



KUHMOISTEN KUNTA
Sivistystoimi
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen

TARJOUSPYYNTÖ

23.10.2020

RUOKAPALVELUN ATERIAKULJETUKSET

Kuhmoisten kunta pyytää tarjoustanne liitteen 1 mukaisesta ruokapalvelun aterioiden kuljettamisesta alla mainittujen ehtojen mukaisesti ajalle 1.1.2021 – 31.12.2022

1. Ostaja

Kuhmoisten kunta, Sivistystoimi
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
yhteyshenkilö: ruokapalveluesimies Jaana Salonen
puhelin: 0400 128 166
sähköposti: jaana.salonen@kuhmoinen.fi

2. Hankinnan kohde ja sopimuskausi

Terveysaseman, Toimintakeskuksen, Päijäläkodin, paloaseman ateriakuljetukset ja vanhusten ateriapalvelulaatikat

Sopimuskausi on 2 vuotta ja ostopalvelusopimus tehdään ajalle 1.1.2021 – 31.12.2022.

3. Hankintamenettely

Hankinta toteutetaan avoimena kansallisena hankintana. Hankintailmoitus julkaistaan Kuhmoisten kunnan kotisivulla osoitteessa www.kuhmoinen.fi ja HILMA-palvelussa www.hankintailmoitukset.fi

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (1397/2016)

Viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain perusteella tarjoukset ovat pääsääntöisesti julkisia sopimuksenteon jälkeen. Jos liike- tai ammattisalaisuuksiksi määriteltyjä tietoja sisältyy tarjoukseen, tulee ne olla selkeästi merkittyjä. Hintatiedot eivät ole liikesalaisuuksia.

Hankinnassa noudatetaan ensisijaisesti tarjouspyynnön mukaisia ehtoja ja toissijaisesti noudatetaan julkisten hankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014 palvelut).

4. Tarjoukset

Tarjoukset tulee tehdä liitteenä 2 olevalla tarjouslomakkeella 23.11.2020 klo 12.00 mennessä. Hinta ilmoitetaan arvonlisäverottomana (alv 0%).

Hinnan tulee olla kiinteä sopimuskauden ajan (31.12.2022 saakka).

5. Alihankinta

Kuljetuspalvelusta sopimuksen tehnyt yrittäjä vastaa mahdollisesta käyttämänsä alihankkijan työstä ja tuloksista kuin omastaan.

6. Tarjousten valintaperusteet ja vertailu

Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois hankintalain mukaisesti ennen tarjousten vertailua sellainen tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä kuljetuspalvelun toteuttamiseen tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten eläke- ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisen.

Tarjousten on oltava sisällöltään tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisia. Ostaja voi hylätä tarjouksen, joka on tarjouspyynnön vastainen tai vertailukelvoton. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei oteta huomioon.

Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin seuraavien arviointiperusteiden mukaan:

Hinta 80%

- 80 pistettä edullisin tarjous, muut pisteystetään suhteessa edullisimpaan hintaan

Toimintavarmuus ja kuljetusten hygienia 20%

- käytössä oleva kuljetuskalusto soveltuvuus käyttötarkoitukseen (5 pistettä)
- kuljetuskaluston varajärjestelmä (kuljettajan loma-aika, sairastuminen tai kuljetuskaluston rikkoontuminen) (0-5 pistettä)
- kuljetuskalusto vain elintarvikekuljetuksiin (5 pistettä)
- kuljettajalla hygieniapassi ja kokemusta vastaavasta työstä (0-5 pistettä)

7. Tarjoajien kelpoisuus

Tarjoajan kelpoisuuden arvioinnilla selvitetään tarjoajan edellytykset suoriutua hankinnan toteuttamisesta tarjouspyynnössä esitettyjen vaatimusten mukaisesti, jota varten tarjoajan on toimitettava tarjouksen mukana seuraavat asiakirjat:

- selvitys merkinnästä ennakkoperintärekisteriin ja arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin
- veroviranomaisen todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista (ei 3 kk:tta vanhempi)
- vakuutusyhtiön todistus lakisääteisten vakuutusmaksujen suorittamisesta (ei 3 kk:tta vanhempi)
- kuvaus käytössä jo olevasta tai hankittavasta kuljetuskalustosta (hankittavan kaluston osalta vaatimusten täytyminen todetaan ennen ostosopimuksen tekemistä)
- kuvaus varakuljetusjärjestelmästä kuljetuskaluston rikkoutuessa tai kuljettajan poissaolotilanteissa
- todistus kuljettajan pätevyydestä ja hygieniaosaamisesta

8. Hankintapäätös, hankintasopimus ja sopimuksen irtisanominen

Hankintapäätöksestä ilmoitetaan kaikille tarjoajille kirjallisesti. Ostaja pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä kaikki tehdyt tarjoukset.

Ostajan ja tarjouskilpailun voittaneen tarjoajan kanssa tehdään kirjallinen ostopalvelusopimus, joka päättyy sopimuskauden loppuun ilman irtisanomista.

Sopijapuolilla on oikeus purkaa sopimus päättymään välittömästi, jos toinen sopijapuoli olennaisesti rikkoo sopimuksen ehtoja, eikä huomautuksen saatuaan kohtuullisessa ajassa oikaise laiminlyöntejään.

Ostosopimus voidaan tehdä, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

9. Maksuehto ja laskutus

Maksuehto on 21 pv netto. Viivästyskorko on korkolain mukainen.

Laskutus tapahtuu kuukausittain jälkikäteen. Laskutuslisiä ei hyväksytä.

10. Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjouksen tulee olla voimassa kolme kuukautta jättöpäivästä tai kunnes jonkun tarjoajan kanssa on allekirjoitettu sopimus.

11. Tarjouksen toimittaminen

Kirjalliset tarjoukset tulee toimittaa suljetussa kirjekuoressa viimeistään maanantaina 23.11.2020 klo 12.00 mennessä:

Kuhmoisten kunta
Sivistystoimisto
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen

Kuoreen tunnus: "Tarjous ateriakuljetuksista"

12. Yhteydenpito ja lisätiedot

Tarjouksen laadintaa koskevat kysymykset on esitettävä ruokapalveluesimies Jaana Saloselle sähköpostitse osoitteella jaana.salonen@kuhmoinen.fi tai kirjallisesti Päijännekodin keskuskeittiö Kokkonniementie 9 17800 Kuhmoinen viimeistään 30.10.2020 klo 12.00. Sähköpostin otsikkona tulee olla "Lisätietopyyntö".

Vastaukset esitettyihin kysymyksiin on luettavissa 4.11.2020 Kuhmoisten kunnan www-sivuilla, tarjouspyynnön yhteydessä.

Kuhmoinen 23.10.2020

Mikko Latvala
sivistystoimenjohtaja

Liitteet: Terveysaseman, ryhmäperhepäiväkodin,
toimintakeskuksen ja Päijäläkodin ateriakuljetukset
Tarjouslomake
Elintarvikkeiden kuljetusta koskevat vaatimukset

Liite 1
Liite 2
Liite 3