

**Aika** 24.02.2021 klo 17:03 - 19:40

**Paikka** Kuntala, valtuustosali

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
3	Kokouksen työjärjestys	5
4	Kirjaston palvelumaksuhinnasto 1.3.2021 alkaen	6
5	Henkilökunnan ateriakorvaus 2021	7
6	Laskujen hyväksyminen vuonna 2021	8
7	Sivistyslautakunnan talousarvion käyttösunnitelman ja toiminnallisten tavoitteiden vahvistaminen vuodelle 2021	9
8	Sivistyslautakunnan toimintakertomus 2020	11
9	Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaus vuonna 2021	12
10	Määräaikaisten varhaiskasvatuksen opettajan ja lastenhoitajan toimien täyttöluvut	17
11	Koulukuljetussäännön päivitys	18
12	Perusopetuslain väliaikainen muutos 1.1.-31.7.2021	19
13	Oppivelvollisuuden laajentaminen	21
14	Urheilijoiden ja muiden palkitsemiskriteerit	24
15	Ilmoitusasiat	27
16	Muut asiat	28

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Säynätjoki Ilkka Korvenranta Arja Launonen Tuire Ojala Risto Latvala Mikko Sarvala Silmu Heusala Anne Sarvala Maiju Arrenius Helmi Soininen Marjo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen esittelijä, pöytäkirjanpitäjä kh:n edustaja kunnanjohtaja vanhusneuvoston edustaja nuorisovaltuutettu kirjastonhoitaja	
Poissa	Shkatyрева Irina Paajanen Kari Sihto Reetta	jäsen kh:n puheenjohtaja nuorisovaltuutettu	

---

**Käsitellyt asiat**

§ 1 - 16

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todettiin.

---

**Allekirjoitukset**puheenjohtaja  
Ilkka Säynätjokipöytäkirjanpitäjä  
Mikko Latvala

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Kuhmoisissa (pvm)

pöytäkirjan tarkastaja  
Tuire Launonenpöytäkirjan tarkastaja  
Risto Ojala

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

4.3.2021 kunnan internetsivuilla

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivltk § 1

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Vastaava kirjastonhoitaja Marjo Soininen oli kutsuttu kokoukseen kertomaan ajankohtaisista asioista sekä osallistumaan § 4 käsitte-lyyn.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sivltk § 2

Ehdotus: Sivistyslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuire Launonen ja Risto Ojala.

**Kokouksen työjärjestys**

Sivltk § 3

Hallintosäännön 42 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

**Kirjaston palvelumaksuhinnasto 1.3.2021 alkaen**

Sivltk § 4

Valmistelija: vastaava kirjastonhoitaja, puh. 040 730 4660

Kirjastot/kunnat päättävät kirjastoissa perittävät palvelumaksut itse ja ne vaihtelevat kunnittain hyvin paljon. Vastaava kirjastonhoitaja on laatinut Kuhmoisten kirjastolle uuden palvelumaksuhinnaston useiden muiden kuntien kirjastojen hinnastoihin tutustuttuaan. Hinnasto liitteenä 1.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä vastaavan kirjastonhoitajan laatiman palvelumaksuhinnaston otettavaksi käyttöön 1.3.2021 alkaen.

Päätös: Päätettiin muuttaa myytävän A3 koon laminointitaskun hinnaksi 1,00 e. Muutoksen jälkeen palvelumaksuhinnasto hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 1 Kirjaston palvelumaksuhinnasto 1.3.2021 alkaen

**Henkilökunnan ateriakorvaus 2021**

Sivltk § 5

Valmistelija: hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen luvun 6 §4:n mukaan työnantajan työpaikkaruokaloissa peritään pääateriasta (lounas, päivällinen, kouluaterian luonteinen ateria) toimivaltaisen viranomaisen päätöksen mukaan vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus.

Verohallinnon vuodelle 2021 antamien säännösten mukaan ravintoedun arvo on 6,90 € ateriaa kohden, jos edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonnisäveron määrä on vähintään 6,90 € ja enintään 10,90 €. Jos tämä määrä alittaa 6,90 € tai ylittää 10,90 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonnisäverollista määrää.

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitoshuokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 5,18 € ateriaa kohden. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 4,14 € ateriaa kohden.

Ateriasta perittävän korvauksen tulisi vastata verotusarvoa, muutoin henkilökunnalle tulee ateriasta kirjattavaksi luontoisetu.

KVTES VI luku 4 § 2 mom.:

*Mikäli viranhaltija/työntekijä koulussa, päiväkodissa taikka lastenhuoltolaitoksessa, sairaalassa tai muussa hoitolaitoksessa työvuorossa ollessaan määrätään osallistumaan valvojana tai ohjaajana ruokailuun ns. esimerkkiruokailijana, ei ateriasta tällöin peritä korvausta.*

*Soveltamisohje: Jollei ateriasta peritä korvausta, se katsotaan verotettavaksi luontoiseduksi.*

Tämä ohjeistus koskee myös rehtoria.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvalta ateriasta (lounas) perittävä korvaus on 1.2.2021 alkaen 5,18 € ilman jälkiruokaa ja jälkiruoasta peritään 0,80-1,60 €.

Muilta kunnan henkilökuntaan kuuluvilta vastaavasti ateriasta (lounas) perittävä korvaus on 1.2.2021 alkaen 6,90 € euroa ilman jälkiruokaa ja jälkiruoasta peritään 0,80-1,60 €.

Kun viranhaltija/työntekijä osallistuu ruokailuun valvovana esimerkki ruokailijana, kirjataan se hänelle luontoiseduksi, eikä ateriasta tällöin peritä korvausta.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

**Laskujen hyväksyminen vuonna 2021**

Sivltk § 6

Valmistelija: hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien on vuosittain määrättävä tositteiden hyväksyjät ja varahyväksyjät siten, että toimivalta ja vastuusuhteet ovat selkeät ja tarkoituksenmukaiset. Tositteiden hyväksymisoikeus on sidottu tehtävään ja asemaan. Hyväksyjäksi on määrättävä henkilö, jolla on tosiasialliset mahdollisuudet vastata talousarvion ja varojen käytöstä ja valvonnasta.

Tositteiden hyväksyjä vastaa siitä, että tositteessa on voimassa olevan tilikartan mukainen tilimerkintä, johon hänellä on hyväksymisoikeus ja että menon suorittamiseen on määräraha tai kate.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta määrää, että vuonna 2021 tositteiden hyväksyjät ovat seuraavat:

1. Tulosalue/kustannuspaikka	Hyväksyjä (varalla)
Elämänlaatupalvelut (ei Riihigalleria ja kirjasto)	Sivistystoimenjohtaja (Hallintojohtaja)
Varhaiskasvatus	Varhaiskasvatuksen esimies (Sivistystoimenjohtaja)
Yhtenäiskoulu	Rehtori (Sivistystoimenjohtaja)
Ruokapalvelu	Sivistystoimenjohtaja (Hallintojohtaja)
Riihigalleria ja kirjasto	Kirjastonhoitaja (Sivistystoimenjohtaja)
Esi- ja perusopetuksen kuljetukset	Rehtori (Sivistystoimenjohtaja)
2. Hyväksyjä (varalla)	
Rehtorin, varhaiskasv.- ja ruokapalveluesimiehen sekä kirjastonhoitajan matka- ym. laskut	Sivistystoimenjohtaja (Hallintojohtaja)

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



**Sivistyslautakunnan talousarvion käyttösuunnitelman ja toiminnallisten tavoitteiden vahvistaminen vuodelle 2021**

Sivltk § 7

Valmistelija: hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

Valtuusto on kokouksessaan 7.12.2020 § 70 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2021 ja vuoteen 2023 ulottuvan toimintasuunnitelman. Päätöksellään valtuusto vahvisti kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Investointien määrärahat valtuusto vahvisti tasolla, jolla ne on investointiluettelossa esitetty.

Valtuusto on päättänyt talousarviossa kunnanhallitusta ja toimielimiä sitovista tavoitteista ja määrärahoista. Kunnanhallituksen tulee vastata, että valtuuston asettama tilikauden tulostavoite toteutuu, minkä johdosta lautakuntien vastuulla olevaa sitovaa määrärahaa ei voida korottaa, ellei korotukselle voida samassa yhteydessä osoittaa täysi kate. Lautakuntaa sitoo sille myönnettyjen määrärahojen loppusumma.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen (LIITE 2) mukaan toimielinten on talousarvion hyväksymisen jälkeen hyväksyttävä organisaatioon sopeutuvat käyttösuunnitelmat, joissa käyttötalousosan tulosaluekohtaiset määrärahat on kohdistettava kustannuspaikoille. Viranhaltijoille voidaan antaa valtuudet kohdistaa määrärahat edelleen tileille. Käyttösuunnitelman vahvistamisen yhteydessä toimielinten on myös täsmennettävä tulosalueittain sitovat toiminnalliset tavoitteensa.

Käyttösuunnitelmassa tulee varmistaa, että toimintaan varatut määrärahat riittävät valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteuttamiseen sekä muiden tulosalueiden taloudellisten velvoitteiden hoitamiseen. Vastuu määrärahojen riittävyydestä on ensisijaisesti niiden käytöstä vastaavilla henkilöillä, laskujen hyväksyjillä. Käyttösuunnitelmaa vahvistettaessa on oleellista määrittellä määrärahojen sisäinen sitovuus. Käyttösuunnitelmat ja vuoden 2021 investointiohjelma toimitetaan kunnanhallitukselle tiedoksi viimeistään perjantaina 26.2.2021.

Esitys sivistyslautakunnan toiminnallisiksi tavoitteiksi vuodelle 2021 on liitteenä 3 ja esitys talousarvion käyttösuunnitelmaksi liitteenä 4.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää vahvistaa talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2021 liitteen 4 mukaisesti sekä

1. myöntää sivistystoimenjohtajalle oikeuden tehdä määrärahasiirtoja tulosalueen ”Elämänlaatu palvelut” (lukuun ottamatta Riihigalleria ja kirjastopalvelut) sisällä,

2. myöntää varhaiskasvatuksen esimiehelle oikeuden tehdä määrärahasiirtoja tulosalueen "Varhaiskasvatus" sisällä,
3. myöntää rehtorille oikeuden tehdä määrärahasiirtoja tulosalueen "Yhtenäiskoulu" sisällä,
4. myöntää ruokapalveluesimiehelle oikeuden tehdä määrärahasiirtoja tulosalueen "Ruokapalvelut" sisällä,
5. myöntää kirjastonhoitajalle oikeuden tehdä määrärahasiirtoja kustannuspaikkojen "Riihigalleria ja "Kirjastopalvelut" sisällä sekä
6. vahvistaa tulosalueiden sitovat toiminnalliset tavoitteet liitteen 3 mukaisesti.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

**Liitteet**

- Liite 2 Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet
- Liite 3 Sivistystoimen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet 2021
- Liite 4 Sivistystoimen käyttösunnitelma 2021

**Sivistyslautakunnan toimintakertomus 2020**

Sivltk § 8

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat mm. talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava sellaisia kunnan talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa.

Hallintokuntien toimintakertomukset vuoden 2020 toiminnasta toimitetaan hallintojohtajalle viimeistään 26.2.2021. Ehdotus sivistyslautakunnan toimintakertomukseksi vuodelta 2020 on liitteenä 5 ja toimialan palveluyksikkökohtainen toimintakertomus liitteenä 6.

Sivistystoimenjohtaja ehdotus: Sivistyslautakunta päättää esittää liitteen 5 mukaisen sivistyslautakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2020 kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi liittäen tiivistelmällä palveluyksikköjen kertomuksista.

Sivistyslautakunta myös hyväksyy liitteen 6 mukaisen palveluyksikkökohtaisen toimintakertomuksen vuodelta 2020.

Liitteenä 7 on Nuorisovaltuuston toimintakertomus.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

- Liite 5 Sivistyslautakunnan toimintakertomus 2020
- Liite 6 Sivistystoimen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet 2020
- Liite 7 Nuorisovaltuuston toimintakertomus 2020

**Kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvaus vuonna 2021**

Sivltk § 9

Valmistelija: hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2020-2021) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Tässä suosituksessa mainittuja kustannuskorvauksia myöhemmin tarkistettaessa käytetään perusteena elintarvikekustannusten osalta kuluttajahintaindeksin ravintoryhmän alaindeksin ja muiden kustannusten osalta kuluttajahintaindeksin muutosta. Suositusta tarkistetaan kalenterivuositain käyttäen laskennan perusteena viimeisinpiä tilastokeskuksen julkaisemia toteutuneita indeksejä.

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle hyväksytään tulon hankkimisesta aiheutuneina menoina vähennykseksi työnantajan maksamat kustannuskorvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Kustannuskorvauksen ulkopuolelle jäävät tulonhankkimiskulut perhepäivähoitaja voi vähentää verotuksessa erillisen selvityksen perusteella. Jos kunta on kuitenkin korvannut perhepäivähoitajalle jonkin tulonhankkimiskulun normaalin kustannuskorvauksen lisäksi, tällaisesta kulusta ei myönnetä vähennystä. Jos korvaus vastaa perusteeltaan ja määrältään Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaista perhepäivähoitajalle ravintokustannuksista maksettavaa korvausta, saajalle hyväksytään vähennykseksi kunnan maksamat kustannuskorvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Vähennys tehdään muusta ansiotulosta. (Perhepäivähoitajien menot. Verohallinnon kannanotto 2020).

Suomen Kuntaliitto suosittelee keskusteltuaan asiasta KT Kunta-työnantajien ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.–31.12.2021 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset. Työnantaja voi halutessaan korottaa suosituksen mukaisia tasoja, mikäli se katsoo kustannuskorvauksen tason olevan riittämätön.

	alle kouluikäinen / koululainen
aamiainen, välipala tai iltapala	0,75 / 0,97 €
lounas tai päivällinen	1,77 / 2,30 €
muu kustannus / päivä	1,86 / 1,86 €

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Kustannuskorvaussuositus ei koske muuta perhepäivähoitoa kuin perhepäivähoitajan omassa kodissaan antamaa varhaiskasvatusta. Verokäytännössä hyväksytyt kulukorvausten tulonhankkimisvähennys ilman tositteita koskee vain perhepäivähoitajia. Perheille korvattavista todellisista elintarvikekustannuksista on oltava asianmukaiset selvitykset ja tositteet. Muita kuin elintarvikekustannuksia ei varhaiskasvatuslain mukaan edellytetä perheille korvattaviksi.

Järjestettäessä perhepäivähoitoa saman perheen lapsille heidän omassa kodissaan ei elintarvikekorvausta varhaiskasvatuslain 11 § 2 momentin (540/2018) mukaisesti suoriteta. Sen sijaan elintarvikekorvaus maksetaan ruokailusta vastaavalle perheelle/perheille kaikista hoidossa olevista lapsista silloin, kun kaikki lapset eivät ole saman perheen lapsia.

Hoitajan ruokailusta lapsen kotona tapahtuvassa hoidossa sopivat joko lapsen vanhemmat ja hoitaja tai kunta, vanhemmat ja hoitaja kussakin tapauksessa erikseen.

Ryhmäperhepäivähoidossa ei kustannuskorvauksia suoriteta silloin, kun kunta hankkii toimintaa varten ravinto- ja muut tarvikkeet.

Varhaiskasvatuslain 11 §:n mukaan varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle on järjestettävä lapsen ravitsemustarpeet täyttävä terveellinen ja tarpeellinen ravinto. Ruokailu järjestetään ohjatusti kaikille läsnä oleville lapsille. Kunnan tulee hoitosuhteen alkaessa määritellä hoitosopimuksessa lapselle päivähoidossa tarjottavat ateriat. Lapselle tarjottavien aterioiden määrä riippuu lapsen hoitoajoista. Hoitosopimuksen muutos saattaa edellyttää myös aterioiden määrän tarkistamista.

Kustannuskorvaus hoidossa järjestettävästä tarpeellisesta ravinnosta muodostuu siten, että edellä mainituista yksikköhinnoista kootaan lapsen hoitoajan pituudesta ja ajoittumisesta riippuen korvaus niistä aterioista, jotka hoitosopimuksessa on todettu.

Koululaisten ravinnontarpeen on laskettu olevan keskimäärin 30 % suurempi verrattuna 4-vuotiaan lapsen ravinnon tarpeeseen. Tämä on otettu huomioon ravinnon osalta koululaisille järjestetyn varhaiskasvatuksen kustannuskorvaussuosituksessa.

Erityisruokavalio järjestetään lapselle terveydellisistä ja varhaiskasvatuslain 11 §:stä johtuvista syistä. Hoitosopimuksessa määritellään erityisruokavalioiden tarve ja toteuttaminen. Samalla arvioidaan, aiheuttaako erityisruokavalio lisäkustannuksia hoidon järjestämisessä. Tavallisimpien erityisruokavalioiden ollessa kysymyksessä lisätään

siitä aiheutuvina kustannuksina enintään 30 % tavallisen ruokavalion aiheuttamiin kustannuksiin.

Valtion ravitsemusneuvottelukunnan 2018 julkaiseman ”Terveyttä ja iloa ruuasta - varhaiskasvatuksen ruokailusuositus” -mukaan terveydellisistä syistä erityisruokavaliota noudattavalle tai erityistarpeiselle lapselle tarjotaan varhaiskasvatuksessa sopivaa ja turvallista ruokaa. Erityisruokavaliot, joissa ruokavalio on osasairauden hoitoa, edellyttävät hoitavan lääkärin todistusta. Käytännön toteuttamisessa apuna on tarvittaessa ravitsemusterapeutin laatima yksilöllinen ohjeistus. Diabetesta sairastava lapsi ei tarvitse erityisruokavaliota, vaan hänelle sopii tavanomainen varhaiskasvatuksessa tarjottava ruoka.

Lisäksi kansallisen allergiaohjelman 2008 – 2018, Päivähoidon allergiaohje –työryhmän laatiman Allerginen lapsi päivähoidossa -ohjeen mukaan pääsääntö on, että allerginen lapsi syö päivähoidossa samaa ruokaa kuin muut lapset, jollei allergiaruokavalion välttämättömyydestä ole lääkärinlausuntoa.

Erityisruokavalioiden korvattaessa kustannuskorvauksissa otetaan huomioon vain raaka-aineiden lisäkustannukset. Tehtyjen kustannuslaskelmien mukaan tavallisimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia voisi korottaa seuraavasti:

vähälaktoosinen ruokavalio	5 %
laktoositon	0-10 %
gluteeniton (keliakia)	30 %
maidoton	0-15 %
vilja-allergia	5-30 %

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuotteina. Kustannuksiltaan kalliiden ruokavalioiden, esim. keliakia tai usean eri sairauden aiheuttama erityisruokavalio, osalta lisäkustannukset tulisi määrittellä tapauskohtaisesti todellisten menojen mukaisina. Lisäkustannuksista tulee antaa verottajalle erillisselvitys. Tällöin ruokavalion tulee olla hoitavan lääkärin ja/tai ravitsemusasiantuntijan määrittelemä.

Kuntaliitto suosittelee, että niissä tapauksissa, joissa perhepäivähoidoryhmässä jollakin lapsella on vähälaktoosinen ruokavalio, kustannuskorvaukset maksettaisiin siten, että perhepäivähoitajan työn säästämiseksi kaikille lapsille voitaisiin valmistaa vähälaktoosinen ateria.

Varhaiskasvatuslain 11 § 2 momentin mukaan kustannuskorvaus ei koske kliinisiä ravintovalmisteita tai niihin verrattavia tuotteita (esim. äidinmaidonvalmiste tai lehmänmaitoa korvaavat valmisteet), jotka korvataan sairausvakuutuslain (1224/2004) nojalla.

Kustannuskorvaussuosituksen muita kustannuksia koskeva osuus sisältää korvauksen muista kuin ravintoaineista aiheutuvista tavanomaisista menoista kuten huoneiston käytöstä, sähköstä, vedestä, lämmöstä, askartelutarvikkeista ja leikkivälineistä, lapsen hoitoon liittyvistä puheluista yms. menoista.

Korvaus ei sisällä työvaatetusta eikä erityishankintoja, kuten huoneiston saneerausta esimerkiksi hoitolapsen allergisuuden vuoksi, lasten tarvikkeiden säilytystilojen, kaksosten rattaiden, syöttötuolien ym. hankkimisesta tai korjaamisesta aiheutuvia tai muita vastaavia menoja. Korvaus ei sisällä myöskään perhepäivähoidosta mahdollisesti aiheutuvia tiemaksujen korotuksia eikä piharakenteiden, esimerkiksi aitojen tai turvaporttien hankkimista tai kunnostamista eikä esimerkiksi hiekkalaatikon hiekan vaihtoa, kuten ei perhepäivähoitajien ammattikirjallisuutta tai tietotekniikan hankintoja. Tällaiset tulo- ja hankkimiskulut perhepäivähoitajan tulee esittää tositteiden perusteella verotuksessa vähennettäväksi.

Lapsen päivähoitoa on viime vuosina kehitetty siten, että perhepäivähoito ja päiväkodit toimivat yhdessä tukien ja täydentäen toistensa palveluja. Kuntaliitto suosittelee, että perhepäivähoidossa käytetään mahdollisuuksien mukaan päiväkotien kanssa yhteisiä toimintavälineitä ja/tai kunta järjestää leikkivälineiden lainausta.

Kunta voi lisäksi järjestää varhaiskasvatuslain mukaisten tavoitteiden toteuttamiseksi kulttuuripalveluja ja muita lapsia kehittäviä osallistumismuotoja kuten retkiä, matkoja ja tutustumiskäyntejä. Näiden muiden toimintojen aiheuttamien kustannusten suorittamisesta tai korvaamisesta kunta päättää paikallisten olosuhteiden mukaan.

Paikallisissa neuvotteluissa toukokuussa 2012 on työnantajan ja työntekijöiden edustajan välillä Kuhmoisissa sovittu, että Suomen Kuntaliiton suosituksiin nähden perhepäivähoidon kustannuskorvauksia korotetaan 10 % vuosittain (Kuhmoisten kunnassa omassa kodissaan työskentelevien perhepäivähoitajien yhteisesti sovittavat asiat 29.5.2012).

Hallintosäännön 11 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää palvelu- ja muiden maksujen perusteista ja suuruudesta.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää

1. että ajalla 1.1.–31.12.2021 omassa kodissaan työskenteleville kunnallisille perhepäivähoitajille maksetaan kustannuskorvausta

	alle kouluikäinen / koululainen
aamiainen, välipala tai iltapala	0,83 / 1,07 €
lounas tai päivällinen	1,95 / 2,53 €
muu kustannus / päivä	2,05 / 2,05 €

ja että muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen,

2. että erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia korotetaan sen mukaan kuinka tiukasta dieetistä on kyse

vähälaktoosinen ruokavalio	5 %
laktoositon	0-10 %
gluteeniton (keliakia)	30 %
maidoton	0-15 %
vilja-allergia	5-30 %

3. antaa omassa kodissaan työskenteleville kunnallisille perhepäivähoitajille ohjeen varautua siihen, että heillä on verottajan pyytäessä esittää tarvittavat kuitit ja perustelut korkeammista kustannuksista kuin mitä Kuntaliiton suosittelemat kustannuskorvaukset ovat.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



**Määräaikaisten varhaiskasvatuksen opettajan ja lastenhoitajan toimien täyttöluvat**

Sivltk § 10

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.1.2021 § 5 hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Virkojen ja toimien muutoksista sekä täyttölupamenettelystä säädetään täytäntöönpano-ohjeen kohdassa 10 seuraavasti:

"Talousarvion yhteydessä hyväksytyistä virkojen ja toimien muutoksista tulee toimivaltaisen viranomaisen tehdä erilliset täytäntöönpanopäätökset. Jokaiseen kunnassa vapautuvaan vakituisen virkaan ja toimeen tulee pyytää kunnanhallitukselta täyttölupa. Täyttölupaesityksessä tulee olla perustelut tehtävän edelleen täyttämiseksi sekä sille, onko tehtävät tarpeellista täyttää kokoaikaisena ja vakituksena. Täyttölupa tulee pyytää hyvissä ajoin ennen tehtävän laittamista avoimeksi ja hakua ei saa tehdä ennen kunnanhallituksen antamaa täyttölupaa."

Varhaiskasvatustalain (540/2018) 6. luvun 25 §:n mukaan "Kunnan, kuntayhtymän ja yksityisen palveluntuottajan on huolehdittava, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä tässä luvussa säädettyä eri kelpoisuusvaatimuksia täyttävää henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle säädetty tavoitteet voidaan saavuttaa ja jotta myös vammaisten ja muiden lasten tuen tarpeisiin vastataan."

Varhaiskasvatuksen esimies on pyytänyt lupaa laittaa hakuun ja täyttää seuraavat määräaikaisten toimet (esitys liitteenä 8):

- Varhaiskasvatuksen opettajan toimi 1.8.2021-31.7.2023
- Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi 1.8.2021-31.7.2023

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvat määräaikaisiin varhaiskasvatuksen opettajan ja lastenhoitajan toimiin ajalle 1.8.2021-31.7.2023.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 8 Varhaiskasvatuksen esimiehen esitys

**Koulukuljetussäännön päivitys**

Sivltk § 11

Valmistelija: hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

*Siv.ltk 7.6.2011 § 38**Oppilaiden tasavertaisen kohtelun varmistamiseksi kunnassa tulee olla koulukuljetuksia koskeva kuljetussääntö.**Kuljetussäännössä sovitaan tarkemmin koulukuljetuksissa noudatettavista periaatteista, mm.*

- koulukuljetusten yleisistä periaatteista*
- koulukuljetusten käytännön järjestelyistä*
- liikenneturvallisuudesta*

*Hallintosäännön 17 §:n mukaan sivistyslautakunta ratkaisee asiat, jotka koskevat sivistystoimessa noudatettavia sääntöjä, periaatteita ja yleisiä ohjeita.**Erillisenä liitteenä on sivistystoimessa laadittu koulukuljetuksia koskeva kuljetussääntö.**Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy erillisen liitteen mukaisen kuljetussäännön noudatettavaksi Kuhmoisten kunnan koulukuljetuksissa 1.8.2011 lukien.**Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti sivistystoimenjohtajan esityksen.*

-----

Sivistystoimen hallintosihteeri yhdessä koulusihteerin kanssa on tehnyt tarvittavat muutokset ja lisäykset sekä saattanut muutenkin koulukuljetussäännön ajan tasalle. Uusittu koulukuljetussääntö on liitteenä 9.

Hallintosäännön 6. luvun 3 §:n mukaan sivistyslautakunta ratkaisee asiat, jotka koskevat sivistystoimessa noudatettavia sääntöjä, periaatteita ja yleisiä ohjeita.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen 9 mukaisen koulukuljetussäännön noudatettavaksi Kuhmoisten kunnan koulukuljetuksissa 1.8.2021 lukien.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 9 Koulukuljetussääntö 2021

**Perusopetuslain väliaikainen muutos 1.1.-31.7.2021**

Sivltk § 12

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Koronapandemian vuoksi perusopetuslakia on muutettu väliaikaisesti siten, että se mahdollistaa opetuksen järjestämisen normaalia poiketen (laki perusopetuslain väliaikaisesta muuttamisesta, 1191/2020). Tehdyn muutoksen tarkoituksena on ehkäistä koronaviiruksen (COVID-19) leviämistä, lieventää siitä koituvia haittoja, turvata perusopetuslain mukaisen opetuksen turvallinen järjestäminen sekä varmistaa oppilaan oikeus saada opetusta. Perusopetuslain muutos on tullut voimaan 1.1.2021 ja on voimassa 31.7.2021 saakka. Päätöksen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä tekee opetuksen järjestäjä. Kun kunta on opetuksen järjestäjä, päätöksen siirtymisestä poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin tekee kuntalain 90 §:n hallintosäännössä määritelty kunnan toimielin. Kuhmoisissa tämä toimielin on sivistyslautakunta. Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymistä koskeva päätös voidaan tehdä enintään yhdeksi kuukaudeksi kerrallaan ja sitä voidaan opetuksen järjestäjän päätöksellä jatkaa, mikäli tartuntatautilain mukaisia päätöksiä ja niissä asetettuja rajoituksia olisi edelleen välttämätöntä jatkaa.

Edellä olevat poikkeukselliset opetusjärjestelyt eivät koske esiopetuksen oppilaita, perusopetuksen 1-3 vuosiluokkien oppilaita, erityisen tuen päätöksen saaneita oppilaita, pidennetyn oppivelvollisuuden oppilaita ja valmistavan opetuksen oppilaita. Näiden oppilaiden opetus järjestetään edelleen lähiopetuksena. Poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden aikana opetusta voidaan järjestää osittain tai kokonaan etäopetuksena. Opetuksen järjestäjä voi tehdä päätöksen vain tilanteissa, jossa se on välttämätöntä eikä opetuksen järjestämisessä pystytä noudattamaan tartuntatautiviranomaisen päätökseen sisältyvää ohjeistusta opetustilojen turvallisesta käyttämisestä tai kun opetustilat joudutaan sulkemaan osittain tai kokonaan tartuntatautilain 58 §:n nojalla.

Jos oppilaan opetusta ei tartuntatautilain 57, 60 ja 63 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa voida järjestää lähiopetuksena, opetus voidaan järjestää edellä 18 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettuihin erityisiin opetusjärjestelyihin etäyhteyksiä hyödyntäen. Päätös erityisistä opetusjärjestelyistä voidaan tehdä enintään mainittujen tartuntatautilain pykälien nojalla annetun oppilasta koskevan päätöksen voimassaolon ajaksi. Päätös voidaan panna täytäntöön lainvoimaa vailla olevana.

Lapsen oikeuksien rajoittamisen tulee olla tarkkarajaista, tarkoitussidonnaista ja kestoaltaan mahdollisimman lyhytaikaista saavutettavaan päämäärään nähden. Opetuksen järjestäjän tulee poikkeuksel-

lisia opetusjärjestelyjä koskevassa päätöksenteossa ja valmistelussa noudattaa tartuntatautilain mukaisiin päätöksiin mahdollisesti sisältyviä ehtoja. Kunnan tulee hyödyntää omaa lääketieteellistä ja tartuntatautien torjumiseen liittyvää osaamistaan tartuntatautilain 9 §:ssä määritellyn tehtävänsä mukaisesti ja toimia poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisen arvioinnissa yhteistyössä tartuntatautiviranomaisten kanssa. Opetuksen järjestäjän tulee tehdä yleiset linjaukset siitä, miten sekä minkälaisin toteuttamistavoin poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin mahdollisesti siirrytään ja kuinka etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta, oppimisen tukea, palveluja ja etuuksia koronatilanteen niin vaatiessa järjestetään. Kuhmoisissa nämä kirjataan yhtenäiskoulun poikkeusjärjestelyjen valmiussuunnitelmaan.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Lautakunta merkitsee tiedoksi perusopetuslain muutoksen sekä valtuuttaa sivistystoimenjohtajan päättämään perusopetuslain 20 a §:n mukaisista poikkeuksellisista opetusjärjestelyistä ajalla 1.1.-31.7.2021.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

## Oppivelvollisuuden laajentaminen

Sivltk § 13

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Eduskunta on 15.12.2020 hyväksynyt hallituksen lakiesityksen, jolla oppivelvollisuutta laajennetaan 18 ikävuoteen asti. Uudistuksen tavoitteena on turvata jokaiselle oppilaalle elämässä ja yhteiskunnassa tarvittava osaaminen ja sivistys, sekä edistää oppilaiden yhdenvertaisia mahdollisuuksia kehittää itseään tarpeidensa ja kiinnostuksen kohteidensa mukaisesti.

Oppivelvollisuuden laajennus tulee voimaan ikäluokka kerrallaan. Oppivelvollisuuden laajennus koskee kaikkia niitä nuoria, jotka suorittavat perusopetuksen oppimäärää oppivelvollisina 1.1.2021 ja tämän jälkeen. Jos perusopetuslain mukainen oppivelvollisuus on päättynyt ennen 1.1.2021, henkilö ei tule oppivelvollisuuden laajentamisen piiriin. Oppivelvollisuuden laajentamisen myötä tulevat uudistukset perusopetuksen järjestämiseen ja toteuttamiseen etenevät seuraavasti:

-1.1.2021 tuli voimaan oppivelvollisen nuoren hakeutumisvelvollisuus jatko-opintoihin ennen perusopetuksen 9. luokan päättymistä ja perusopetuksen järjestäjän hakeutumisvelvollisuutta koskeva ohjaus- ja valvontavastuu

-1.8.2021 alkaen tulee voimaan tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus perusopetuksessa, mitä koskeva päivitys perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin tehdään kevään 2021 aikana

-1.8.2021 tulee voimaan laki oppivelvollisuudesta eli velvollisuus osallistua perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen. Sen myötä oppivelvollisuus laajenee ja toisen asteen opinnoista tulee maksuttomia laajennetun oppivelvollisuuden piiriin kuuluville nuorille.

Oppivelvollisuuslain (1214/2020) uudistamisen yhteydessä on muutettu myös perusopetuslakia (1216/2020), lukiolakia (1217/2020), ammatillisesta koulutuksesta annettua lakia (1218/2020), vapaasta sivistystyöstä annettua lakia (1219/2020), opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettua lakia (1220/2020), valtakunnallisesta opinto- ja tutkintorekistereistä annettua lakia (1221/2020), opintotukilaki (1222/2020), koulumatkatukilakia (1223/2020), ylioppilastutkinnosta annettua lakia (1224/2020), nuorisolakia (1232/2020) sekä eräitä muita lakeja. Pääsääntöisesti nämä lakimuutokset tulevat voimaan 1.8.2021 lukien. Lisäksi on annettu uusi laki tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta (1215/2020), joka tulee voimaan 1.8.2021. Tutkintokoulutukseen valmentavaa koulutusta järjestetään vasta 1.8.2022 lukien.

Käytännössä hakeutumisvelvollisuus tarkoittaa sitä, että oppivelvollisen on hakeuduttava ennen perusopetuksen viimeisen vuosiluokan päättymistä toisen asteen koulutukseen, nivelvaiheen koulutukseen tai muuhun oppivelvollisuuden piiriin kuuluvaan koulutukseen. Hakeutumisvelvollisuus jatkuu niin kauan kunnes oppivelvollinen saa koulutuspaikan. Perusopetuksen jälkeisiin opintoihin hakeudutaan perusopetuksen päättämivuoden keväällä eli 9. vuosiluokan keväällä yhteishaussa. Perusopetuksen suorittamisen jälkeen oppivelvollinen jatkaa oppivelvollisuuden suorittamista jossakin seuraavista koulutuksista:

- lukiokoulutuksen oppimäärän suorittaminen
- ammattillinen perustutkinto tai ammattitutkinto
- myös ylioppilastutkinnon suorittaminen katsotaan oppivelvollisuuden suorittamiseksi.

Oppivelvollisuutta voi suorittaa myös:

- perusopetuksen lisäopetuksessa (31.7.2022 saakka)
- lukiokoulutukseen valmistavassa koulutuksessa (31.7.2022 saakka)
- ammattilliseen koulutukseen valmentavassa koulutuksessa (31.7.2022 saakka)
- tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa (1.8.2022 lukien)
- työhön ja itsenäiseen elämään valmentavassa koulutuksessa (TELEMAkoulutus)
- kansanopistossa järjestettävässä oppivelvollisille suunnatuissa koulutuksissa
- aikuisten perusopetuksessa

Tavoitteena on, että jokaiselle oppilaalle löytyy sopiva jatko-opiskelupaikka toisen asteen tutkinnon suorittamiseen tai toiselle asteelle valmentavaan koulutukseen. Hakeutumisvelvollisuus jatkuu, jos oppivelvollinen ei saa tai vastaanota opiskelupaikkaa perusopetuksen päättymisen jälkeen yhteishaussa. Tällöin hänen tulee hakeutua koulutukseen jatkuvassa haussa. Perusopetuksen järjestäjän tehtävänä on ohjata ja valvoa, että oppilas täyttää hakeutumisvelvollisuutensa ennen perusopetuksen viimeisen vuosiluokan päättymistä. Käytännössä perusopetuksen opetuksen järjestäjän tulee ohjata oppilasta hakeutumaan perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen yhteishaussa tai muutoin.

Uusi oppivelvollisuuslaki (1214/2020) pitää sisällään oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämistä (7 §) ja opiskelupaikan osoittamista (15 §) koskevat kohdat. 7 §:n mukaan "Koulutuksen järjestäjä päättää oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä. Jos op-

pivelvollinen ei ole minkään koulutuksen järjestäjän opiskelija, keskeyttämisestä päättää oppivelvollisen asuinkunta. Koulutuksen järjestäjän on ilmoitettava oppivelvollisen yksilöinti- ja yhteystiedot oppivelvollisen asuinkunnalle, jos oppivelvollisuuden suorittaminen keskeytetään toistaiseksi." 15 §:n mukaan "Asuinkunnan tehtävänä on kahden kuukauden kuluttua ohjaus- ja valvontavastuun alkamisesta osoittaa oppivelvolliselle opiskelupaikka tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa tai työhön ja itsenäiseen elämään valmentavassa koulutuksessa, jos oppivelvollinen ei ole aloittanut 4 §:ssä tarkoitettussa koulutuksessa."

Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämistä ja opiskelupaikan osoittamista koskevat päätökset ovat uusia, eikä vastaavia säännöksiä sisälly aiempaan lainsäädäntöön. Koska oppivelvollisuuslaissa ei säädetä toimivaltaisesta päätöksentekijästä, on kunnan, opetuksen ja koulutuksen järjestäjien määrättävä toimivaltaisesta päätöksentekijästä hallintosäännöllä.

Liitteenä 10 Kuntaliiton Yleiskirje 3/2021 Oppivelvollisuuden laajeneminen.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Merkitään tiedoksi Kuntaliiton yleiskirje oppivelvollisuuslakia (1214/2020) ja muita oppivelvollisuuden pidentämiseen liittyviä lakeja koskien.

Lisäksi lautakunta päättää, että oppivelvollisuuslain (1214/2020) mukaista oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämistä (7 §) tai opiskelupaikan osoittamista (15 §) koskevissa asioissa päätösvaltaa Kuhmoisten kunnan puolesta käyttää sivistystoimenjohtaja, niin asuinkunnan kuin opetuksen järjestäjän osalta. Nämä kohdat lisätään hallintosääntöön sitä uudistettaessa.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Liitteet

Liite 10 Yleiskirje 032021

Sivistyslautakunta

§ 86

10.12.2014

Sivistyslautakunta

§ 14

24.02.2021

---

**Urheilijoiden ja muiden palkitsemiskriteerit**

Sivltk § 86

Valmistelija: Sivistystoimenjohtaja, 040 182 2402

Sivistyslautakunta vahvisti 6.2.2013 sponsoroinnin periaatteet. Sivistyslautakunta voi sponsoroida kuhmoislaista urheilijaa tai kuhmoislaista seuraa edustavia urheilijoita seuraavasti:

- lahjakasta urheilijaa tuetaan kolmen vuoden aikana 1 500 e/ vuosi
- MM- ja EM-kisojen voitosta palkitaan 3 000 e, toisesta sijasta 2 000 e, kolmannelta sijasta 1 500 e ja pistesijasta 4.-8. palkitaan 800 e
- Pohjoismaiden mestaruuskisojen voitosta palkitaan 1 500 e, toisesta sijasta 1 000 e, kolmannelta sijasta 750 e ja pistesijasta 4.-8. palkitaan 500 e
- SM-kisojen voitosta palkitaan 800 e, toisesta sijasta 600 e, kolmannelta sijasta 400 e ja pistesijasta 4.-8. palkitaan 200 e.

Kunnan taloutta kuvaavat keskeiset indikaattorit osoittavat, että kunnan talous on heikentynyt ja heikentyy tulevina vuosina edelleen. Sivistystoimen säästövelvoite vuodelle 2015 on 161.000 euroa. Palvelutason ylläpitämiseksi on harkittava avustusten karsimista tilojen ja laitteiden käyttömaksujen määräämisen ohella.

Sivistystoimen vuoden 2015 talousarvioon ei ole varattu määrärahoja sponsorointiin.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää luopua sponsoroinnista toimialallaan 1.1.2015 alkaen toistaiseksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi sivistyslautakunta päätti, että sponsoroinnin sääntöjä tarkennetaan, kun asiasta päätetään uudelleen.

Sivltk § 14

Valmistelija: hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

Sivistyslautakunta on päättänyt 1.1.2015 alkaen toistaiseksi lakkauttaa ansioituneiden kuhmoislaisten urheilijoiden ja seurojen palkitsemisen kunnan heikentyvään talouteen ja säästösyihin vedoten. Sivistyslautakunnassa on otettu palkitsemisasiä uudelleen esille vuonna 2020 ja annettu sivistystoimelle tehtäväksi valmistella se kokoukseen päätettäväksi.

Hallintosihteeri on tutustunut muiden samankokoisten kuntien käytäntöihin ja tehnyt sen pohjalta sivistystoimenjohtajalle selvityksen.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus:



Sivistyslautakunta

§ 86

10.12.2014

Sivistyslautakunta

§ 14

24.02.2021

1. Kunta palkitsee vuosittain menestyneet kuhmoislaiset urheilijat saavutuksista niillä euromäärillä, jotka ko. saavutuksista on vahvistettu palkitsemissummiksi.
2. Palkintoon ovat oikeutettuja henkilöt, jotka palkitsemista koskevana vuonna ovat olleet kirjoilla Kuhmoisten kunnassa, sekä kuhmoislaiset seurajoukkueet. Joukkuesaavutuksista palkinto myönnetään ko. seuralle.
3. Urheilija tai joukkue palkitaan vain yhdestä saavutuksesta/vuosi, jolloin huomioidaan se saavutus, mikä palkintosummaltaan on arvokkain.
4. Palkittaessa huomioidaan SM-kisoina sijoittumiset Suomen Liikunta ja Urheilu ry:n (SLU) alaisten liittojen Suomenmestaruuskilpailuissa sekä niihin rinnastettavissa SLU:n yhteistyökumppaneiden Suomenmestaruuskilpailuissa
5. Palkittaessa huomioidaan seuraavat saavutukset, joiden palkintosummat ovat toistaiseksi seuraavat:
  - Suomenmestaruuskilpailut (sarjat 16-20 vuotiaat sekä yleinen)  
Ensimmäisestä sijasta 300 €, toisesta 200 € ja kolmannelta 100 €
  - Pohjoismaiden mestaruuskilpailut  
Ensimmäisestä sijasta 600 €, toisesta 400 € ja kolmannelta 200 €
6. Valmentaja, jonka urheilija menestyy Suomenmestaruus tai korkeammalla tasolla voidaan palkita sivistyslautakunnan harkinnan mukaan.

Palkitsemista tulee hakea vuosittain 31.1. mennessä kirjallisesti ja edellisen vuoden menestyksestä. Harkinnan mukaan sivistyslautakunta voi myöntää kannustuspalkintoja myös muista kuin kohdan 5. saavutuksista ja esim. valita vuoden kuhmoislaisen urheilijan.

Lisäksi palkitseminen laajennetaan koskemaan myös kulttuuritoimintaa eli esim. lahjakasta muusikkoa tai muuta taiteilijaa. Näiden palkitsemisesta päättää sivistyslautakunta tapauskohtaisesti.

Päätös: Lautakunta muutti sivistystoimenjohtajan ehdotusta niin, että kohta 4 jätetään kokonaan pois ja Suomenmestaruuskilpailujen osalta jätetään suluissa olevat sarjat pois.

Lautakunta päätti, että

1. Kunta palkitsee vuosittain menestyneet kuhmoislaiset urheilijat

Sivistyslautakunta

§ 86

10.12.2014

Sivistyslautakunta

§ 14

24.02.2021

---

saavutuksista niillä euromäärillä, jotka ko. saavutuksista on vahvistettu palkitsemissummiksi.

2. Palkintoon ovat oikeutettuja henkilöt, jotka palkitsemista koskevana vuonna ovat olleet kirjoilla Kuhmoisten kunnassa, sekä kuhmoislaiset seurajoukkueet. Joukkuesaavutuksista palkinto myönnetään ko. seuralle.
3. Urheilija tai joukkue palkitaan vain yhdestä saavutuksesta/vuosi, jolloin huomioidaan se saavutus, mikä palkintosummaltaan on arvokkain.
4. Palkittaessa huomioidaan seuraavat saavutukset, joiden palkintosummat ovat toistaiseksi seuraavat:
  - Suomenmestaruuskilpailut  
Ensimmäisestä sijasta 300 €, toisesta 200 € ja kolmannelta 100 €
  - Pohjoismaiden mestaruuskilpailut  
Ensimmäisestä sijasta 600 €, toisesta 400 € ja kolmannelta 200 €
5. Valmentaja, jonka urheilija menestyy Suomenmestaruus tai korkeammalla tasolla voidaan palkita sivistyslautakunnan harkinnan mukaan.

Palkitsemista tulee hakea vuosittain 31.1. mennessä kirjallisesti ja edellisen vuoden menestyksestä. Harkinnan mukaan sivistyslautakunta voi myöntää kannustuspalkintoja myös muista kuin kohdan 4 saavutuksista ja esim. valita vuoden kuhmoislaisen urheilijan.

Lisäksi palkitseminen laajennetaan koskemaan myös kulttuuritoimintaa eli esim. lahjakasta muusikkoa tai muuta taiteilijaa. Näiden palkitsemisesta päättää sivistyslautakunta tapauskohtaisesti.

**Ilmoitusasiat**

Sivltk § 15

Valmistelija: hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

## 1. Viranhaltijapäätökset

Sivistystoimenjohtaja § 85-89/2020 ja § 1-9/2021

Yhtenäiskoulun rehtori § 54/2020 ja § 1-3/2021

Varhaiskasvatuksen esimies § 18/2020

## 2. Gradian hallituksen pöytäkirjat 21.1. ja 5.2.2021

## 3. Koulutuskeskus Salpaus, yhtymähallituksen pöytäkirjat 11.1., 25.1., 8.2. ja 15.2.2021.

## 4. Yhtenäiskoulun ruokalista 15.2.2021 alkaen

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

**Muut asiat**

Sivltk § 16

Esille ei tullut muita asioita.

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 1-3, 7-8, 12-13 ja 15-16

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 4-6, 9-11 ja 14

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Kuhmoisten sivistyslautakunta  
Toritie 34 A  
17800 Kuhmoinen  
puhelin 020 638 3100  
sähköposti kirjaamo@kuhmoinen.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
puhelin 029 564 2200 (vaihde)  
telekopio 029 564 2269

Pöytäkirjan tarkastajat:

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus pykälät: valitusaika 30 pv

Hallintovalitus pykälät: valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

### Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjan tarkastajat: