiset Perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerit -liitteen tiedot sisällytetään sellaisinaan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 mukaisesti laadittuihin paikallisiin opetussuunnitelmiin ja otetaan käyttöön 1.8.2021 alkaen. Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.*

9.3.2021 Muutosmääräys OPH-557-2021

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset kappaleisiin 1.4 Paikallisen opetussuunnitelman laadinta ja keskeiset opetusta ohjaavat ratkaisut sekä 15.4.19 Oppilaanohjaus:

*Opetushallitus on päättänyt tänään muuttaa ja täydentää Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 kappaleita 1.4 Paikallisen opetussuunnitelman laadinta ja keskeiset opetusta ohjaavat ratkaisut ohjaussuunnitelman sisällön osalta sekä 15.4.19 Oppilaanohjaus liitteen mukaisesti.*

*Paikalliset muutokset ohjaussuunnitelman sisältöön sekä tehostettuun henkilökohtaiseen oppilaanohjaukseen liittyvät sisällöt tulee ottaa käyttöön 1.8.2021 alkaen. Uusien perusteiden mukaan laadittujen paikallisten opetussuunnitelmien käyttöönottoon saakka noudatetaan nykyisten perusteiden mukaan laadittuja suunnitelmia. Perusopetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.*

Linkit paikallisiin opetussuunnitelman muutoksiin ja täydennyksiin:

Linkki lukuun 15.4.19 Oppilaanohjaus: [https://pe-da.net/opetussuunnitelma/ksops/kuhmoinen-ops/luku15/15-4\\_oppiaineet/15-4-19\\_oppilaanohjaus](https://pe-da.net/opetussuunnitelma/ksops/kuhmoinen-ops/luku15/15-4_oppiaineet/15-4-19_oppilaanohjaus)

Linkki lukuun 1.4: <https://pe-da.net/opetussuunnitelma/ksops/kuhmainen-ops/luku1/1poljkoor>

Liitteinä 6-9 Opetushallituksen muutosmääräykset sekä liite muutosmääräykseen OPH-557-2021 ja Perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerit. Opettajakunnan valmistelemat päättöarvioinnin kriteerit esitellään kokouksessa:

Hallintosäännön 6 luvun 3§:n mukaan sivistyslautakunta hyväksyy opetussuunnitelmat ja niihin perustuvat suunnitelmat.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Kuhmoisten kunnan perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset otettavaksi käyttöön 1.8.2021 alkaen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

#### Liitteet

- Liite 6 Muutosmääräys OPS-perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset \_0
- Liite 7 Perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerit 31.12.2020
- Liite 8 Muutosmääräys Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset kappaleet 1.4 ja 15.4.19
- Liite 9 Liite määräyskirjeeseen OPH\_557\_2021

**Kuhmoisten kunnan perusopetuksen opetussuunnitelman muutos / eräät uskonnot**

Sivltk § 37

Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Opetushallitus on 14.12.2020 antanut perusopetuksen järjestäjille määräyksen OPH-4397-2020 Perusopetuksen opetussuunnitelman 2014 perusteiden muuttamisesta alalukujen kohtiin 13.4.6,14.4.6 ja 15.4.10.

Näiden alalukujen kohtien loppuun lisätään vuosiluokittain 1–2, 3–6 ja 7–9 seuraavat uskonnon oppimäärät: adventistinen uskonto, bahá'í-uskonto, buddhalainen uskonto, helluntailiikkeen uskonto ja Krishna-uskonto. Liitteenä 8 on oppimääräkuvaukset, joilla tarkennetaan kaikille yhteisiä uskonnon sisältöjä. Paikalliset opetussuunnitelmat laaditaan uskonnon yhteistavoitteiden ja sisältökuvausten sekä eri uskontojen tarkennettujen oppimääräkuvausten perustalle.

*Kun opetuksen järjestäjä järjestää tässä määräyksessä mainittujen uskonnon oppimäärien opetusta, opetuksen järjestäjän tulee laatia ja hyväksyä oppimäärien opetussuunnitelmat noudattaen, mitä voimassa olevissa Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa ja tällä määräyksellä perusteisiin tehdyissä lisäyksissä määrätään.*

*Näiden perusteiden mukaiset opetussuunnitelmat tulee ottaakäyttöön viimeistään 1.8.2021 alkaen kaikilla perusopetuksen luokka-asteilla.*

*Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.*

Hallintosäännön 6 luvun 3§:n mukaan sivistyslautakunta hyväksyä opetussuunnitelmat ja niihin perustuvat suunnitelmat.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää, sikäli kun selostuksessa mainittujen uskontojen opetusta järjestetään paikallisesti, että ko. uskonnolle laaditaan tarvittaessa opetussuunnitelma uskonnon yhteisten tavoitteiden ja sisältökuvausten sekä eri uskontojen tarkennettujen oppimääräkuvausten perustalle liitteen 10 mukaisesti.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liite 10

OPS perusteiden muutos eräät uskonnot



**Yhtenäiskoulun perusopetuksen ja lukion tuntikehys lukuvuodelle 2021-2022**

Sivltk § 38

Valmistelija: vs. sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Tuntikehys tarkoittaa opetuksen järjestämiseksi käytettävää tuntien määrää. Siihen sisältyvät oppitunnit, erityis- ja tukiopetukseen käytettävät tunnit, virkaehtosopimuksen mukaiset erityistehtävät, kerho- ja harrastustunnit sekä ns. resurssitunnit. Tuntikehys ohjaa seuraavan lukuvuoden suunnittelua ja lukuvuosisuunnitelman tekemistä. Tuntikehysten jako merkitään oppiaineittain ja ryhmittäin näkyviin lukuvuosisuunnitelmaan, joka hyväksytään sivistyslautakunnassa ennen kyseisen lukuvuoden alkua.

Tuntikehyksellä säädellään mm. opetusryhmien kokoa, erityis- ja tukiopetukseen käytettävää resurssia ja opetuksen suurinta kustannuserää, palkkamenoja. Tuntikehysten kasvattaminen lisää palkkamenoja ja pienentäminen vähentää palkkamenoja. Tuntikehysten vertailu lasketaan tuntikehysindeksillä, joka saadaan jakamalla opetustunnit oppilasmäärällä.

Sivistyslautakunta päätti lukuvuoden 2020 - 2021 tuntikehysten 22.4.2020 seuraavasti: esi- ja perusopetuksen tuntimäärä 411 vvt sekä lukion kurssimäärä 160 vvt.

Yhtenäiskoulun rehtori esittää lukuvuodelle 2021 - 2022 esi- ja perusopetuksen tuntimääräksi 425 vvt ja lukion kurssimääräksi 140 vvt.

Esi- ja perusopetuksen tuntikehysindeksi on 2,94 vvt/oppilas lukuvuonna 2020 - 2021 (edellinen 2,78 vvt/oppilas). Laskennan pohjana käytetään Tilastokeskuksen esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvauskyselyn 31.12.2020 oppilasmäärää sekä seuraavan syksyn tiedossa olevaa oppilasmäärää (= luokka- ja erityisopetus jaettuna oppilasmäärällä 124).

Edellisvuoteen verrattuna tuntimäärä kasvaa esi- ja perusopetuksessa 14 vvt. Korona-epidemian aiheuttaman oppimisvajeen paikkaamiseksi tulevalle lukuvuodelle tarvitaan resurssiopettajan työpäivien lisäämistä. Palkkamenoihin haetaan valtion korona-avustusta kesäkuussa.

Lukion oppimäärä on vähintään 75 kurssia (150 opintopistettä aloitettavalla vuosikurssilla). Opinto-ohjelma rakentuu pakollisista, syventävistä ja soveltavista kursseista. Pakollisia kursseja opiskellaan 47 - 51 kurssia (94-102 opintopistettä). Syventävät kurssit ovat opiskelijalle valinnaisia, pääasiassa pakollisiin kursseihin välittömästi liittyviä kursseja. Niitä pitää olla opinto-ohjelmassa vähintään 10 kurssia. Tuntikehyksessä voi olla myös soveltavia menetelmäkursseja, ammatillisia opintoja tai lukion tehtävään (ratsastuslinja) liittyviä kursseja.

Seuraavan syksyn opiskelijamääräennuste on 32 lukiolaista. Tuntikehysindeksi on siten 2,92 vvt/opiskelija (edellinen lukuvuosi 2,78 vvt/opiskelija). Lukion tuntikehyksen pieneneminen johtuu opiskelijamäärän laskusta, mikä toisaalta nostaa opetuksen hintaa eli tuntikehyksen oppilaskohtaista indeksiä.

Yhtenäiskoulun rehtorin esitys tulevan lukuvuoden vuosiviikkotunneista on liitteenä 11.

Hallintosäännön 6 luvun 3 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää opetukseen käytettävästä tuntimäärästä.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että

1. esi- ja perusopetuksen tuntikehys lukuvuonna 2021 – 2022 on 425 vuosiviikkotuntia ja
2. lukion tuntikehys lukuvuonna 2021 – 2022 on 140 vuosiviikkotuntia.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 11 Yhtenäiskoulun tuntikehys lv 2021-2022

**Jämsän seudun toisen asteen koulutuksen yhteistoimintasopimus 2021-2025**

Sivltk § 39

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kuhmoisten kunnan ja Jämsän kaupungin, Jyväskylän koulutuskuntayhtymän ja Jämsän kristillisen opiston välillä on ollut toisen asteen koulutuksen yhteistyösopimus ja yhteistyön johtosääntö 1.1.2006 lähtien. Edellinen sopimuskausi päättyi 31.12.2020.

Sopimus ja johtosääntö kattavat seuraavat oppilaitokset:

- Jämsän lukio
- Kuhmoisten yhtenäiskoulun lukio
- Gradia Jämsä
- Jämsän työväenopisto
- Jämsänjokilaakson musiikkiopisto
- Jämsän kristillinen kansanopisto

Yhteistoimintasopimuksen ja johtosäännön tavoitteena on edistää oppilaitosten yhteistoimintaa ja kohottaa peruskoulun jälkeisen koulutuksen tasoa, täyttää yhteiskunnan ja työelämän muuttuvia tieto- ja taitotarpeita, muodostaa joustavia ja yksilöllisiä opinto-ohjelmia sekä lisätä suoritettujen yhdistelmätkintojen määrää. Erilaisilla yhteistyömuodoilla pyritään lisäämään seudun koulutustarjonnan vetovoimaisuutta ja alueen väestön koulutustasoa.

Useilla seutukunnilla, joissa toisen asteen koulutuksen yhteistoiminta on edennyt pitkälle, on käytössä yhteistoimintasopimus ja johtosääntö, jotka antavat toiminnalle kehyksen ja oikeutuksen. Seutukunnat ovat yhden tai useamman kunnan muodostamia aluekokonaisuuksia. Ne on alun perin määritelty aluepoliittisen tukialuejaon perusalueiksi. Maakuntavaihdoksen myötä 1.1.2021 Kuhmoisten kunta siirtyi Jämsän seutukunnasta Tampereen seutukuntaan (Tilastokeskus: Seutukunnat 2021).

Lukiolain mukaan koulutuksen järjestäjän on tehtävä yhteistyötä perusopetuksen, lukiokoulutuksen, ammatillisen koulutuksen, vapaan sivistystyön oppilaitosten ja muiden koulutuksen järjestäjien, korkeakoulujen sekä työ- ja elinkeinoelämän toimijoiden kanssa (Lukiolaki 8 §). Yhteistyö Jämsän seudun toiseen asteen toimijoiden kanssa vastaa erinomaisesti lukiolain ja 1.8.2021 voimaan astuvan uuden opetussuunnitelman edellyttämiin haasteisiin. Tämän vuoksi yhteistyöstä ei ole tarkoituksenmukaista irtaantua.

Sopimuksen mukaiset toimijat ovat toisen asteen oppilaitosten rehtoreista koottu johtoryhmä täydennettynä opinto-ohjaajien ja oppilaskuntien edustuksella sekä opinto-ohjaajien ryhmä. Molemmissa toimielimissä voi lisäksi olla asiantuntijavierailijoita.

Yhteistoimintasopimuksessa on määritelty sopijaosapuolet, toiminnan periaatteet sekä tavoitteet ja opetuksen järjestämiseen ja oppi-

laitosten työnjakoon liittyvät periaatteet.

Johtosääntöön on kirjattu johtoryhmän kokoonpanoon ja tehtäviin sekä opinto-ohjaajien ryhmän tehtäviin liittyvät periaatteet. Johtoryhmän tehtävänä on:

- kehittää seudullista yhteistoimintaa,
- tehdä aloitteita toisen asteen yhteistyön kehittämiseksi,
- suunnitella ja koordinoida yhteistoimintaa, sen taloutta ja kustannusten jakoa sekä
- seurata ja arvioida yhteistoimintaa.

Opinto-ohjaajien ryhmän tehtävänä on

- kehittää seudullista opinto-ohjausta
- tehdä yhteistyötä alueen oppilaitosten, keskeisten toimijoiden ja johtoryhmän kanssa
- tehdä esityksiä johtoryhmälle seudullisen yhteistoiminnan ja ohjauksen kehittämiseksi (huomioiden seutukunnan ajankohdalliset asiat)
- esittää edustajansa johtoryhmään

Jämsän seudun toisen asteen johtoryhmä on käsitellyt sopimusta ja johtosääntöä kokouksessaan 15.2.2021. Johtoryhmä esittää sopimuksen ja johtosäännön jatkamista ajalle 1.1.2021-30.6.2025. Asiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa.

Toimivalta, johon päätös perustuu:

Hallintosäännön 6 Luku: sivistyslautakunta hyväksyy toimialaansa kuuluvat sopimukset ja sitoumukset.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Jämsän seudun toisen asteen koulutuksen yhteistoimintasopimuksen ja johtosäännön ajalle 1.1.2021-30.6.2025.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

**Ilmoitusasiat**

Sivltk § 40

Valmistelija: hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

## 1. Viranhaltijapäätökset

Sivistystoimenjohtaja § 20-33/2021

Varhaiskasvatuksen esimies § 2-3/2021

Yhtenäiskoulun rehtori § 8-14/2021  
(§ 7 salainen)2. Gradian hallituksen pöytäkirjat 15.4., 6.5. ja 28.5. sekä  
valtuuston pöytäkirja 28.5.20213. Koulutuskeskus Salpaus, yhtymähallituksen pöytäkirjat 29.3.,  
12.4., 26.4. ja 10.5., yhtymäkokouksen pöytäkirja 17.5. sekä  
osavuosikatsaus Q1.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**Muut asiat**

Sivltk § 41

Esille ei tullut muita asioita.

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 28-31, 33, 35-37ja 39-41

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 32, 34 ja 38

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Kuhmoisten sivistyslautakunta  
Toritie 34 A  
17800 Kuhmoinen  
puhelin 020 638 3100  
sähköposti kirjaamo@kuhmoinen.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
puhelin 029 564 2200 (vaihde)  
telekopio 029 564 2269

Pöytäkirjan tarkastajat:

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus pykälät: valitusaika 30 pv

Hallintovalitus pykälät: valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

### Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjan tarkastajat: