

Aika 03.05.2021 klo 18:00 - 18:30

Paikka Yhtenäiskoulu, ruokala

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	38
19	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	39
20	Kehittämisasiamiehen viran lakkauttaminen 1.4.2021 alkaen	40
21	Kuntalan pienkerrostalon ostotarjouksen hyväksyminen	41
22	Kuhmoisten kunnan hallintosäännön uudistaminen	42
23	Kaavoituskatsaus 2021	44
24	Työllisyyskatsaus 2020	45
25	Kuhmoisten kausiasumisen tavoiteohjelma 2021 - 2025	46
26	Muut asiat	48

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korppila Minna Ampuja Ari Hattunen Kati Heinonen Eija Hellstén Henna Ikonen Eero Järvenpää Juha Kankkunen Martti Korvenranta Arja Launonen Kari Launonen Tuire Malin Kimmo Ojala Risto Paajanen Kari Salmi Ulla Sarvala Silmu Simola Ossi Sumioinen Jarkko Säynätjoki Ilkka Heusala Anne Luukkanen Sanna Manninen Susanna	puheenjohtaja valtuutettu kunnanjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä varavaltuutettu	
Poissa	Liehu Markku Shkatyreva Irina	valtuutettu valtuutettu	

Käsitellyt asiat

§ 18 - 26

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

AllekirjoituksetMinna Korppila
puheenjohtajaSanna Luukkanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuhmoisissa ____ / ____ 2021

Kari Paajanen
pöytäkirjan tarkastaja

Ulla Salmi
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

10.5.2021 kunnan internetsivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt § 18

Kuntalain 94 §:n sekä hallintosäännön 13 luvun 3 §:n mukaisesti on kutsu valtuuston kokoukseen lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille sekä kunnanjohtajalle 27.4.2021. Hallintosäännön 13 luvun 4 §:n mukaisesti tämä esityslista liitteineen on lähetetty 27.4.2021.

Ilmoitus kokouksen ajasta, paikasta ja kokouksesta laadittavan pöytäkirjan yleisestä nähtävänäpidosta on julkaistu Kuhmoisten Sanomissa 28.4.2021.

Läsnäolevien lukumäärä todetaan suoritettavassa nimenhuudossa.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kvalt § 19

Kuntalain 140 §:ssä todetaan päätöksen tiedoksiannosta kunnan jäsenelle mm. seuraavaa:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu."

Hallintosäännön 13 luvun 25 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään aakkosjärjestyksessä valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Valtuustoryhmät huolehtivat siitä, etteivät valitut tarkastajat ole esteellisiä. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan internetsivuilla valtuuston kokousta seuraavana viidentenä työpäivänä.

Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä maanantaina 10.5.2021, jota ennen se on allekirjoitettava ja tarkastettava.

Ehdotus: Kunnanvaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Kari Paajasen ja Ulla Salmen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 57
§ 20

15.03.2021
03.05.2021

Kehittämisasiamiehen viran lakkauttaminen 1.4.2021 alkaen

Khall § 57

Valmistelija: kunnanjohtaja, puh. 040 718 5959

Kuhmoisten kuntaan perustettiin kehittämisasiamiehen tehtävä 1.1.2012 kunnanvaltuuston 12.9.2011 § 61 päätöksellä. Kehittämisasiamiehen tehtävässä on toiminut metsätalousinsinööri Arto Kum-mala 9.1.2012 alkaen. Kehittämisasiamiehen toimi on muutettu myöhemmin viraksi. Arto Kummala on irtisanoutunut kunnan palveluksesta siten, että hänen virkasuhteensa päättyy 31.3.2021.

Kehittämisasiamiehen tehtäviin on kuulunut seuraavia asioita: kunnan elinkeinopolitiikan suunnittelu osana kunnan strategista suunnittelua, päätöksenteon valmistelu elinkeinopoliittiseen kehittämiseen liittyvissä asioissa ja yritysten perusneuvonta. Tehtäviin on kuulunut myös sidosryhmäyhteistyö, alkavien yrittäjien palvelut, matkailuelinkeinojen tukeminen, toimi- ja teollisuustoimitilojen vuokrasopimusten tekeminen ja päättäminen, elinvoimajaoston sihteerin sekä valmistelijan tehtävät, kehittämishankkeiden käynnistäminen toteuttaminen ja seuranta ja kunnan omistamien tonttien myynti ja markkinointi, toimitilojen ja teollisuuskiinteistöjen vuokraus, työsuojelupäällikön tehtävät ja kunnan omistamien metsien hoitoon liittyvät tehtävät.

Kunnassa on päätetty tehdä koko kuntaorganisaatiota koskeva uudistustyö. Uudistustyö aloitetaan kevään/kesän 2021 aikana. Elinkeinoitoimen tehtäväkokonaisuus tullaan tarkastelemaan uudestaan. Uudistustyöhön liittyvien tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi on tarkoituksenmukaista, että kehittämisasiamiehen virka lakkautetaan.

Hallintosäännön 7 luvun 4 §:n mukaan valtuusto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että kehittämisasiamiehen virka lakkautetaan 1.4.2021 alkaen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 20

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 91	19.04.2021
Kunnanvaltuusto	§ 21	03.05.2021

Kuntalan pienkerrostalon ostotarjouksen hyväksyminen

Khall § 91

Valmistelija: kunnanjohtaja, puh. 040 718 5959

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 28.10.2020 käsitellyt kiinteistöstrategian täytäntöönpanoa. Lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että Kuntalan asuinrakennus osoitteessa Toritie 34 C asetetaan kiinteistövälittäjän toimesta myyntiin. Kunnanhallitus käsiteli asiaa kokouksessaan 2.11.2020 § 203 ja päätti, että Kuntalan asuinrakennus myydään kunnan omana toimintana.

Kuntalan pienkerrostalo on ollut myynnissä Huutokaupat.com- sivustolla ajalla 7.12.2020 - 14.2.2021. Tarjouksia jätettiin kaiken kaikkiaan 114 ja korkein tarjous oli 35 500 euroa.

Kuntalan pienkerrostalo on valmistunut vuonna 1955 ja talossa on neljä asuntoa ja asunnoksi muutettu entisen ryhmäperhepäivähoiton tilat. Muuta tilaa on niin kellarissa kuin ullakkokerroksessa. Pienkerrostalossa on seuraavat huoneistot: 3 h + k, 75 m², 2 x 2 + k, 62,5 m², 1 h + k, 31,5 m² ja 4 h + k, 106,5 m². Talon lämmitysjärjestelmä on kaukolämpö.

Huutokaupat.com-sivustoilla korkeimman tarjouksen jätti John Levonen / Katajanokan Rexpat Oy hintaan 35 500 euroa. Kauppakirjaluonnos on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Kuntala-nimisestä tilasta RN:o 6:20 Kuhmoisten kunnassa myydään oheisen kauppakirjan mukaisesti ja sen karttaliitteeseen likimääräisesti piirretty n. 0,2 - 0,3 ha:n suuruinen määräala rakennuksineen ja rakennelmineen John Levonen / Katajanokan Rexpat Oy:lle 35 500 eurolla.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 21

Kauppakirjaluonnos on liitteenä 1.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Kauppakirja / Katajanokan Rexpat Oy

Jakelu

Katajanokan Rexpat Oy

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 88
§ 22

19.04.2021
03.05.2021

Kuhmoisten kunnan hallintosäännön uudistaminen

Khall § 88

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön sisällöstä säädetään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisessä keskeinen asiakirja. Hallintosäännön ohella kunnan toiminnan muita keskeisiä ohjausvälineitä ovat kuntastrategia, talousarvio ja taloussuunnitelma.

Kuntalain lähtökohtana on, että kaikki johtosäännöllä määrättävät asiat kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, toimielinten johtosäännöissä, taloussäännössä, tarkastussäännössä jne. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalain 90 §:ssä luetellaan.

Hallintosäännön määräysten sisältö on valtuuston harkinnassa. Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset hallintosäännöllä. Päätäessään hallintosäännöstä, valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä ja päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Hallintosääntö sitoo myös valtuustoa. Valtuusto ei voi poiketa hallintosäännön määräyksistä muuten kuin muuttamalla sitä. Valtuusto ei voi esimerkiksi ottaa ratkaistavakseen asiaa, jossa toimivalta on hallintosäännöllä siirretty kunnanhallitukselle.

Edellisen kerran hallintosääntöä on uudistettu 22.5.2017 § 28 ja se astui voimaan nykyisen valtuustokauden alkaessa, 1.6.2017.

Hallintosäännön uudistamistyö on alkanut viime vuonna. Kuhmoisten kunta kuuluu Kuntaliiton ja FCG:n Uuden sukupolven organisaatiot -verkostoon ja kaudella 2019 - 2020 Kuhmoisten kunnan kehittämiskohteena on ollut mm. viranhaltija- ja luottamushenkilöiden johtamisjärjestelmän tarkastelu. Vuonna 2020 järjestettiin luottamushenkilöille ja viranhaltijoille työpajoja, joissa tarkasteltiin johtamisjärjestelmän ja nykyisen hallintosäännön rakenteita. Hallintosäännön uudistamisesta on järjestetty valtuustoseminaarit 25.1.2021 ja 15.2.2021. Tämän lisäksi kunnanhallitus on käsitellyt hallintosääntöä kokoustensa yhteydessä.

Kuhmoisten kunnassa alkaa kuntaorganisaatiota (työntekijä- ja viranhaltijaorganisaatio) koskeva uudistustyö kevään 2021 kuluessa. Uudistuksen myötä tulevat muutokset päivitetään hallintosääntöön syksyn 2021 kuluessa.

Hallintosäännön liitteet on uudistettu seuraavasti:

Kunnanhallitus	§ 88	19.04.2021
Kunnanvaltuusto	§ 22	03.05.2021

- Liite 1 Kuhmoisten kunnan konserniohje:
kvalt 22.5.2017 § 30
- Liite 2 Kuhmoisten kunnan sisäisen valvonnan ohje:
kvalt 7.12.2020 § 30
- Liite 3 Kuhmoisten kunnan luottamushenkilöiden palkkiosään-
tö: kvalt 22.5.2017 § 29
- Liite 4 Henkilöstön kelpoisuusehdot: kvalt 25.9.2017 § 67

Erillisenä liitteenä on esitys Kuhmoisten kunnan uudeksi hallinto-
säännöksi. Lisäksi erillisenä liitteenä on päivitetty hallintosäännön lii-
te 4 "Henkilöstön kelpoisuusehdot". Hallintosäännön on tarkoitus tul-
la voimaan 1.8.2021 lukien.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle,
että se hyväksyy erillisenä liitteenä olevan esityksen Kuhmoisten
kunnan hallintosäännöksi sekä erillisenä liitteenä olevan hallinto-
säännön liitteen 4 "Henkilöstön kelpoisuusehdot". Uusi hallintosään-
tö astuu voimaan 1.8.2021.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 22

Esitys Kuhmoisten kunnan uudeksi hallintosäännöksi on liitteenä 2.
Päivitetty hallintosäännön liite 4 "Henkilöstön kelpoisuusehdot" on
liitteenä 3.

Päätös: Puheenjohtajan avattua keskustelun, valtuutettu Kimmo Ma-
lin esitti hallintosäännön sivulle 23, ympäristösihteerin tehtäväluette-
lon kohtaan 4, seuraavan täsmennyksen: "maa-aineslupien valmis-
telua ja valvontaa".

Puheenjohtaja kannatti esitystä ja esitti valtuustolle, että voidaanko
valtuutettu Kimmo Malinin esittämä täsmennys yksimielisesti lisätä
hallintosääntöön.

Koska muita puheenvuoroja ei käytetty, puheenjohtaja lopetti kes-
kustelun ja totesi, että valtuusto on hyväksynyt hallintosäännön yksi-
mielisesti Kimmo Malinin esittämällä täsmennyksellä täydennettynä.

Liitteet

- Liite 2 Esitys Kuhmoisten kunnan hallintosäännöksi
Liite 3 Henkilöstön kelpoisuusehdot

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 93
§ 23

19.04.2021
03.05.2021

Kaavoituskatsaus 2021

Khall § 93

Valmistelija: tekninen johtaja, puh. 040 049 0796

Maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa viireillä olevista ja lähiaikoina viireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä.

Kuhmoisten kunnan kaavoituskatsaus vuodelle 2021 on valmistunut.

Kaavoituskatsauksessa esitellään pääpiirteittäin seuraavat Kuhmoisissa vuosina 2020 ja 2021 valmistuneet sekä viireillä olevat tai lähiaikoina viireille tulevat hankkeet:

- Päijänteen rantayleiskaavan muutos (Ruoniemi) koskien kiinteistöjä Ruoniemi 291-401-2-131, Marianniemi 291-401-2-154, Kiviranta 291-401-2-138 ja Kiviniemi 291-401-2-136 (kaava saanut lainvoiman 5.8.2020)
- Satamarinteen asemakaava ja asemakaavan muutos (kaava saanut lainvoiman 10.2.2021)
- Päijänteen rantayleiskaavan muutos (Mustassalo) koskien kiinteistöä Onnila 291-404-8-348 (kaava luonnosvaiheessa)
- Kuhmoisten keskustan osayleiskaava (kaava käynnistetty uudelleen ja tulossa viireille keväällä 2021)
- Palvaniemen, Pikku-Tupasalon ja Aningaistensaaren ranta-asemakaava ja ranta-asemakaavan muutos (kaava tulossa viireille kevään 2021 aikana)

Maankäyttöjaos käsitteli kokouksessaan 31.3.2021 Kuhmoisten kunnan kaavoituskatsausta 2021 ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kaavoituskatsauksen hyväksymistä.

Kaavoituskatsaus on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kuhmoisten kaavoituskatsauksen 2021 ja esittää edelleen valtuustolle kaavoituskatsauksen hyväksymistä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 23

Kaavoituskatsaus on liitteenä 4.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 4 Kaavoituskatsaus 2021

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 65
§ 24

15.03.2021
03.05.2021

Työllisyyskatsaus 2020

Khall § 65

Työnsuunnittelijan laatima työllisyyskatsaus vuodelta 2020 on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että se merkitsee työllisyyskatsauksen tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 24

Työllisyyskatsaus on liitteenä 5.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 5 Työllisyyskatsaus 2020

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 97
§ 25

19.04.2021
03.05.2021

Kuhmoisten kausiasumisen tavoiteohjelma 2021 - 2025

Khall § 97

Valmistelija: kunnanjohtaja, puh. 040 718 5959

Kuhmoisten kausiasukastoimikunta on valmistellut tavoiteohjelman vuosille 2021 - 2025.

Tavoiteohjelmassa todetaan seuraavaa:

”Entisten vuosikymmenien huvila-asutus ja kesäasutus ovat muuttuneet erääksi monipaikkaisuuden muodoksi. Entiset kesäasukkaat ovat muuttuneet kausiasukkaiksi, jotka asuvat mökkikunnassa vaihtelevasti ympäri vuoden elämäntilanteen mukaan. Digitalisaatio mahdollistaa myös työnteon mökkikunnassa, joten asuminen ei rajoitu pelkästään vapaa-aikaan eikä kesäaikaan. Koronan vaikutukset saattavat johtaa pysyvään kausiasumisen lisääntymiseen.

Muutos huvila-asukkaasta kausiasukkaaksi edellyttää vahvempaa osallisuutta mökkikunnan elämään ja sen yksityisten ja julkisten palvelujen käyttöön.

Tavoiteohjelman tarkoitus on vahvistaa kausiasukkaiden kiinnostusta Kuhmoisten kuntaa kohtaan sekä kunnan, sen yrittäjien ja vaki-naisten asukkaiden kiinnostusta kausiasukkaiden palvelujen ja osallisuuden kehittämiseen.

Tavoiteohjelman tavoitteena on tukea kunnan, Kuhmoisten yrittäjien ja kausiasukkaiden yhteisiä tavoitteita pyrittäessä hakemaan konkreettisia ratkaisuja kausiasumisen kysymyksiin ja haasteisiin sekä kunnan elinvoiman vahvistamiseen. Aktiiviset kausiasukkaat tuovat Kuhmoisiin elinvoimaisuutta ja hyvinvointia. Kausiasukkailla on halua Kuhmoisten kehittämiseen.

Tavoiteohjelmaa seurataan ja tarvittaessa tarkistetaan vuosittain.”

Kuhmoisten kausiasumisen tavoiteohjelma 2021 - 2025 on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee tietoonsa saatetuksi Kuhmoisten kausiasumisen tavoiteohjelman 2021 - 2025.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 97
§ 25

19.04.2021
03.05.2021

Kvalt § 25

Kuhmoisten kausiasumisen tavoiteohjelma 2021 - 2025 on liitteenä 6.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 6 Kuhmoisten kausiasumisen tavoiteohjelma 2021 - 2025

Muut asiat

Kvalt § 26

Hallintojohtaja kertoi valtuutetuille seuraavasta asiasta:

Kunnanjohtaja rekryointiprosessi on käynnistynyt. Valtuuston haastattelutilaisuus rekryointityöryhmän valitsemissa kärkiehdokkaille järjestetään maanantaina 7.6.2021 klo 16.00 alkaen. Tilaisuus esitetään suorana verkkolähetyksenä kuntalaisille. Kuntalaisten on lisäksi mahdollista esittää haastateltaville kysymyksiä lähettämällä ne etukäteen kuntaan myöhemmin sovittavalla tavalla. Valtuusto merkitsi asian tietoonsa saatetuksi.

Valtuutettu Risto Ojala toimitti valtuuston puheenjohtajalle allekirjoittamansa valtuustoaloitteen paikallisten yhdistysten käyttämisestä kunnan voimavarana perustamalla yhdistysten ja kunnan yhteistyöelimeksi kansalaisjärjestöneuvosto tai -jaos. Valtuusto merkitsi aloitteen tietoonsa saatetuksi. Aloite on pöytäkirjan liitteenä 7.

Liitteet

Liite 7 Risto Ojalan aloite

Valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 18 - 19, 24 - 26

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
puhelin 029 564 2200 (vaihe)
telekopio 029 564 2269
sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus	pykälät: 20 - 23	valitusaika 30 pv
Hallintovalitus	pykälät:	valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät	valitusaika	päivää
---------	-------------	--------

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.