

Aika 05.03.2019 klo 18:28 - 19:36

Paikka Kuntala, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	34
19	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	35
20	Kokouksen työjärjestys	36
21	Virkasuhteen päättäminen/Jaana Hartus	37
22	Yhtenäiskoulun rehtorin viran täyttölupa ja viran haettavaksi julistaminen	38
23	Kahden kunnallisen perhepäivähoitajan toimen täyttöluvut ajalle 1.4.2019-31.7.2020	39
24	Ilmoitusasiat	40

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Säynätjoki Ilkka Korvenranta Arja Launonen Tuire Ojala Risto Kuikka Marjo Malin Kimmo Sarvala Silmu	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen esittelijä, pöytäkirjanpitäjä kh:n puheenjohtaja kh:n edustaja	poistui § 24 aikana
Poissa	Shkatyрева Irina Sihto Reetta Heusala Anne	jäsen nuorisovaltuutettu kunnanjohtaja	

Käsitellyt asiat

§ 18 - 24

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin.

Allekirjoituksetpuheenjohtaja
Ilkka Säynätjokipöytäkirjanpitäjä
Marjo Kuikka

Pöytäkirjan tarkastus

Kuhmoisissa (pvm)

pöytäkirjan tarkastaja
Tuire Launonenpöytäkirjan tarkastaja
Risto Ojala

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

15.3.2019 kunnan internetsivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivltk § 18

Ehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivltk § 19

Ehdotus: Sivistyslautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuire Launonen ja Risto Ojala.

Kokouksen työjärjestys

Sivltk § 20

Hallintosäännön 42 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Yhtenäiskoulun vs. rehtori Juha Nupponen kävi esittäytymässä lautakunnalle ja esitteli yhtenäiskoulun ajankohtaisia asioita. Hän poistui paikalta ennen varsinaisen kokouksen alkua.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Virkasuhteen päättäminen/Jaana Hartus

Sivltk § 21

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 18 22 402

Jaana Hartus on 21.2.2019 tulleella sähköpostilla irtisanoutunut Yhtenäiskoulun rehtorin virasta niin, että viimeinen virkasuhdepäivä on 31.3.2019. (liitteet 1 ja 2)

Kuhmoisten kunnan hallintosäännön 7. luvun 10 §:n mukaan yhtenäiskoulun rehtorin valinnasta päättää kunnanhallitus. 7. luvun 20 §:n mukaan palvelussuhteen päättymisestä päättää yksittäistapauksissa se, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen, ellei laissa, virka – ja työehtosopimuksessa tai muussa säännössä ole toisin määrätty. Yhtenäiskoulun rehtorille eron myöntää siten kunnanhallitus.

Kunnanhallitus on ottanut 10.6.2013 päätöksellään Jaana Hartuksen yhtenäiskoulun rehtoriksi ja hänen virantoimituksensa on alkanut 1.8.2013.

Kunnallisen viranhaltijalain (304/2003) 10 § 1 mom:n mukaan virkasuhde alkaa virkasuhteeseen ottamista koskevan päätöksen tekemisestä. Lain 40 § 2 mom 2 kohdan mukaan viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään yksi kuukausi, jos palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä yli viisi vuotta. 3. mom:n mukaan irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jolloin irtisanominen on annettu tai saatettu tiedoksi. Koska Jaana Hartuksen virkasuhde on kestänyt yli viisi vuotta, on hänen irtisanomisaikansa yksi kuukausi. Irtisanomisaika tulee kuluneeksi umpeen 23.3.2019.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää Jaana Hartukselle eron yhtenäiskoulun rehtorin virasta. Viimeinen virkasuhdepäivä on 23.3.2019.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Liitteet

Liite 1 Hartus irtisanoutuminen
Liite 2 Hartus sposti

Yhtenäiskoulun rehtorin viran täyttölupa ja viran haettavaksi julistaminen

Sivltk § 22

Valmistelija: sivistystoimenjohtaja, puh. 040 182 2402

Kuhmoisten yhtenäiskoulun rehtori Jaana Hartus on irtisanoutunut virastaan 21.2.2019. Koska Hartuksen virkasuhde on kestänyt yli viisi vuotta, on hänen irtisanomisaikansa kunnallisen viranhaltijalain 40 §:n 2 mom 2 kohdan mukaan yksi kuukausi. Viimeinen virkasuhdepäivä on 23.3.2019.

Jaana Hartukselle on myönnetty virkavapaus rehtorin virasta ajalle 1.8.2018 – 31.7.2019. Tälle ajalle hänelle on valittu viransijainen, jonka palvelussuhteen päättämispäivä on 31.7.2019.

Perusopetuslain (628/1998) 37 §:n mukaan jokaisella koululla ja luokiolain (629/1998) 30 §:n mukaan jokaisella oppilaitoksella tulee olla toiminnasta vastaava rehtori. Rehtorin kelpoisuusehdot määräytyvät valtioneuvoston asetuksen (986/1998) 2 §:n mukaan. Kuhmoisten kunnan hallintosäännön 7. luvun 10 §:n mukaan yhtenäiskoulun rehtorin valitsee kunnanhallitus. Rehtorin viran julistaa haettavaksi niin ikään kunnanhallitus (7 luvun 8 §).

Rehtorin avointa virkaa hoitaa viransijainen 31.7.2019 saakka.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle, että yhtenäiskoulun rehtorin virka täytetään toistaiseksi 1.8.2019 alkaen ja virka julistetaan haettavaksi kevään 2019 aikana.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Kahden kunnallisen perhepäivähoitajan toimen täyttöluvat ajalle 1.4.2019-31.7.2020

Sivltk

Valmistelija: varhaiskasvatuksen esimies, puh. 040 485 6453

Kuhmoisten uusi 40-lapsipaikkainen päiväkoti Saukontassu aloittaa toimintansa 4.3.2019. Päiväkodissa toimii kaksi varhaiskasvatuksen ryhmää 1-6-vuotiaille lapsille. Päiväkodin lisäksi Kuhmoisissa toimii yksi kunnallinen ja yksi yksityinen perhepäivähoitaja.

Uuden päiväkodin myötä uusia varhaiskasvatushakemuksia on tullut tavallista enemmän. Uusien sijoitusten jälkeen päiväkodin paikat täyttyvät. Toimintavuodelle 2019-2020 vapautuu vain yksi (1) varhaiskasvatuspaikka kouluun siirtyviltä nykyisiltä esikoululaisilta. Kuhmoisissa asuu tällä hetkellä 16 lasta, jotka ovat syntyneet vuonna 2018. Heidän mahdollinen varhaiskasvatuksen tarpeensa alkaa tulevalla toimikaudella aikavälillä 1.8.2019 – 31.7.2020. On erittäin todennäköistä, että osa lapsista tarvitsee varhaiskasvatuspaikan jo koulun vuoden aikana.

Kuhmoisissa kirjoilla olevat 2013-2018 syntyneet lapset

Syntymävuosi	tyttöjä	poikia	yhteensä
2013	1	2	3
2014	5	7	12
2015	7	5	12
2016	8	8	16
2017	1	4	5
2018	6	9	15

Varhaiskasvatuslain (540/2018) 5 §:n mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Lain 4 §:n mukaan varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu. Sivistystoimenjohtaja katsoo, että kunnan tulee voida tarjota perheille ja lapsille vaihtoehtoista varhaiskasvatusta päiväkodin rinnalla. On lapsen edun mukaista huomioida hänen yksilölliset tarpeensa sekä kunnan mahdollisuudet vastata iän ja kehitystason vaatimuksiin monipuolisilla varhaiskasvatusratkaisulla.

Perhepäivähoitajan peruspalkka on 2161,72 €/kk. Toimiin on varattu määrärahat varhaiskasvatuksen talousarviossa.

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvat kahdelle kunnalliselle perhepäivähoitajan toimelle määräajaksi aikavälille 1.4.2019 – 31.7.2020. Toimet laitetaan haettavaksi kevään 2019 aikana ja ne täytetään varhaiskasvatustarpeen ilmetessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Ilmoitusasiat

Sivltk § 24

Valmistelija: hallintosihteeri puh. 040 712 2656

Sivistyslautakunnalle esitetään tiedoksi seuraavat asiat:

1. Viranhaltijapäätökset

Sivistystoimenjohtaja: § 10-14

2. Kerhotoiminnan kehittäminen -hankeraportti
3. Liikunnallinen elämäntapa II -hankeraportti

Sivistystoimenjohtajan ehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot ja kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 18 § - 24 §

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Hallintolainkäyttölain 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Kuhmoisten sivistyslautakunta
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin 020 638 3100
sähköposti kirjaamo@kuhmoinen.fi

Pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
puhelin 029 564 2200 (vaihde)
telekopio 029 564 2269

Pöytäkirjan tarkastajat:

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus pykälät: valitusaika 30 pv

Hallintovalitus pykälät: valitusaika 30 pv

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjan tarkastajat: