
Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen kunnat

Jämsän kaupunki
Kuhmoisten kunta
Multian kunta
Mänttä-Vilppulan kaupunki
Petäjäveden kunta
Ruoveden kunta
Virtain kaupunki

LAUSUNTOPYYNTÖ MAASEUTUHALLINNON KEURUUN YHTEISTOIMINTA-ALUEEN TALOUSARVIOSTA JA TOIMINTASUUNNITELMASTA VUODELLE 2021

Keuruun kaupunki pyytää maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen kunnilta lausuntoa 01.11.2020 mennessä sähköpostilla osoitteeseen keuruu@keuruu.fi

1. Maaseututoimen hallinnon talousarvioehdotuksesta vuodelle 2021
2. Kehittämisen toteutuksen talousarvioehdotuksesta vuodelle 2021
3. Maaseutuhallinnon Keuruun Yhteistoiminta-alueen toimintasuunnitelmasta vuodelle 2021

Keuruun kaupunki on asettanut vuoden 2021 talousarvion toimintakateramiksi vuoden 2020 talousarvion, jota on korjattu henkilöstömenojen sekä muiden palvelujen ostojen osalta. Kuhmoisten kunnan ostopalvelusopimuksen päättymisen vaikuttaa kyseisiin menoeriin. Aineet, tarvikkeet ja tavarat tilikohdan muutokset perustavat lähinnä lehtitilausten vähennykseen. Jämsän kivikonttorin toisen toimistohuoneen vuokrasopimus on irtisanottu 31.08.2020 (muut toimintakulut).

Maaseututoimen hallinnon talousarvion menot vuodelle 2021 ovat yhteensä -456 780 euroa ja tulot 395 680 euroa, josta kuntien maksuosuudet Keuruun kaupungille on arvioitu olevan 394 950 euroa. Maaseutuhallinnolla on vuonna 2021 seitsemän vakituista työntekijää (7,0 htv). Tarvittaessa voidaan ottaa kausityöntekijä/ harjoittelija 4 kk:n ajaksi. Jokaisessa kunnassa on joko kokoaikainen tai määräajoin avoinna oleva palvelupiste.

Kuntien maksuosuuksien jakoperusteet maaseutuhallinnon menojen osalta on sovittu yhteistoimintasopimuksessa. Kustannuksista 40 prosenttia jaetaan toimintavuotta edeltävän vuoden kuntien aktiivitulojen määrän perusteella, 40 prosenttia toimintavuotta edeltävän vuoden tukipäättös-määrän perusteella ja 20 prosenttia tasan kuntien kesken.

Maaseutuhallinnon Keuruun yhteistoiminta-alueen maaseudun kehittämisohjelma 2014-2020 päättyy kuluvana vuonna. Kehittämistyön toteutukselle on varattu määräraha myös vuoden 2021 talousarvioon. Kehittämistyötä tehdään jatkossa hajautetusti alueittain ja useamman viranhaltijan toimesta. Päävastuu

kehittämistyöstä on vuonna 2021 maaseutupäälliköllä sekä maaseutusihteeri Anna-Liisa Liettyällä joka ensi vuonna tulee toimimaan myös Kuhmoisten maaseutusihteerinä.

Kehittämistoimenpiteisiin on suunniteltu käytettävän 2500 euroa kuntaa kohden eli yhteensä 20.000 euroa. Näistä toimenpiteistä aiheutuvien menojen kustannukset kohdennetaan niihin kuntiin, joiden alueella kutakin kehittämiskohdetta toteutetaan. Talousarviossa kustannukset on jaettu tasan kuntien kesken, mutta lopullinen kuntaosuus tulee määräytymään tehtyjen toimenpiteiden jälkeen. Keuruun kaupunki laskuttaa kehittämissyksikön kuntaosuudet vasta menojen syntymisen jälkeen.

Arvio kuntien maksuosuuksista vuodelle 2021:

	Kuntien maksuosuus tukihallintoyksiköstä	Kuntien maksuosuus kehittämissyksiköstä
Jämsän kaupunki	98 147 €	2500 €
Keuruun kaupunki	61 100 €	2500 €
Kuhmoisten kunta	32 252 €	2500 €
Multian kunta	35 127 €	2500 €
Mänttä-Vilppulan kunta	49 502 €	2500 €
Petäjäveden kunta	43 397 €	2500 €
Ruoveden kunta	55 979 €	2500 €
Virtain kaupunki	80 546 €	2500 €

Liitteenä

Toimintasuunnitelma vuodelle 2021

Kehittämiskohteet 2021

Talousarvio 2021 maaseututoimen hallinto

Talousarvio 2021 kehittäminen

Talousarvion tekstiosa vuodelle 2021

Arvio kuntien maksuosuuksista 2021

Keuruulla 22.9.2020



Maaseutupäällikkö

Marjukka Kautto

Maaseutuhallinnon Keuruun Yhteistoiminta-alueen toimintasuunnitelma vuodelle 2021

Jämsä, Keuruu, Kuhmoinen, Multia, Mänttä-Vilppula, Petäjävesi, Ruovesi ja Virrat muodostavat maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen, johon sisältyy tukihallintoyksikkö ja maaseudun kehittämissyksikkö. Isäntäkuntana toimii Keuruun kaupunki. Yhteistoiminta perustuu lakiin maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa 210/2010.

1. Toiminta-ajatus ja tehtävät

Yhteistoiminta-alueen tukihallintoyksikkö hoitaa kuntien järjestettäväksi määrätyn lakisääteisen maaseutuhallinnon, johon sisältyy kaikki maaseutuelinkeinoviranomaiselle säädetty tehtävät ja palvelut, joista keskeisimpiä ovat

- Maatalouden tukijärjestelmiin liittyvät tehtävät
- Maatalouden luopumistuki- ja eläkejärjestelmiin liittyvät tehtävät
- Riistavahinkoihin liittyvät tehtävät
- Hukkakauralakiin perustuvat tehtävät
- Peruslohkorekisteriin liittyvät tehtävät
- Tukioikeusrekisteriin liittyvät tehtävät
- Eläintenpitäjärekisteriin liittyvät tehtävät
- Valmiussuunnitelmat (VAP –viljelijät)
- Muut mahdolliset maaseutuhallinnon tehtävät

Tukihallintoyksikkö järjestää viljelijätukikoulutuksen tarvittaessa ostopalveluna.

Maaseudun kehittämissyksikkö hoitaa kuntien päättämät ja yhteistoiminta-alueen maaseudun kehittämisohjelmaan perustuvat maaseudun kehittämispalvelut.

2. Toimintatapa

Yhteistoiminta-alue tuottaa palvelun lähipalveluna, tasapuolisesti, tiiviissä yhteistyössä ja henkilöstön ammattitaitoa hyödyntäen. Palvelun kustannuskehitys pidetään hallinnassa ja maaseudun kehittämistä toteutetaan kehittämisohjelman mukaisesti.

3. Toimistot ja palvelupisteet

Kokoaikaiset toimistot ovat (asiakaspalvelupäivät)

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| • Jämsän kivikonttori (ma – to) | Seppolantie 5 |
| • Keuruun kaupungintalo (ma – pe) | Multiantie 5 |
| • Petäjäveden kunnanvirasto (ma – pe) | Suutarantie 4 |
| • Ruoveden kunnantalo (ke – pe) | Urhontie 4 |
| • Virtain kaupungintalo (ma – pe) | Virtaintie 26 |

Osa-aikaiset palvelupisteet:

- | | |
|--|-----------------|
| • Kuhmoisten kunnanvirasto 1-2 krt/ kk | Toritie 34 |
| • Multian kunnanvirasto (to – pe) | Multianraitti 3 |
| • Mänttä-Vilppulan kaupunki | Keskuskatu 2 |
| Vilppulan toimipiste (ma ja ke) | |

Muuna aikana asiakaspalvelu etukäteen sovittuna aikana.

5. Henkilöstö

5.1.

Henkilöstöön kuuluvat maaseutusihteerit Hannu Hintala, Heidi Kuutti-Selkee, Päivi Lehtomäki, Anna-Liisa Liettyä, Tarja Saramäki ja Niina Vilen sekä maaseutupäällikkö Marjukka Kautto.

Kuhmoisten kunnan kanssa on 31.12.2020 saakka ostopalvelusopimus jolla Keuruun kaupunki ostaa ympäristösihteeri Marja-Leena Rajalan työajasta 60 % maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen käyttöön. Rajala jää eläköitymisen myötä pois maaseutuhallinnosta 1.1.2021 alkaen. Kuhmoisten kunta on irtisanonut ostopalvelusopimuksen päättymään 31.12.2020.

Ostopalvelusopimukseen on kirjattu, että sopijakunnilla on oikeus irtisanoa ostopalvelusopimus päättyväksi sen kalenterivuoden alusta lukien, joka seuraa kuuden (6) kuukauden kuluttua irtisanomisesta. Päätös on hyväksytty yksimielisesti Kuhmoisissa 28.5.2020.

Kuhmoisten kunnan maaseutuhallinnon tehtäviä pääsääntöisesti hoitaa 1.1.2021 alkaen Anna-Liisa Liettyä kehittämistehtäviensä ohella.

Päätukihaun työruuhkaa purkamaan palkataan Jämsän ja Pirkanmaan alueille tarvittaessa lisätyövoimaa.

5.2. Henkilöstön toimipaikat ja työpisteet

Henkilö	päätoimipaikka	työpisteet
Hintala Hannu	Virrat	Virrat
Kautto Marjukka	Keuruu	Keuruu
Kuutti-Selkee Heidi	Ruovesi	Ruovesi, MäVi, Virrat
Lehtomäki Päivi	Petäjävesi	Petäjävesi
Saramäki Tarja	Keuruu	Keuruu, Multia
Vilen Niina	Jämsä	Jämsä
Liettyä Anna-Liisa	Mänttä-Vilppula	Kuhmoinen sekä muut työpisteet

Lisäksi jokainen viranhaltija käyttää tarvittaessa työpisteenä jokaista yhteistoiminta-alueen toimistoa tai palvelupistettä.

5.3. Henkilöstöetuudet ja paikalliset sopimukset

Keuruun kaupunki on järjestänyt henkilöstön työterveyshuollon siten, että siihen kuuluu lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi toistaiseksi yleislääkäritasoinen työterveyshuoltopainotteinen sairaanhoito. Jämsän, Mänttä-Vilppulan, Ruoveden ja Virtain toimipaikkojen henkilöstö käyttää oman alueensa työterveyspalveluja, jotka Keuruun kaupunki ostaa erillisen sopimuksen mukaisesti.

Henkilöstöetuudet ovat Keuruun kaupunkiorganisaatiossa voimassa olevat etuudet.

5.4. Lomat

Henkilöstön lomat järjestetään siten, että asiakaspalvelu- ja maaseutuelinkeinoviranomaistehtävät tulevat Ruokaviraston kanssa tehtävän maksajavirastosopimuksen mukaisesti hoidetuksi.

6. Tehtävien eriyttäminen ja tehtäväjako

6.1. Eriyttäminen

Tehtävien eriyttäminen koskee maataloustukihakemuksiin liittyvää hakemusten käsittelyä:

➤ Hakemusten tallennus	Henkilö A
➤ Tallennusten tarkastus	Henkilö B
➤ Sitoumusten käsittely	Henkilö C (hallintoviranomainen)
➤ Tuen maksatus	Henkilö D (maksajaviranomainen)
➤ Takaisinperintä	Henkilö E

6.2. Tehtäväjako

Yhteistoiminta-alueen sisällä on kolme tukihallinnon aluetiimiä:

- Jämsä-Kuhmoinen
- Mänttä-Vilppula-Ruovesi-Virrat
- Keuruu-Multia-Petäjävesi

Hallintoyksikössä hakemukset otetaan vastaan peruskunnissa ja tallennetaan aluetiimeissä kunnittain. Tallennusten tarkastus tapahtuu myös pääosin alueittain – kuitenkin Jämsän ja Pirkanmaan tallennuksia tarkastetaan myös Keuruu-Multia-Petäjäveden tiimissä. Sitoumuskäsittely on jaettu alueiden kesken. Maksatus, hakemusten hyväksyminen ja päätökset tehdään alueittain. Takaisinperintäpäätösten tekeminen on kahden viranhaltijan tehtävänä.

Keuruun yhteistoiminta-alueen maaseudun kehittämisohjelmaa v. 2014 – 2020 on toteutettu koko aluetta koskevana. Kehittämistyö on ollut kustannusvaikutukseltaan neutraalia maaseutuelinkeinoviranomaisen virkatyötä. Kehittämistyölle on varattu maaseutuhallinnon talousarviossa määräraha myös vuodelle 2021. Vastuun kehittämisestä jakavat Maaseutupäällikkö Marjukka Kautto sekä maaseutuasiamies Anna-Liisa Liettyä. Tiimialueiden vastuuhenkilöt ovat myös mukana toteutuksessa; 1) Tarja Saramäki, vastuualueena Keuruu, Multia, Petäjävesi. 2) Heidi Kuutti-Selkee, vastuualueena Mänttä-Vilppula, Ruovesi, Virrat. 3) Niina Vilen vastuualueena Jämsä, Kuhmoinen.

Ohjelman kehittämiskohteiden toteuttamiseen vuodelle 2021 esitetään varattavaksi määrärahaa 2500 €/kunta. Toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset jakautuvat kuntiin sen mukaisesti mitä toimenpiteitä YT -alueella, tiimeissä ja kunnassa toteutetaan.

7. Maaseutuhallinnon kustannukset, talousarvio, taloussuunnitelma, toiminnalliset tavoitteet

Tukihallinto- ja maaseudun kehittäminen muodostavat oman maaseutuhallinnon tulosalueen, joka kuuluu Keuruun kaupungin hallintopalvelujen alaisuuteen. Tulosalueelle rakennetaan talousarvio, taloussuunnitelma ja määritellään toiminnalliset tavoitteet.

Talousarvioluonnos 2021 lähetetään sopijakunnille lausunnolle 30.9.2020 mennessä ja samalla annetaan arvio sopimuskuntien v. 2021 maksuosuuksista. Tukiyksikön vuoden 2021 lopulliset maksuosuudet määräytyvät v. 2020 maataloustukea hakeneiden aktiivitulojen määrien (40 %), v. 2020 tukipäätösten (40 %) ja tasaosuuden (20 %) mukaan.

8. Kiinteistöt, toimitilat sekä tietohallinto

Keuruun kaupungin ja sopimuskuntien välisten vuokrasopimusten mukaisten toimistojen ja palvelupisteiden tilavuokra sisältää toimitilat, niiden lämmön, sähkön ja siivouksen, kalusteet, toimistotarvikkeet ja atk-työasemat ohjelmistoihin, oheislaitteisiin ja internet-yhteyksiin sekä mikrotukihenkilön palvelut. Atk- työasemien ja ohjelmistojen uusimisesta vastaa Keuruun kaupunki

siten, että kukin kunta vastaa laitteiden ja ohjelmistojen asentamisesta. Kuntien atk-laitteita uusitaan sitä mukaa kuin koneita ko. kunnassa muutenkin uusittaisiin. Kunnat laskuttavat edellä mainitut vuokratustannukset neljä kertaa vuodessa Keuruun kaupungilta (31.3., 30.6., 30.9. ja 31.12. mennessä).

Yhteistoiminta-alueella noudatetaan Keuruun kaupungin tietoturvapoliittikkaa, tietoturvastrategiaa, yhteistoiminta-alueen tietoturvaohjetta sekä maksajavirastosopimuksen edellyttämiä maaseutuviraston antamia tietoturvallisuutta koskevia ohjeita.

9. Arkistointi

Ennen 1.1.2013 syntyneet määräaikaaisesti ja pysyvästi säilytettävät asiakirjat arkistoidaan siinä kunnassa, jossa ne on luotu. 1.1.2013 jälkeen syntyneet pysyvästi säilytettävät asiakirjat arkistoidaan Keuruun kaupungin päätearkistossa. Määräaikaisesti enintään kymmenen vuotta maksatuksesta säilytettävät asiakirjat säilytetään siinä kunnassa, jossa asiakirjat on luotu. Arkistoinnista vastaa kyseisen asiakirjan syntymisestä vastannut henkilö. Yhteistoiminta-alueella noudatetaan yhtenäistä arkistointisuunnitelmaa.

10. Yhteistoimintaryhmän tehtävät ja kokouskäytäntö

Yhteistoimintaryhmä (YTR) seuraa valtuustokausittain yhteistoimintasopimuksen toteutumista, sekä YT -alueen taloutta ja toimintaa. Se voi tehdä maaseutua ja kehittämisyksikköä koskevia kehittämisaloitteita ja -esityksiä joko sopimuskuntien tai Keuruun kaupungin päätettäväksi.

Sopijakunnat ovat nimenneet ryhmään yhden jäsenen ja yhden varajäsenen. Maataloustuottajien yhdistykset ovat nimenneet yhden edustajan yhdistystä kohden ja hänelle varahenkilön.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan valtuustokausittain eri kunnista. Ryhmä kokoontuu kaksi kertaa vuodessa puheenjohtajan kutsumana. Esityslistan valmistelijana ja asioiden esittelijöinä toimivat maaseutupäällikkö ja kehittämisyksikön vastuuhenkilö sekä tarvittaessa asiantuntijoina yhteistoiminta-alueen muu henkilöstö. Sihteerinä toimii maaseutupäällikkö.

Jäsenten aiheuttamista kustannuksista vastaa jäsenen lähettävä kunta ja tuottajayhdistys.

Yhteistoimintaryhmän kokoonpano on seuraava:

Varsinainen jäsen		Varajäsen
Tarja Uusipaasto	Jämsä	Markku Sipilä
Leo Houhala	Keuruu	Leena Laurila
Jarkko Sumioinen	Kuhmoinen	Lea Aittolahti
Maarit Mäkelä	Multia	Pirjo Saarinen
Lasse Anttila	Mänttä-Vilppula	Janne Peltola
Hanna Hautamäki	Petäjävesi	Raisa Kinnunen
Tuula Ojanen	Ruovesi	Juha Rinkinen
Aimo Mäkinen	Virrat	Arja Ylä-Nojonen
Antti Olkkonen	MTK- Jämsä	Janne Riihonen
Ari Eteläaho	MTK-Keurusseutu	
Matti Unnaslahti	MTK -Kuhmoinen	
Mikko Oikarinen	MTK-Petäjävesi	
Martti Mäihäniemi	MTK-Pohjaslahti	Leena Salunen
Matti Simonen	MTK-Ruovesi	Tuomo Ojanen
Aki Tuomola	MTK-Vilppula	
Jouni Pirttiniemi	MTK-Virrat	Pekka Niemi

Kehittämishojelman toteutus ja talousarvio 2021

	MILLOIN	SISÄLTÖ	€	JAKO									
	2021			Keuruu	Multia	Petäjävesi	Jämsä	Kuhmoinen	Mänttä-Vilppula	Ruovesi	Virrat		
Erkoiskasvit ja sopimustuotanto	kevät ja syksy	Erkoiskasvit/ sopimustuotanto eri tilaisuuksia eri paikkakunnilla	2250	300	300	300	300	300	250	250	250		
Hyvinvointi & jaksaminen	loka-marraaskuu	Hyvinvointi- ja verkostoitumispäivä (mahdollisesti eri tilaisuuksia & yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa)	3200	400	400	400	400	400	400	400	400		
Nuoret tuottajat	kesän aikana	Nuorten tuottajien tilaisuuDET/ verkostoituminen	1200	150	150	150	150	150	150	150	150		
Opinnot/ tutustumiskäynnit		Vierailut, messut, benchmarking yms. viljelijöiden/ tuottajien toiveiden pohjalta	4000	500	500	500	500	500	500	500	500		
Talous ja johtaminen	kevät ja syksy	Talous ja johtaminen	4050	650	600	600	500	500	400	400	400		
Yhteistyö/ verkostoituminen	kevät ja syksy	Tilojen välinen yhteistyö, yhteishankinnat yms.	3500	300	300	300	400	400	600	600	600		
Yhteistyössä eri sidosryhmien kanssa järjestettävät koulutukset, tilaisuudet yms.		Tuotantosuuntakohittaiset teemat-> viljelijöiden/ tuottajien toiveiden pohjalta.	1800	200	250	250	250	250	200	200	200		
			20000	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500		
Käytettävissä 2021			20000	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500	2500		
Jäljellä 2021			0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Korona-tilanne tulee vaikuttamaan myös vuoden 2021 toimintaan.
Kehittämishojelman ja toimintasuunnitelman tulee myös joustaa
muuttuvissa tilanteissa.

Talousarvio ja suunnitelma

Valmistelija
Ulkoisen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

EUR

	Tilinp. 2019	Budj.+muut 2020	Budj.B.muutos-% 2021	
131020 Maaseututoimen hallinto				
KÄYTTÖTALOUS				
TALOUS				
TOIMINTATUOTOT				
Myyntituotot				
Korvaukset kunnilta ja kunta				
3115 Muut yhteistoimintakorvaukset kunnilta ja kunta	394.501	420.860	394.950	-6,16
Myyntituotot	394.501	420.860	394.950	-6,16
Tuet ja avustukset				
3328 Koulutuskorvaus Tyött.v	281			
3345 Sis. tuet ja avustukset	96			
Tuet ja avustukset	377			
Muut toimintatuotot				
Muut toimintatuotot				
3530 Muut tuotot	743	730	730	
Muut toimintatuotot	743	730	730	
Muut toimintatuotot	743	730	730	
TOIMINTATUOTOT	395.621	421.590	395.680	-6,15
TOIMINTAKULUT				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Palkat ja palkkiot				
4001 Luottamushenkilöiden	-158			
4002 Viranhaltijoiden kuuk.	-283.069	-280.060	-284.540	1,60
4004 Työntekijöiden kuukau		-18.450	-18.660	1,14
4060 Jaksotetut palkat ja	-3.105			
Palkat ja palkkiot	-286.331	-298.510	-303.200	1,57
Henkilöstökorvaukset,menoje				
4230 Sairausvakuutuskorvau	291			
Henkilöstökorvaukset,menoje	291			
Palkat ja palkkiot	-286.040	-298.510	-303.200	1,57
Henkilösivukulut				
Eläkekulut				
4100 KuEL-maksut	-49.594	-50.350	-51.610	2,50
Eläkekulut	-49.594	-50.350	-51.610	2,50
Muut henkilösivukulut				
4150 Kansaneläke- ja saira	-2.177	-4.100	-4.060	-0,98
4160 Työttömyysvakuutusmaks	-5.491	-5.950	-4.880	-17,98
4170 Tapaturmavakuutusmaks	-1.514	-770	-1.330	72,73
4190 Jaksotetut sosiaaliva	-634			
Muut henkilösivukulut	-9.816	-10.820	-10.270	-5,08
Henkilösivukulut	-59.410	-61.170	-61.880	1,16
Henkilöstökulut	-345.450	-359.680	-365.080	1,50
Palvelujen ostot				
Asiakaspalvelujen ostot				
4304 Asiakaspalv. muilta		-3.900	-2.450	-37,18
Asiakaspalvelujen ostot		-3.900	-2.450	-37,18
Muiden palvelujen ostot				
4341 Toimisto- ja asiantunt	-35.220	-37.710	-4.000	-89,39
4342 ICT-palvelut	-7.044	-6.130	-8.500	38,66
4345 Sisäiset toimisto- ja	-11	-100	-100	
4350 Painatukset ja ilmoitu	-461	-450	-450	
4361 Posti- ja kuriiripalve	-97	-2.000	-2.000	
4385 Sisäiset puhtaanapito-	-1.320	-1.330	-1.350	1,50
4410 Majoitus- ja ravitsemi	-4.596	-4.700	-4.700	
4415 Sis. majoitus- ja ravi	-25			

Talousarvio ja suunnitelma

Valmistelija

EUR

Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

	Tilinp. 2019	Budj.+muut 2020	Budj.B.muutos-% 2021	
4420 Matkustus- ja kuljetus	-9.401	-11.150	-11.150	
4435 Sis. sosiaali- ja terv	-257	-460	-460	
4440 Koulutus- ja kulttuuri	-2.730	-1.620	-1.620	
Muiden palvelujen ostot	-61.160	-65.650	-34.330	-47,71
Palvelujen ostot	-61.160	-69.550	-36.780	-47,12
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana				
4500 Toimisto- ja koulutarv	-1.860	-1.340	-1.340	
4510 Kirjallisuus	-3.339	-4.600	-3.500	-23,91
4520 Elintarvikkeet		-200	-200	
4530 Vaatteisto		-100	-100	
4580 Kalusto	-2.708	-2.490	-2.490	
Ostot tilikauden aikana	-7.907	-8.730	-7.630	-12,60
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-7.907	-8.730	-7.630	-12,60
Muut toimintakulut				
Vuokrat				
4820 Rakennusten ja huoneis	-53	-1.500	-1.500	
4825 Sis. rakenn. ja huon.	-38.859	-44.280	-45.240	2,17
4840 Koneiden ja laitteiden		-250	-250	
Vuokrat	-38.911	-46.030	-46.990	2,09
Muut toimintakulut				
4940 Muut kulut	-237	-300	-300	
Muut toimintakulut	-237	-300	-300	
Muut toimintakulut	-39.149	-46.330	-47.290	2,07
TOIMINTAKULUT	-453.666	-484.290	-456.780	-5,68
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-58.045	-62.700	-61.100	-2,55
LASKENNALLISET ERÄT				
Vyörytykset				
8933 Vyörytetyt toimistopalv	-8.652			
Vyörytykset	-8.652			
LASKENNALLISET ERÄT	-8.652			
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-66.697	-62.700	-61.100	-2,55

Talousarvio ja suunnitelma

Valmistelija
Ulkoinen/Sisäinen

01.01.2021 - 31.12.2021

EUR

	Tilinp. 2019	Budj.+muut 2020	Budj.B.muutos-% 2021
131025 Kehittämishjelman toteutus			
KÄYTTÖTALOUS			
TALOUS			
TOIMINTATUOTOT			
Myyntituotot			
Korvaukset kunnilta ja kunta			
3115 Muut yhteistoimintakor	3.096	17.500	17.500
Korvaukset kunnilta ja kunta	3.096	17.500	17.500
Myyntituotot	3.096	17.500	17.500
TOIMINTATUOTOT	3.096	17.500	17.500
TOIMINTAKULUT			
Palvelujen ostot			
Asiakaspalvelujen ostot			
4304 Asiakaspalv. muilta	-2.087	-10.980	-10.980
Asiakaspalvelujen ostot	-2.087	-10.980	-10.980
Muiden palvelujen ostot			
4350 Painatukset ja ilmoitu	-1.060	-2.000	-2.000
4410 Majoitus- ja ravitsemi	-697	-2.640	-2.640
4420 Matkustus- ja kuljetus		-1.380	-1.380
4440 Koulutus- ja kulttuuri	-455		
Muiden palvelujen ostot	-2.212	-6.020	-6.020
Palvelujen ostot	-4.299	-17.000	-17.000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			
Ostot tilikauden aikana			
4600 Muu materiaali		-1.000	-1.000
Ostot tilikauden aikana		-1.000	-1.000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		-1.000	-1.000
Muut toimintakulut			
Vuokrat			
4820 Rakennusten ja huoneis	-50	-2.000	-2.000
Vuokrat	-50	-2.000	-2.000
Muut toimintakulut	-50	-2.000	-2.000
TOIMINTAKULUT	-4.349	-20.000	-20.000
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1.253	-2.500	-2.500
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1.253	-2.500	-2.500

4.3.6. MAASEUTUTOIMEN HALLINTO JA KEHITTÄMINEN (131000)

Toiminnan kuvaus

Maaseutuhallinto

Keuruun kaupunki toimii Jämsän, Keuruun, Kuhmoisten, Multian, Mänttä-Vilppulan, Petäjäveden, Ruoveden ja Virtain kaupunkien/kuntien maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen isäntäkuntana. Yhteistoiminta-alueen kustannukset jaetaan kuntien kesken yhteistoimintasopimuksessa mainituilla perusteilla. Maaseutuhallinnon palvelut tuotetaan lähipalveluna koko yhteistoiminta-alueella. Kokoaikaiset toimistot ovat Jämsässä, Keuruulla, Petäjävedellä, Ruovedellä ja Virroilla. Määrättyinä aikoina avoinna olevat toimipisteet ovat Kuhmoisissa, Multialla ja Mänttä-Vilppulassa. Yhteistoimintasopimuksen toteutumista ja yhteistoiminta-alueen talouden ja toiminnan seurantaan varten on perustettu yhteistoimintaryhmä.

Maaseututoimen tukihallintoyksikkö hoitaa yhteistoiminta-alueilla kuntien järjestettäväksi määrättyt lakisääteiset maaseutuhallinnon tehtävät, joista keskeisimpiä ovat:

1. maatalouden tukijärjestelmiin liittyvät tehtävät
2. maatalouden luopumistuki- ja eläkejärjestelmiin liittyvät tehtävät
3. riistavahinkolakiin liittyvät tehtävät
4. hukkakauralakiin liittyvät tehtävät
5. peruslohkorekisteriin liittyvät tehtävät
6. tukioikeusrekisteriin liittyvät tehtävät
7. eläintenpitäjärekisteriin liittyvät tehtävät
8. valmiussuunnitelmiin liittyvät tehtävät
9. muut mahdolliset maaseutuhallinnon tehtävät

Keuruun kaupunki vastaa maksajavirastotehtävistä yhteistoiminta-alueella EU:n sääntöjen mukaisesti.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Aktiivisten tilojen määrä, kpl	1 092	1084	1 050	1 035	1 027	1 021
Tukipäästösten määrä, kpl	6 823	6 449	9 330	5 251	5 646	5 300
Maksettu maataloustuki, milj. €	25,31	27,85	26,56	26,42	28,12	27,00

Maaseudun kehittäminen

Tehtävänä on maaseudun ja maaseutuelinkeinojen kehittäminen luomalla edellytyksiä olemassa olevien yritysten toiminnan jatkumiselle, uusien yritysten ja työpaikkojen syntymiselle sekä palveluille. Kehittämistä toteutetaan yhteistyössä muiden alan toimijoiden kanssa. Kehittämistoimenpiteiden toteuttamiseen varaudutaan 20.000 euron summalla. Yhteistoiminta-alueen kunnat ovat mukana Vesuri ry:n ja PoKo ry:n hallinnoimissa Leader toimintaryhmissä.

Strategiaa tukevat toiminnalliset tavoitteet

Str. päämäärä	Toimenpide	Tavoite	Arviointitapa
Johtamisella hyvinvointia	Tukihakemusten käsittely ja dokumentointi	Ruokaviraston ohjeistuksen mukaisen itsearvioinnin arvosana 3-4.	Arvosana-asteikko: 1-4 (1= ei toimi, 4= toimii hyvin)
Johtamisella hyvinvointia	Maksumenettelyt ja tukipäätökset	Ruokaviraston ohjeistuksen mukaisen itsearvioinnin arvosana 3-4.	Arvosana-asteikko: 1-4 (1= ei toimi, 4= toimii hyvin)
Työllä lisää elinvoimaa	Maaseutuohjelman mukaisten toimenpiteiden käynnistäminen	Ohjelman toimenpiteiden toteuttaminen	Toteutunut/ei toteutunut

Lopullinen 17.8.2020

Arvio kuntien maksuosuuksista vuonna 2021

Maaseutuhallinnon Keuruun yhteistoiminta-alueen kustannusten jako v. 2021

Talousarvio 2021

11.8.2020

Menot	-456780
Tulot	730
Netto	-456050
40 %	-182420
20 %	-91210

Tukihallintoyksikön kustannusten jako v. 2021

Kustannusten jakoperusteet	Keuruu	Multia	Petäjävesi	Jämsä	Kuhmoinen	Mä-Vi	Ruovesi	Virrat	
Maatilojen määrä 2020 (tot 2019))	127	67	85	271	65	111	124	177	1027
%	12,37	6,52	8,28	26,39	6,33	10,81	12,07	17,23	100,00
Tukipäätösten määrä 2020 (arvio (tot 2019))	840	366	523	1195	288	569	698	1167	5646
%	14,88	6,48	9,26	21,17	5,10	10,08	12,36	20,67	100,00

Kustannustenjako

40% tilialuvun suhteessa	-22558,27	-11900,82	-15098,05	-48136,14	-11545,57	-19716,28	-22025,39	-31439,47	-182420,00
40% päästösten määrän suhteessa	-27140,06	-11825,31	-16897,92	-38609,97	-9305,16	-18384,16	-22552,10	-37705,30	-182420,00
20% tasan	-11401,25	-11401,25	-11401,25	-11401,25	-11401,25	-11401,25	-11401,25	-11401,25	-91210,00
Kuntaosuus yhteensä	-61099,58	-35127,38	-43397,22	-98147,37	-32251,98	-49501,69	-55978,74	-80546,03	-456050,00

**Kunnat maksaa Keuruulle v. 2021
maaseututoimen hallinnosta**

-35127,38	-43397,22	-98147,37	-32251,98	-49501,69	-55978,74	-80546,03	-394950,42
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------

Kehittämisyksikön kustannusten jako v. 2021

[illegible]