

Aika 16.12.2020 klo 17:00 - 18:00

Paikka Paloasema, nuorisotilat

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|----|--|------|
| 66 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 114 |
| 67 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 115 |
| 68 | Kokouksen työjärjestys | 116 |
| 69 | Nuorisotilojen kartoittaminen | 117 |
| 70 | Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen työ- ja loma-ajat lukuvuosille 2021—2022 ja 2022—2023 | 121 |
| 71 | Sivistystoimen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen 1.1.–30.11.2020 | 123 |
| 72 | Ilmoitusasiat | 124 |
| 73 | Muut asiat | 125 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|---|---|------------|
| Läsnä | Säynätjoki Ilkka Korvenranta Arja Launonen Tuire Latvala Mikko Heusala Anne Sarvala Maiju Forsberg Satu Järvinen Heljä | puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen esittelijä, pöytäkirjanpitäjä kunnanjohtaja vanhusneuvoston edustaja nuoriso-ohjaaja varajäsen | |
| Poissa | Ojala Risto Shkatyрева Irina Paajanen Kari Sihto Reetta Sarvala Silmu | jäsen jäsen kh:n puheenjohtaja nuorisovaltuutettu kh:n edustaja | |

Käsitellyt asiat

§ 66 - 73

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

AllekirjoituksetIlkka Säynätjoki
puheenjohtajaMikko Latvala
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuhmoisissa (pvm)

Heljä Järvinen
pöytäkirjan tarkastajaArja Korvenranta
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

24.12.2020 kunnan internetsivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk § 66

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Nuoriso-ohjaaja Satu Forsberg oli kutsuttu kokoukseen kertomaan nuorisotyön ajankohtaisista asioista sekä osallistumaan § 69 käsitte-lyyn.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk § 67

Ehdotus: Sivistyslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heljä Järvinen ja Arja Korvenranta.

Kokouksen työjärjestys

Sivltk § 68

Hallintosäännön 42 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Sivistyslautakunta

§ 53

21.10.2020

Sivistyslautakunta

§ 69

16.12.2020

Nuorisotilojen kartoittaminen

Sivltk § 53

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kuhmoisten kunnan nuorisotilat toimivat tällä hetkellä kunnan omistamassa Paloaseman koulutus- ja kokoustilassa. Nuorisotalo Kuhnu on laitettu toistaiseksi käyttökieltoon teknisen johtajan päätöksellä 8/2109 19.8.2019. Päätös tehtiin rakennuksessa ilmenneiden rakennevaurioiden ja kemikaalihaittojen vuoksi toistaiseksi MRL (132/1999) 166 §:n perusteella. Samalla päivämäärällä vs. sivistystoimenjohtaja on päätöksellään 77/2019 siirtänyt nuorisotalo Kuhnul- ja järjestyt palvelut seuraaviin tiloihin toistaiseksi:

- nuorisopalveluiden toiminnot siirtyvät Kuhmoisten paloasemalle osoitteeseen Vellahdentie 1,
- perusopetuksen iltapäivätoiminta siirtyy koulukampukselle osoitteeseen Länkipohjantie 64 ja
- Jämsänjokilaakson musiikkiopiston opetustunnit siirtyvät kulttuurikeskus Kuhmolaan osoitteeseen Toritie 57.

Nuorisotalo Kuhnuun palaaminen edellyttäisi rakennuksen laajaa remontointia. Tekninen lautakunta on kokouksessaan 30.6.2020 esittänyt kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle päivitetyn kiinteistöstrategian hyväksymistä. Kiinteistöstrategian liitteessä Nuorisotalo on asetettu luokkaan C (rakennukset tai tilat, joista luovutaan). Valtuusto on hyväksynyt kiinteistöstrategian kokouksessaan §44 14.9.2020. Strategian mukaan nuorisotalo asetetaan myyntiin remontin sijaan. Ehtona on, että nuorille pystytään tarjoamaan pysyvät tilat toisaalta. Kiinteistöstrategian liiteosa on liitteenä 4.

Vaihtoehtoisia kunnan omistamia tiloja ovat Paloasema ja Yhtenäiskoulu. Paloaseman tiloille olisi tarvetta kokouspaikkana eri toimijoille, joten siellä pysyminen ei ole ensisijainen vaihtoehto. Nuoret eivät myöskään koe Yhtenäiskoulua hyväksi paikaksi nuorisotilalle. Paras vaihtoehto olisi löytää jokin muu tila keskustan alueelta. Tämä tarkoittaisi käytännössä vuokratilaa. Tilan tulee olla riittävän suuri, sopivalla sijainnilla, sisäilmaltaan puhdas ja varustettu jonkinlaisella keittiöllä uuneineen.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta valtuuttaa sivistystoimenjohtajan ja nuoriso-ohjaajan kartoittamaan mahdolliset tilat ja neuvottelemaan vuokranantajien kanssa vuokrasopimuksen ehdoista. Ehtona vuokrasopimukselle on, että mahdollinen vuokranantaja sitoutuu tekemään tarvittavat remontit ja sisäilmatutkimukset omalla kustannuksellaan.

| | | |
|--------------------|------|------------|
| Sivistyslautakunta | § 53 | 21.10.2020 |
| Sivistyslautakunta | § 69 | 16.12.2020 |

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Sivltk § 69

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Sivistystoimenjohtaja Mikko Latvala ja nuoriso-ohjaaja Satu Forsberg ovat tutustuneet useisiin mahdollisiin tilavaihtoehtoihin. Jo aiemmin pois vaihtoehtoista ovat pudonneet Yhtenäiskoulu ja Nuorisotalo Kuhnu. Käytännössä kaikki potentiaaliset eli riittävän tilavat ja sijainniltaan kohtuulliset yritysten tai yhteisöjen tilat on arvioitu. Arvioitujen tilojen käsitellään tarkemmin kokouksessa. Arvioituihin tiloihin ei tässä vaiheessa ole tehty sisäilmatutkimuksia, vaan niitä harkitaan, jos jokin vuokratila nousee sivistyslautakunnassa ykkösvaihtoehtoksi.

Tiloja on arvioitu toiminnallisten ja taloudellisten vaikutusten kannalta. Sijainti on kiinteistöissä aina merkittävä tekijä. Kaikki nyt tutkitut vaihtoehdot sijaitsevat Kuhmoisten keskustan alueella alle kilometrin päässä Kuhmolasta. Yritysten ja yhteisöjen tilat ovat pääsääntöisesti Toritien varrella. Kaikki vaihtoehdot ovat sijainniltaan hyviä. Oman haasteensa tuo se, että useiden tilojen kanssa samoissa taloyhtiöissä on asuntoja. Toiminta nuorisotilalla aiheuttaa ääntä ja liikennettä myöhään illalla. Ei ole tarkoituksenmukaista, että nuorisotilan paikka on sellainen, joka merkittävästi häiritsee naapureita.

Toiminnallisuutta arvioitaessa on otettu huomioon mm. tilojen koko, huonejako sekä wc-tilojen ja keittiön käytettävyys. Vertailukohtana on käytetty nykyistä nuorisotilaa eli Paloaseman kokoustiloja. On arvioitu Paloaseman nykytilanne, muutosten tarve ja muutosten jälkeinen käytettävyys. Tätä on verrattu mahdollisiin vuokratiloihin ja arvioitu niiden tarvitsemat muutokset. Tilat ovat pohjiltaan erilaisia, jolloin toiminnot pitää järjestää kunkin tilan mukaan. Mikään tila ei ole toiminnallisesti mahdoton, mutta erityisesti wc-tilojen käytettävyys on Paloasemalla selvästi parhaalla tasolla. Lisäksi Paloasemalla on saunatilat, jotka lisäävät tilan monipuolisuutta.

Taloudellinen näkökulma korostuu kuntatalouden kiristyessä. On syytä arvioida, saadaanko maksetulle vuokralle oikeasti vastinetta eli onko tarjolla oleva tila parempi kuin Paloaseman kokoustilat. Vuokran suhteen on tarjottu kahta eri vaihtoehtoa. Nuorisotoimi voisi olla joko ainut vuokralainen tai päävuokralainen. Tila olisi siis kokonaan nuorisotila-käytössä tai se olisi pääsääntöisesti nuorisotilana. Jälkimmäinen vaihtoehto ei ole järkevä, koska haluna on saada tilat, joita nuoret voivat itse sisustaa ja kalustaa vapaasti. Jos nuorisotoimi on ainut vuokralainen, niin vuokrataso on tilasta riippuen 15 000-20 000 euroa vuodessa. Tämä on käyttötalouden meno, joka on poissa jostain muusta toiminnasta.

Sivistyslautakunta

§ 53

21.10.2020

Sivistyslautakunta

§ 69

16.12.2020

Tilojen kartoituksen jälkeen kokonaisuutena parhaaksi vaihtoehdoksi on osoittautunut Paloasema. Paloasema on sisäilmaltaan terve ja kunnan omistama kiinteistö. Sijainti on lähellä keskustaa ja Sahanrantaa. Satamarinteen kaavan kautta Paloaseman sijainti muuttuu tulevaisuudessa entistä paremmaksi, kun koko rinne saa uuden ilmeen. Paloasema täyttää toiminnalliset vaatimukset ja on taloudellisesti selvästi edullisin vaihtoehto.

Paloaseman kokoustilojen muuttaminen pysyväksi nuorisotilaksi edellyttää kuitenkin tiettyjä toimia, joiden kustannus vastaa n. yhden vuoden vuokratuloja eli 15 000-20 000 euroa.

1. Keittiötä pitää uudistaa niin kaappien kuin mm. uunin osalta. Tässä selvitetään mahdollisuutta hyödyntää Nuorisotalon keittiön materiaaleja.
2. Vaihdetaan nykyiset taiteovet paremmin toimiviin ja ääntä eristäviin siirtoseiniin.
3. Varataan koulutussali pelkästään nuorten käyttöön. Nuoret saavat suunnitella tilan ulkonäön ja kalustuksen heidän näköiseksi.

Uuteen koulutustilan siirtoseinään tulee lukko, joka estää asiattoman kulkemisen. Näin takkahuonetta saunatiloineen voidaan vuokrata muille toimijoille niinä iltoina, kun nuorisotila ei ole auki. Vuosien 2010-2017 varauslistan perusteella Paloaseman tiloissa on ollut keskimäärin 4-5 tilaisuutta kuukaudessa. Tiloja ei ole vuokrattu sinä aikana, kun nuorisotila on ollut Paloasemalla. Saunatiloja voidaan jatkossa vuokrata muille toimijoille etenkin viikonloppuisin ja nuorisotilan kesä- ja joulutaukojen aikana. Takkahuoneessa voi pitää myös n. 10 hengen kokouksia, mutta laajemmin kokous- ja koulutustilojen tarpeeseen pyritään vastaamaan mm. kasvattamalla tulevan uuden koulun iltakäyttöastetta.

Nuorisotilasta keskusteltiin 8.12.2020 Nuorisovaltuustossa. Nuorisovaltuuston jäsenet suhtautuivat hyvin positiivisesti siihen, että nuorisotila pysyy Paloaseman kokoustiloissa edellä mainituin muutoksin. Muiden toimijoiden saunaillat tyhjinä iltoina eivät ole ongelma, kunhan nuoret ovat etusijalla. Mahdollisuus muuttaa koulutussali nuorten näköiseksi ja nykyistä viihtyisämmäksi tilaksi kuulosti nuorten mielestä hyvältä. Nuoret pitivät mahdollisten vuokratilojen kuluja liian korkeina. Säästyvää rahaa voi hyödyntää nuorisotyön kehittämiseen. Nuorisovaltuusto toivoo, että Sahatien katuvalot ajastetaan niin, että ne palavat vielä nuorisotilan sulkeutuessa. Tämä parantaisi liikkumisen turvallisuutta.

Kiinteistöjen hallinta kuuluu tekniselle toimelle ja teknisen lautakunnan alaisuuteen. Myös Paloaseman tilojen vuokraus kuuluu tekniselle toimelle. Jatkossa saunatilan vuokraus on järkevää siirtää sivistys-

| | | |
|--------------------|------|------------|
| Sivistyslautakunta | § 53 | 21.10.2020 |
| Sivistyslautakunta | § 69 | 16.12.2020 |

toimelle. Tekninen toimi suhtautuu positiivisesti siihen, että Paloaseman kokoustilat muutetaan pysyvästi nuorisotilaksi. Tekninen johtaja Mika Kyrö ja projektiteknikko Reetta Poikonen olivat mukana tutkimaan ja suunnittelemassa Paloaseman tilojen tarvittavia muutoksia.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Paloaseman koulutustiloista tehdään pysyvä nuorisotila. Lisäksi sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että Nuorisotalo Kuhnu asetetaan kiinteistöstrategian liitteen mukaisesti myyntiin.

Päätös: Sivistyslautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että Paloaseman koulutustiloista tehdään pysyvä nuorisotila. Lisäksi sivistyslautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että Nuorisotalo Kuhnu asetetaan kiinteistöstrategian liitteen mukaisesti myyntiin.

Liitteet

Liite 1 Kiinteistöstrategian liite

| | | |
|---------------------------|------|------------|
| Yhtenäiskoulun johtokunta | § 20 | 26.11.2020 |
| Sivistyslautakunta | § 70 | 16.12.2020 |

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen työ- ja loma-ajat lukuvuosille 2021—2022 ja 2022—2023

Johtok § 20 Valmistelija: yhtenäiskoulun rehtori puh. 040 5618210

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päättyy viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2021—2022 työpäiviä on 188 (+ itsenäisyyspäivä ja loppiainen) ja lukuvuonna 2022—2023 työpäiviä on 187 (+ itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä). Lukiokoulutuksen työpäivien laskennallisena lähtökohtana on samoin periaattein 190 työpäivää.

Esitys: Johtokunta keskustelelee yhtenäiskoulun henkilöstön ehdotuksesta lukuvuosien 2021—2022 ja 2022—2023 työ- ja loma-ajoiksi ja tekee esityksensä sivistyslautakunnan päätettäväksi.

LUKUVUOSI 2021—2022

Syyslukukausi ke 11.8. — ke 22.12.2021

Syysloma ma 18.10. — pe 22.10.2021 (vko 42)

Itsenäisyyspäivä vapaa ma 6.12.2021

Joululoma to 23.12.2021 — pe 7.1.2022

Kevätlukukausi ma 10.1. — la 4.6.2022

Talviloma ma 28.2. — pe 4.3.2022 (vko 9)

Pääsiäisvapaa pe 2.4. — ma 5.4.2022

Helatorstaivapaa to 13.5.2022

Työpäiviä 188 (itsenäisyyspäivä maanantaina, loppiainen torstaina)

LUKUVUOSI 2022—2023

Syyslukukausi ke 10.8. — to 22.12.2022

Syysloma ma 17.10. — pe 21.10.2022 (vko 42)

Itsenäisyyspäiväloma ma 5.12. — ti 6.12.2022

Joululoma pe 23.12.2022 — pe 6.1.2023

Kevätlukukausi ma 9.1. — la 3.6.2023

Talviloma ma 27.2. — pe 3.3.2023 (vko 9)

Pääsiäisvapaa pe 7.4. — ma 10.4.2023

Vappuvapaa ma 1.5.2023

Helatorstaivapaa to 18.5.2023

Työpäiviä 187 (itsenäisyyspäivä tiistaina, loppiainen perjantaina, vapunpäivä maanantaina)

Päätös: Keskusteltiin esitetyksen pohjalta lukuvuosien 2021—2022 ja 2022—2023 työ- ja loma-ajoista. Johtokunta esittää em. työ- ja loma-ajat sivistyslautakunnalle päätettäväksi.

Sivltk § 70

Valmistelija: hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

| | | |
|---------------------------|------|------------|
| Yhtenäiskoulun johtokunta | § 20 | 26.11.2020 |
| Sivistyslautakunta | § 70 | 16.12.2020 |

Koulun johtokunnan esityksessä vuoden 2022 pääsiäisen ja helatorstain ajankohdat ovat väärin, mikä ei kuitenkaan vaikuta työpäivien määrään. Päivämäärät on korjattu sivistystoimenjohtajan ehdotukseen.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Hyväksytään lukuvuosien 2021-2022 ja 2022-2023 työ- ja loma-ajat seuraavasti:

LUKUVUOSI 2021—2022

Syyslukukausi ke 11.8. — ke 22.12.2021

Syysloma ma 18.10. — pe 22.10.2021 (vko 42)

Itsenäisyyspäivä ma 6.12.2021

Joululoma to 23.12.2021 — pe 7.1.2022

Kevätlukukausi ma 10.1. — la 4.6.2022

Talviloma ma 28.2. — pe 4.3.2022 (vko 9)

Pääsiäisvapaa pe 15.4. — ma 18.4.2022

Helatorstaivapaa to 26.5.2022

Työpäiviä 188 (itsenäisyyspäivä maanantaina, loppiainen torstaina)

LUKUVUOSI 2022—2023

Syyslukukausi ke 10.8. — to 22.12.2022

Syysloma ma 17.10. — pe 21.10.2022 (vko 42)

Itsenäisyyspäiväloma ma 5.12. — ti 6.12.2022

Joululoma pe 23.12.2022 — pe 6.1.2023

Kevätlukukausi ma 9.1. — la 3.6.2023

Talviloma ma 27.2. — pe 3.3.2023 (vko 9)

Pääsiäisvapaa pe 7.4. — ma 10.4.2023

Vappuvapaa ma 1.5.2023

Helatorstaivapaa to 18.5.2023

Työpäiviä 187 (itsenäisyyspäivä tiistaina, loppiainen perjantaina, vappupäivä maanantaina)

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Sivistystoimen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen
1.1.–30.11.2020**

Sivltk § 71

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien on annettava neljännesvuosittain kunnanhallitukselle selvitys alaistensa tulosalueiden taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Toiminta- ja talousraportin yhteydessä on annettava selvitys myös investointien toteutumisesta ja niiden määrärahojen käytöstä.

Toimialan investoinnit ovat seuraavassa vaiheessa:

- Liikuntapaikkarakentamisen investointihankkeen viimeinen vaihe eli mölkky- ja shakkikenttä on valmistunut kesän 2020 aikana
- Urheilukentän kehittämisen investointihanke on pääosin valmistunut vuoden 2020 aikana. Mm. kuntoportaat, pohjoispään pinnoitus ja Uimalan portaat ovat valmiit. Hanke viimeistellään kevään 2021 aikana.

Sivistystoimen tulosaluetasoinen talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ajalla 1.1.–30.11.2020 on liitteenä 2.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta päättää merkitä toteutumat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Liite 2 tot 301120

Ilmoitusasiat

Sivltk § 72

Valmistelija: hallintosihteeri, puh. 040 712 2656

1. Viranhaltijapäätökset

Sivistystoimenjohtaja § 82-84

Yhtenäiskoulun rehtori

Varhaiskasvatuksen esimies § 17

2. Gradian hallituksen pöytäkirja 26.11.2020

3. Koulutuskeskus Salpaus, yhtymähallituksen pöytäkirjat 16. ja 30.11.2020

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muut asiat

Sivltk § 73

x

Kokouksessa ei tullut esille muita asioita.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: §§ 66-69 ja 71-73

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: § 70

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Kuhmoisten sivistyslautakunta
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin 020 638 3100
sähköposti kirjaamo@kuhmoinen.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
puhelin 029 564 2200 (vaihde)
telekopio 029 564 2269

Pöytäkirjan tarkastajat:

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus pykälät: valitusaika 30 pv

Hallintovalitus pykälät: valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjan tarkastajat: