

**Aika** 25.01.2021 klo 18:00 - 18:15

**Paikka** Kuntala, valtuustosali

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
3	Vanhusten- ja vammaistentukirahaston säännön mukainen tiliselvitys	6
4	Testamenttirahasto Eila Lind-Korven säännön mukainen tiliselvitys	7
5	Valtuutettujen aloitteiden käsittely	8
6	Kuhmoisten Vapaaehtoinen Palokunta ry:n rahoitushakemus	9
7	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	11
8	Muut asiat	13

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korppila Minna	puheenjohtaja	
	Ampuja Ari	valtuutettu	
	Hattunen Kati	valtuutettu	
	Heinonen Eija	valtuutettu	
	Hellstén Henna	valtuutettu	
	Ikonen Eero	valtuutettu	
	Järvenpää Juha	valtuutettu	
	Kankkunen Martti	valtuutettu	
	Korvenranta Arja	valtuutettu	
	Launonen Kari	valtuutettu	
	Launonen Tuire	valtuutettu	
	Liehu Markku	valtuutettu	
	Malin Kimmo	valtuutettu	
	Paajanen Kari	valtuutettu	
	Salmi Ulla	valtuutettu	
	Sarvala Silmu	valtuutettu	
	Simola Ossi	valtuutettu	
	Sumioinen Jarkko	valtuutettu	
	Säynätjoki Ilkka	valtuutettu	
	Heusala Anne	kunnanjohtaja	
	Luukkanen Sanna	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Taponen Keijo	varavaltuutettu	
	Manninen Susanna	varavaltuutettu	
Poissa	Ojala Risto	valtuutettu	
	Shkatyрева Irina	valtuutettu	

---

**Käsitellyt asiat**

§ 1 - 8

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Todettiin.

---

**Allekirjoitukset**Minna Korppila  
puheenjohtajaSanna Luukkanen  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Kuhmoisissa \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2021

Tuire Launonen  
pöytäkirjan tarkastaja

Markku Liehu  
pöytäkirjan tarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

1.2.2021 kunnan internetsivuilla

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kvalt § 1

Kuntalain 94 §:n sekä hallintosäännön 13 luvun 3 §:n mukaisesti on kutsu valtuuston kokoukseen lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille sekä kunnanjohtajalle 19.1.2021. Hallintosäännön 13 luvun 4 §:n mukaisesti tämä esityslista liitteineen on lähetetty 19.1.2021.

Ilmoitus kokouksen ajasta, paikasta ja kokouksesta laadittavan pöytäkirjan yleisestä nähtävänäpidosta on julkaistu Kuhmoisten Sanomissa 20.1.2021.

Läsnäolevien lukumäärä todetaan suoritettavassa nimenhuudossa.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kvalt § 2

Kuntalain 140 §:ssä todetaan päätöksen tiedoksiannosta kunnan jäsenelle mm. seuraavaa:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu."

Hallintosäännön 13 luvun 25 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään aakkosjärjestyksessä valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Valtuustoryhmät huolehtivat siitä, etteivät valitut tarkastajat ole esteellisiä. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan internetsivuilla valtuuston kokousta seuraavana viidentenä työpäivänä.

Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä maanantaina 1.2.2021, jota ennen se on allekirjoitettava ja tarkastettava.

Ehdotus: Kunnanvaltuusto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Tuire Launosen ja Markku Liehun.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 8	18.01.2021
Kunnanvaltuusto	§ 3	25.01.2021

---

### Vanhusten- ja vammaistukirahaston säännön mukainen tiliselvitys

Khall § 8

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 19.5.2014 § 34 hyväksynyt Kuhmoisten vanhusten- ja vammaistukirahaston säännöt.

Säännöissä todetaan *"Rahaston hoidosta on tehtävä tili kunnanvaltuustolle kalenterivuositain, josta selviää rahaston pääoma vuoden alussa, rahastoon vuoden aikana kertyneet varat, varojen käyttö sekä rahastonpääoma vuoden päättyessä."*

Apulaiskirjanpitäjän 11.1.2021 päivätty saldospelvitys on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee vanhusten- ja vammaistukirahaston tiliselvityksen tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 3

Tiliselvitys on liitteenä 1.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Vanhusten- ja vammaistukirahaston tiliselvitys 2020

Kunnanhallitus	§ 9	18.01.2021
Kunnanvaltuusto	§ 4	25.01.2021

---

**Testamenttirahasto Eila Lind-Korven säännön mukainen tiliselvitys**

Khall § 9

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.12.2014 § 82 hyväksynyt Testamenttirahasto Eila Lind-Korven säännöt.

Säännöissä todetaan *"Rahaston hoidosta on tehtävä tili kunnanvaltuustolle kalenterivuositain, josta selviää rahaston pääoma vuoden alussa, varojen käyttö sekä rahaston pääoma vuoden päättyessä."*

Apulaiskirjanpitäjän 11.1.2021 päivätty saldospelvitys on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee Testamenttirahasto Eila Lind-Korven tiliselvityksen tiedokseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 4

Tiliselvitys on liitteenä 2.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 2 Eila Lind-Korven testamenttirahaston tiliselvitys 2020

Kunnanhallitus	§ 10	18.01.2021
Kunnanvaltuusto	§ 5	25.01.2021

---

## Valtuutettujen aloitteiden käsittely

Khall § 10

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Hallintosäännön 15 luvun 1 §:n mukaan ”Kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.”

Vuoden 2020 aikana tehtiin yksi valtuustoaloite: 9.3.2020 valtuutettu Eero Ikonen teki aloitteen hyödykekohtaisten poistoajkojen muutoksesta. Aloitteessa todetaan mm. seuraavaa:

*”Viime vuonna valmistuneen uuden päiväkodin ja ensi vuonna valmistuvan uuden koulun rakennustekniset investointikustannukset ovat yhteensä n. 7,5 milj. euroa. Nyt voimassa olevan suunnitelmapoistotaulukon mukaan nämä kaksi kohdetta rasittavat kunnan tuloslaskelmaa 20 vuoden poistoajalla n. 375.000 euroa/vuosi.*

*Koska kyseiset kaksi uudisrakennusta on suunniteltu vähintään 50 vuoden käyttöajalle, olisi erittäin perusteltua käyttää niiden osalta rakennuksille tyypillistä 40 vuoden poistoaikaa, jolloin vuotuinen rasitus kunnan talouteen puolittuisi ja olisin noin 187.500 euroa/vuosi.”*

Kunnanvaltuusto on käsitellyt asian kokouksessaan 14.9.2020 § 43 ja päättänyt seuraavaa:

1. hyväksynyt päiväkotin Saukontassun uudeksi hyödykekohtaiseksi poistoajaksi 30 vuotta takautuvasti 1.1.2020 lukien, ja
2. päättänyt, että uuden koulurakennuksen valmistuttua sen hyödykekohtaiseksi poistoajaksi määritetään 30 vuotta.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus

1. antaa selosteosan mukaisen selvityksen valtuustolle aloitteen käsittelystä, ja
2. esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 5

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus	§ 11	18.01.2021
Kunnanvaltuusto	§ 6	25.01.2021

---

## Kuhmoisten Vapaaehtoinen Palokunta ry:n rahoitushakemus

Khall § 11

Valmistelija: hallintojohtaja, puh. 040 091 5660

Kuhmoisten Vapaaehtoinen Palokunta ry on 11.12.2020 lähettänyt seuraavan rahoitushakemuksen:

*"Kuhmoisten kunnan vaihtaessa maakuntaa Keski-Suomesta Pirkanmaan, vaihtuu myös alueella pelastustoimintaa ylläpitävä pelastuslaitos. Paikallisena toimijana palvelun on tarjonnut Kuhmoisten Vapaaehtoinen Palokunta ry (myöhemmin VPK), joka on tehnyt sammutus- ja ensivastesopimukset pelastuslaitoksen kanssa.*

*Nyt pelastuslaitoksen vaihtuessa VPK:n sopimukseen on tulossa oleellinen muutos: Keski-Suomen ylläpitämä varallaolojärjestelmä loppuu Pirkanmaan sopimuksen myötä, eli Pirkanmaan pelastuslaitos ei suostu varallaoloa VPK:lle korvaamaan. Varallaolojärjestelmä Keski-Suomessa on tarkoittanut käytännössä sitä, että yhdelle VPK:n hälytysryhmään kuuluvalla henkilöllä on maksettu palkasta 30 %:n suuruista varallolokorvausta, aina virka-ajan ulkopuolisilla ajoilla, jotta on saatu turvattua nopea avunsaanti hälytyksen sattuessa.*

*Varallaolon poistamisen seurauksena, paikallinen pelastus- ja ensivastetoiminnan palvelutaso tulee heikentymään merkittävästi. Pieni korvaus varallaolosta on turvannut nopeita hälytysten vasteaikoja, sekä motivoinut hälytysosaston jäseniä pysymään mukana toiminnassa.*

*Hyvin toimivan järjestelmän lopettaminen ja pelastustoiminnan palvelutason heikkeneminen ei ole kuntalaisten edun mukaista. Siitä syystä VPK kääntyy asiassa Kuhmoisten kunnan puoleen ja hakee kunnan rahoitusta varallaolojärjestelmän jatkuvuuden turvaamiseksi. Ilman avustusta joudumme lopettamaan varallolokorvausjärjestelmän.*

*Laskelma varallaolon kustannuksista:*

*Keskimääräinen varallaolokorvaus/h: 3,8 €  
Yleinen kerroin työnantajakulujen kattamiseen: 1,6  
Varallaolotuntien kertymä vuodessa 5724 h  
(Arkipäivät 253 kpl x 12 h = 3036 h)  
(Viikonloput ja pyhäpäivät 112 kpl x 24 h = 2688 h)*

*Laskelman mukaiset varallaolon kustannukset yhteensä:  
3,8 € x 1,6 x 5724 h = 34801,92 €/vuosi.*

Kunnanhallitus	§ 11	18.01.2021
Kunnanvaltuusto	§ 6	25.01.2021

---

*Yllä olevan laskelman mukaisesti Kuhmoisten Vapaaehtoinen Palokunta ry hakee Kuhmoisten kunnalta 34800 euron suuruista vuosittaista rahoitusta pelastus- ja ensivastetoiminnan varallaolojärjestelmän ylläpitämistä varten.*

*Koska varallaolon kustannukset tulisivat jakautumaan tasaisesti koko vuodelle, toivomme avustuksen maksua esimerkiksi neljännesvuosittain, jotta yhdistyksen talous saataisiin pidettyä tasapainossa."*

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kuhmoinen Vapaaehtoinen Palokunta ry:n rahoitushakemuksen ja että vuoden 2021 talousarvioon tehdään 34.800 euron määrärahalisäys kohtaan "Palo- ja pelastustoimi / Avustukset".

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuuston puheenjohtaja Minna Korppila totesi itsensä intressijääviksi ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Kvalt § 6

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuuston puheenjohtaja Minna Korppila totesi itsensä intressijääviksi ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Martti Kankkunen toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 248	14.12.2020
Kunnanvaltuusto	§ 7	25.01.2021

---

## Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Khall § 248

Tarkastuslautakunta on käsittelyt asiaa kokouksessaan 2.12.2020 § 5:

*"Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.*

*Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.*

*Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.*

*Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.*

*Ehdotus: Hallintojohtaja esittelee sidonnaisuusilmoituksiin tulleet muutokset.*

*Tarkastuslautakunta*

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset ja niiden muutokset
- pyytää tarvittavilta osin ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan
- saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.

*Päätös: Hyväksyttiin.*

*Asian käsittelyn jälkeen huomattiin yhden luottamushenkilön osalta, ettei tietoja ole päivitetty."*

Yhteenvedo sidonnaisuusilmoituksista on erillisenä liitteenä.

Kunnanjohtajan ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee omalta osaltaan sidonnaisuusilmoitukset tiedokseen ja päättää esittää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Kunnanhallitus	§ 248	14.12.2020
Kunnanvaltuusto	§ 7	25.01.2021

---

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kvalt § 7 Yhteenveto sidonnaisuusilmoituksista on liitteenä 3.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet Liite 3 Sidonnaisuudet 2020

**Muut asiat**

Kvalt § 8

Todettiin, että muita asioita ei ollut.

## Valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 1 - 5, 7 - 8

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
puhelin 029 564 2200 (vaihe)  
telekopio 029 564 2269  
sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus  
Hallintovalitus

pykälät: 6  
pykälät:

valitusaika 30 pv  
valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, sähköpostitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite                      Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite                      Pykälät

### **Lisätietoja**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.